

CAMERA DI COMMERCIO INDUSTRIA ARTIGIANATO E AGRICOLTURA DI BERGAMO
- UFFICIO REGISTRO DELLE IMPRESE -

CERTIFICATO DI ISCRIZIONE NELLA SEZIONE ORDINARIA

DATI IDENTIFICATIVI DELL'IMPRESA

Codice fiscale e numero d'iscrizione: 03320270162
del Registro delle Imprese di BERGAMO
data di iscrizione: 26/06/2006

Iscritta nella sezione ORDINARIA il 26/06/2006
Iscritta nella sezione autonoma del TITOLARE EFFETTIVO il 07/12/2023

Iscritta con numero Repertorio Economico Amministrativo BG-368038

Denominazione: IVS ITALIA S.P.A.

Forma giuridica: SOCIETA' PER AZIONI

Sede:
SERIATE (BG) VIA DELL'ARTIGIANATO, 25 CAP 24068

Domicilio digitale/PEC: PEC.IVSITALIA@IVSITALIA.IT

Costituita con atto del 16/06/2006

LEI (Legal Entity Identifier): 8156004509AE49D26041
Data scadenza: 08/11/2024
Fonte LOU InfoCamere

Durata della società:
data termine: 31/12/2040

Oggetto Sociale:

- LA GESTIONE, IN ITALIA ED ALL'ESTERO, DI DISTRIBUTORI AUTOMATICI PER LA SOMMINISTRAZIONE E LA VENDITA DI BEVANDE CALDE, FREDE E CIBI PRECONFEZIONATI; IL COMMERCIO E LA VENDITA, AL DETTAGLIO ED ALL'INGROSSO, IN ITALIA ED ALL'ESTERO, DI DISTRIBUTORI AUTOMATICI E DI PARTI ED ACCESSORI DEGLI STESSI; LA PRODUZIONE, IL COMMERCIO E LA VENDITA, AL DETTAGLIO ED ALL'INGROSSO, IN ITALIA ED ALL'ESTERO DELLE MATERIE PRIME E DEI PRODOTTI UTILIZZATI DAI DISTRIBUTORI AUTOMATICI; LA RIPARAZIONE, RIGENERAZIONE E REVISIONE DI DISTRIBUTORI AUTOMATICI ED ACCESSORI; LA GESTIONE DI BAR, MENSE E SPACCI INTERNI;
- L'ATTIVITA' DI ASSUNZIONE DI MANDATI DI AGENZIA O RAPPRESENTANZA PER LA CATEGORIA DEI PRODOTTI ALIMENTARI IN GENERE;
- LA PRESTAZIONE DI SERVIZI NEL SETTORE COMMERCIALE, INDUSTRIALE ED AMMINISTRATIVO;

- L'ASSUNZIONE DI PARTECIPAZIONI A SCOPO DI STABILE INVESTIMENTO E NON DI COLLOCAMENTO CON RELATIVA ATTIVITA' DI FINANZIAMENTO E COORDINAMENTO TECNICO DELLE SOCIETA' O ENTI NELLE QUALI PARTECIPA.

LA SOCIETA', IN VIA NON PREVALENTE, NON NEI CONFRONTI DEL PUBBLICO (E QUINDI CON ESCLUSIONE DELLE ATTIVITA' INDICATE NEGLI ARTT. 106 E 113 DEL D.LGS. 385/93) E, COMUNQUE, CON ESCLUSIONE DI TUTTE LE ATTIVITA' RISERVATE PREVISTE DAL PREDETTO DECRETO LEGISLATIVO E DAL D.LGS. 58/98, POTRA' COMPIERE, SIA IN ITALIA CHE ALL'ESTERO, TUTTE LE OPERAZIONI IMMOBILIARI, MOBILIARI E FINANZIARIE NECESSARIE OD UTILI AL RAGGIUNGIMENTO DELL'OGGETTO SOCIALE PRINCIPALE.

A TAL FINE:

A) PUO' ASSUMERE INTERESSENZE, QUOTE, PARTECIPAZIONI ANCHE AZIONARIE IN ALTRE SOCIETA' E CONSORZI AVENTI SCOPI AFFINI, ANALOGHI O COMPLEMENTARI;

B) PUO' CONCEDERE FIDEIUSSIONI, PRESTARE AVALLI E CONSENTIRE ISCRIZIONI IPOTECARIE SUGLI IMMOBILI SOCIALI E PRESTARE OGNI ALTRA GARANZIA REALE E/O PERSONALE PER DEBITI E OBBLIGAZIONI PROPRI O DI TERZI, OGNI QUALVOLTA L'ORGANO DI AMMINISTRAZIONE LO RITENGA OPPORTUNO.

OVE LA SOCIETA' INTENDESSE EFFETTUARE LA RACCOLTA DEL RISPARMIO PRESSO SOCI, CI DOVRA' AVVENIRE IN CONFORMITA' DELLA DELIBERA CICR 3 MARZO 1994 IN RELAZIONE ALL'ART. 11 DEL D.LGS. 1 SETTEMBRE 1993, N 385, E SALVE LE EVENTUALI NORME INTEGRATIVE E MODIFICATIVE, CON RICHIESTA A TUTTI I SOCI ISCRITTI NEL LIBRO SOCI DA ALMENO TRE MESI E CHE DETENGANO UNA PARTECIPAZIONE DI ALMENO IL 2% (DUE PER CENTO) DEL CAPITALE SOCIALE RISULTANTE DALL'ULTIMO BILANCIO APPROVATO.

SISTEMA DI AMMINISTRAZIONE E CONTROLLO

Sistema di amministrazione adottato: TRADIZIONALE

IL CONSERVATORE
(dott. Andrea Vendramin)



Il presente certificato è valido unicamente se reca la contromarca attestante l'avvenuto pagamento dei diritti di segreteria.

Soggetto che esercita il controllo contabile: SOCIETA' DI REVISIONE

- CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE
numero componenti in carica: 9

- COLLEGIO SINDACALE
numero effettivi: 3
numero supplenti: 2

INFORMAZIONI SULLO STATUTO

Poteri da Statuto o da Patti Sociali:

L'ORGANO AMMINISTRATIVO E' INVESTITO DEI PIU' AMPI POTERI PER LA GESTIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA DELLA SOCIETA' E PUO' QUINDI COMPIERE TUTTI GLI ATTI CHE RITENGA OPPORTUNI PER L'ATTUAZIONE E IL RAGGIUNGIMENTO DEGLI SCOPI SOCIALI, ESCLUSI SOLTANTO QUELLI CHE LA LEGGE E LO STATUTO RISERVANO ALL'ASSEMBLEA. IN PARTICOLARE SONO RISERVATE ALLA ASSEMBLEA LE DECISIONI SULLE MATERIE DI CUI ALL'ART. 2479 CODICE CIVILE. IN CASO DI NOMINA DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE, LA RAPPRESENTANZA DELLA SOCIETA' SPETTERA' A TUTTI I COMPONENTI, IN VIA DISGIUNTA TRA DI LORO. L'ORGANO AMMINISTRATIVO PUO' NOMINARE DIRETTORI, INSTITORI E PROCURATORI PER SINGOLI AFFARI O PER CATEGORIE DI AFFARI. LA RAPPRESENTANZA SOCIALE SPETTA ANCHE AI DIRETTORI, AGLI INSTITORI ED AI PROCURATORI NEI LIMITI DEI POTERI DETERMINATI NELL'ATTO DI NOMINA.

RIPARTIZIONE DEGLI UTILI E DELLE PERDITE TRA I SOCI
INFORMAZIONE PRESENTE NELLO STATUTO/ATTO COSTITUTIVO

Clausole di recesso:
INFORMAZIONE PRESENTE NELLO STATUTO/ATTO COSTITUTIVO

Clausole di prelazione:
INFORMAZIONE PRESENTE NELLO STATUTO/ATTO COSTITUTIVO

Modifiche statutarie - atti e fatti soggetti a deposito:
>>VIENE INTEGRATO L'ART. 9) DELLO STATUTO SOCIALE (ATTO DEL 19/04/2013
REP.40962 NOTAIO LETIZIA ANDREA).

L'ASSEMBLEA DEL 19 APRILE 2024 HA DELIBERATO DI MODIFICARE L'ART. 12) DELLO
STATUTO (NOTAIO LETIZIA ANDREA - REP./RACC. 58041/20012)

Deposito statuto aggiornato:
>> DEPOSITO DI UN NUOVO TESTO DI STATUTO AGGIORNATO (ATTO DEL 19/04/2013
REP.40962 NOTAIO LETIZIA ANDREA).

CON VERBALE DI ASSEMBLEA IN DATA 19.04.2024 REP.N.RO 58041/20012 NOTAIO ANDREA
LETIZIA DI GANDINO SI DEPOSITA UN NUOVO TESTO DI STATUTO AGGIORNATO CHE
RESTERA' VIGENTE FINO ALLA DATA DI EFFICACIA CIVILISTICA DELLA FUSIONE
DELIBERATA IN DATA 19.04.2024; DOPO LA QUALE LA SOCIETA' SARA' RETTA DALLO
STATUTO VIGENTE ALLA DATA DEL 18.04.2024 ALLEGATO AL PROGETTO DI FUSIONE

Gruppi societari:
SOCIETA' SOTTOPOSTA AD ALTRUI ATTIVITA' DI DIREZIONE E COORDINAMENTO

INFORMAZIONI PATRIMONIALI E FINANZIARIE

Capitale Sociale in EURO:
deliberato 65.000.010,00
sottoscritto 65.000.010,00
versato 65.000.010,00
conferimenti in DENARO

OPERAZIONI STRAORDINARIE

Trasformata da SOCIETA' A RESPONSABILITA' LIMITATA CON UNICO SOCIO
in SOCIETA' PER AZIONI CON SOCIO UNICO il 12/12/2006

Tipo dell'atto: PUBBLICO, REDATTO DA NOTAIO
Notaio LETIZIA ANDREA
Rep/Reg. 30073 del 12/12/2006 Loc. GANDINO (BG)

Fusione mediante incorporazione di:
- BERGAMO DISTRIBUTORI S.P.A.
Sede: SERIATE (BG) Numero REA 139888
Codice Fiscale: 00319520169
Data iscrizione: 25/09/2006 Data modifica: 21/12/2006
- ELLEDI S.R.L.
Sede: SERIATE (BG) Numero REA 215015
Codice Fiscale: 01527980161

IL CONSERVATORE
(dott. Andrea Vendramin)



Il presente certificato è valido unicamente se reca la contromarca attestante l'avvenuto pagamento dei diritti di segreteria.

Data iscrizione: 25/09/2006 Data modifica: 21/12/2006
- ALSO VENDING S.R.L.
Sede: SERIATE (BG) Numero REA 309722
Codice Fiscale: 05536730632
Data iscrizione: 25/09/2006 Data modifica: 21/12/2006
Data delibera: 28/09/2006 Esecuzione con atto del 12/12/2006

Fusione mediante incorporazione di:
- GESTIONE SERVIZI AUTOMATICI (G.S.A.) S.R.L.
Sede: SERIATE (BG) Numero REA 178847
Codice Fiscale: 00852530161
Data iscrizione: 25/09/2006 Data modifica: 21/12/2006
- JOSTE' S.R.L.
Sede: SAN GIOVANNI IN PERSICETO (BO) Numero REA 401878
Codice Fiscale: 01954961205
Data iscrizione: 25/09/2006 Data modifica: 21/12/2006
- IVS EMILIA S.R.L.
Sede: SERIATE (BG) Numero REA 347203
Codice Fiscale: 03073610168
Data iscrizione: 25/09/2006 Data modifica: 21/12/2006
Data delibera: 28/09/2006 Esecuzione con atto del 12/12/2006

Fusione mediante incorporazione di:
- ITALIA RISTORO S.R.L.
Sede: AGLIANA (PT) Numero REA 158610
Codice Fiscale: 01809210972
Data iscrizione: 25/09/2006 Data modifica: 21/12/2006
- SOGEMATIK S.R.L.
Sede: PESCARA (PE) Numero REA 111638
Codice Fiscale: 01566590681
Data iscrizione: 25/09/2006 Data modifica: 21/12/2006
- ONDA ORGANIZZAZIONE NAZIONALE DISTRIBUZIONE AUTOMATICA S.R.L.
Sede: SERIATE (BG) Numero REA 339882
Codice Fiscale: 01264080688
Data iscrizione: 25/09/2006 Data modifica: 21/12/2006
Data delibera: 28/09/2006 Esecuzione con atto del 12/12/2006

Fusione mediante incorporazione di:
- IVS SUD S.R.L.
Sede: SERIATE (BG) Numero REA 345527
Codice Fiscale: 03056410164
Data iscrizione: 25/09/2006 Data modifica: 21/12/2006
- MILANO DISTRIBUZIONE AUTOMATICA S.R.L.
Sede: SERIATE (BG) Numero REA 281573
Codice Fiscale: 09613680157
Data iscrizione: 25/09/2006 Data modifica: 21/12/2006
- D.A. CAFFE' SERVICE S.R.L.
Sede: GALBIATE (LC) Numero REA 286408
Codice Fiscale: 03427510171
Data iscrizione: 25/09/2006 Data modifica: 21/12/2006
Data delibera: 28/09/2006 Esecuzione con atto del 12/12/2006

Fusione mediante incorporazione di:
- BAR MATIC S.R.L.
Sede: APRILIA (LT) Numero REA 142457
Codice Fiscale: 02058510591
Data iscrizione: 25/09/2006 Data modifica: 21/12/2006
- SOCIETA' ITALIANA DISTRIBUZIONE AUTOMATICA-S.I.D.A. S.R.L.
Sede: GAVIRATE (VA) Numero REA 125566
Codice Fiscale: 00223110123
Data iscrizione: 25/09/2006 Data modifica: 21/12/2006
Data delibera: 28/09/2006 Esecuzione con atto del 12/12/2006

Fusione mediante incorporazione di:
- PRIME CAFFE' S.R.L.
Sede: SERIATE (BG) Numero REA 374377
Codice Fiscale: 03026450233
Data iscrizione: 19/12/2007 Data modifica: 08/04/2008
- NORD EST VENDING S.R.L.
Sede: SERIATE (BG) Numero REA 374476
Codice Fiscale: 05595180968
Data iscrizione: 19/12/2007 Data modifica: 08/04/2008
Data delibera: 14/01/2008 Esecuzione con atto del 31/03/2008

Fusione mediante incorporazione di:
- CHICCOVENDING S.R.L.
Sede: SERIATE

IL CONSERVATORE
(dott. Andrea Vendramin)



Il presente certificato è valido unicamente se reca la contromarca attestante l'avvenuto pagamento dei diritti di segreteria.

Codice Fiscale: 03391310160
Data iscrizione: 16/07/2009 Data modifica: 24/12/2009
- ORIZZONTE 2000 S.R.L.
Sede: TORINO
Codice Fiscale: 07907440015
Data iscrizione: 16/07/2009 Data modifica: 24/12/2009
- BEVO & MANGIO AUTOMATICO S.R.L.
Sede: SASSARI
Codice Fiscale: 02120250903
Data iscrizione: 16/07/2009 Data modifica: 24/12/2009
Data delibera: 23/07/2009 Esecuzione con atto del 16/12/2009

Fusione mediante incorporazione di:
- IVS SERIDA S.R.L.
Sede: SERIATE
Codice Fiscale: 03368000166
Data iscrizione: 18/10/2010 Data modifica: 30/12/2010
Data delibera: 22/10/2010 Esecuzione con atto del 29/12/2010

Fusione mediante incorporazione di:
- ITALDRINK S.R.L.
Sede: SERIATE
Codice Fiscale: 06352980632
Data iscrizione: 26/10/2010 Data modifica: 30/12/2010
- O.D.A. SOCIETA' A RESPONSABILITA' LIMITATA SIGLABILE O.D.A. S.R.
Sede: SERIATE
Codice Fiscale: 08404870019
Data iscrizione: 26/10/2010 Data modifica: 30/12/2010
Data delibera: 22/10/2010 Esecuzione con atto del 29/12/2010

Fusione mediante incorporazione di:
- BVENDING S.R.L.
Sede: SERIATE
Codice Fiscale: 03699010165
Data iscrizione: 08/07/2011 Data modifica: 30/12/2011
- AUTOMATICA SERVICE S.R.L.
Sede: SERIATE
Codice Fiscale: 01567580384
Data iscrizione: 08/07/2011 Data modifica: 30/12/2011
- FOOD SYSTEM - SOCIETA' A RESPONSABILITA' LIMITATA
Sede: POMEZIA
Codice Fiscale: 03972491009
Data iscrizione: 08/07/2011 Data modifica: 30/12/2011
Data delibera: 15/07/2011 Esecuzione con atto del 20/12/2011

Fusione mediante incorporazione di:
- METROSHOPPING S.R.L.
Sede: SERIATE
Codice Fiscale: 06415980967
Data iscrizione: 09/07/2013 Data modifica: 24/12/2013
- LIGURIA CAFFE' AUTOMATICO S.R.L.
Sede: SERIATE
Codice Fiscale: 03887050163
Data iscrizione: 24/07/2013 Data modifica: 24/12/2013
- MR. VENDING S.R.L.
Sede: SERIATE
Codice Fiscale: 06820510961
Data iscrizione: 24/07/2013 Data modifica: 24/12/2013
Data delibera: 17/07/2013 Esecuzione con atto del 20/12/2013

Progetto di fusione mediante incorporazione della società
- E.V.S. ESPRESSO VENDING SYSTEM S.R.L.
Sede: MONZA E BRIANZA
Codice Fiscale: 02586030963
Data iscrizione: 21/10/2014
- EUR COFFEE S.R.L.
Sede: ROMA
Codice Fiscale: 04884021009
Data iscrizione: 21/10/2014
- IVS LAZIO S.R.L.
Sede: BERGAMO
Codice Fiscale: 03980720167
Data iscrizione: 21/10/2014
Data atto: 17/10/2014

Fusione mediante incorporazione di:
- IVS LAZIO S.R.L.

IL CONSERVATORE
(dott. Andrea Vendramin)



Il presente certificato è valido unicamente se reca la contromarca attestante l'avvenuto pagamento dei diritti di segreteria.

Sede: SERIATE
Codice Fiscale: 03980720167
Data iscrizione: 23/10/2014 Data modifica: 31/12/2014
- E.V.S. ESPRESSO VENDING SYSTEM S.R.L.
Sede: SERIATE
Codice Fiscale: 02586030963
Data iscrizione: 23/10/2014 Data modifica: 31/12/2014
- EUR COFFEE S.R.L.
Sede: SERIATE
Codice Fiscale: 04884021009
Data iscrizione: 23/10/2014 Data modifica: 31/12/2014
Data delibera: 21/10/2014 Esecuzione con atto del 23/12/2014

Progetto di fusione mediante incorporazione della società
- VENDING SYSTEM ITALIA S.P.A.
Sede: SERIATE
Codice Fiscale: 00608750139
Data iscrizione: 12/01/2016 Data modifica: 13/01/2016
Data atto: 08/01/2016

Fusione mediante incorporazione di:
- VENDING SYSTEM ITALIA S.P.A.
Sede: SERIATE
Codice Fiscale: 00608750139
Data iscrizione: 13/01/2016 Data modifica: 23/03/2016
Data delibera: 12/01/2016 Esecuzione con atto del 22/03/2016

Progetto di fusione mediante incorporazione della società
- G.M. VENDING S.R.L.
Sede: CORIGLIANO CALABRO (CS)
Codice Fiscale: 02698570781
Data iscrizione: 08/10/2018 Data modifica: 15/10/2018
Data atto: 13/02/2018

Fusione mediante incorporazione di:
- G.M. VENDING S.R.L.
Sede: CORIGLIANO CALABRO
Codice Fiscale: 02698570781
Data iscrizione: 15/10/2018 Data modifica: 31/12/2018
Data delibera: 12/10/2018 Esecuzione con atto del 20/12/2018

Progetto di fusione mediante incorporazione della società
- 20.10 VENDING SRL
Sede: SERIATE (BG)
Codice Fiscale: 03043641202
Data iscrizione: 26/07/2019
- S.D.A. SOCIETA' DISTRIBUTORI AUTOMATICI S.R.L.
Sede: SERIATE (BG)
Codice Fiscale: 03934220165
Data iscrizione: 26/07/2019
- CE.DA SOCIETA' A RESPONSABILITA' LIMITATA
Sede: SERIATE (BG)
Codice Fiscale: 03384350793
Data iscrizione: 26/07/2019
Data atto: 17/07/2019

Progetto di fusione mediante incorporazione della società
- N-UNO S.R.L.
Sede: SERIATE (BG)
Codice Fiscale: 04194730166
Data iscrizione: 26/07/2019
Data atto: 17/07/2019

Fusione mediante incorporazione di:
- 20.10 VENDING S.R.L.
Sede: SERIATE
Codice Fiscale: 03043641202
Data iscrizione: 08/08/2019 Data modifica: 02/12/2019
- S.D.A. SOCIETA' DISTRIBUTORI AUTOMATICI S.R.L.
Sede: SERIATE
Codice Fiscale: 03934220165
Data iscrizione: 08/08/2019 Data modifica: 02/12/2019
- CE.DA SOCIETA' A RESPONSABILITA' LIMITATA
Sede: SERIATE
Codice Fiscale: 03384350793
Data iscrizione: 08/08/2019 Data modifica: 02/12/2019
Data delibera: 05/08/2019 Esecuzione con atto del 29/11/2019

IL CONSERVATORE
(dott. Andrea Vendramin)



Il presente certificato è valido unicamente se reca la contromarca attestante l'avvenuto pagamento dei diritti di segreteria.

Fusione mediante incorporazione di:
- N-UNO S.R.L.
Sede: SERIATE
Codice Fiscale: 04194730166
Data iscrizione: 08/08/2019 Data modifica: 02/12/2019
Data delibera: 05/08/2019 Esecuzione con atto del 29/11/2019

Progetto di fusione mediante incorporazione della società
- TIL CAFF SRL
Sede: CASARANO
Codice Fiscale: 02651440758
Data iscrizione: 28/09/2021
Data atto: 22/07/2021

Progetto di fusione mediante incorporazione della società
- FAST SERVICE ITALIA S.P.A.
Sede: SERIATE
Codice Fiscale: 05041761007
Data iscrizione: 11/10/2021
Data atto: 07/10/2021

Fusione mediante incorporazione di:
- TIL CAFF S.R.L.
Sede: CASARANO
Codice Fiscale: 02651440758
Data iscrizione: 13/10/2021 Data modifica: 29/12/2021
Data delibera: 13/10/2021 Esecuzione con atto del 18/12/2021

Fusione mediante incorporazione di:
- FAST SERVICE ITALIA - S.P.A.
Sede: SERIATE
Codice Fiscale: 05041761007
Data iscrizione: 22/10/2021 Data modifica: 27/12/2021
Data delibera: 21/10/2021 Esecuzione con atto del 23/12/2021

Progetto di fusione mediante incorporazione della società
- IVS SICILIA S.P.A.
Sede: SERIATE (BERGAMO)
Codice Fiscale: 03942570163
Data iscrizione: 11/07/2022
- SDA-DDS S.P.A.
Sede: SERIATE (BERGAMO)
Codice Fiscale: 00915390082
Data iscrizione: 11/07/2022
Data atto: 04/07/2022

Fusione mediante incorporazione di:
- IVS SICILIA S.P.A.
Sede: SERIATE
Codice Fiscale: 03942570163
Data iscrizione: 04/10/2022 Data modifica: 30/12/2022
- SDA - DDS S.P.A.
Sede: SERIATE
Codice Fiscale: 00915390082
Data iscrizione: 04/10/2022 Data modifica: 30/12/2022
Data delibera: 29/09/2022 Esecuzione con atto del 20/12/2022

Progetto di fusione mediante incorporazione della società
- MODENA DISTRIBUTORI S.R.L.
Sede: BENEVENTO (BN)
Codice Fiscale: 01139250623
Data iscrizione: 30/05/2023
Data atto: 29/05/2023

Fusione mediante incorporazione di:
- MODENA DISTRIBUTORI S.R.L.
Sede: BENEVENTO
Codice Fiscale: 01139250623
Data iscrizione: 21/06/2023 Data modifica: 29/09/2023
Data delibera: 19/06/2023 Esecuzione con atto del 26/09/2023

Progetto di fusione mediante incorporazione della società
- GE.S.A. S.P.A.
Sede: MILANO
Codice Fiscale: 00733530158
Data iscrizione: 08/04/2024

IL CONSERVATORE
(dott. Andrea Vendramin)



Il presente certificato è valido unicamente se reca la contromarca attestante l'avvenuto pagamento dei diritti di segreteria.

Data atto: 18/03/2024

Fusione mediante incorporazione di:
- GE.S.A. S.P.A.
Sede: MILANO
Codice Fiscale: 00733530158
Data iscrizione: 23/04/2024
Data delibera: 19/04/2024

ATTIVITA'

Attivita' prevalente esercitata dall'impresa:
COMMERCIO AL DETTAGLIO DI PRODOTTI ALIMENTARI EFFETTUATO PER MEZZO DI
DISTRIBUTORI AUTOMATICI

Data d'inizio dell'attivita' dell'impresa: 13/01/2007

Attivita' esercitata nella sede legale:
GESTIONE DI DISTRIBUTORI AUTOMATICI PER LA SOMMINISTRAZIONE E LA VENDITA AL DET
TAGLIO DI PRODOTTI ALIMENTARI. COMMERCIO ALL'INGROSSO, INSTALLAZIONE,
MANUTENZIONE ED ASSISTENZA DI DISTRIBUTORI AUTOMATICI. COMMERCIO ALL'INGROSSO
DI PRODOTTI ALIMENTARI E BEVANDE.

Attivita' secondaria esercitata nella sede legale:
COMMERCIO ELETTRONICO DI PRODOTTI ED ACCESSORI DESTINATI AL RIFORNIMENTO DI
DISTRIBUTORI DI BEVANDE. SOMMINISTRAZIONE DI ALIMENTI E BEVANDE AL DOMICILIO
DEL CONSUMATORE FINALE.

Registro Nazionale Gas Fluorurati ad effetto serra limitatamente ai Reg. CE n.
303 e CE n. 304

(fonte Ministero dell'Ambiente e della Sicurezza Energetica):

Data iscrizione: 08/02/2023

Iscritto nella sezione di: MILANO

FGAS-A6826

Attivita': ATTIVITA' DI INSTALL., RIPARAZ., MANUTEN., ASSIST. O SMANTELLAMENTO
APPARECCHIATURE FISSE REFRIGERAZIONE, CONDIZIONAMENTO D'ARIA, POMPE DI CALORE
FISSE CONTENENTI GAS FLUORURATI AD EFFETTO SERRA (ART.8, COM.1 DPR 146/2018) AI
SENSI REG. DI ESEC. (UE) 2015/2067

Data emissione: 18/02/2019

Data scadenza: 17/02/2029

Stato: Valido

TITOLARI DI CARICHE O QUALIFICHE

* COVRE PAOLO (rappresentante dell'impresa)

nato a SACILE (PN) il 13/11/1947

codice fiscale: CVRPLA47S13H657D

- CONSIGLIERE data atto di nomina 29/04/2022

presentazione il 27/05/2022

durata in carica FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO al 31/12/2024

Poteri:

CON VERBALE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DEL 12/05/2022 VENGONO ATTRIBUITI, OL
TRE ALLA LEGALE RAPPRESENTANZA DELLA SOCIETA', TUTTI I POTERI DI ORDINARIA E
STRAORDINARIA AMMINISTRAZIONE, NESSUNO ESCLUSO OD ECCELTUATO, DA ESERCITARSI A
FIRMA SINGOLA SENZA LIMITE DI IMPORTO.

- PRESIDENTE CONSIGLIO AMMINISTRAZIONE data atto di nomina 29/04/2022

presentazione il 27/05/2022

durata in carica FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO al 31/12/2024

Data di prima iscrizione: 31/05/2018

* BONACINA ANGELO (rappresentante dell'impresa)

nato a PONTIDA (BG) il 04/04/1940

codice fiscale: BNCNGL40D04G864S

- CONSIGLIERE data atto di nomina 29/04/2022

presentazione il 27/05/2022

durata in carica FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO al 31/12/2024

Data di prima iscrizione: 16/02/2016

- VICE PRESIDENTE DEL CONSIGLIO D'AMMINISTRAZIONE data atto di nomina

12/05/2022

durata in carica FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO al 31/12/2024

Data iscrizione: 21/06/2022

* CEREA ADRIANA (rappresentante dell'impresa)

nata a BERGAMO (BG) il 13/04/1946

IL CONSERVATORE
(dott. Andrea Vendramin)



Il presente certificato è valido unicamente se reca la contromarca attestante l'avvenuto pagamento dei diritti di segreteria.

codice fiscale: CREDRN46D53A794U
- CONSIGLIERA data atto di nomina 29/04/2022
presentazione il 27/05/2022
durata in carica FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO al 31/12/2024

Poteri:

CON VERBALE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DEL 12/05/2022 VENGONO ATTRIBUITI, OLTRE ALLA LEGALE RAPPRESENTANZA DELLA SOCIETA', TUTTI I POTERI DI ORDINARIA E STRAORDINARIA AMMINISTRAZIONE DA ESERCITARSI A FIRMA SINGOLA ENTRO IL LIMITE DI IMPORTO, PER SINGOLO NEGOZIO O PER NEGOZI UGUALI E RIPETUTI, DI EURO 5.000.000,00; OLTRE IL PREDETTO IMPORTO A FIRMA ABBINATA CON I CONSIGLIERI MASSIMO PARAVISI ED ANTONIO TARTARO.

* CESARACCIU MAURIZIO (rappresentante dell'impresa)

nato a COMO (CO) il 15/01/1960
codice fiscale: CSRMRZ60A15C933J
- PROCURATORE data atto di nomina 28/04/2010
Data iscrizione: 12/07/2018

Poteri:

CON ATTO DEL 28/04/2010 DEL NOTAIO ANDREA LETIZIA DI GANDINO (BG) REP. 34967/6989 IL NOMINATO PROCURATORE, QUALE RESPONSABILE DELLA FILIALE/AREA DI NORD OVEST, ABBIA I SEGUENTI POTERI:

-- LE FUNZIONI ED I COMPITI STABILITI DALLA NORMATIVA IN MATERIA DI SALUTE E SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO ED IN MODO PARTICOLARE I COMPITI PREVISTI A CARICO DEL DATORE DI LAVORO ALL'ART. 18 DEL D.LGS. 81/2008 E SUCC. MOD. E INT. NONCHE' I COMPITI STABILITI NEGLI ARTT. DEI TITOLI SPECIFICI (DAL TITOLO II AL TITOLO XI) DELLO STESSO DECRETO LEGISLATIVO. IN VIA ESEMPLIFICATIVA E NON ESAUSTIVA SI RIPORTANO I SEGUENTI OBBLIGHI:

-- FORNIRE AL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE TUTTE LE INFORMAZIONI IN MERITO ALLA NATURA DEI RISCHI AZIENDALI, ALL'ORGANIZZAZIONE DEL LAVORO, ALLA PROGRAMMAZIONE ED ALL'ATTUAZIONE DELLE MISURE PREVENTIVE E PROTETTIVE, ALLA NATURA DEGLI IMPIANTI E DEI PROCESSI PRODUTTIVI, ALLA NATURA DI EVENTUALI PROVVEDIMENTI ADOTTATI DA ORGANI DI VIGILANZA IN MATERIA;

-- ATTUARE TUTTE LE MISURE DI PREVENZIONE E PROTEZIONE IN MATERIA DI SALUTE E SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO STABILITE NEL DOCUMENTO AZIENDALE DI VALUTAZIONE DEI RISCHI REDATTO AI SENSI DELL'ART. 17 DEL D.LGS. 81/2008;

-- NOMINARE IL MEDICO COMPETENTE PER L'EFFETTUAZIONE DELLA SORVEGLIANZA SANITARIA NEI CASI PREVISTI DALLA NORMATIVA IN VIGORE;

D) DESIGNARE PREVENTIVAMENTE I LAVORATORI INCARICATI DELL'ATTUAZIONE DELLE MISURE DI PREVENZIONE INCENDI E LOTTA ANTINCENDIO, DI EVACUAZIONE DEI LUOGHI DI LAVORO IN CASO DI PERICOLO GRAVE E IMMEDIATO, DI SALVATAGGIO, DI PRIMO SOCCORSO E, COMUNQUE, DI GESTIONE DELL'EMERGENZA;

-- NELL'AFFIDARE I COMPITI AI LAVORATORI, TENERE CONTO DELLE CAPACITA' E DELLE CONDIZIONI DEGLI STESSI IN RAPPORTO ALLA LORO SALUTE E ALLA SICUREZZA;

-- FORNIRE AI LAVORATORI I NECESSARI E IDONEI DISPOSITIVI DI PROTEZIONE INDIVIDUALE, SENTITO IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE E IL MEDICO COMPETENTE;

-- PRENDERE MISURE APPROPRIATE AFFINCHE' SOLTANTO I LAVORATORI CHE HANNO RICEVUTO ADEGUATE ISTRUZIONI E SPECIFICO ADDESTRAMENTO ACCEDANO ALLE ZONE CHE LI ESPONGONO AD UN RISCHIO GRAVE E SPECIFICO;

-- RICHIEDERE L'OSSERVANZA DA PARTE DEI SINGOLI LAVORATORI DELLE NORME VIGENTI, NONCHE' DELLE DISPOSIZIONI AZIENDALI IN MATERIA DI SICUREZZA E DI IGIENE DEL LAVORO E DI USO DEI MEZZI DI PROTEZIONE COLLETTIVI E DEI DISPOSITIVI DI PROTEZIONE INDIVIDUALI MESSI A LORO DISPOSIZIONE;

-- RICHIEDERE AL MEDICO COMPETENTE L'OSSERVANZA DEGLI OBBLIGHI PREVISTI A SUO CARICO NEL PRESENTE DECRETO;

-- INVIARE I LAVORATORI ALLA VISITA MEDICA ENTRO LE SCADENZE PREVISTE DAL PROGRAMMA DI SORVEGLIANZA SANITARIA E RICHIEDERE AL MEDICO COMPETENTE L'OSSERVANZA DEGLI OBBLIGHI PREVISTI A SUO CARICO NEL PRESENTE DECRETO;

-- NEI CASI DI SORVEGLIANZA SANITARIA DI CUI ALL'ARTICOLO 41, COMUNICARE TEMPESTIVAMENTE AL MEDICO COMPETENTE LA CESSAZIONE DEL RAPPORTO DI LAVORO;

-- ADOTTARE LE MISURE DI CONTROLLO DELLE SITUAZIONI DI RISCHIO IN CASO DI EMERGENZA E DARE ISTRUZIONI AFFINCHE' I LAVORATORI, IN CASO DI PERICOLO GRAVE, IMMEDIATO ED INEVITABILE, ABBANDONINO IL POSTO DI LAVORO O LA ZONA PERICOLOSA;

-- INFORMARE IL PIU' PRESTO POSSIBILE I LAVORATORI ESPOSTI AL RISCHIO DI UN PERICOLO GRAVE E IMMEDIATO CIRCA IL RISCHIO STESSO E LE DISPOSIZIONI PRESE O DA PRENDERE IN MATERIA DI PROTEZIONE;

-- ADEMPIERE AGLI OBBLIGHI DI INFORMAZIONE, FORMAZIONE E ADDESTRAMENTI DI CUI AGLI ARTICOLI 36, 37 E DI CUI AGLI ART. DEI TITOLI SPECIFICI (DAL TITOLO II AL TITOLO XI) DEL D.LGS 81/2008;

-- ASTENERSI, SALVO ECCEZIONE DEBITAMENTE MOTIVATA DA ESIGENZE DI TUTELA DELLA SALUTE E SICUREZZA, DAL RICHIEDERE AI LAVORATORI DI RIPRENDERE LA LORO ATTIVITA' IN UNA SITUAZIONE DI LAVORO IN CUI PERSISTE UN PERICOLO GRAVE E IMMEDIATO;

-- CONSENTIRE AI LAVORATORI DI VERIFICARE, MEDIANTE IL RAPPRESENTANTE DEI LAVORATORI PER LA SICUREZZA, L'APPLICAZIONE DELLE MISURE DI SICUREZZA E DI PROTEZIONE DELLA SALUTE;

IL CONSERVATORE
(dott. Andrea Vendramin)



Il presente certificato è valido unicamente se reca la contromarca attestante l'avvenuto pagamento dei diritti di segreteria.

Il presente certificato è valido unicamente se reca la contromarca attestante l'avvenuto pagamento dei diritti di segreteria.

-- CONSEGNARE TEMPESTIVAMENTE AL RAPPRESENTANTE DEI LAVORATORI PER LA SICUREZZA, SU RICHIESTA DI QUESTI E PER L'ESPLETAMENTO DELLA SUA FUNZIONE, COPIA DEL DOCUMENTO DI CUI ALL'ART. 17, COMMA 1, LETTERA A), NONCHE' CONSENTIRE AL MEDESIMO RAPPRESENTANTE DI ACCEDERE AI DATI RELATIVI AGLI EVENTI INFORTUNISTICI AZIENDALI;

-- PRENDERE APPROPRIATI PROVVEDIMENTI PER EVITARE CHE LE MISURE TECNICHE ADOTTATE POSSANO CAUSARE RISCHI PER LA SALUTE DELLA POPOLAZIONE O DETERIORARE L'AMBIENTE ESTERNO VERIFICANDO PERIODICAMENTE LA PERDURANTE ASSENZA DI RISCHIO;

-- COMUNICARE ALL'INAIL A FINI STATISTICI E INFORMATIVI, I DATI RELATIVI AGLI INFORTUNI SUL LAVORO CHE COMPORNO UN'ASSENZA DAL LAVORO DI ALMENO UN GIORNO, ESCLUSO QUELLO DELL'EVENTO E, AI FINI ASSICURATIVI, LE INFORMAZIONI RELATIVE AGLI INFORTUNI SUL LAVORO CHE COMPORNO UN'ASSENZA DAL LAVORO SUPERIORE A TRE GIORNI;

-- CONSULTARE IL RAPPRESENTANTE DEI LAVORATORI PER LA SICUREZZA NELLE IPOTESI DI CUI ALL'ARTICOLO 50 DEL D.LGS. 81/2008;

-- AGGIORNARE LE MISURE DI PREVENZIONE IN RELAZIONE AI MUTAMENTI ORGANIZZATIVI E PRODUTTIVI CHE HANNO RILEVANZA AI FINI DELLA SALUTE E SICUREZZA DEL LAVORO, O IN RELAZIONE AL GRADO DI EVOLUZIONE DELLA TECNICA DELLA PREVENZIONE E DELLA PROTEZIONE;

-- COMUNICARE ANNUALMENTE ALL'INAIL I NOMINATIVI DEI RAPPRESENTANTI DEI LAVORATORI PER LA SICUREZZA;

-- VIGILARE AFFINCHE' I LAVORATORI PER I QUALI VIGE L'OBBLIGO DI SORVEGLIANZA SANITARIA NON SIANO ADIBITI ALLA MANSIONE LAVORATIVA SPECIFICA SENZA IL PRESCRITTO GIUDIZIO DI IDONEITA';

-- IN CASO DI APPALTO O AFFIDAMENTO A TERZI DI LAVORI ALL'INTERNO DELL'AZIENDA PROVVEDERE A QUANTO STABILITO DALL'ART. 26 DEL D.LGS. 81/2008;

-- LE FUNZIONI ED I COMPITI STABILITI DALLA NORMATIVA IN MATERIA DI TUTELA IGIENICA DEGLI ALIMENTI R.E.852/2004 E D.LGS.193/2007. IN VIA ESEMPLIFICATIVA E NON ESAUSTIVA SI RIPORTANO I SEGUENTI OBBLIGHI:

-- GARANTIRE CHE TUTTE LE FASI DELLA PRODUZIONE, DELLA TRASFORMAZIONE E DELLA DISTRIBUZIONE DEGLI ALIMENTI SOTTOPOSTE AL LORO CONTROLLO SODDISFANO I PERTINENTI REQUISITI DI IGIENE FISSATI NEL REGOLAMENTO EUROPEO CITATO;

-- RISPETTARE I CRITERI MICROBIOLOGICI RELATIVI AI PRODOTTI ALIMENTARI

-- PREDISPORRE LE PROCEDURE NECESSARIE AL RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI FISSATI NEL REGOLAMENTO

-- RISPETTARE I REQUISITI IN MATERIA DI CONTROLLO DELLE TEMPERATURE DEGLI ALIMENTI;

-- MANTENERE LA CATENA DEL FREDDO;

-- ESEGUIRE CAMPIONATURE ED ANALISI

-- PREDISPORRE, ATTUARE E MANTENERE UNA O PIU' PROCEDURE PERMANENTI BASATE SUI PRINCIPI DEL SISTEMA HACCP (HAZARD ANALYSIS CRITICAL CONTROL POINT);

A) IDENTIFICARE OGNI PERICOLO CHE DEVE ESSERE PREVENUTO, ELIMINATO, O RIDOTTO A LIVELLI ACCETTABILI;

B) IDENTIFICARE I PUNTI CRITICI DI CONTROLLO NELLA FASE O NELLE FASI IN CUI IL CONTROLLO STESSO SI RIVELA ESSENZIALE PER PREVENIRE O ELIMINARE UN RISCHIO O PER RIDURLO A LIVELLI ACCETTABILI;

C) STABILIRE, NEI PUNTI CRITICI DI CONTROLLO, I LIMITI CRITICI CHE DIFFERENZIANO L'ACCETTABILITA' E L'INACCETTABILITA' AI FINI DELLA PREVENZIONE, ELIMINAZIONE O RIDUZIONE DEI RISCHI IDENTIFICATI;

D) STABILIRE ED APPLICARE PROCEDURE DI SORVEGLIANZA EFFICACI NEI PUNTI CRITICI DI CONTROLLO;

E) STABILIRE LE AZIONI CORETTIVE DA INTRAPRENDERE NEL CASO IN CUI DALLA SORVEGLIANZA RISULTI CHE UN DETERMINATO PUNTO CRITICO NON E' SOTTO CONTROLLO;

F) STABILIRE LE PROCEDURE, DA APPLICARE REGOLARMENTE, PER VERIFICARE L'EFFETTIVO FUNZIONAMENTO DELLE MISURE DI CUI ALLE LETTERE DA A) AD E);

G) PREDISPORRE DOCUMENTI E REGISTRAZIONI ADEGUATI ALLA NATURA E ALLE DIMENSIONI DELLA PROPRIA IMPRESA AL FINE DI DIMOSTRARE L'EFFETTIVA APPLICAZIONE DELLE MISURE DI CUI DALLA LETTERA A) AD F)

H) GARANTIRE CHE TUTTI I DOCUMENTI IN CUI SONO DESCRITTE LE PROCEDURE, ISTRUZIONI ELABORATE SIANO COSTANTEMENTE AGGIORNATE;

I) CONSERVARE OGNI ALTRO DOCUMENTO E REGISTRAZIONE DI CONTROLLO PER UN PERIODO ADEGUATO;

J) NOTIFICARE ALL'OPPORTUNA AUTORITA' COMPETENTE, SECONDO LE MODALITA' PRESCRITTE DALLA STESSA, CIASCUN STABILIMENTO POSTO SOTTO IL SUO CONTROLLO CHE ESEGUA UNA QUALSIASI DELLE FASI DI PRODUZIONE, TRASFORMAZIONE E DISTRIBUZIONE DI ALIMENTI AI FINI DELLA REGISTRAZIONE DEL SUDDETTO STABILIMENTO;

-- DECISIONALI E DI SPESA, PER L'ESPLETAMENTO DEI SOPRACITATI OBBLIGHI, INCOMBENZE E RESPONSABILITA', ONDE EGLI RESTI MUNITO DEI POTERI DI RAPPRESENTANZA DELLA SOCIETA' NELLE MATERIE SUDDETTE AL FINE DI COMPARIRE PER ESSE E DI LEGALMENTE ASSUMERNE OGNI INERENTE COMPITO, CURA, OBBLIGAZIONE E RESPONSABILITA';

- RELATIVI AD OGNI INCOMBENZA E PRESTAZIONE DI PREVENZIONE E TUTELA DEI LAVORATORI, CON LA SOLA ECCEZIONE DI QUANTO STABILITO ALL'ART. 17 DEL D.LGS. 81/2008, NONCHE' DI TUTELA IGIENICA DEGLI ALIMENTI E RELATIVI COMPITI PER I RAPPORTI E LE PRATICHE CON GLI ENTI DI CONTROLLO, PREVIDENZIALI ED ASSISTENZIALI, E CON OGNI ALTRO UFFICIO COMPETENTE IN MATERIA. IL DELEGATO POTRA' COMPIERE TUTTI GLI ATTI NECESSARI ALL'ESECUZIONE DEL PRESENTE INCARICO

IL CONSERVATORE
(dott. Andrea Vendramin)



IN COMPLETA AUTONOMIA FIRMANDO ISTANZE, DOCUMENTI E VERBALI PER CONTO DELLA SOCIETA' ED ASSUMENDO TUTTI GLI IMPEGNI DI CARATTERE FINANZIARIO PER IL CONSEGUIMENTO DEI FINI SOPRA INDICATI.

CON PROCURA IN DATA 09 APRILE 2019 N.RO 51529/15548 REP. NOTAIO ANDREA LETIZIA DI GANDINO VENGONO CONFERITI AL PROCURATORE SIG. CESARACCIU MAURIZIO, QUALE RESPONSABILE DELLE FILIALI DI ROVELLO PORRO, GALBIATE, GAVIRATE E ROGOLO, IN POSSESSO DEI REQUISITI E DELLE CAPACITA' TECNICHE NECESSARIE, LE FUNZIONI ED I COMPITI STABILITI DALLA NORMATIVA IN MATERIA DI TUTELA DELL'AMBIENTE ED IN MODO PARTICOLARE I COMPITI PREVISTI A CARICO DEL GESTORE DELL'ATTIVITA' DAL D.LGS. 152/2006 E SUCC. MOD. E INT. RELATIVAMENTE A:

- EVENTUALE ASSOGGETTABILITA' DEL SITO GESTITO ALLE PROCEDURE PER LA VALUTAZIONE AMBIENTALE STRATEGICA (VAS), PER LA VALUTAZIONE DI IMPATTO AMBIENTALE (VIA) E PER L'AUTORIZZAZIONE INTEGRATA AMBIENTALE (AIA) E CONSEGUIMENTO DI TALI AUTORIZZAZIONI, CONFORMEMENTE AL DISPOSTO DEL TITOLO II DEL D. LGS. 152/06;
- GESTIONE DELLE ACQUE REFLUE CONFORMEMENTE AL DISPOSTO DEL TITOLO III DEL D. LGS. 152/06;
- GESTIONE DEI RIFIUTI E DELLE BONIFICHE CONFORMEMENTE AL DISPOSTO DEL TITOLO IV DEL D. LGS. 152/06;
- GESTIONE DELLE EMISSIONI IN ATMOSFERA CONFORMEMENTE AL DISPOSTO DEL TITOLO V DEL D. LGS. 152/06;

- CONTENIMENTO DELLE EMISSIONI ACUSTICHE IN CONFORMITA' ALLA LEGGE 447/1995. CON RIFERIMENTO ALLE MATERIE E AI SETTORI INDICATI QUI SOPRA, IL SOGGETTO DELEGATO SVOLGERA' LE FUNZIONI DI:

- RAPPRESENTANZA INNANZI AGLI ENTI PUBBLICI E AGLI ORGANI PREPOSTI ALL'ESERCIZIO DELLE FUNZIONI ISPETTIVE, DI CONTROLLO E VIGILANZA, PRESENZIANDO AGLI ACCESSI PRESSO I SITI DI COMPETENZA;
- PRESENTAZIONE DI DOMANDE PER IL RILASCIO DI AUTORIZZAZIONI O PERMESSI, CURANDONE IL RELATIVO ITER BUROCRATICO E AMMINISTRATIVO FINO A COMPIMENTO;
- VIGILANZA SUL COSTANTE E PUNTUALE RISPETTO DELLE NORME DETTATE IN MATERIA AMBIENTALE NELL'ESERCIZIO DELL'ATTIVITA'.

VENGONO CONFERITI INOLTRE AL SIGNOR CESARACCIU MAURIZIO, QUALE RESPONSABILE DELLE FILIALI DI ROVELLO PORRO, GALBIATE, GAVIRATE E ROGOLO, IN POSSESSO DEI REQUISITI E DELLE CAPACITA' TECNICHE NECESSARIE, LE FUNZIONI ED I COMPITI STABILITI DALLA NORMATIVA IN MATERIA DI SALUTE E SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO ED IN MODO PARTICOLARE I COMPITI PREVISTI A CARICO DEL DATORE DI LAVORO ALL'ART. 18 DEL D.LGS. 81/2008 E SUCC. MOD. E INT. NONCHE' I COMPITI STABILITI NEGLI ARTT. DEI TITOLI SPECIFICI (DAL TITOLO II AL TITOLO XI) DELLO STESSO DECRETO LEGISLATIVO. IN VIA ESEMPLIFICATIVA E NON ESAUSTIVA SI RIPORTANO I SEGUENTI OBBLIGHI:

- * FORNIRE AL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE TUTTE LE INFORMAZIONI IN MERITO ALLA NATURA DEI RISCHI AZIENDALI, ALL'ORGANIZZAZIONE DEL LAVORO, ALLA PROGRAMMAZIONE ED ALL'ATTUAZIONE DELLE MISURE PREVENTIVE E PROTETTIVE, ALLA NATURA DEGLI IMPIANTI E DEI PROCESSI PRODUTTIVI, ALLA NATURA DI EVENTUALI PROVVEDIMENTI ADOTTATI DA ORGANI DI VIGILANZA IN MATERIA;
- * ATTUARE TUTTE LE MISURE DI PREVENZIONE E PROTEZIONE IN MATERIA DI SALUTE E SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO STABILITE NEL DOCUMENTO AZIENDALE DI VALUTAZIONE DEI RISCHI REDATTO AI SENSI DELL'ART. 17 DEL D.LGS. 81/2008;
- * NOMINARE IL MEDICO COMPETENTE PER L'EFFETTUAZIONE DELLA SORVEGLIANZA SANITARIA NEI CASI PREVISTI DALLA NORMATIVA IN VIGORE;
- * DESIGNARE PREVENTIVAMENTE I LAVORATORI INCARICATI DELL'ATTUAZIONE DELLE MISURE DI PREVENZIONE INCENDI E LOTTA ANTINCENDIO, DI EVACUAZIONE DEI LUOGHI DI LAVORO IN CASO DI PERICOLO GRAVE E IMMEDIATO, DI SALVATAGGIO, DI PRIMO SOCCORSO E, COMUNQUE, DI GESTIONE DELL'EMERGENZA;
- * NELL'AFFIDARE I COMPITI AI LAVORATORI, TENERE CONTO DELLE CAPACITA' E DELLE CONDIZIONI DEGLI STESSI IN RAPPORTO ALLA LORO SALUTE E ALLA SICUREZZA;
- * FORNIRE AI LAVORATORI I NECESSARI E IDONEI DISPOSITIVI DI PROTEZIONE INDIVIDUALE, SENTITO IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE E IL MEDICO COMPETENTE;
- * PRENDERE MISURE APPROPRIATE AFFINCHÉ SOLTANTO I LAVORATORI CHE HANNO RICEVUTO ADEGUATE ISTRUZIONI E SPECIFICO ADESTRAMENTO ACCEDANO ALLE ZONE CHE LI ESPONGONO AD UN RISCHIO GRAVE E SPECIFICO;
- * RICHIEDERE L'OSSERVANZA DA PARTE DEI SINGOLI LAVORATORI DELLE NORME VIGENTI, NONCHE' DELLE DISPOSIZIONI AZIENDALI IN MATERIA DI SICUREZZA E DI IGIENE DEL LAVORO E DI USO DEI MEZZI DI PROTEZIONE COLLETTIVI E DEI DISPOSITIVI DI PROTEZIONE INDIVIDUALI MESSI A LORO DISPOSIZIONE;
- * RICHIEDERE AL MEDICO COMPETENTE L'OSSERVANZA DEGLI OBBLIGHI PREVISTI A SUO CARICO NEL PRESENTE DECRETO;
- * INVIARE I LAVORATORI ALLA VISITA MEDICA ENTRO LE SCADENZE PREVISTE DAL PROGRAMMA DI SORVEGLIANZA SANITARIA E RICHIEDERE AL MEDICO COMPETENTE L'OSSERVANZA DEGLI OBBLIGHI PREVISTI A SUO CARICO NEL PRESENTE DECRETO;
- * NEI CASI DI SORVEGLIANZA SANITARIA DI CUI ALL'ARTICOLO 41, COMUNICARE TEMPESTIVAMENTE AL MEDICO COMPETENTE LA CESSAZIONE DEL RAPPORTO DI LAVORO;
- * ADOTTARE LE MISURE DI CONTROLLO DELLE SITUAZIONI DI RISCHIO IN CASO DI EMERGENZA E DARE ISTRUZIONI AFFINCHÉ I LAVORATORI, IN CASO DI PERICOLO GRAVE, IMMEDIATO ED INEVITABILE, ABBANDONINO IL POSTO DI LAVORO O LA ZONA PERICOLOSA;

IL CONSERVATORE
(dott. Andrea Vendramin)



Il presente certificato è valido unicamente se reca la contromarca attestante l'avvenuto pagamento dei diritti di segreteria.

* INFORMARE IL PIU' PRESTO POSSIBILE I LAVORATORI ESPOSTI AL RISCHIO DI UN PERICOLO GRAVE E IMMEDIATO CIRCA IL RISCHIO STESSO E LE DISPOSIZIONI PRESE O DA PRENDERE IN MATERIA DI PROTEZIONE;

* ADEMPIERE AGLI OBBLIGHI DI INFORMAZIONE, FORMAZIONE E ADDESTRAMENTI DI CUI AGLI ARTICOLI 36, 37 E DI CUI AGLI ART. DEI TITOLI SPECIFICI (DAL TITOLO II AL TITOLO XI) DEL D.LGS 81/2008;

* ASTENERSI, SALVO ECCEZIONE DEBITAMENTE MOTIVATA DA ESIGENZE DI TUTELA DELLA SALUTE E SICUREZZA, DAL RICHIEDERE AI LAVORATORI DI RIPRENDERE LA LORO ATTIVITA' IN UNA SITUAZIONE DI LAVORO IN CUI PERSISTE UN PERICOLO GRAVE E IMMEDIATO;

* CONSENTIRE AI LAVORATORI DI VERIFICARE, MEDIANTE IL RAPPRESENTANTE DEI LAVORATORI PER LA SICUREZZA, L'APPLICAZIONE DELLE MISURE DI SICUREZZA E DI PROTEZIONE DELLA SALUTE;

* CONSEGNARE TEMPESTIVAMENTE AL RAPPRESENTANTE DEI LAVORATORI PER LA SICUREZZA, SU RICHIESTA DI QUESTI E PER L'ESPLETAMENTO DELLA SUA FUNZIONE, COPIA DEL DOCUMENTO DI CUI ALL'ART. 17, COMMA 1, LETTERA A), NONCHE' CONSENTIRE AL MEDESIMO RAPPRESENTANTE DI ACCEDERE AI DATI RELATIVI AGLI EVENTI INFORTUNISTICI AZIENDALI;

* PRENDERE APPROPRIATI PROVVEDIMENTI PER EVITARE CHE LE MISURE TECNICHE ADOTTATE POSSANO CAUSARE RISCHI PER LA SALUTE DELLA POPOLAZIONE O DETERIORARE L'AMBIENTE ESTERNO VERIFICANDO PERIODICAMENTE LA PERDURANTE ASSENZA DI RISCHIO;

* COMUNICARE ALL'INAIL A FINI STATISTICI E INFORMATIVI, I DATI RELATIVI AGLI INFORTUNI SUL LAVORO CHE COMPORNO UN'ASSENZA DAL LAVORO DI ALMENO UN GIORNO, ESCLUSO QUELLO DELL'EVENTO E, AI FINI ASSICURATIVI, LE INFORMAZIONI RELATIVE AGLI INFORTUNI SUL LAVORO CHE COMPORNO UN'ASSENZA DAL LAVORO SUPERIORE A TRE GIORNI;

* CONSULTARE IL RAPPRESENTANTE DEI LAVORATORI PER LA SICUREZZA NELLE IPOTESI DI CUI ALL'ARTICOLO 50 DEL D.LGS. 81/2008;

* AGGIORNARE LE MISURE DI PREVENZIONE IN RELAZIONE AI MUTAMENTI ORGANIZZATIVI E PRODUTTIVI CHE HANNO RILEVANZA AI FINI DELLA SALUTE E SICUREZZA DEL LAVORO, O IN RELAZIONE AL GRADO DI EVOLUZIONE DELLA TECNICA DELLA PREVENZIONE E DELLA PROTEZIONE;

* COMUNICARE ANNUALMENTE ALL'INAIL I NOMINATIVI DEI RAPPRESENTANTI DEI LAVORATORI PER LA SICUREZZA;

* VIGILARE AFFINCHE' I LAVORATORI PER I QUALI VIGE L'OBBLIGO DI SORVEGLIANZA SANITARIA NON SIANO ADIBITI ALLA MANSIONE LAVORATIVA SPECIFICA SENZA IL PRESCRITTO GIUDIZIO DI IDONEITA';

* IN CASO DI APPALTO O AFFIDAMENTO A TERZI DI LAVORI ALL'INTERNO DELL'AZIENDA PROVVEDER A QUANTO STABILITO DALL'ART. 26 DEL D.LGS. 81/2008;

VENGONO INOLTRE CONFERITI AL SIGNOR CESARACCIU MAURIZIO, QUALE RESPONSABILE DELLE FILIALI DI ROVELLO PORRO, GALBIATE, GAVIRATE E ROGOLO, IN POSSESSO DEI REQUISITI E DELLE CAPACITA' TECNICHE NECESSARIE, LE FUNZIONI ED I COMPITI STABILITI DALLA NORMATIVA IN MATERIA DI TUTELA IGIENICA DEGLI ALIMENTI R.E.852/2004 E D.LGS.193/2007. IN VIA ESEMPLIFICATIVA E NON ESAUSTIVA SI RIPORTANO I SEGUENTI OBBLIGHI:

* GARANTIRE CHE TUTTE LE FASI DELLA PRODUZIONE, DELLA TRASFORMAZIONE E DELLA DISTRIBUZIONE DEGLI ALIMENTI SOTTOPOSTE AL LORO CONTROLLO SODDISFANO I PERTINENTI REQUISITI DI IGIENE FISSATI NEL REGOLAMENTO EUROPEO CITATO;

* RISPETTARE I CRITERI MICROBIOLOGICI RELATIVI AI PRODOTTI ALIMENTARI;

* PREDISPORRE LE PROCEDURE NECESSARIE AL RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI FISSATI NEL REGOLAMENTO;

* RISPETTARE I REQUISITI IN MATERIA DI CONTROLLO DELLE TEMPERATURE DEGLI ALIMENTI;

* MANTENERE LA CATENA DEL FREDDO;

* ESEGUIRE CAMPIONATURE ED ANALISI;

* PREDISPORRE, ATTUARE E MANTENERE UNA O PIU' PROCEDURE PERMANENTI BASATE SUI PRINCIPI DEL SISTEMA HACCP (HAZARD ANALYSIS CRITICAL CONTROL POINT);

A) IDENTIFICARE OGNI PERICOLO CHE DEVE ESSERE PREVENUTO, ELIMINATO, O RIDOTTO A LIVELLI ACCETTABILI;

B) IDENTIFICARE I PUNTI CRITICI DI CONTROLLO NELLA FASE O NELLE FASI IN CUI IL CONTROLLO STESSO SI RIVELA ESSENZIALE PER PREVENIRE O ELIMINARE UN RISCHIO O PER RIDURLO A LIVELLI ACCETTABILI;

C) STABILIRE, NEI PUNTI CRITICI DI CONTROLLO, I LIMITI CRITICI CHE DIFFERENZIANO L'ACCETTABILITA' E L'INACCETTABILITA' AI FINI DELLA PREVENZIONE, ELIMINAZIONE O RIDUZIONE DEI RISCHI IDENTIFICATI;

D) STABILIRE ED APPLICARE PROCEDURE DI SORVEGLIANZA EFFICACI NEI PUNTI CRITICI DI CONTROLLO;

E) STABILIRE LE AZIONI CORRETTIVE DA INTRAPRENDERE NEL CASO IN CUI DALLA SORVEGLIANZA RISULTI CHE UN DETERMINATO PUNTO CRITICO NON E' SOTTO CONTROLLO;

F) STABILIRE LE PROCEDURE, DA APPLICARE REGOLARMENTE, PER VERIFICARE L'EFFETTIVO FUNZIONAMENTO DELLE MISURE DI CUI ALLE LETTERE DA A) AD E);

G) PREDISPORRE DOCUMENTI E REGISTRAZIONI ADEGUATI ALLA NATURA E ALLE DIMENSIONI DELLA PROPRIA IMPRESA AL FINE DI DIMOSTRARE L'EFFETTIVA APPLICAZIONE DELLE MISURE DI CUI DALLA LETTERA A) AD F);

H) GARANTIRE CHE TUTTI I DOCUMENTI IN CUI SONO DESCRITTE LE PROCEDURE, ISTRUZIONI ELABORATE SIANO COSTANTEMENTE AGGIORNATE;

I) CONSERVARE OGNI ALTRO DOCUMENTO E REGISTRAZIONE DI CONTROLLO PER UN PERIODO

IL CONSERVATORE
(dott. Andrea Vendramin)



Il presente certificato è valido unicamente se reca la contromarca attestante l'avvenuto pagamento dei diritti di segreteria.

ADEGUATO;

J) NOTIFICARE ALL'OPPORTUNA AUTORITA' COMPETENTE, SECONDO LE MODALITA' PRESCRITTE DALLA STESSA, CIASCUN STABILIMENTO POSTO SOTTO IL SUO CONTROLLO CHE ESEGUA UNA QUALSIASI DELLE FASI DI PRODUZIONE, TRASFORMAZIONE E DISTRIBUZIONE DI ALIMENTI AI FINI DELLA REGISTRAZIONE DEL SUDDETTO STABILIMENTO.

RESTA INTESO CHE IL SIGNOR CESARACCIU MAURIZIO, NELLO SVOLGIMENTO DELLE FUNZIONI DELEGATE, POTRA' AVVALERSI DELLA COLLABORAZIONE DEL COMPETENTE UFFICIO QUALITA', AMBIENTE, SICUREZZA E IGIENE DEGLI ALIMENTI DELLA CONTROLLANTE IVS GROUP S.A., NONCHE' A PROFESSIONISTI ESTERNI DI COMPROVATA ESPERIENZA IN MATERIA.

IN RELAZIONE A QUANTO SOPRA AL SIGNOR CESARACCIU MAURIZIO, QUALE RESPONSABILE DELLE FILIALI DI ROVELLO PORRO, GALBIATE, GAVIRATE E ROGOLO, I RELATIVI POTERI DECISIONALI E DI SPESA, PER L'ESPLETAMENTO DEI SOPRACITATI OBBLIGHI, INCOMBENZE E RESPONSABILITA', ONDE EGLI RESTI MUNITO DEI POTERI DI RAPPRESENTANZA DELLA SOCIETA' NELLE MATERIE SUDETTE AL FINE DI COMPARIRE PER ESSE E DI LEGALMENTE ASSUMERNE OGNI INERENTE COMPITO, CURA, OBBLIGAZIONE E RESPONSABILITA' AL SIGNOR CESARACCIU MAURIZIO, QUALE RESPONSABILE DELLE FILIALI DI ROVELLO PORRO, GALBIATE, GAVIRATE E ROGOLO, SPETTANO I POTERI RELATIVI AD OGNI INCOMBENZA E PRESTAZIONE IN MATERIA DI TUTELA DELL'AMBIENTE, DI PREVENZIONE E TUTELA DEI LAVORATORI, CON LA SOLA ECCEZIONE DI QUANTO STABILITO ALL'ART. 17 DEL D.LGS. 81/2008, NONCHE' DI TUTELA IGIENICA DEGLI ALIMENTI E RELATIVI COMPITI PER I RAPPORTI E LE PRATICHE CON GLI ENTI DI CONTROLLO, PREVIDENZIALI ED ASSISTENZIALI, E CON OGNI ALTRO UFFICIO COMPETENTE IN MATERIA. IL DELEGATO POTRA' COMPIERE TUTTI GLI ATTI NECESSARI ALL'ESECUZIONE DEL PRESENTE INCARICO IN COMPLETA AUTONOMIA FIRMANDO ISTANZE, DOCUMENTI E VERBALI PER CONTO DELLA SOCIETA' ED ASSUMENDO TUTTI GLI IMPEGNI DI CARATTERE FINANZIARIO PER IL CONSEGUIMENTO DEI FINI SOPRA INDICATI.

CON ATTO DEL 28/04/2010 DEL NOTAIO ANDREA LETIZIA DI GANDINO (BG) REP. 34967/6989 IL NOMINATO PROCURATORE, QUALE RESPONSABILE DELLA FILIALE/AREA DI NORD OVEST, ABBA I SEGUENTI POTERI:

-- LE FUNZIONI ED I COMPITI STABILITI DALLA NORMATIVA IN MATERIA DI SALUTE E SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO ED IN MODO PARTICOLARE I COMPITI PREVISTI A CARICO DEL DATORE DI LAVORO ALL'ART. 18 DEL D.LGS. 81/2008 E SUCC. MOD. E INT. NONCHE' I COMPITI STABILITI NEGLI ARTT. DEI TITOLI SPECIFICI (DAL TITOLO II AL TITOLO XI) DELLO STESSO DECRETO LEGISLATIVO. IN VIA ESEMPLIFICATIVA E NON ESAUSTIVA SI RIPORTANO I SEGUENTI OBBLIGHI:

-- FORNIRE AL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE TUTTE LE INFORMAZIONI IN MERITO ALLA NATURA DEI RISCHI AZIENDALI, ALL'ORGANIZZAZIONE DEL LAVORO, ALLA PROGRAMMAZIONE ED ALL'ATTUAZIONE DELLE MISURE PREVENTIVE E PROTETTIVE, ALLA NATURA DEGLI IMPIANTI E DEI PROCESSI PRODUTTIVI, ALLA NATURA DI EVENTUALI PROVVEDIMENTI ADOTTATI DA ORGANI DI VIGILANZA IN MATERIA;

-- ATTUARE TUTTE LE MISURE DI PREVENZIONE E PROTEZIONE IN MATERIA DI SALUTE E SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO STABILITE NEL DOCUMENTO AZIENDALE DI VALUTAZIONE DEI RISCHI REDATTO AI SENSI DELL'ART. 17 DEL D.LGS. 81/2008;

-- NOMINARE IL MEDICO COMPETENTE PER L'EFFETTUAZIONE DELLA SORVEGLIANZA SANITARIA NEI CASI PREVISTI DALLA NORMATIVA IN VIGORE;

D) DESIGNARE PREVENTIVAMENTE I LAVORATORI INCARICATI DELL'ATTUAZIONE DELLE MISURE DI PREVENZIONE INCENDI E LOTTA ANTINCENDIO, DI EVACUAZIONE DEI LUOGHI DI LAVORO IN CASO DI PERICOLO GRAVE E IMMEDIATO, DI SALVATAGGIO, DI PRIMO SOCCORSO E, COMUNQUE, DI GESTIONE DELL'EMERGENZA;

-- NELL'AFFIDARE I COMPITI AI LAVORATORI, TENERE CONTO DELLE CAPACITA' E DELLE CONDIZIONI DEGLI STESSI IN RAPPORTO ALLA LORO SALUTE E ALLA SICUREZZA;

-- FORNIRE AI LAVORATORI I NECESSARI E IDONEI DISPOSITIVI DI PROTEZIONE INDIVIDUALE, SENTITO IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE E IL MEDICO COMPETENTE;

-- PRENDERE MISURE APPROPRIATE AFFINCHÉ SOLTANTO I LAVORATORI CHE HANNO RICEVUTO ADEGUATE ISTRUZIONI E SPECIFICO ADESTRAMENTO ACCEDANO ALLE ZONE CHE LI ESPONGONO AD UN RISCHIO GRAVE E SPECIFICO;

-- RICHIEDERE L'OSSERVANZA DA PARTE DEI SINGOLI LAVORATORI DELLE NORME VIGENTI, NONCHE' DELLE DISPOSIZIONI AZIENDALI IN MATERIA DI SICUREZZA E DI IGIENE DEL LAVORO E DI USO DEI MEZZI DI PROTEZIONE COLLETTIVI E DEI DISPOSITIVI DI PROTEZIONE INDIVIDUALI MESSI A LORO DISPOSIZIONE;

-- RICHIEDERE AL MEDICO COMPETENTE L'OSSERVANZA DEGLI OBBLIGHI PREVISTI A SUO CARICO NEL PRESENTE DECRETO;

-- INVIARE I LAVORATORI ALLA VISITA MEDICA ENTRO LE SCADENZE PREVISTE DAL PROGRAMMA DI SORVEGLIANZA SANITARIA E RICHIEDERE AL MEDICO COMPETENTE L'OSSERVANZA DEGLI OBBLIGHI PREVISTI A SUO CARICO NEL PRESENTE DECRETO;

-- NEI CASI DI SORVEGLIANZA SANITARIA DI CUI ALL'ARTICOLO 41, COMUNICARE TEMPESTIVAMENTE AL MEDICO COMPETENTE LA CESSAZIONE DEL RAPPORTO DI LAVORO;

-- ADOTTARE LE MISURE DI CONTROLLO DELLE SITUAZIONI DI RISCHIO IN CASO DI EMERGENZA E DARE ISTRUZIONI AFFINCHÉ I LAVORATORI, IN CASO DI PERICOLO GRAVE, IMMEDIATO ED INEVITABILE, ABBANDONINO IL POSTO DI LAVORO O LA ZONA PERICOLOSA;

-- INFORMARE IL PIU' PRESTO POSSIBILE I LAVORATORI ESPOSTI AL RISCHIO DI UN PERICOLO GRAVE E IMMEDIATO CIRCA IL RISCHIO STESSO E LE DISPOSIZIONI PRESE O DA PRENDERE IN MATERIA DI PROTEZIONE;

-- ADEMPIERE AGLI OBBLIGHI DI INFORMAZIONE, FORMAZIONE E ADESTRAMENTI DI CUI

IL CONSERVATORE
(dott. Andrea Vendramin)



Il presente certificato è valido unicamente se reca la contromarca attestante l'avvenuto pagamento dei diritti di segreteria.

AGLI ARTICOLI 36, 37 E DI CUI AGLI ART. DEI TITOLI SPECIFICI (DAL TITOLO II AL TITOLO XI) DEL D.LGS 81/2008;

-- ASTENERSI, SALVO ECCEZIONE DEBITAMENTE MOTIVATA DA ESIGENZE DI TUTELA DELLA SALUTE E SICUREZZA, DAL RICHIEDERE AI LAVORATORI DI RIPRENDERE LA LORO ATTIVITA' IN UNA SITUAZIONE DI LAVORO IN CUI PERSISTE UN PERICOLO GRAVE E IMMEDIATO;

-- CONSENTIRE AI LAVORATORI DI VERIFICARE, MEDIANTE IL RAPPRESENTANTE DEI LAVORATORI PER LA SICUREZZA, L'APPLICAZIONE DELLE MISURE DI SICUREZZA E DI PROTEZIONE DELLA SALUTE;

-- CONSEGNARE TEMPESTIVAMENTE AL RAPPRESENTANTE DEI LAVORATORI PER LA SICUREZZA, SU RICHIESTA DI QUESTI E PER L'ESPLETAMENTO DELLA SUA FUNZIONE, COPIA DEL DOCUMENTO DI CUI ALL'ART. 17, COMMA 1, LETTERA A), NONCHE' CONSENTIRE AL MEDESIMO RAPPRESENTANTE DI ACCEDERE AI DATI RELATIVI AGLI EVENTI INFORTUNISTICI AZIENDALI;

-- PRENDERE APPROPRIATI PROVVEDIMENTI PER EVITARE CHE LE MISURE TECNICHE ADOTTATE POSSANO CAUSARE RISCHI PER LA SALUTE DELLA POPOLAZIONE O DETERIORARE L'AMBIENTE ESTERNO VERIFICANDO PERIODICAMENTE LA PERDURANTE ASSENZA DI RISCHIO;

-- COMUNICARE ALL'INAIL A FINI STATISTICI E INFORMATIVI, I DATI RELATIVI AGLI INFORTUNI SUL LAVORO CHE COMPORTINO UN'ASSENZA DAL LAVORO DI ALMENO UN GIORNO, ESCLUSO QUELLO DELL'EVENTO E, AI FINI ASSICURATIVI, LE INFORMAZIONI RELATIVE AGLI INFORTUNI SUL LAVORO CHE COMPORTINO UN'ASSENZA DAL LAVORO SUPERIORE A TRE GIORNI;

-- CONSULTARE IL RAPPRESENTANTE DEI LAVORATORI PER LA SICUREZZA NELLE IPOTESI DI CUI ALL'ARTICOLO 50 DEL D.LGS. 81/2008;

-- AGGIORNARE LE MISURE DI PREVENZIONE IN RELAZIONE AI MUTAMENTI ORGANIZZATIVI E PRODUTTIVI CHE HANNO RILEVANZA AI FINI DELLA SALUTE E SICUREZZA DEL LAVORO, O IN RELAZIONE AL GRADO DI EVOLUZIONE DELLA TECNICA DELLA PREVENZIONE E DELLA PROTEZIONE;

-- COMUNICARE ANNUALMENTE ALL'INAIL I NOMINATIVI DEI RAPPRESENTANTI DEI LAVORATORI PER LA SICUREZZA;

-- VIGILARE AFFINCHE' I LAVORATORI PER I QUALI VIGE L'OBLIGO DI SORVEGLIANZA SANITARIA NON SIANO ADIBITI ALLA MANSIONE LAVORATIVA SPECIFICA SENZA IL PRESCRITTO GIUDIZIO DI IDONEITA';

-- IN CASO DI APPALTO O AFFIDAMENTO A TERZI DI LAVORI ALL'INTERNO DELL'AZIENDA PROVVEDERE A QUANTO STABILITO DALL'ART. 26 DEL D.LGS. 81/2008;

-- LE FUNZIONI ED I COMPITI STABILITI DALLA NORMATIVA IN MATERIA DI TUTELA IGIENICA DEGLI ALIMENTI R.E.852/2004 E D.LGS.193/2007. IN VIA ESEMPLIFICATIVA E NON ESAUSTIVA SI RIPORTANO I SEGUENTI OBBLIGHI:

-- GARANTIRE CHE TUTTE LE FASI DELLA PRODUZIONE, DELLA TRASFORMAZIONE E DELLA DISTRIBUZIONE DEGLI ALIMENTI SOTTOPOSTE AL LORO CONTROLLO SODDISFANO I PERTINENTI REQUISITI DI IGIENE FISSATI NEL REGOLAMENTO EUROPEO CITATO;

-- RISPETTARE I CRITERI MICROBIOLOGICI RELATIVI AI PRODOTTI ALIMENTARI

-- PREDISPORRE LE PROCEDURE NECESSARIE AL RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI FISSATI NEL REGOLAMENTO

-- RISPETTARE I REQUISITI IN MATERIA DI CONTROLLO DELLE TEMPERATURE DEGLI ALIMENTI;

-- MANTENERE LA CATENA DEL FREDDO;

-- ESEGUIRE CAMPIONATURE ED ANALISI

-- PREDISPORRE, ATTUARE E MANTENERE UNA O PIU' PROCEDURE PERMANENTI BASATE SUI PRINCIPI DEL SISTEMA HACCP (HAZARD ANALYSIS CRITICAL CONTROL POINT);

A) IDENTIFICARE OGNI PERICOLO CHE DEVE ESSERE PREVENUTO, ELIMINATO, O RIDOTTO A LIVELLI ACCETTABILI;

B) IDENTIFICARE I PUNTI CRITICI DI CONTROLLO NELLA FASE O NELLE FASI IN CUI IL CONTROLLO STESSO SI RIVELA ESSENZIALE PER PREVENIRE O ELIMINARE UN RISCHIO O PER RIDURLO A LIVELLI ACCETTABILI;

C) STABILIRE, NEI PUNTI CRITICI DI CONTROLLO, I LIMITI CRITICI CHE DIFFERENZIANO L'ACCETTABILITA' E L'INACCETTABILITA' AI FINI DELLA PREVENZIONE, ELIMINAZIONE O RIDUZIONE DEI RISCHI IDENTIFICATI;

D) STABILIRE ED APPLICARE PROCEDURE DI SORVEGLIANZA EFFICACI NEI PUNTI CRITICI DI CONTROLLO;

E) STABILIRE LE AZIONI CORETTIVE DA INTRAPRENDERE NEL CASO IN CUI DALLA SORVEGLIANZA RISULTI CHE UN DETERMINATO PUNTO CRITICO NON E' SOTTO CONTROLLO;

F) STABILIRE LE PROCEDURE, DA APPLICARE REGOLARMENTE, PER VERIFICARE L'EFFETTIVO FUNZIONAMENTO DELLE MISURE DI CUI ALLE LETTERE DA A) AD E);

G) PREDISPORRE DOCUMENTI E REGISTRAZIONI ADEGUATI ALLA NATURA E ALLE DIMENSIONI DELLA PROPRIA IMPRESA AL FINE DI DIMOSTRARE L'EFFETTIVA APPLICAZIONE DELLE MISURE DI CUI DALLA LETTERA A) AD F)

H) GARANTIRE CHE TUTTI I DOCUMENTI IN CUI SONO DESCRITTE LE PROCEDURE, ISTRUZIONI ELABORATE SIANO COSTANTEMENTE AGGIORNATE;

I) CONSERVARE OGNI ALTRO DOCUMENTO E REGISTRAZIONE DI CONTROLLO PER UN PERIODO ADEGUATO;

J) NOTIFICARE ALL'OPPORTUNA AUTORITA' COMPETENTE, SECONDO LE MODALITA' PRESCRITTE DALLA STESSA, CIASCUN STABILIMENTO POSTO SOTTO IL SUO CONTROLLO CHE ESEGUA UNA QUALSIASI DELLE FASI DI PRODUZIONE, TRASFORMAZIONE E DISTRIBUZIONE DI ALIMENTI AI FINI DELLA REGISTRAZIONE DEL SUDETTO STABILIMENTO;

-- DECISIONALI E DI SPESA, PER L'ESPLETAMENTO DEI SOPRACITATI OBBLIGHI, INCOMBENZE E RESPONSABILITA', ONDE EGLI RESTI MUNITO DEI POTERI DI

IL CONSERVATORE
(dott. Andrea Vendramin)



Il presente certificato è valido unicamente se reca la contromarca attestante l'avvenuto pagamento dei diritti di segreteria.

RAPPRESENTANZA DELLA SOCIETA' NELLE MATERIE SUDETTE AL FINE DI COMPARIRE PER ESSE E DI LEGALMENTE ASSUMERNE OGNI INERENTE COMPITO, CURA, OBBLIGAZIONE E RESPONSABILITA';

- RELATIVI AD OGNI INCOMBENZA E PRESTAZIONE DI PREVENZIONE E TUTELA DEI LAVORATORI, CON LA SOLA ECCEZIONE DI QUANTO STABILITO ALL'ART. 17 DEL D.LGS. 81/2008, NONCHE' DI TUTELA IGIENICA DEGLI ALIMENTI E RELATIVI COMPITI PER I RAPPORTI E LE PRATICHE CON GLI ENTI DI CONTROLLO, PREVIDENZIALI ED ASSISTENZIALI, E CON OGNI ALTRO UFFICIO COMPETENTE IN MATERIA. IL DELEGATO POTRA' COMPIERE TUTTI GLI ATTI NECESSARI ALL'ESECUZIONE DEL PRESENTE INCARICO IN COMPLETA AUTONOMIA FIRMANDO ISTANZE, DOCUMENTI E VERBALI PER CONTO DELLA SOCIETA' ED ASSUMENDO TUTTI GLI IMPEGNI DI CARATTERE FINANZIARIO PER IL CONSEGUIMENTO DEI FINI SOPRA INDICATI.

- CONSIGLIERE data atto di nomina 29/04/2022

presentazione il 27/05/2022

durata in carica FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO al 31/12/2024

Poteri:

CON VERBALE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DEL 12/05/2022 VENGONO ATTRIBUITI, OLTRE ALLA LEGALE RAPPRESENTANZA DELLA SOCIETA', TUTTI I POTERI DI ORDINARIA E

STRAORDINARIA AMMINISTRAZIONE DA ESERCITARSI A FIRMA SINGOLA ENTRO IL LIMITE DI IMPORTO, PER SINGOLO NEGOZIO O PER NEGOZI UGUALI E RIPETUTI, DI EURO 5.000.000,00 (CINQUE MILIONI/00).

* TESSARO MARIO (rappresentante dell'impresa)

nato a CESIOMAGGIORE (BL) il 08/12/1949

codice fiscale: TSSMRA49T08C577Y

- PROCURATORE data atto di nomina 28/04/2010

Data iscrizione: 20/05/2010

Poteri:

CON ATTO DEL 28/04/2010 NOTAIO ANDREA LETIZIA DI GANDINO (BG) REP.34967/6989 IL NOMINATO PROCURATORE, QUALE RESPONSABILE DELLA FILIALE/AREA DEL LAZIO, ABBA I SEGUENTI POTERI: -- LE FUNZIONI ED I COMPITI STABILITI DALLA NORMATIVA IN MATERIA DI SALUTE E SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO ED IN MODO PARTICOLARE I COMPITI

PREVISTI A CARICO DEL DATORE DI LAVORO ALL'ART. 18 DEL D.LGS. 81/2008 E SUCC. MOD. E INT. NONCHE' I COMPITI STABILITI NEGLI ARTT. DEI TITOLI SPECIFICI (DAL TITOLO II AL TITOLO XI) DELLO STESSO DECRETO LEGISLATIVO. IN VIA ESEMPLIFICATIVA E NON ESAUSTIVA SI RIPORTANO I SEGUENTI OBBLIGHI:

-- FORNIRE AL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE TUTTE LE INFORMAZIONI IN MERITO ALLA NATURA DEI RISCHI AZIENDALI, ALL'ORGANIZZAZIONE DEL LAVORO, ALLA PROGRAMMAZIONE ED ALL'ATTUAZIONE DELLE MISURE PREVENTIVE E PROTETTIVE, ALLA NATURA DEGLI IMPIANTI E DEI PROCESSI PRODUTTIVI, ALLA NATURA DI EVENTUALI PROVVEDIMENTI ADOTTATI DA ORGANI DI VIGILANZA IN MATERIA;

-- ATTUARE TUTTE LE MISURE DI PREVENZIONE E PROTEZIONE IN MATERIA DI SALUTE E SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO STABILITE NEL DOCUMENTO AZIENDALE DI VALUTAZIONE DEI RISCHI REDATTO AI SENSI DELL'ART. 17 DEL D.LGS. 81/2008;

-- NOMINARE IL MEDICO COMPETENTE PER L'EFFETTUAZIONE DELLA SORVEGLIANZA SANITARIA NEI CASI PREVISTI DALLA NORMATIVA IN VIGORE;

D) DESIGNARE PREVENTIVAMENTE I LAVORATORI INCARICATI DELL'ATTUAZIONE DELLE MISURE DI PREVENZIONE INCENDI E LOTTA ANTINCENDIO, DI EVACUAZIONE DEI LUOGHI DI LAVORO IN CASO DI PERICOLO GRAVE E IMMEDIATO, DI SALVATAGGIO, DI PRIMO SOCCORSO E, COMUNQUE, DI GESTIONE DELL'EMERGENZA;

-- NELL'AFFIDARE I COMPITI AI LAVORATORI, TENERE CONTO DELLE CAPACITA' E DELLE CONDIZIONI DEGLI STESSI IN RAPPORTO ALLA LORO SALUTE E ALLA SICUREZZA;

-- FORNIRE AI LAVORATORI I NECESSARI E IDONEI DISPOSITIVI DI PROTEZIONE INDIVIDUALE, SENTITO IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE E IL MEDICO COMPETENTE;

-- PRENDERE MISURE APPROPRIATE AFFINCHÉ SOLTANTO I LAVORATORI CHE HANNO RICEVUTO ADEGUATE ISTRUZIONI E SPECIFICO ADDESTRAMENTO ACCEDANO ALLE ZONE CHE LI ESPONGONO AD UN RISCHIO GRAVE E SPECIFICO;

-- RICHIEDERE L'OSSERVANZA DA PARTE DEI SINGOLI LAVORATORI DELLE NORME VIGENTI, NONCHE' DELLE DISPOSIZIONI AZIENDALI IN MATERIA DI SICUREZZA E DI IGIENE DEL LAVORO E DI USO DEI MEZZI DI PROTEZIONE COLLETTIVI E DEI DISPOSITIVI DI PROTEZIONE INDIVIDUALI MESSI A LORO DISPOSIZIONE;

-- RICHIEDERE AL MEDICO COMPETENTE L'OSSERVANZA DEGLI OBBLIGHI PREVISTI A SUO CARICO NEL PRESENTE DECRETO;

-- INVIARE I LAVORATORI ALLA VISITA MEDICA ENTRO LE SCADENZE PREVISTE DAL PROGRAMMA DI SORVEGLIANZA SANITARIA E RICHIEDERE AL MEDICO COMPETENTE L'OSSERVANZA DEGLI OBBLIGHI PREVISTI A SUO CARICO NEL PRESENTE DECRETO;

-- NEI CASI DI SORVEGLIANZA SANITARIA DI CUI ALL'ARTICOLO 41, COMUNICARE TEMPESTIVAMENTE AL MEDICO COMPETENTE LA CESSAZIONE DEL RAPPORTO DI LAVORO;

-- ADOTTARE LE MISURE DI CONTROLLO DELLE SITUAZIONI DI RISCHIO IN CASO DI EMERGENZA E DARE ISTRUZIONI AFFINCHÉ I LAVORATORI, IN CASO DI PERICOLO GRAVE, IMMEDIATO ED INEVITABILE, ABBANDONINO IL POSTO DI LAVORO O LA ZONA PERICOLOSA;

-- INFORMARE IL PIU' PRESTO POSSIBILE I LAVORATORI ESPOSTI AL RISCHIO DI UN PERICOLO GRAVE E IMMEDIATO CIRCA IL RISCHIO STESSO E LE DISPOSIZIONI PRESE O DA

IL CONSERVATORE
(dott. Andrea Vendramin)



Il presente certificato è valido unicamente se reca la contromarca attestante l'avvenuto pagamento dei diritti di segreteria.

PRENDERE IN MATERIA DI PROTEZIONE;

-- ADEMPIERE AGLI OBBLIGHI DI INFORMAZIONE, FORMAZIONE E ADDESTRAMENTI DI CUI AGLI ARTICOLI 36, 37 E DI CUI AGLI ART. DEI TITOLI SPECIFICI (DAL TITOLO II AL TITOLO XI) DEL D.LGS 81/2008;

-- ASTENERSI, SALVO ECCEZIONE DEBITAMENTE MOTIVATA DA ESIGENZE DI TUTELA DELLA SALUTE E SICUREZZA, DAL RICHIEDERE AI LAVORATORI DI RIPRENDERE LA LORO ATTIVITA' IN UNA SITUAZIONE DI LAVORO IN CUI PERSISTE UN PERICOLO GRAVE E IMMEDIATO;

-- CONSENTIRE AI LAVORATORI DI VERIFICARE, MEDIANTE IL RAPPRESENTANTE DEI LAVORATORI PER LA SICUREZZA, L'APPLICAZIONE DELLE MISURE DI SICUREZZA E DI PROTEZIONE DELLA SALUTE;

-- CONSEGNARE TEMPESTIVAMENTE AL RAPPRESENTANTE DEI LAVORATORI PER LA SICUREZZA, SU RICHIESTA DI QUESTI E PER L'ESPLETAMENTO DELLA SUA FUNZIONE, COPIA DEL DOCUMENTO DI CUI ALL'ART. 17, COMMA 1, LETTERA A), NONCHE' CONSENTIRE AL MEDESIMO RAPPRESENTANTE DI ACCEDERE AI DATI RELATIVI AGLI EVENTI INFORTUNISTICI AZIENDALI;

-- PRENDERE APPROPRIATI PROVVEDIMENTI PER EVITARE CHE LE MISURE TECNICHE ADOTTATE POSSANO CAUSARE RISCHI PER LA SALUTE DELLA POPOLAZIONE O DETERIORARE L'AMBIENTE ESTERNO VERIFICANDO PERIODICAMENTE LA PERDURANTE ASSENZA DI RISCHIO;

-- COMUNICARE ALL'INAIL A FINI STATISTICI E INFORMATIVI, I DATI RELATIVI AGLI INFORTUNI SUL LAVORO CHE COMPORNO UN'ASSENZA DAL LAVORO DI ALMENO UN GIORNO, ESCLUSO QUELLO DELL'EVENTO E, AI FINI ASSICURATIVI, LE INFORMAZIONI RELATIVE AGLI INFORTUNI SUL LAVORO CHE COMPORNO UN'ASSENZA DAL LAVORO SUPERIORE A TRE GIORNI;

-- CONSULTARE IL RAPPRESENTANTE DEI LAVORATORI PER LA SICUREZZA NELLE IPOTESI DI CUI ALL'ARTICOLO 50 DEL D.LGS. 81/2008;

-- AGGIORNARE LE MISURE DI PREVENZIONE IN RELAZIONE AI MUTAMENTI ORGANIZZATIVI E PRODUTTIVI CHE HANNO RILEVANZA AI FINI DELLA SALUTE E SICUREZZA DEL LAVORO, O IN RELAZIONE AL GRADO DI EVOLUZIONE DELLA TECNICA DELLA PREVENZIONE E DELLA PROTEZIONE;

-- COMUNICARE ANNUALMENTE ALL'INAIL I NOMINATIVI DEI RAPPRESENTANTI DEI LAVORATORI PER LA SICUREZZA;

-- VIGILARE AFFINCHE' I LAVORATORI PER I QUALI VIGE L'OBBLIGO DI SORVEGLIANZA SANITARIA NON SIANO ADIBITI ALLA MANSIONE LAVORATIVA SPECIFICA SENZA IL PRESCRITTO GIUDIZIO DI IDONEITA';

-- IN CASO DI APPALTO O AFFIDAMENTO A TERZI DI LAVORI ALL'INTERNO DELL'AZIENDA PROVVEDER A QUANTO STABILITO DALL'ART. 26 DEL D.LGS. 81/2008;

-- LE FUNZIONI ED I COMPITI STABILITI DALLA NORMATIVA IN MATERIA DI TUTELA IGIENICA DEGLI ALIMENTI R.E.852/2004 E D.LGS.193/2007. IN VIA ESEMPLIFICATIVA E NON ESAUSTIVA SI RIPORTANO I SEGUENTI OBBLIGHI:

-- GARANTIRE CHE TUTTE LE FASI DELLA PRODUZIONE, DELLA TRASFORMAZIONE E DELLA DISTRIBUZIONE DEGLI ALIMENTI SOTTOPOSTE AL LORO CONTROLLO SODDISFANO I PERTINENTI REQUISITI DI IGIENE FISSATI NEL REGOLAMENTO EUROPEO CITATO;

-- RISPETTARE I CRITERI MICROBIOLOGICI RELATIVI AI PRODOTTI ALIMENTARI

-- PREDISPORRE LE PROCEDURE NECESSARIE AL RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI FISSATI NEL REGOLAMENTO

-- RISPETTARE I REQUISITI IN MATERIA DI CONTROLLO DELLE TEMPERATURE DEGLI ALIMENTI;

-- MANTENERE LA CATENA DEL FREDDO;

-- ESEGUIRE CAMPIONATURE ED ANALISI

-- PREDISPORRE, ATTUARE E MANTENERE UNA O PIU' PROCEDURE PERMANENTI BASATE SUI PRINCIPI DEL SISTEMA HACCP (HAZARD ANALYSIS CRITICAL CONTROL POINT);

A) IDENTIFICARE OGNI PERICOLO CHE DEVE ESSERE PREVENUTO, ELIMINATO, O RIDOTTO A LIVELLI ACCETTABILI;

B) IDENTIFICARE I PUNTI CRITICI DI CONTROLLO NELLA FASE O NELLE FASI IN CUI IL CONTROLLO STESSO SI RIVELA ESSENZIALE PER PREVENIRE O ELIMINARE UN RISCHIO O PER RIDURLO A LIVELLI ACCETTABILI;

C) STABILIRE, NEI PUNTI CRITICI DI CONTROLLO, I LIMITI CRITICI CHE DIFFERENZIANO L'ACCETTABILITA' E L'INACCETTABILITA' AI FINI DELLA PREVENZIONE, ELIMINAZIONE O RIDUZIONE DEI RISCHI IDENTIFICATI;

D) STABILIRE ED APPLICARE PROCEDURE DI SORVEGLIANZA EFFICACI NEI PUNTI CRITICI DI CONTROLLO;

E) STABILIRE LE AZIONI CORETTIVE DA INTRAPRENDERE NEL CASO IN CUI DALLA SORVEGLIANZA RISULTI CHE UN DETERMINATO PUNTO CRITICO NON E' SOTTO CONTROLLO;

F) STABILIRE LE PROCEDURE, DA APPLICARE REGOLARMENTE, PER VERIFICARE L'EFFETTIVO FUNZIONAMENTO DELLE MISURE DI CUI ALLE LETTERE DA A) AD E);

G) PREDISPORRE DOCUMENTI E REGISTRAZIONI ADEGUATI ALLA NATURA E ALLE DIMENSIONI DELLA PROPRIA IMPRESA AL FINE DI DIMOSTRARE L'EFFETTIVA APPLICAZIONE DELLE MISURE DI CUI DALLA LETTERA A) AD F)

H) GARANTIRE CHE TUTTI I DOCUMENTI IN CUI SONO DESCRITTE LE PROCEDURE, ISTRUZIONI ELABORATE SIANO COSTANTEMENTE AGGIORNATE;

I) CONSERVARE OGNI ALTRO DOCUMENTO E REGISTRAZIONE DI CONTROLLO PER UN PERIODO ADEGUATO;

J) NOTIFICARE ALL'OPPORTUNA AUTORITA' COMPETENTE, SECONDO LE MODALITA' PRESCRITTE DALLA STESSA, CIASCUN STABILIMENTO POSTO SOTTO IL SUO CONTROLLO CHE ESEGUA UNA QUALSIASI DELLE FASI DI PRODUZIONE, TRASFORMAZIONE E DISTRIBUZIONE DI ALIMENTI AI FINI DELLA REGISTRAZIONE DEL SUDDETTO STABILIMENTO;

IL CONSERVATORE
(dott. Andrea Vendramin)



Il presente certificato è valido unicamente se reca la contromarca attestante l'avvenuto pagamento dei diritti di segreteria.

- DECISIONALI E DI SPESA, PER L'ESPLETAMENTO DEI SOPRACITATI OBBLIGHI, INCOMBENZE E RESPONSABILITA', ONDE EGLI RESTI MUNITO DEI POTERI DI RAPPRESENTANZA DELLA SOCIETA' NELLE MATERIE SUDDETTE AL FINE DI COMPARIRE PER ESSE E DI LEGALMENTE ASSUMERNE OGNI INERENTE COMPITO, CURA, OBBLIGAZIONE E RESPONSABILITA';

- RELATIVI AD OGNI INCOMBENZA E PRESTAZIONE DI PREVENZIONE E TUTELA DEI LAVORATORI, CON LA SOLA ECCEZIONE DI QUANTO STABILITO ALL'ART. 17 DEL D.LGS. 81/2008, NONCHE' DI TUTELA IGIENICA DEGLI ALIMENTI E RELATIVI COMPITI PER I RAPPORTI E LE PRATICHE CON GLI ENTI DI CONTROLLO, PREVIDENZIALI ED ASSISTENZIALI, E CON OGNI ALTRO UFFICIO COMPETENTE IN MATERIA. IL DELEGATO POTRA' COMPIERE TUTTI GLI ATTI NECESSARI ALL'ESECUZIONE DEL PRESENTE INCARICO IN COMPLETA AUTONOMIA FIRMANDO ISTANZE, DOCUMENTI E VERBALI PER CONTO DELLA SOCIETA' ED ASSUMENDO TUTTI GLI IMPEGNI DI CARATTERE FINANZIARIO PER IL CONSEGUIMENTO DEI FINI SOPRA INDICATI.

- CONSIGLIERE data atto di nomina 29/04/2022

presentazione il 27/05/2022

durata in carica FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO al 31/12/2024

Poteri:

CON VERBALE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DEL 12/05/2022 VENGONO ATTRIBUITI, OLTRE ALLA LEGALE RAPPRESENTANZA DELLA SOCIETA', TUTTI I POTERI DI ORDINARIA E STRAORDINARIA AMMINISTRAZIONE DA ESERCITARSI A FIRMA SINGOLA ENTRO IL LIMITE DI IMPORTO, PER SINGOLO NEGOZIO O PER NEGOZI UGUALI E RIPETUTI, DI EURO 5.000.000,00 (CINQUE MILIONI/00).

* BACCELLONI STEFANO (rappresentante dell'impresa)

nato a SAN LORENZO NUOVO (VT) il 08/06/1956

codice fiscale: BCCSFN56H08H969F

- CONSIGLIERE data atto di nomina 29/04/2022

presentazione il 27/05/2022

durata in carica FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO al 29/04/2024

Poteri:

CON VERBALE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DEL 12/05/2022 VENGONO ATTRIBUITI, OLTRE ALLA LEGALE RAPPRESENTANZA DELLA SOCIETA', TUTTI I POTERI DI ORDINARIA E STRAORDINARIA AMMINISTRAZIONE DA ESERCITARSI A FIRMA SINGOLA ENTRO IL LIMITE DI IMPORTO, PER SINGOLO NEGOZIO O PER NEGOZI UGUALI E RIPETUTI, DI EURO 5.000.000,00 (CINQUE MILIONI/00).

* PARAVISI MASSIMO (rappresentante dell'impresa)

nato a BERGAMO (BG) il 01/07/1968

codice fiscale: PRVMSM68L01A794Y

- CONSIGLIERE data atto di nomina 29/04/2022

presentazione il 27/05/2022

durata in carica FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO al 31/12/2024

Poteri:

CON VERBALE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DEL 12/05/2022 VENGONO ATTRIBUITI, OLTRE ALLA LEGALE RAPPRESENTANZA DELLA SOCIETA', TUTTI I POTERI DI ORDINARIA E STRAORDINARIA AMMINISTRAZIONE DA ESERCITARSI A FIRMA SINGOLA ENTRO IL LIMITE DI IMPORTO, PER SINGOLO NEGOZIO O PER NEGOZI UGUALI E RIPETUTI, DI EURO 5.000.000,00; OLTRE IL PREDETTO IMPORTO A FIRMA ABBINATA CON I CONSIGLIERI ADRIANA CERA ED ANTONIO TARTARO

* TARTARO ANTONIO (rappresentante dell'impresa)

nato a NAPOLI (NA) il 10/03/1966

codice fiscale: TRTNTN66C10F839F

- PROCURATORE data atto di nomina 16/07/2008

durata in carica FINO ALLA REVOCA

Data iscrizione: 21/07/2008

Poteri:

CON ATTO IN DATA 16.07.2008 REP.N. 44184/9384 REP. NOTAIO ERNESTO SICO DI BERGAMO, AL NOMINATO PROCURATORE VENGONO CONFERITI I SEGUENTI POTERI AFFINCHE' ABBAIA AD EFFETTUARE LE SEGUENTI OPERAZIONI DI ORDINARIA E LIMITATAMENTE A QUANTO INDICATO DI STRAORDINARIA AMMINISTRAZIONE, E PRECISAMENTE ABBAIA A: - RAPPRESENTARE LA SOCIETA' PRESSO LA PUBBLICA AUTORITA', GLI UFFICI E LE ORGANIZZAZIONI DELLO STATO, I MINISTERI, LE AGENZIE (IVI COMPRESA L'AGENZIA PER LE ENTRATE), GLI ENTI STATALI PARASTATALI TUTTI, NONCHE' PRESSO I RISPETTIVI FUNZIONARI E/O RAPPRESENTANTI. - DEFINIRE, SOTTOSCRIVERE, CONTESTARE OD IMPUGNARE VERBALI ED ATTI ANCHE IN CONTRADDITTORIO CON LA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE E/O CON SUOI FUNZIONARI E/O RAPPRESENTANTI COME PURE OGNI ALTRO ENTE COMPETENTE IN MATERIA DI CONTROLLO DELL'OSSERVANZA DELLE NORME DI LEGGE IN MATERIA FISCALE. - DEFINIRE OGNI ATTO OD ACCORDO CON GLI ENTI COMPETENTI IN MATERIA DI PREVIDENZA ED ASSISTENZA SOCIALE E DELLE ASSICURAZIONI SOCIALI CONTRO LE MALATTIE, GLI INFORTUNI SUL LAVORO E LE MALATTIE PROFESSIONALI, COME PURE OGNI ALTRO ENTE COMPETENTE IN MATERIA DI CONTROLLO DELL'OSSERVANZA DELLE NORME DI LEGGE SUL TRATTAMENTO ECONOMICO, NORMATIVO E CONTRIBUTIVO DEL

IL CONSERVATORE
(dott. Andrea Vendramin)



Il presente certificato è valido unicamente se reca la contromarca attestante l'avvenuto pagamento dei diritti di segreteria.

PERSONALE, SULL'IGIENE DEL LAVORO E LA PREVIDENZA SOCIALE NONCHE'
L'ASSICURAZIONE CONTRO GLI INFORTUNI SUL LAVORO ED IN GENERE SULLA GESTIONE ED
AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE. DEFINIRE OGNI ATTO, DICHIARAZIONE DI IMPEGNO OD
ACCORDO NEI CONFRONTI DELL'AMMINISTRAZIONE CENTRALE E PERIFERICA DELLO STATO,
DELLE REGIONI, PROVINCE, COMUNI ED ALTRI ORGANISMI TERRITORIALI E NEI
CONFRONTI DEGLI ORGANISMI DELLA U.E., RELATIVAMENTE ALL'AMMINISTRAZIONE DEL
PERSONALE DELLA SOCIETA'. - FIRMARE IN LUOGO DEL RAPPRESENTANTE LEGALE DELLA
SOCIETA', LE DICHIARAZIONI RICHIESTE DALLE LEGGI FISCALI QUALI LE DICHIARAZIONI
DEI REDDITI DELLA SOCIETA', LE DICHIARAZIONI DEI SOSTITUTI D'IMPOSTA, LE
DICHIARAZIONI IVA, LE COMUNICAZIONI, ETC. E QUALUNQUE ATTO, DICHIARAZIONE,
DOCUMENTO, ETC. SIA INDIRIZZATO, RIVOLTO, PRESENTATO, ETC. ALLA PUBBLICA
AMMINISTRAZIONE. - CONCORDARE IMPOSTE, PRESENTARE RICORSI ED IN GENERALE
COMPIERE TUTTI GLI ATTI OPPORTUNI AL PIU' ESATTO ACCERTAMENTO FISCALE. IL TUTTO
CON PROMESSA SIN D'ORA DI RATO E VALIDO SOTTO GLI OBBLIGHI DI LEGGE, SENZA CHE
AL NOMINATO PROCURATORE POSSA VENIRE ECCEPITO IL DIFETTO O LA CARENZA DI
POTERI.

- CONSIGLIERE data atto di nomina 29/04/2022
presentazione il 27/05/2022
durata in carica FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO al 29/04/2024
Data di prima iscrizione: 03/09/2014

Poteri:
CON VERBALE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DEL 12/05/2022 VENGONO ATTRIBUITI, O
LTRE ALLA LEGALE RAPPRESENTANZA DELLA SOCIETA', TUTTI I POTERI DI ORDINARIA E
STRAORDINARIA AMMINISTRAZIONE DA ESERCITARSI A FIRMA SINGOLA ENTRO IL LIMITE DI
IMPORTO, PER SINGOLO NEGOZIO O PER NEGOZI UGUALI E RIPETUTI, DI EURO
5.000.000,00; OLTRE IL PREDETTO IMPORTO A FIRMA ABBINATA CON I CONSIGLIERI
ADRIANA CERA E MASSIMO PARAVISI.

* GRAPPASONNI GIORGIO
nato a ROMA (RM) il 25/01/1969
codice fiscale: GRPGRG69A25H501L
- PROCURATORE data atto di nomina 24/03/2017
Data iscrizione: 06/04/2017

Poteri:
CON PROCURA IN DATA 24.03.2017 REP. N.RO 47798/13654 NOTAIO ANDREA LETIZIA DI
GANDINO VENGONO CONFERITI AL NOMINATO PROCURATORE GRAPPASONNI GIORGIO I
SEGUENTI POTERI:
A) ORGANIZZARE, PIANIFICARE ED IN GENERALE GESTIRE IL SERVIZIO DI ASSISTENZA
TECNICA E CARICAMENTO DEI DISTRIBUTORI AUTOMATICI;
B) STIPULARE CONTRATTI DI ACQUISTO DI MERCI, CONTRATTI DI VENDITA E DI
SOMMINISTRAZIONE DI ALIMENTI E BEVANDE, CONTRATTI DI MANUTENZIONE, DI
PRESTAZIONE DI SERVIZI, CONTRATTI CON COLLABORATORI ESTERNI, NONCHE' QUALSIASI
ALTRO TIPO DI CONTRATTO RELATIVO ALLA CURA, AL COORDINAMENTO ED AL BUON
FUNZIONAMENTO DELLE ATTIVITA' DEL SETTORE;
C) PARTECIPARE, NEI MODI E TERMINI PIU' OPPORTUNI E/O NECESSARI, A GARE,
LICITAZIONI, PROCEDURE, APPALTI, CONCESSIONI, CONCORSI O SIMILI NEI CONFRONTI
DEI CLIENTI (O POTENZIALI TALI), IVI COMPRESI ISTITUITI, PERSONE, ENTI, ANCHE
PUBBLICI E/O PRIVATI; NONCHE' RAPPRESENTARE LA SOCIETA' NELLE PROCEDURE DI
SELEZIONE (DI QUALSIASI TIPO) FINALIZZATE ALLA SCELTA DEL CONTRAENTE, DEL
PARTECIPANTE, DELL'AGGIUDICATARIO DEL SERVIZIO, DEL CONTRATTO, DEL CONCORSO,
ECC. RICOMPRENDEDO IN DETTA NOZIONE QUALSIASI FORMULA PRATICA O GIURIDICA
VENISSE NEL TEMPO ADOTTATA PER IDENTIFICARE I PARTECIPANTI ALLE GARE, PROCEDURE
E/O AI CONCORSI, PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO/FORNITURA RIENTRANTE
NELL'OGGETTO SOCIALE DELLA SOCIETA'. SOTTOSCRIVERNE I RELATIVI CONTRATTI,
ACCORDI, CONVENZIONI E QUANT'ALTRO FOSSE NECESSARIO A DARE ATTUAZIONE A QUANTO
INNANZI;
NELL'ESERCIZIO DELLE PROPRIE FACOLTA' IL SIGNOR GRAPPASONNI GIORGIO FIRMERÀ
USANDO LA DENOMINAZIONE SOCIALE SEGUITA DALLA DIZIONE "IL PROCURATORE", APPOSTA
ANCHE MEDIANTE TIMBRO E FIRMA AUTOGRAFA.
IL TUTTO CON PROMESSA DI APPROVATO E VALIDO CON ESONERO PER I PUBBLICI UFFICI E
FUNZIONARI DA OGNI LORO RESPONSABILITA'.

CON PROCURA IN DATA 10.04.2024 REP.N.RO 58009/19985 NOTAIO ANDREA LETIZIA DI
GANDINO, VENGONO CONFERITI POTERI AL NOMINATO PROCURATORE AFFINCHE' ABBAIA, AI
SENSI DEL DECRETO LEGISLATIVO 26/03/2010, N. 59, ART. 71, COM. 6 E DELL'ART.
2209 DEL CODICE CIVILE PER LA SOMMINISTRAZIONE DI ALIMENTI E BEVANDE, A
SVOLGERE L'ESERCIZIO, IN QUALSIASI FORMA E LIMITATAMENTE ALL'ALIMENTAZIONE
UMANA, L'ATTIVITA' DI SOMMINISTRAZIONE DI ALIMENTI E BEVANDE.
IL NOMINATO PROCURATORE SIGNOR GRAPPASONNI GIORGIO, ANCHE QUALE PREPOSTO
ALIMENTARE, DICHIARA DI AVERE, PER ALMENO DUE ANNI, ANCHE NON CONTINUATIVI, NEL
QUINQUENNIO PRECEDENTE, PRESTATO LA PROPRIA OPERA PRESSO IMPRESE ATTIVE NEL
SETTORE ALIMENTARE O NEL SETTORE DELLA SOMMINISTRAZIONE DI ALIMENTI E BEVANDE,
IN QUALITA' DI ADDETTO ALLA VENDITA OD IN ALTRE POSIZIONI EQUIVALENTI.
NELL'ESERCIZIO DELLE PROPRIE FACOLTA' IL SIGNOR GRAPPASONNI GIORGIO FIRMERÀ
USANDO LA DENOMINAZIONE SOCIALE SEGUITA DALLA DIZIONE "IL PROCURATORE", APPOSTA
ANCHE MEDIANTE TIMBRO E FIRMA AUTOGRAFA.

IL CONSERVATORE
(dott. Andrea Vendramin)



Il presente certificato è valido unicamente se reca la contromarca attestante l'avvenuto pagamento dei diritti di segreteria.

IL TUTTO CON PROMESSA DI APPROVATO E VALIDO ESONERO PER I PUBBLICI UFFICI E FUNZIONARI DA OGNI LORO RESPONSABILITA'.

- CONSIGLIERE data atto di nomina 29/04/2022
presentazione il 27/05/2022
durata in carica FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO al 29/04/2024
Data di prima iscrizione: 07/11/2017

* PENNINO ANTONIO
nato a NAPOLI (NA) il 21/04/1964
codice fiscale: PNNNTN64D21F839W
- PRESIDENTE DEL COLLEGIO SINDACALE data atto di nomina 28/04/2023
durata in carica FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO al 31/12/2025
Data di prima iscrizione: 09/06/2020

REGISTRO REVISORI LEGALI
n. 66647 del 26/07/1995
Rilasciata dall'ente MINISTERO DI GIUSTIZIA

* MAURO VALENTINO
nato a ACRI (CS) il 04/07/1963
codice fiscale: MRVNT63L04A053K
- SINDACO data atto di nomina 28/04/2023
durata in carica FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO al 31/12/2025
Data di prima iscrizione: 09/06/2020

REGISTRO REVISORI LEGALI
n. 82078 del 27/07/1999
Rilasciata dall'ente MINISTERO DI GIUSTIZIA

* NICASTRO GIUSEPPE
nato a TARANTO (TA) il 23/03/1945
codice fiscale: NCSGPP45C23L049T
- SINDACO data atto di nomina 28/04/2023
durata in carica FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO al 31/12/2025
Data di prima iscrizione: 09/06/2020

REGISTRO REVISORI LEGALI
n. 41007 del 12/04/1995
Rilasciata dall'ente MINISTERO DI GIUSTIZIA

* RETAZZI MARCO
nato a MILANO (MI) il 27/03/1982
codice fiscale: RTZMRC82C27F205K
- SINDACO SUPPLENTE data atto di nomina 28/04/2023
durata in carica FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO al 31/12/2025
Data di prima iscrizione: 09/06/2020

REGISTRO REVISORI LEGALI
n. 157861 del 29/01/2010
Rilasciata dall'ente MINISTERO DI GIUSTIZIA

* FINETTI MARCO ANTONIO GIUSEPPE
nato a MILANO (MI) il 07/03/1960
codice fiscale: FNTMCN60C07F205A
- SINDACO SUPPLENTE data atto di nomina 28/04/2023
durata in carica FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO al 31/12/2025
Data di prima iscrizione: 09/06/2020

REGISTRO REVISORI LEGALI
n. 23907 del 21/04/1995
Rilasciata dall'ente MINISTERO DI GIUSTIZIA

* Denominazione: ERNST & YOUNG S.P.A.
codice fiscale: 00434000584
Sede: ROMA (RM) VIA PO 32 CAP 00198
- SOCIETA' DI REVISIONE data atto di nomina 28/04/2023

REGISTRO REVISORI LEGALI
n. 70945 del 27/01/1998
Rilasciata dall'ente MINISTERO DI GIUSTIZIA

* Denominazione: IVS GROUP S.A.
codice fiscale: 97602500155
Sede: LUXEMBOURG ROUTE D'ESCH 412F Stato: LUSSEMBURGO
Stato di costituzione: LUSSEMBURGO
- SOCIO UNICO data iscrizione nel libro soci 16/05/2012

* ZIMEI PIERPAOLO
nato a BOLZANO (BZ) il 02/06/1969
codice fiscale: ZMIPPL69H02A952E
- PROCURATORE data atto di nomina 24/03/2017
Data iscrizione: 06/04/2017

Poteri:
CON PROCURA IN DATA 24.03.2017 REP. N.RO 47798/13654 NOTAIO ANDREA LETIZIA DI GANDINO VENGONO CONFERITI AL NOMINATO PROCURATORE ZIMEI PIERPAOLO I SEGUENTI POTERI:

A) ORGANIZZARE, PIANIFICARE ED IN GENERALE GESTIRE IL SERVIZIO DI ASSISTENZA TECNICA E CARICAMENTO DEI DISTRIBUTORI AUTOMATICI;
B) STIPULARE CONTRATTI DI ACQUISTO DI MERCI, CONTRATTI DI VENDITA E DI SOMMINISTRAZIONE DI ALIMENTI E BEVANDE, CONTRATTI DI MANUTENZIONE, DI PRESTAZIONE DI SERVIZI, CONTRATTI CON COLLABORATORI ESTERNI, NONCHE' QUALSIASI ALTRO TIPO DI CONTRATTO RELATIVO ALLA CURA, AL COORDINAMENTO ED AL BUON FUNZIONAMENTO DELLE ATTIVITA' DEL SETTORE;
C) PARTECIPARE, NEI MODI E TERMINI PIU' OPPORTUNI E/O NECESSARI, A GARE, LICITAZIONI, PROCEDURE, APPALTI, CONCESSIONI, CONCORSI O SIMILI NEI CONFRONTI DEI CLIENTI (O POTENZIALI TALI), IVI COMPRESI ISTITUITI, PERSONE, ENTI, ANCHE PUBBLICI E/O PRIVATI; NONCHE' RAPPRESENTARE LA SOCIETA' NELLE PROCEDURE DI SELEZIONE (DI QUALSIASI TIPO) FINALIZZATE ALLA SCELTA DEL CONTRAENTE, DEL PARTECIPANTE, DELL'AGGIUDICATARIO DEL SERVIZIO, DEL CONTRATTO, DEL CONCORSO, ECC. RICOMPRENDO IN DETTA NOZIONE QUALSIASI FORMULA PRATICA O GIURIDICA VENISSE NEL TEMPO ADOTTATA PER IDENTIFICARE I PARTECIPANTI ALLE GARE, PROCEDURE E/O AI CONCORSI, PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO/FORNITURA RIENTRANTE NELL'OGGETTO SOCIALE DELLA SOCIETA'. SOTTOSCRIVERNE I RELATIVI CONTRATTI, ACCORDI, CONVENZIONI E QUANT'ALTRO FOSSE NECESSARIO A DARE ATTUAZIONE A QUANTO INNANZI;
NELLE ESERCIZIO DELLE PROPRIE FACOLTA' IL SIGNOR ZIMEI PIERPAOLO FIRMERÀ USANDO LA DENOMINAZIONE SOCIALE SEGUITA DALLA DIZIONE "IL PROCURATORE", APPOSTA ANCHE MEDIANTE TIMBRO E FIRMA AUTOGRAFA.
IL TUTTO CON PROMESSA DI APPROVATO E VALIDO CON ESONERO PER I PUBBLICI UFFICI E FUNZIONARI DA OGNI LORO RESPONSABILITA'.

* ZERILLI RENATO
nato a MATERA (MT) il 19/11/1972
codice fiscale: ZRLRNT72S19F052N
- PROCURATORE data atto di nomina 29/12/2006
durata in carica FINO ALLA REVOCA

Poteri:
CON ATTO DEL 28 APRILE 2010 NOTAIO ANDREA LETIZIA DI GANDINO REP. N.RO 34967/6989 VENGONO CONFERITI AL NOMINATO PROCURATORE, QUALE RESPONSABILE DELLA FILIALE/AREA DELLA PUGLIA, I SEGUENTI POTERI:
-- LE FUNZIONI ED I COMPITI STABILITI DALLA NORMATIVA IN MATERIA DI SALUTE E SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO ED IN MODO PARTICOLARE I COMPITI PREVISTI A CARICO DEL DATORE DI LAVORO ALL'ART. 18 DEL D.LGS. 81/2008 E SUCC. MOD. E INT. NONCHE' I COMPITI STABILITI NEGLI ARTT. DEI TITOLI SPECIFICI (DAL TITOLO II AL TITOLO XI) DELLO STESSO DECRETO LEGISLATIVO. IN VIA ESEMPLIFICATIVA E NON ESAUSTIVA SI RIPORTANO I SEGUENTI OBBLIGHI:
-- FORNIRE AL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE TUTTE LE INFORMAZIONI IN MERITO ALLA NATURA DEI RISCHI AZIENDALI, ALL'ORGANIZZAZIONE DEL LAVORO, ALLA PROGRAMMAZIONE ED ALL'ATTUAZIONE DELLE MISURE PREVENTIVE E PROTETTIVE, ALLA NATURA DEGLI IMPIANTI E DEI PROCESSI PRODUTTIVI, ALLA NATURA DI EVENTUALI PROVVEDIMENTI ADOTTATI DA ORGANI DI VIGILANZA IN MATERIA;
-- ATTUARE TUTTE LE MISURE DI PREVENZIONE E PROTEZIONE IN MATERIA DI SALUTE E SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO STABILITE NEL DOCUMENTO AZIENDALE DI VALUTAZIONE DEI RISCHI REDATTO AI SENSI DELL'ART. 17 DEL D.LGS. 81/2008;
-- NOMINARE IL MEDICO COMPETENTE PER L'EFFETTUAZIONE DELLA SORVEGLIANZA SANITARIA NEI CASI PREVISTI DALLA NORMATIVA IN VIGORE;
D) DESIGNARE PREVENTIVAMENTE I LAVORATORI INCARICATI DELL'ATTUAZIONE DELLE MISURE DI PREVENZIONE INCENDI E LOTTA ANTINCENDIO, DI EVACUAZIONE DEI LUOGHI DI LAVORO IN CASO DI PERICOLO GRAVE E IMMEDIATO, DI SALVATAGGIO, DI PRIMO SOCCORSO E, COMUNQUE, DI GESTIONE DELL'EMERGENZA;
-- NELL'AFFIDARE I COMPITI AI LAVORATORI, TENERE CONTO DELLE CAPACITA' E DELLE CONDIZIONI DEGLI STESSI IN RAPPORTO ALLA LORO SALUTE E ALLA SICUREZZA;
-- FORNIRE AI LAVORATORI I NECESSARI E IDONEI DISPOSITIVI DI PROTEZIONE INDIVIDUALE, SENTITO IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE E IL MEDICO COMPETENTE;

IL CONSERVATORE
(dott. Andrea Vendramin)



Il presente certificato è valido unicamente se reca la contromarca attestante l'avvenuto pagamento dei diritti di segreteria.

Il presente certificato è valido unicamente se reca la contromarca attestante l'avvenuto pagamento dei diritti di segreteria.

-- PRENDERE MISURE APPROPRIATE AFFINCHÉ SOLTANTO I LAVORATORI CHE HANNO RICEVUTO ADEGUATE ISTRUZIONI E SPECIFICO ADESTRAMENTO ACCEDANO ALLE ZONE CHE LI ESPONGONO AD UN RISCHIO GRAVE E SPECIFICO;

-- RICHIEDERE L'OSSERVANZA DA PARTE DEI SINGOLI LAVORATORI DELLE NORME VIGENTI, NONCHÉ DELLE DISPOSIZIONI AZIENDALI IN MATERIA DI SICUREZZA E DI IGIENE DEL LAVORO E DI USO DEI MEZZI DI PROTEZIONE COLLETTIVI E DEI DISPOSITIVI DI PROTEZIONE INDIVIDUALI MESSI A LORO DISPOSIZIONE;

-- RICHIEDERE AL MEDICO COMPETENTE L'OSSERVANZA DEGLI OBBLIGHI PREVISTI A SUO CARICO NEL PRESENTE DECRETO;

-- INVIARE I LAVORATORI ALLA VISITA MEDICA ENTRO LE SCADENZE PREVISTE DAL PROGRAMMA DI SORVEGLIANZA SANITARIA E RICHIEDERE AL MEDICO COMPETENTE L'OSSERVANZA DEGLI OBBLIGHI PREVISTI A SUO CARICO NEL PRESENTE DECRETO;

-- NEI CASI DI SORVEGLIANZA SANITARIA DI CUI ALL'ARTICOLO 41, COMUNICARE TEMPESTIVAMENTE AL MEDICO COMPETENTE LA CESSAZIONE DEL RAPPORTO DI LAVORO;

-- ADOTTARE LE MISURE DI CONTROLLO DELLE SITUAZIONI DI RISCHIO IN CASO DI EMERGENZA E DARE ISTRUZIONI AFFINCHÉ I LAVORATORI, IN CASO DI PERICOLO GRAVE, IMMEDIATO ED INEVITABILE, ABBANDONINO IL POSTO DI LAVORO O LA ZONA PERICOLOSA;

-- INFORMARE IL PIÙ PRESTO POSSIBILE I LAVORATORI ESPOSTI AL RISCHIO DI UN PERICOLO GRAVE E IMMEDIATO CIRCA IL RISCHIO STESSO E LE DISPOSIZIONI PRESE O DA PRENDERE IN MATERIA DI PROTEZIONE;

-- ADEMPIERE AGLI OBBLIGHI DI INFORMAZIONE, FORMAZIONE E ADESTRAMENTI DI CUI AGLI ARTICOLI 36, 37 E DI CUI AGLI ART. DEI TITOLI SPECIFICI (DAL TITOLO II AL TITOLO XI) DEL D.LGS 81/2008;

-- ASTENERSI, SALVO ECCEZIONE DEBITAMENTE MOTIVATA DA ESIGENZE DI TUTELA DELLA SALUTE E SICUREZZA, DAL RICHIEDERE AI LAVORATORI DI RIPRENDERE LA LORO ATTIVITÀ IN UNA SITUAZIONE DI LAVORO IN CUI PERSISTE UN PERICOLO GRAVE E IMMEDIATO;

-- CONSENTIRE AI LAVORATORI DI VERIFICARE, MEDIANTE IL RAPPRESENTANTE DEI LAVORATORI PER LA SICUREZZA, L'APPLICAZIONE DELLE MISURE DI SICUREZZA E DI PROTEZIONE DELLA SALUTE;

-- CONSEGNARE TEMPESTIVAMENTE AL RAPPRESENTANTE DEI LAVORATORI PER LA SICUREZZA, SU RICHIESTA DI QUESTI E PER L'ESPLETAMENTO DELLA SUA FUNZIONE, COPIA DEL DOCUMENTO DI CUI ALL'ART. 17, COMMA 1, LETTERA A), NONCHÉ CONSENTIRE AL MEDESIMO RAPPRESENTANTE DI ACCEDERE AI DATI RELATIVI AGLI EVENTI INFORTUNISTICI AZIENDALI;

-- PRENDERE APPROPRIATI PROVVEDIMENTI PER EVITARE CHE LE MISURE TECNICHE ADOTTATE POSSANO CAUSARE RISCHI PER LA SALUTE DELLA POPOLAZIONE O DETERIORARE L'AMBIENTE ESTERNO VERIFICANDO PERIODICAMENTE LA PERDURANTE ASSENZA DI RISCHIO;

-- COMUNICARE ALL'INAIL A FINI STATISTICI E INFORMATIVI, I DATI RELATIVI AGLI INFORTUNI SUL LAVORO CHE COMPORTINO UN'ASSENZA DAL LAVORO DI ALMENO UN GIORNO, ESCLUSO QUELLO DELL'EVENTO E, AI FINI ASSICURATIVI, LE INFORMAZIONI RELATIVE AGLI INFORTUNI SUL LAVORO CHE COMPORTINO UN'ASSENZA DAL LAVORO SUPERIORE A TRE GIORNI;

-- CONSULTARE IL RAPPRESENTANTE DEI LAVORATORI PER LA SICUREZZA NELLE IPOTESI DI CUI ALL'ARTICOLO 50 DEL D.LGS. 81/2008;

-- AGGIORNARE LE MISURE DI PREVENZIONE IN RELAZIONE AI MUTAMENTI ORGANIZZATIVI E PRODUTTIVI CHE HANNO RILEVANZA AI FINI DELLA SALUTE E SICUREZZA DEL LAVORO, O IN RELAZIONE AL GRADO DI EVOLUZIONE DELLA TECNICA DELLA PREVENZIONE E DELLA PROTEZIONE;

-- COMUNICARE ANNUALMENTE ALL'INAIL I NOMINATIVI DEI RAPPRESENTANTI DEI LAVORATORI PER LA SICUREZZA;

-- VIGILARE AFFINCHÉ I LAVORATORI PER I QUALI VIGE L'OBBLIGO DI SORVEGLIANZA SANITARIA NON SIANO ADIBITI ALLA MANSIONE LAVORATIVA SPECIFICA SENZA IL PRESCRITTO GIUDIZIO DI IDONEITÀ;

-- IN CASO DI APPALTO O AFFIDAMENTO A TERZI DI LAVORI ALL'INTERNO DELL'AZIENDA PROVVEDERE A QUANTO STABILITO DALL'ART. 26 DEL D.LGS. 81/2008;

-- LE FUNZIONI ED I COMPITI STABILITI DALLA NORMATIVA IN MATERIA DI TUTELA IGIENICA DEGLI ALIMENTI R.E.852/2004 E D.LGS.193/2007. IN VIA ESEMPLIFICATIVA E NON ESAUSTIVA SI RIPORTANO I SEGUENTI OBBLIGHI:

-- GARANTIRE CHE TUTTE LE FASI DELLA PRODUZIONE, DELLA TRASFORMAZIONE E DELLA DISTRIBUZIONE DEGLI ALIMENTI SOTTOPOSTE AL LORO CONTROLLO SODDISFANO I PERTINENTI REQUISITI DI IGIENE FISSATI NEL REGOLAMENTO EUROPEO CITATO;

-- RISPETTARE I CRITERI MICROBIOLOGICI RELATIVI AI PRODOTTI ALIMENTARI

-- PREDISPORRE LE PROCEDURE NECESSARIE AL RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI FISSATI NEL REGOLAMENTO

-- RISPETTARE I REQUISITI IN MATERIA DI CONTROLLO DELLE TEMPERATURE DEGLI ALIMENTI;

-- MANTENERE LA CATENA DEL FREDDO;

-- ESEGUIRE CAMPIONATURE ED ANALISI

-- PREDISPORRE, ATTUARE E MANTENERE UNA O PIÙ PROCEDURE PERMANENTI BASATE SUI PRINCIPI DEL SISTEMA HACCP (HAZARD ANALYSIS CRITICAL CONTROL POINT);

A) IDENTIFICARE OGNI PERICOLO CHE DEVE ESSERE PREVENUTO, ELIMINATO, O RIDOTTO A LIVELLI ACCETTABILI;

B) IDENTIFICARE I PUNTI CRITICI DI CONTROLLO NELLA FASE O NELLE FASI IN CUI IL CONTROLLO STESSO SI RIVELA ESSENZIALE PER PREVENIRE O ELIMINARE UN RISCHIO O PER RIDURLO A LIVELLI ACCETTABILI;

C) STABILIRE, NEI PUNTI CRITICI DI CONTROLLO, I LIMITI CRITICI CHE

IL CONSERVATORE
(dott. Andrea Vendramin)



DIFFERENZIANO L'ACCETTABILITA' E L'INACCETTABILITA' AI FINI DELLA PREVENZIONE, ELIMINAZIONE O RIDUZIONE DEI RISCHI IDENTIFICATI;
D) STABILIRE ED APPLICARE PROCEDURE DI Sorveglianza EFFICACI NEI PUNTI CRITICI DI CONTROLLO;
E) STABILIRE LE AZIONI CORRETTIVE DA INTRAPRENDERE NEL CASO IN CUI DALLA Sorveglianza RISULTI CHE UN DETERMINATO PUNTO CRITICO NON E' SOTTO CONTROLLO;
F) STABILIRE LE PROCEDURE, DA APPLICARE REGOLARMENTE, PER VERIFICARE L'EFFETTIVO FUNZIONAMENTO DELLE MISURE DI CUI ALLE LETTERE DA A) AD E);
G) PREDISPORRE DOCUMENTI E REGISTRAZIONI ADEGUATI ALLA NATURA E ALLE DIMENSIONI DELLA PROPRIA IMPRESA AL FINE DI DIMOSTRARE L'EFFETTIVA APPLICAZIONE DELLE MISURE DI CUI DALLA LETTERA A) AD F)
H) GARANTIRE CHE TUTTI I DOCUMENTI IN CUI SONO DESCRITTE LE PROCEDURE, ISTRUZIONI ELABORATE SIANO COSTANTEMENTE AGGIORNATE;
I) CONSERVARE OGNI ALTRO DOCUMENTO E REGISTRAZIONE DI CONTROLLO PER UN PERIODO ADEGUATO;
J) NOTIFICARE ALL'OPPORTUNA AUTORITA' COMPETENTE, SECONDO LE MODALITA' PRESCRITTE DALLA STESSA, CIASCUN STABILIMENTO POSTO SOTTO IL SUO CONTROLLO CHE ESEGUA UNA QUALSIASI DELLE FASI DI PRODUZIONE, TRASFORMAZIONE E DISTRIBUZIONE DI ALIMENTI AI FINI DELLA REGISTRAZIONE DEL SUDDETTO STABILIMENTO;
- DECISIONALI E DI SPESA, PER L'ESPLETAMENTO DEI SOPRACITATI OBBLIGHI, INCOMBENZE E RESPONSABILITA', ONDE EGLI RESTI MUNITO DEI POTERI DI RAPPRESENTANZA DELLA SOCIETA' NELLE MATERIE SUDDETTE AL FINE DI COMPARIRE PER ESSE E DI LEGALMENTE ASSUMERNE OGNI INERENTE COMPITO, CURA, OBBLIGAZIONE E RESPONSABILITA'.
- RELATIVI AD OGNI INCOMBENZA E PRESTAZIONE DI PREVENZIONE E TUTELA DEI LAVORATORI, CON LA SOLA ECCEZIONE DI QUANTO STABILITO ALL'ART. 17 DEL D.LGS. 81/2008, NONCHE' DI TUTELA IGIENICA DEGLI ALIMENTI E RELATIVI COMPITI PER I RAPPORTI E LE PRATICHE CON GLI ENTI DI CONTROLLO, PREVIDENZIALI ED ASSISTENZIALI, E CON OGNI ALTRO UFFICIO COMPETENTE IN MATERIA. IL DELEGATO POTRA' COMPIERE TUTTI GLI ATTI NECESSARI ALL'ESECUZIONE DEL PRESENTE INCARICO IN COMPLETA AUTONOMIA FIRMANDO ISTANZE, DOCUMENTI E VERBALI PER CONTO DELLA SOCIETA' ED ASSUMENDO TUTTI GLI IMPEGNI DI CARATTERE FINANZIARIO PER IL CONSEGUIMENTO DEI FINI SOPRA INDICATI.

CON PROCURA IN DATA 10.09.2014 REP. N.RO 43295/11471 NOTAIO ANDREA LETIZIA DI GANDINO VENGONO CONFERITI POTERI AL SIGNOR ZERILLI RENATO, QUALE RESPONSABILE AREA PUGLIA E BASILICATA, AL FINE DI ESERCITARE LE FUNZIONI ED I COMPITI STABILITI DALLA NORMATIVA IN MATERIA DI TUTELA DELL'AMBIENTE ED IN MODO PARTICOLARE I COMPITI PREVISTI A CARICO DEL GESTORE DELL'ATTIVITA' DAL D.LGS. 152/2006 E SUCC. MOD. E INT.

CON PROCURA IN DATA 24.03.2017 REP. N.RO 47798/13654 NOTAIO ANDREA LETIZIA DI GANDINO VENGONO CONFERITI AL PROCURATORE ZERILLI RENATO, PER LE FILIALI PRESENTI NEL TERRITORIO DELLE REGIONI PUGLIA E BASILICATA, I SEGUENTI POTERI:
A) ORGANIZZARE, PIANIFICARE ED IN GENERALE GESTIRE IL SERVIZIO COMMERCIALE, DI ASSISTENZA TECNICA E CARICAMENTO DEI DISTRIBUTORI AUTOMATICI;
B) STIPULARE CONTRATTI DI ACQUISTO DI MERCI, CONTRATTI DI VENDITA E DI SOMMINISTRAZIONE DI ALIMENTI E BEVANDE, CONTRATTI DI MANUTENZIONE, DI PRESTAZIONE DI SERVIZI, CONTRATTI CON COLLABORATORI ESTERNI, NONCHE' QUALSIASI ALTRO TIPO DI CONTRATTO RELATIVO ALLA CURA, AL COORDINAMENTO ED AL BUON FUNZIONAMENTO DELLE ATTIVITA' DELLE FILIALI;
C) SVOLGERE L'ATTIVITA' RELATIVA ALL'ASSUNZIONE, COORDINAMENTO E GESTIONE DEL PERSONALE DIPENDENTE ASSEGNATO ALLE FILIALI, ED IN PARTICOLARE SVOLGERE COLLOQUI DI LAVORO CON POTENZIALI DIPENDENTI DELLA SOCIETA', FIRMARE LETTERE DI PRE-ASSUNZIONE CON GLI STESSI, ASSUMERE E LICENZIARE DIPENDENTI ASSEGNATI ALLE FILIALI MEDESIME, IRROGARE SANZIONI DISCIPLINARI AGLI STESSI NEI LIMITI DEL CONTRATTO COLLETTIVO DI LAVORO APPLICABILE;
D) EMETTERE MANDATI ED ASSEGNI SUI CONTI CORRENTI DELLA SOCIETA' PRESSO QUALSIASI BANCA O ISTITUTO DI CREDITO NEI LIMITI DEI FIDI ACCORDATI E COMUNQUE NON OLTRE EURO 10.000,00 (DIECIMILA VIRGOLA ZERO ZERO) PER SINGOLA OPERAZIONE; COMPIERE LE ORDinarie OPERAZIONI BANCARIE E COSI': GIRARE, ESIGERE ASSEGNI, VAGLIA, FEDI DI CREDITO; RICEVERE PAGAMENTI PER QUALSIASI TITOLO E IMPORTO VERSO CHIUNQUE RILASCIANDO NELLE FORME RICHIESTE; EFFETTUARE VERSAMENTI SUI SUDDETTI CONTI AZIENDALI;
E) ACQUISTARE E VENDERE AUTOMEZZI, PER IL PREZZO ED AI PATTI E CONDIZIONI CHE PIU' RITERRA' OPPORTUNI, PROVVEDENDO AVANTI QUALSIASI AUTORITA' O UFFICIO A TUTTE LE OPERAZIONI INERENTI IL TRASFERIMENTO DEI VEICOLI AL NOME DEGLI ACQUIRENTI O DELLA SOCIETA', INCASSANDO O PAGANDO I PREZZI, CHIEDENDO O RILASCIANDO LE RISPETTIVE LIBERATORIE QUIETANZE E CON ESONERO PER IL COMPETENTE CONSERVATORE DEL P.R.A. DA OGNI RESPONSABILITA' AL RIGUARDO;
F) PARTECIPARE, NEI MODI E TERMINI PIU' OPPORTUNI E/O NECESSARI, A GARE, LICITAZIONI, PROCEDURE, APPALTI, CONCESSIONI, CONCORSI O SIMILI NEI CONFRONTI DEI CLIENTI (O POTENZIALI TALI), IVI COMPRESI ISTITUITI, PERSONE, ENTI, ANCHE PUBBLICI E/O PRIVATI; NONCHE' RAPPRESENTARE LA SOCIETA' NELLE PROCEDURE DI SELEZIONE (DI QUALSIASI TIPO) FINALIZZATE ALLA SCELTA DEL CONTRAENTE, DEL PARTECIPANTE, DELL'AGGIUDICATARIO DEL SERVIZIO, DEL CONTRATTO, DEL CONCORSO, ECC. RICOMPRENDO IN DETTA NOZIONE QUALSIASI FORMULA PRATICA O GIURIDICA

IL CONSERVATORE
(dott. Andrea Vendramin)



Il presente certificato è valido unicamente se reca la contromarca attestante l'avvenuto pagamento dei diritti di segreteria.

VENISSE NEL TEMPO ADOTTATA PER IDENTIFICARE I PARTECIPANTI ALLE GARE, PROCEDURE E/O AI CONCORSI, PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO/FORNITURA RIENTRANTE NELL'OGGETTO SOCIALE DELLA SOCIETA'. SOTTOSCRIVERNE I RELATIVI CONTRATTI, ACCORDI, CONVENZIONI E QUANT'ALTRO FOSSE NECESSARIO A DARE ATTUAZIONE A QUANTO INNANZI;

G) FIRMARE LA CORRISPONDENZA ORDINARIA DELLA SOCIETA' ;

H) RAPPRESENTARE LA SOCIETA' PRESSO QUALSIASI UFFICIO PUBBLICO O PRIVATO E IN PARTICOLARE, SENZA CHE IL PRESENTE ELENCO ABBA CARATTERE DI ESAUSTIVITA', MA MERAMENTE ESEMPLIFICATIVO, PRESSO GLI UFFICI DEL DEBITO PUBBLICO E DELLA CASSA DEPOSITI E PRESTITI E DELL'AMMINISTRAZIONE FERROVIARIA, COMPIENDO TUTTE LE OPERAZIONI, NESSUNA ESCLUSA ED ECCELTUATA, PREVISTE DALLE RISPETTIVE LEGGI SPECIALI, COMPRESO LA COSTITUZIONE E LO SVINCOLO DI CAUZIONI IN TITOLI O IN DANARO, OTTENENDO E RILASCIANDO QUIETANZE E SCARICHI NELLE DEBITE FORME, CON ESONERO DEGLI UFFICI STESSI E DEI LORO FUNZIONARI DA OGNI OBBLIGO E RESPONSABILITA' IN ORDINE ALLE OPERAZIONI STESSE;

I) RAPPRESENTARE LA SOCIETA' AVANTI A QUALSIASI AUTORITA' AMMINISTRATIVA, SIA CENTRALE CHE PERIFERICA, ENTI LOCALI ED AUTONOMI PER CONCESSIONI, LICENZE ED AUTORIZZAZIONI ;

L) RAPPRESENTARE LA SOCIETA' PRESSO LE INTENDENZE DI FINANZA, GLI UFFICI DEL REGISTRO, GLI UFFICI TECNICI ERARIALI, GLI UFFICI DISTRETTUALI DELLE IMPOSTE ED IN GENERE PRESSO L'AGENZIA DELLE ENTRATE, GLI UFFICI COMUNALI, INCLUSI QUELLI PER I TRIBUTI LOCALI, PRESSO LO SCHEDARIO GENERALE DEI TITOLI AZIONARI, REDIGENDO, SOTTOSCRIVENDO E PRESENTANDO ISTANZE, RICORSI, RECLAMI, DICHIARAZIONI, DENUNCE E MODULI.

NELL'ESERCIZIO DELLE PROPRIE FACOLTA' IL SIGNOR ZERILLI RENATO FIRMERRA' USANDO LA DENOMINAZIONE SOCIALE SEGUITA DALLA DIZIONE "IL PROCURATORE", APPOSTA ANCHE MEDIANTE TIMBRO E FIRMA AUTOGRAFA.

IL TUTTO CON PROMESSA DI APPROVATA E VALIDO CON ESONERO PER I PUBBLICI UFFICI E FUNZIONARI DA OGNI LORO RESPONSABILITA'.

* PARAVISI MAURO

nato a BERGAMO (BG) il 17/04/1974

codice fiscale: PRVMRA74D17A794B

- PROCURATORE data atto di nomina 29/12/2006

durata in carica FINO ALLA REVOCA

Poteri:

CON ATTO DEL 28 APRILE 2010 NOTAIO ANDREA LETIZIA DI GANDINO REP. N.RO 34967/6989 VENGONO CONFERITI AL NOMINATO PROCURATORE, QUALE RESPONSABILE DELLA FILIALE/AREA DELLA TOSCANA, I SEGUENTI POTERI:

-- LE FUNZIONI ED I COMPITI STABILITI DALLA NORMATIVA IN MATERIA DI SALUTE E SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO ED IN MODO PARTICOLARE I COMPITI PREVISTI A CARICO DEL DATORE DI LAVORO ALL'ART. 18 DEL D.LGS. 81/2008 E SUCC. MOD. E INT. NONCHE' I COMPITI STABILITI NEGLI ARTT. DEI TITOLI SPECIFICI (DAL TITOLO II AL TITOLO XI) DELLO STESSO DECRETO LEGISLATIVO. IN VIA ESEMPLIFICATIVA E NON ESAUSTIVA SI RIPORTANO I SEGUENTI OBBLIGHI:

-- FORNIRE AL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE TUTTE LE INFORMAZIONI IN MERITO ALLA NATURA DEI RISCHI AZIENDALI, ALL'ORGANIZZAZIONE DEL LAVORO, ALLA PROGRAMMAZIONE ED ALL'ATTUAZIONE DELLE MISURE PREVENTIVE E PROTETTIVE, ALLA NATURA DEGLI IMPIANTI E DEI PROCESSI PRODUTTIVI, ALLA NATURA DI EVENTUALI PROVVEDIMENTI ADOTTATI DA ORGANI DI VIGILANZA IN MATERIA;

-- ATTUARE TUTTE LE MISURE DI PREVENZIONE E PROTEZIONE IN MATERIA DI SALUTE E SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO STABILITE NEL DOCUMENTO AZIENDALE DI VALUTAZIONE DEI RISCHI REDATTO AI SENSI DELL'ART. 17 DEL D.LGS. 81/2008;

-- NOMINARE IL MEDICO COMPETENTE PER L'EFFETTUAZIONE DELLA SORVEGLIANZA SANITARIA NEI CASI PREVISTI DALLA NORMATIVA IN VIGORE;

D) DESIGNARE PREVENTIVAMENTE I LAVORATORI INCARICATI DELL'ATTUAZIONE DELLE MISURE DI PREVENZIONE INCENDI E LOTTA ANTINCENDIO, DI EVACUAZIONE DEI LUOGHI DI LAVORO IN CASO DI PERICOLO GRAVE E IMMEDIATO, DI SALVATAGGIO, DI PRIMO SOCCORSO E, COMUNQUE, DI GESTIONE DELL'EMERGENZA;

-- NELL'AFFIDARE I COMPITI AI LAVORATORI, TENERE CONTO DELLE CAPACITA' E DELLE CONDIZIONI DEGLI STESSI IN RAPPORTO ALLA LORO SALUTE E ALLA SICUREZZA;

-- FORNIRE AI LAVORATORI I NECESSARI E IDONEI DISPOSITIVI DI PROTEZIONE INDIVIDUALE, SENTITO IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE E IL MEDICO COMPETENTE;

-- PRENDERE MISURE APPROPRIATE AFFINCHE' SOLTANTO I LAVORATORI CHE HANNO RICEVUTO ADEGUATE ISTRUZIONI E SPECIFICO ADDESTRAMENTO ACCEDANO ALLE ZONE CHE LI ESPONGONO AD UN RISCHIO GRAVE E SPECIFICO;

-- RICHIEDERE L'OSSERVANZA DA PARTE DEI SINGOLI LAVORATORI DELLE NORME VIGENTI, NONCHE' DELLE DISPOSIZIONI AZIENDALI IN MATERIA DI SICUREZZA E DI IGIENE DEL LAVORO E DI USO DEI MEZZI DI PROTEZIONE COLLETTIVI E DEI DISPOSITIVI DI PROTEZIONE INDIVIDUALI MESSI A LORO DISPOSIZIONE;

-- RICHIEDERE AL MEDICO COMPETENTE L'OSSERVANZA DEGLI OBBLIGHI PREVISTI A SUO CARICO NEL PRESENTE DECRETO;

-- INVIARE I LAVORATORI ALLA VISITA MEDICA ENTRO LE SCADENZE PREVISTE DAL PROGRAMMA DI SORVEGLIANZA SANITARIA E RICHIEDERE AL MEDICO COMPETENTE L'OSSERVANZA DEGLI OBBLIGHI PREVISTI A SUO CARICO NEL PRESENTE DECRETO;

IL CONSERVATORE
(dott. Andrea Vendramin)



Il presente certificato è valido unicamente se reca la contromarca attestante l'avvenuto pagamento dei diritti di segreteria.

-- NEI CASI DI SORVEGLIANZA SANITARIA DI CUI ALL'ARTICOLO 41, COMUNICARE TEMPESTIVAMENTE AL MEDICO COMPETENTE LA CESSAZIONE DEL RAPPORTO DI LAVORO;

-- ADOTTARE LE MISURE DI CONTROLLO DELLE SITUAZIONI DI RISCHIO IN CASO DI EMERGENZA E DARE ISTRUZIONI AFFINCHÉ I LAVORATORI, IN CASO DI PERICOLO GRAVE, IMMEDIATO ED INEVITABILE, ABBANDONINO IL POSTO DI LAVORO O LA ZONA PERICOLOSA;

-- INFORMARE IL PIÙ PRESTO POSSIBILE I LAVORATORI ESPOSTI AL RISCHIO DI UN PERICOLO GRAVE E IMMEDIATO CIRCA IL RISCHIO STESSO E LE DISPOSIZIONI PRESE O DA PRENDERE IN MATERIA DI PROTEZIONE;

-- ADEMPIERE AGLI OBBLIGHI DI INFORMAZIONE, FORMAZIONE E ADDESTRAMENTI DI CUI AGLI ARTICOLI 36, 37 E DI CUI AGLI ART. DEI TITOLI SPECIFICI (DAL TITOLO II AL TITOLO XI) DEL D.LGS 81/2008;

-- ASTENERSI, SALVO ECCEZIONE DEBITAMENTE MOTIVATA DA ESIGENZE DI TUTELA DELLA SALUTE E SICUREZZA, DAL RICHIEDERE AI LAVORATORI DI RIPRENDERE LA LORO ATTIVITÀ IN UNA SITUAZIONE DI LAVORO IN CUI PERSISTE UN PERICOLO GRAVE E IMMEDIATO;

-- CONSENTIRE AI LAVORATORI DI VERIFICARE, MEDIANTE IL RAPPRESENTANTE DEI LAVORATORI PER LA SICUREZZA, L'APPLICAZIONE DELLE MISURE DI SICUREZZA E DI PROTEZIONE DELLA SALUTE;

-- CONSEGNARE TEMPESTIVAMENTE AL RAPPRESENTANTE DEI LAVORATORI PER LA SICUREZZA, SU RICHIESTA DI QUESTI E PER L'ESPLETAMENTO DELLA SUA FUNZIONE, COPIA DEL DOCUMENTO DI CUI ALL'ART. 17, COMMA 1, LETTERA A), NONCHÉ CONSENTIRE AL MEDESIMO RAPPRESENTANTE DI ACCEDERE AI DATI RELATIVI AGLI EVENTI INFORTUNISTICI AZIENDALI;

-- PRENDERE APPROPRIATI PROVVEDIMENTI PER EVITARE CHE LE MISURE TECNICHE ADOTTATE POSSANO CAUSARE RISCHI PER LA SALUTE DELLA POPOLAZIONE O DETERIORARE L'AMBIENTE ESTERNO VERIFICANDO PERIODICAMENTE LA PERDURANTE ASSENZA DI RISCHIO;

-- COMUNICARE ALL'INAIL A FINI STATISTICHE E INFORMATIVI, I DATI RELATIVI AGLI INFORTUNI SUL LAVORO CHE COMPORTINO UN'ASSENZA DAL LAVORO DI ALMENO UN GIORNO, ESCLUSO QUELLO DELL'EVENTO E, AI FINI ASSICURATIVI, LE INFORMAZIONI RELATIVE AGLI INFORTUNI SUL LAVORO CHE COMPORTINO UN'ASSENZA DAL LAVORO SUPERIORE A TRE GIORNI;

-- CONSULTARE IL RAPPRESENTANTE DEI LAVORATORI PER LA SICUREZZA NELLE IPOTESI DI CUI ALL'ARTICOLO 50 DEL D.LGS. 81/2008;

-- AGGIORNARE LE MISURE DI PREVENZIONE IN RELAZIONE AI MUTAMENTI ORGANIZZATIVI E PRODUTTIVI CHE HANNO RILEVANZA AI FINI DELLA SALUTE E SICUREZZA DEL LAVORO, O IN RELAZIONE AL GRADO DI EVOLUZIONE DELLA TECNICA DELLA PREVENZIONE E DELLA PROTEZIONE;

-- COMUNICARE ANNUALMENTE ALL'INAIL I NOMINATIVI DEI RAPPRESENTANTI DEI LAVORATORI PER LA SICUREZZA;

-- VIGILARE AFFINCHÉ I LAVORATORI PER I QUALI VIGE L'OBBLIGO DI SORVEGLIANZA SANITARIA NON SIANO ADIBITI ALLA MANSIONE LAVORATIVA SPECIFICA SENZA IL PRESCRITTO GIUDIZIO DI IDONEITÀ;

-- IN CASO DI APPALTO O AFFIDAMENTO A TERZI DI LAVORI ALL'INTERNO DELL'AZIENDA PROVVEDERE A QUANTO STABILITO DALL'ART. 26 DEL D.LGS. 81/2008;

-- LE FUNZIONI ED I COMPITI STABILITI DALLA NORMATIVA IN MATERIA DI TUTELA IGIENICA DEGLI ALIMENTI R.E.852/2004 E D.LGS.193/2007. IN VIA ESEMPLIFICATIVA E NON ESAUSTIVA SI RIPORTANO I SEGUENTI OBBLIGHI:

-- GARANTIRE CHE TUTTE LE FASI DELLA PRODUZIONE, DELLA TRASFORMAZIONE E DELLA DISTRIBUZIONE DEGLI ALIMENTI SOTTOPOSTE AL LORO CONTROLLO SODDISFANO I PERTINENTI REQUISITI DI IGIENE FISSATI NEL REGOLAMENTO EUROPEO CITATO;

-- RISPETTARE I CRITERI MICROBIOLOGICI RELATIVI AI PRODOTTI ALIMENTARI

-- PREDISPORRE LE PROCEDURE NECESSARIE AL RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI FISSATI NEL REGOLAMENTO

-- RISPETTARE I REQUISITI IN MATERIA DI CONTROLLO DELLE TEMPERATURE DEGLI ALIMENTI;

-- MANTENERE LA CATENA DEL FREDDO;

-- ESEGUIRE CAMPIONATURE ED ANALISI

-- PREDISPORRE, ATTUARE E MANTENERE UNA O PIÙ PROCEDURE PERMANENTI BASATE SUI PRINCIPI DEL SISTEMA HACCP (HAZARD ANALYSIS CRITICAL CONTROL POINT);

A) IDENTIFICARE OGNI PERICOLO CHE DEVE ESSERE PREVENUTO, ELIMINATO, O RIDOTTO A LIVELLI ACCETTABILI;

B) IDENTIFICARE I PUNTI CRITICI DI CONTROLLO NELLA FASE O NELLE FASI IN CUI IL CONTROLLO STESSO SI RIVELA ESSENZIALE PER PREVENIRE O ELIMINARE UN RISCHIO O PER RIDURLO A LIVELLI ACCETTABILI;

C) STABILIRE, NEI PUNTI CRITICI DI CONTROLLO, I LIMITI CRITICI CHE DIFFERENZIANO L'ACCETTABILITÀ E L'INACCETTABILITÀ AI FINI DELLA PREVENZIONE, ELIMINAZIONE O RIDUZIONE DEI RISCHI IDENTIFICATI;

D) STABILIRE ED APPLICARE PROCEDURE DI SORVEGLIANZA EFFICACI NEI PUNTI CRITICI DI CONTROLLO;

E) STABILIRE LE AZIONI CORETTIVE DA INTRAPRENDERE NEL CASO IN CUI DALLA SORVEGLIANZA RISULTI CHE UN DETERMINATO PUNTO CRITICO NON È SOTTO CONTROLLO;

F) STABILIRE LE PROCEDURE, DA APPLICARE REGOLARMENTE, PER VERIFICARE L'EFFETTIVO FUNZIONAMENTO DELLE MISURE DI CUI ALLE LETTERE DA A) AD E);

G) PREDISPORRE DOCUMENTI E REGISTRAZIONI ADEGUATI ALLA NATURA E ALLE DIMENSIONI DELLA PROPRIA IMPRESA AL FINE DI DIMOSTRARE L'EFFETTIVA APPLICAZIONE DELLE MISURE DI CUI DALLA LETTERA A) AD F)

H) GARANTIRE CHE TUTTI I DOCUMENTI IN CUI SONO DESCRITTE LE PROCEDURE,

 IL CONSERVATORE
(dott. Andrea Vendramin)
 

Il presente certificato è valido unicamente se reca la contromarca attestante l'avvenuto pagamento dei diritti di segreteria.

ISTRUZIONI ELABORATE SIANO COSTANTEMENTE AGGIORNATE;

I) CONSERVARE OGNI ALTRO DOCUMENTO E REGISTRAZIONE DI CONTROLLO PER UN PERIODO ADEGUATO;

J) NOTIFICARE ALL'OPPORTUNA AUTORITA' COMPETENTE, SECONDO LE MODALITA' PRESCRITTE DALLA STESSA, CIASCUN STABILIMENTO POSTO SOTTO IL SUO CONTROLLO CHE ESEGUA UNA QUALSIASI DELLE FASI DI PRODUZIONE, TRASFORMAZIONE E DISTRIBUZIONE DI ALIMENTI AI FINI DELLA REGISTRAZIONE DEL SUDDETTO STABILIMENTO;

- DECISIONALI E DI SPESA, PER L'ESPLETAMENTO DEI SOPRACITATI OBBLIGHI, INCOMBENZE E RESPONSABILITA', ONDE EGLI RESTI MUNITO DEI POTERI DI RAPPRESENTANZA DELLA SOCIETA' NELLE MATERIE SUDDETTE AL FINE DI COMPARIRE PER ESSE E DI LEGALMENTE ASSUMERNE OGNI INERENTE COMPITO, CURA, OBBLIGAZIONE E RESPONSABILITA'.

- RELATIVI AD OGNI INCOMBENZA E PRESTAZIONE DI PREVENZIONE E TUTELA DEI LAVORATORI, CON LA SOLA ECCEZIONE DI QUANTO STABILITO ALL'ART. 17 DEL D.LGS. 81/2008, NONCHE' DI TUTELA IGIENICA DEGLI ALIMENTI E RELATIVI COMPITI PER I RAPPORTI E LE PRATICHE CON GLI ENTI DI CONTROLLO, PREVIDENZIALI ED ASSISTENZIALI, E CON OGNI ALTRO UFFICIO COMPETENTE IN MATERIA. IL DELEGATO POTRA' COMPIERE TUTTI GLI ATTI NECESSARI ALL'ESECUZIONE DEL PRESENTE INCARICO IN COMPLETA AUTONOMIA FIRMANDO ISTANZE, DOCUMENTI E VERBALI PER CONTO DELLA SOCIETA' ED ASSUMENDO TUTTI GLI IMPEGNI DI CARATTERE FINANZIARIO PER IL CONSEGUIMENTO DEI FINI SOPRA INDICATI.

CON PROCURA IN DATA 10.09.2014 REP. N.RO 43295/11471 NOTAIO ANDREA LETIZIA DI GANDINO VENGONO CONFERITI POTERI AL SIGNOR PARAVISI MAURO, QUALE RESPONSABILE AREA TOSCANA, AL FINE DI ESERCITARE LE FUNZIONI ED I COMPITI STABILITI DALLA NORMATIVA IN MATERIA DI TUTELA DELL'AMBIENTE ED IN MODO PARTICOLARE I COMPITI PREVISTI A CARICO DEL GESTORE DELL'ATTIVITA' DAL D.LGS. 152/2006 E SUCC. MOD. E INT.

CON PROCURA IN DATA 24.03.2017 REP. N.RO 47798/13654 NOTAIO ANDREA LETIZIA DI GANDINO VENGONO CONFERITI AL PROCURATORE PARAVISI MAURO, PER LE FILIALI PRESENTI NEL TERRITORIO DELLA REGIONE TOSCANA, I SEGUENTI POTERI:
A) ORGANIZZARE, PIANIFICARE ED IN GENERALE GESTIRE IL SERVIZIO COMMERCIALE, DI ASSISTENZA TECNICA E CARICAMENTO DEI DISTRIBUTORI AUTOMATICI;
B) STIPULARE CONTRATTI DI ACQUISTO DI MERCI, CONTRATTI DI VENDITA E DI SOMMINISTRAZIONE DI ALIMENTI E BEVANDE, CONTRATTI DI MANUTENZIONE, DI PRESTAZIONE DI SERVIZI, CONTRATTI CON COLLABORATORI ESTERNI, NONCHE' QUALSIASI ALTRO TIPO DI CONTRATTO RELATIVO ALLA CURA, AL COORDINAMENTO ED AL BUON FUNZIONAMENTO DELLE ATTIVITA' DELLE FILIALI;
C) SVOLGERE L'ATTIVITA' RELATIVA ALL'ASSUNZIONE, COORDINAMENTO E GESTIONE DEL PERSONALE DIPENDENTE ASSEGNATO ALLE FILIALI, ED IN PARTICOLARE SVOLGERE COLLOQUI DI LAVORO CON POTENZIALI DIPENDENTI DELLA SOCIETA', FIRMARE LETTERE DI PRE-ASSUNZIONE CON GLI STESSI, ASSUMERE E LICENZIARE DIPENDENTI ASSEGNATI ALLE FILIALI MEDESIME, IRROGARE SANZIONI DISCIPLINARI AGLI STESSI NEI LIMITI DEL CONTRATTO COLLETTIVO DI LAVORO APPLICABILE;
D) EMETTERE MANDATI ED ASSEGNI SUI CONTI CORRENTI DELLA SOCIETA' PRESSO QUALSIASI BANCA O ISTITUTO DI CREDITO NEI LIMITI DEI FIDI ACCORDATI E COMUNQUE NON OLTRE EURO 10.000,00 (DIECIMILA VIRGOLA ZERO ZERO) PER SINGOLA OPERAZIONE; COMPIERE LE ORDinarie OPERAZIONI BANCARIE E COSI': GIRARE, ESIGERE ASSEGNI, VAGLIA, FEDI DI CREDITO; RICEVERE PAGAMENTI PER QUALSIASI TITOLO E IMPORTO VERSO CHIUNQUE RILASCIANDO QUIETANZA NELLE FORME RICHIESTE; EFFETTUARE VERSAMENTI SUI SUDDETTI CONTI AZIENDALI;
E) ACQUISTARE E VENDERE AUTOMEZZI, PER IL PREZZO ED AI PATTI E CONDIZIONI CHE PIU' RITERA' OPPORTUNI, PROVVEDENDO AVANTI QUALSIASI AUTORITA' O UFFICIO A TUTTE LE OPERAZIONI INERENTI IL TRASFERIMENTO DEI VEICOLI AL NOME DEGLI ACQUIRENTI O DELLA SOCIETA', INCASSANDO O PAGANDO I PREZZI, CHIEDENDO O RILASCIANDO LE RISPETTIVE LIBERATORIE QUIETANZE E CON ESONERO PER IL COMPETENTE CONSERVATORE DEL P.R.A. DA OGNI RESPONSABILITA' AL RIGUARDO;
F) PARTECIPARE, NEI MODI E TERMINI PIU' OPPORTUNI E/O NECESSARI, A GARE, LICITAZIONI, PROCEDURE, APPALTI, CONCESSIONI, CONCORSI O SIMILI NEI CONFRONTI DEI CLIENTI (O POTENZIALI TALI), IVI COMPRESI ISTITUITI, PERSONE, ENTI, ANCHE PUBBLICI E/O PRIVATI; NONCHE' RAPPRESENTARE LA SOCIETA' NELLE PROCEDURE DI SELEZIONE (DI QUALSIASI TIPO) FINALIZZATE ALLA SCELTA DEL CONTRAENTE, DEL PARTECIPANTE, DELL'AGGIUDICATARIO DEL SERVIZIO, DEL CONTRATTO, DEL CONCORSO, ECC. RICOMPRENDO IN DETTA NOZIONE QUALSIASI FORMULA PRATICA O GIURIDICA VENISSE NEL TEMPO ADOTTATA PER IDENTIFICARE I PARTECIPANTI ALLE GARE, PROCEDURE E/O AI CONCORSI, PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO/FORNITURA RIENTRANTE NELL'OGGETTO SOCIALE DELLA SOCIETA'. SOTTOSCRIVERNE I RELATIVI CONTRATTI, ACCORDI, CONVENZIONI E QUANT'ALTRO FOSSE NECESSARIO A DARE ATTUAZIONE A QUANTO INNANZI;
G) FIRMARE LA CORRISPONDENZA ORDINARIA DELLA SOCIETA';
H) RAPPRESENTARE LA SOCIETA' PRESSO QUALSIASI UFFICIO PUBBLICO O PRIVATO E IN PARTICOLARE, SENZA CHE IL PRESENTE ELENCO ABBA CARATTERE DI ESAUSTIVITA', MA MERAMENTE ESEMPLIFICATIVO, PRESSO GLI UFFICI DEL DEBITO PUBBLICO E DELLA CASSA DEPOSITI E PRESTITI E DELL'AMMINISTRAZIONE FERROVIARIA, COMPIENDO TUTTE LE OPERAZIONI, NESSUNA ESCLUSA ED ECCELTUATA, PREVISTE DALLE RISPETTIVE LEGGI SPECIALI, COMPRESO LA COSTITUZIONE E LO SVINCOLO DI CAUZIONI IN TITOLI O IN

IL CONSERVATORE
(dott. Andrea Vendramin)



Il presente certificato è valido unicamente se reca la contromarca attestante l'avvenuto pagamento dei diritti di segreteria.

DANARO, OTTENENDO E RILASCIANDO QUIETANZE E SCARICHI NELLE DEBITE FORME, CON ESONERO DEGLI UFFICI STESSI E DEI LORO FUNZIONARI DA OGNI OBBLIGO E RESPONSABILITA' IN ORDINE ALLE OPERAZIONI STESSE;

I) RAPPRESENTARE LA SOCIETA' AVANTI A QUALSIASI AUTORITA' AMMINISTRATIVA, SIA CENTRALE CHE PERIFERICA, ENTI LOCALI ED AUTONOMI PER CONCESSIONI, LICENZE ED AUTORIZZAZIONI;

L) RAPPRESENTARE LA SOCIETA' PRESSO LE INTENDENZE DI FINANZA, GLI UFFICI DEL REGISTRO, GLI UFFICI TECNICI ERARIALI, GLI UFFICI DISTRETTUALI DELLE IMPOSTE ED IN GENERE PRESSO L'AGENZIA DELLE ENTRATE, GLI UFFICI COMUNALI, INCLUSI QUELLI PER I TRIBUTI LOCALI, PRESSO LO SCHEDARIO GENERALE DEI TITOLI AZIONARI, REDIGENDO, SOTTOSCRIVENDO E PRESENTANDO ISTANZE, RICORSI, RECLAMI, DICHIARAZIONI, DENUNCE E MODULI.

NELL'ESERCIZIO DELLE PROPRIE FACOLTA' IL SIGNOR PARAVISI MAURO FIRMERRA' USANDO LA DENOMINAZIONE SOCIALE SEGUITA DALLA DIZIONE "IL PROCURATORE", APPOSTA ANCHE MEDIANTE TIMBRO E FIRMA AUTOGRAFA.

IL TUTTO CON PROMESSA DI APPROVATO E VALIDO CON ESONERO PER I PUBBLICI UFFICI E FUNZIONARI DA OGNI LORO RESPONSABILITA'.

* PERSIANI LUCA DOMENICO

nato a BERGAMO (BG) il 29/11/1968

codice fiscale: PRSLDM68S29A794Z

- PROCURATORE data atto di nomina 12/11/2015

Data iscrizione: 24/11/2015

Poteri:

CON PROCURA IN DATA 12.11.2015 N.RO 45264/12399 REP. NOTAIO ANDREA LETIZIA DI GANDINO, VENGONO CONFERITI POTERI AL NOMINATO PROCURATORE PER COMPIERE LE SEGUENTI OPERAZIONI E PRECISAMENTE:

A) ACQUISTARE E VENDERE AUTOMEZZI, PER IL PREZZO ED AI PATTI E CONDIZIONI CHE PIU' RITERA' OPPORTUNI, PROVVEDENDO AVANTI QUALSIASI AUTORITA' O UFFICIO A TUTTE LE OPERAZIONI INERENTI IL TRASFERIMENTO DEI VEICOLI AL NOME DEGLI ACQUIRENTI O DELLA SOCIETA', INCASSANDO O PAGANDO I PREZZI, CHIEDENDO O RILASCIANDO LE RISPETTIVE LIBERATORIE QUIETANZE E CON ESONERO PER IL COMPETENTE CONSERVATORE DEL P.R.A. DA OGNI RESPONSABILITA' AL RIGUARDO;

B) FIRMARE CONTRATTI DI NOLEGGIO AUTOMEZZI;

C) AUTORIZZARE MANUTENZIONI ORDINARIE E STRAORDINARIE SU OGNI AUTOMEZZO E DISPORNE IL PAGAMENTO FINO AD UN MASSIMO DI EURO 10.000,00 (DIECIMILA VIRGOLA ZERO ZERO) PER OGNI INTERVENTO.

NELL'ESERCIZIO DELLE PROPRIE FACOLTA' IL SIGNOR PERSIANI LUCA DOMENICO FIRMERA' USANDO LA DENOMINAZIONE SOCIALE SEGUITA DALLA DIZIONE "IL PROCURATORE", APPOSTA ANCHE MEDIANTE TIMBRO E FIRMA AUTOGRAFA.

IL TUTTO CON PROMESSA DI APPROVATO E VALIDO CON ESONERO PER I PUBBLICI UFFICI E FUNZIONARI DA OGNI LORO RESPONSABILITA'.

* ROSSI GIANNI

nato a BERGAMO (BG) il 31/03/1977

codice fiscale: RSSGNN77C31A7940

- PROCURATORE data atto di nomina 24/03/2017

Data iscrizione: 06/04/2017

Poteri:

CON PROCURA IN DATA 24.03.2017 REP. N.RO 47798/13654 NOTAIO ANDREA LETIZIA DI GANDINO VENGONO CONFERITI POTERI AL NOMINATO PROCURATORE ROSSI GIANNI, PER LA FILIALE DELLA SOCIETA' SITA IN PEDRENGO (BG) I SEGUENTI POTERI:

A) ORGANIZZARE, PIANIFICARE ED IN GENERALE GESTIRE IL SERVIZIO COMMERCIALE, DI ASSISTENZA TECNICA E CARICAMENTO DEI DISTRIBUTORI AUTOMATICI;

B) STIPULARE CONTRATTI DI ACQUISTO DI MERCI, CONTRATTI DI VENDITA E DI SOMMINISTRAZIONE DI ALIMENTI E BEVANDE, CONTRATTI DI MANUTENZIONE, DI PRESTAZIONE DI SERVIZI, CONTRATTI CON COLLABORATORI ESTERNI, NONCHE' QUALSIASI ALTRO TIPO DI CONTRATTO RELATIVO ALLA CURA, AL COORDINAMENTO ED AL BUON FUNZIONAMENTO DELLE ATTIVITA' DELLE FILIALI;

C) SVOLGERE L'ATTIVITA' RELATIVA ALL'ASSUNZIONE, COORDINAMENTO E GESTIONE DEL PERSONALE DIPENDENTE ASSEGNATO ALLE FILIALI, ED IN PARTICOLARE SVOLGERE COLLOQUI DI LAVORO CON POTENZIALI DIPENDENTI DELLA SOCIETA', FIRMARE LETTERE DI PRE-ASSUNZIONE CON GLI STESSI, ASSUMERE E LICENZIARE DIPENDENTI ASSEGNATI ALLE FILIALI MEDESIME, IRROGARE SANZIONI DISCIPLINARI AGLI STESSI NEI LIMITI DEL CONTRATTO COLLETTIVO DI LAVORO APPLICABILE;

D) EMETTERE MANDATI ED ASSEGNI SUI CONTI CORRENTI DELLA SOCIETA' PRESSO QUALSIASI BANCA O ISTITUTO DI CREDITO NEI LIMITI DEI FIDI ACCORDATI E COMUNQUE NON OLTRE EURO 10.000,00 (DIECIMILA VIRGOLA ZERO ZERO) PER SINGOLA OPERAZIONE; COMPIERE LE ORDINARIE OPERAZIONI BANCARIE E COSI': GIRARE, ESIGERE ASSEGNI, VAGLIA, FEDI DI CREDITO; RICEVERE PAGAMENTI PER QUALSIASI TITOLO E IMPORTO VERSO CHIUNQUE RILASCIANDO QUIETANZA NELLE FORME RICHIESTE; EFFETTUARE VERSAMENTI SUI SUDDETTI CONTI AZIENDALI;

E) ACQUISTARE E VENDERE AUTOMEZZI, PER IL PREZZO ED AI PATTI E CONDIZIONI CHE PIU' RITERA' OPPORTUNI, PROVVEDENDO AVANTI QUALSIASI AUTORITA' O UFFICIO A TUTTE LE OPERAZIONI INERENTI IL TRASFERIMENTO DEI VEICOLI AL NOME DEGLI

IL CONSERVATORE
(dott. Andrea Vendramin)



Il presente certificato è valido unicamente se reca la contromarca attestante l'avvenuto pagamento dei diritti di segreteria.

ACQUIRENTI O DELLA SOCIETA', INCASSANDO O PAGANDO I PREZZI, CHIEDENDO O RILASCIANDO LE RISPETTIVE LIBERATORIE QUIETANZE E CON ESONERO PER IL COMPETENTE CONSERVATORE DEL P.R.A. DA OGNI RESPONSABILITA' AL RIGUARDO;

F) PARTECIPARE, NEI MODI E TERMINI PIU' OPPORTUNI E/O NECESSARI, A GARE, LICITAZIONI, PROCEDURE, APPALTI, CONCESSIONI, CONCORSI O SIMILI NEI CONFRONTI DEI CLIENTI (O POTENZIALI TALI), IVI COMPRESI ISTITUITI, PERSONE, ENTI, ANCHE PUBBLICI E/O PRIVATI; NONCHE' RAPPRESENTARE LA SOCIETA' NELLE PROCEDURE DI SELEZIONE (DI QUALSIASI TIPO) FINALIZZATE ALLA SCELTA DEL CONTRAENTE, DEL PARTECIPANTE, DELL'AGGIUDICATARIO DEL SERVIZIO, DEL CONTRATTO, DEL CONCORSO, ECC. RICOMPRENDO IN DETTA NOZIONE QUALSIASI FORMULA PRATICA O GIURIDICA VENISSE NEL TEMPO ADOTTATA PER IDENTIFICARE I PARTECIPANTI ALLE GARE, PROCEDURE E/O AI CONCORSI, PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO/FORNITURA RIENTRANTE NELL'OGGETTO SOCIALE DELLA SOCIETA'. SOTTOSCRIVERNE I RELATIVI CONTRATTI, ACCORDI, CONVENZIONI E QUANT'ALTRO FOSSE NECESSARIO A DARE ATTUAZIONE A QUANTO INNANZI;

G) FIRMARE LA CORRISPONDENZA ORDINARIA DELLA SOCIETA';

H) RAPPRESENTARE LA SOCIETA' PRESSO QUALSIASI UFFICIO PUBBLICO O PRIVATO E IN PARTICOLARE, SENZA CHE IL PRESENTE ELENCO ABBA CARATTERE DI ESAUSTIVITA', MA MERAMENTE ESEMPLIFICATIVO, PRESSO GLI UFFICI DEL DEBITO PUBBLICO E DELLA CASSA DEPOSITI E PRESTITI E DELL'AMMINISTRAZIONE FERROVIARIA, COMPIENDO TUTTE LE OPERAZIONI, NESSUNA ESCLUSA ED ECCELTUATA, PREVISTE DALLE RISPETTIVE LEGGI SPECIALI, COMPRESO LA COSTITUZIONE E LO SVINCOLO DI CAUZIONI IN TITOLI O IN DANARO, OTTENENDO E RILASCIANDO QUIETANZE E SCARICHI NELLE DEBITE FORME, CON ESONERO DEGLI UFFICI STESSI E DEI LORO FUNZIONARI DA OGNI OBBLIGO E RESPONSABILITA' IN ORDINE ALLE OPERAZIONI STESSE;

I) RAPPRESENTARE LA SOCIETA' AVANTI A QUALSIASI AUTORITA' AMMINISTRATIVA, SIA CENTRALE CHE PERIFERICA, ENTI LOCALI ED AUTONOMI PER CONCESSIONI, LICENZE ED AUTORIZZAZIONI;

L) RAPPRESENTARE LA SOCIETA' PRESSO LE INTENDENZE DI FINANZA, GLI UFFICI DEL REGISTRO, GLI UFFICI TECNICI ERARIALI, GLI UFFICI DISTRETTUALI DELLE IMPOSTE ED IN GENERE PRESSO L'AGENZIA DELLE ENTRATE, GLI UFFICI COMUNALI, INCLUSI QUELLI PER I TRIBUTI LOCALI, PRESSO LO SCHEDARIO GENERALE DEI TITOLI AZIONARI, REDIGENDO, SOTTOSCRIVENDO E PRESENTANDO ISTANZE, RICORSI, RECLAMI, DICHIARAZIONI, DENUNCE E MODULI.

NELL'ESERCIZIO DELLE PROPRIE FACOLTA' IL SIGNOR ROSSI GIANNI FIRMERRA' USANDO LA DENOMINAZIONE SOCIALE SEGUITA DALLA DIZIONE "IL PROCURATORE", APPOSTA ANCHE MEDIANTE TIMBRO E FIRMA AUTOGRAFA.

IL TUTTO CON PROMESSA DI APPROVATO E VALIDO CON ESONERO PER I PUBBLICI UFFICI E FUNZIONARI DA OGNI LORO RESPONSABILITA'.

* COVI GERARDO

nato a PORTICI (NA) il 09/02/1967

codice fiscale: CVOGRD67B09G902Z

- PROCURATORE data atto di nomina 29/12/2006

durata in carica FINO ALLA REVOCA

Poteri:

CON ATTO DEL 28 APRILE 2010 NOTAIO ANDREA LETIZIA DI GANDINO REP. N.RO 34967/6989 VENGONO CONFERITI AL NOMINATO PROCURATORE, QUALE RESPONSABILE DELLA FILIALE/AREA DELLA CAMPANIA, I SEGUENTI POTERI:

-- LE FUNZIONI ED I COMPITI STABILITI DALLA NORMATIVA IN MATERIA DI SALUTE E SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO ED IN MODO PARTICOLARE I COMPITI PREVISTI A CARICO DEL DATORE DI LAVORO ALL'ART. 18 DEL D.LGS. 81/2008 E SUCC. MOD. E INT. NONCHE' I COMPITI STABILITI NEGLI ARTT. DEI TITOLI SPECIFICI (DAL TITOLO II AL TITOLO XI) DELLO STESSO DECRETO LEGISLATIVO. IN VIA ESEMPLIFICATIVA E NON ESAUSTIVA SI RIPORTANO I SEGUENTI OBBLIGHI:

-- FORNIRE AL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE TUTTE LE INFORMAZIONI IN MERITO ALLA NATURA DEI RISCHI AZIENDALI, ALL'ORGANIZZAZIONE DEL LAVORO, ALLA PROGRAMMAZIONE ED ALL'ATTUAZIONE DELLE MISURE PREVENTIVE E PROTETTIVE, ALLA NATURA DEGLI IMPIANTI E DEI PROCESSI PRODUTTIVI, ALLA NATURA DI EVENTUALI PROVVEDIMENTI ADOTTATI DA ORGANI DI VIGILANZA IN MATERIA;

-- ATTUARE TUTTE LE MISURE DI PREVENZIONE E PROTEZIONE IN MATERIA DI SALUTE E SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO STABILITE NEL DOCUMENTO AZIENDALE DI VALUTAZIONE DEI RISCHI REDATTO AI SENSI DELL'ART. 17 DEL D.LGS. 81/2008;

-- NOMINARE IL MEDICO COMPETENTE PER L'EFFETTUAZIONE DELLA SORVEGLIANZA SANITARIA NEI CASI PREVISTI DALLA NORMATIVA IN VIGORE;

D) DESIGNARE PREVENTIVAMENTE I LAVORATORI INCARICATI DELL'ATTUAZIONE DELLE MISURE DI PREVENZIONE INCENDI E LOTTA ANTINCENDIO, DI EVACUAZIONE DEI LUOGHI DI LAVORO IN CASO DI PERICOLO GRAVE E IMMEDIATO, DI SALVATAGGIO, DI PRIMO SOCCORSO E, COMUNQUE, DI GESTIONE DELL'EMERGENZA;

-- NELL'AFFIDARE I COMPITI AI LAVORATORI, TENERE CONTO DELLE CAPACITA' E DELLE CONDIZIONI DEGLI STESSI IN RAPPORTO ALLA LORO SALUTE E ALLA SICUREZZA;

-- FORNIRE AI LAVORATORI I NECESSARI E IDONEI DISPOSITIVI DI PROTEZIONE INDIVIDUALE, SENTITO IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE E IL MEDICO COMPETENTE;

-- PRENDERE MISURE APPROPRIATE AFFINCHE' SOLTANTO I LAVORATORI CHE HANNO RICEVUTO ADEGUATE ISTRUZIONI E SPECIFICO ADDESTRAMENTO ACCEDANO ALLE ZONE CHE

IL CONSERVATORE
(dott. Andrea Vendramin)



Il presente certificato è valido unicamente se reca la contromarca attestante l'avvenuto pagamento dei diritti di segreteria.

Il presente certificato è valido unicamente se reca la contromarca attestante l'avvenuto pagamento dei diritti di segreteria.

LI ESPONGONO AD UN RISCHIO GRAVE E SPECIFICO;
 -- RICHIEDERE L'OSSERVANZA DA PARTE DEI SINGOLI LAVORATORI DELLE NORME VIGENTI, NONCHE' DELLE DISPOSIZIONI AZIENDALI IN MATERIA DI SICUREZZA E DI IGIENE DEL LAVORO E DI USO DEI MEZZI DI PROTEZIONE COLLETTIVI E DEI DISPOSITIVI DI PROTEZIONE INDIVIDUALI MESSI A LORO DISPOSIZIONE;
 -- RICHIEDERE AL MEDICO COMPETENTE L'OSSERVANZA DEGLI OBBLIGHI PREVISTI A SUO CARICO NEL PRESENTE DECRETO;
 -- INVIARE I LAVORATORI ALLA VISITA MEDICA ENTRO LE SCADENZE PREVISTE DAL PROGRAMMA DI SORVEGLIANZA SANITARIA E RICHIEDERE AL MEDICO COMPETENTE L'OSSERVANZA DEGLI OBBLIGHI PREVISTI A SUO CARICO NEL PRESENTE DECRETO;
 -- NEI CASI DI SORVEGLIANZA SANITARIA DI CUI ALL'ARTICOLO 41, COMUNICARE TEMPESTIVAMENTE AL MEDICO COMPETENTE LA CESSAZIONE DEL RAPPORTO DI LAVORO;
 -- ADOTTARE LE MISURE DI CONTROLLO DELLE SITUAZIONI DI RISCHIO IN CASO DI EMERGENZA E DARE ISTRUZIONI AFFINCHE' I LAVORATORI, IN CASO DI PERICOLO GRAVE, IMMEDIATO ED INEVITABILE, ABBANDONINO IL POSTO DI LAVORO O LA ZONA PERICOLOSA;
 -- INFORMARE IL PIU' PRESTO POSSIBILE I LAVORATORI ESPOSTI AL RISCHIO DI UN PERICOLO GRAVE E IMMEDIATO CIRCA IL RISCHIO STESSO E LE DISPOSIZIONI PRESE O DA PRENDERE IN MATERIA DI PROTEZIONE;
 -- ADEMPIERE AGLI OBBLIGHI DI INFORMAZIONE, FORMAZIONE E ADDESTRAMENTI DI CUI AGLI ARTICOLI 36, 37 E DI CUI AGLI ART. DEI TITOLI SPECIFICI (DAL TITOLO II AL TITOLO XI) DEL D.LGS 81/2008;
 -- ASTENERSI, SALVO ECCEZIONE DEBITAMENTE MOTIVATA DA ESIGENZE DI TUTELA DELLA SALUTE E SICUREZZA, DAL RICHIEDERE AI LAVORATORI DI RIPRENDERE LA LORO ATTIVITA' IN UNA SITUAZIONE DI LAVORO IN CUI PERSISTE UN PERICOLO GRAVE E IMMEDIATO;
 -- CONSENTIRE AI LAVORATORI DI VERIFICARE, MEDIANTE IL RAPPRESENTANTE DEI LAVORATORI PER LA SICUREZZA, L'APPLICAZIONE DELLE MISURE DI SICUREZZA E DI PROTEZIONE DELLA SALUTE;
 -- CONSEGNARE TEMPESTIVAMENTE AL RAPPRESENTANTE DEI LAVORATORI PER LA SICUREZZA, SU RICHIESTA DI QUESTI E PER L'ESPLETAMENTO DELLA SUA FUNZIONE, COPIA DEL DOCUMENTO DI CUI ALL'ART. 17, COMMA 1, LETTERA A), NONCHE' CONSENTIRE AL MEDESIMO RAPPRESENTANTE DI ACCEDERE AI DATI RELATIVI AGLI EVENTI INFORTUNISTICI AZIENDALI;
 -- PRENDERE APPROPRIATI PROVVEDIMENTI PER EVITARE CHE LE MISURE TECNICHE ADOTTATE POSSANO CAUSARE RISCHI PER LA SALUTE DELLA POPOLAZIONE O DETERIORARE L'AMBIENTE ESTERNO VERIFICANDO PERIODICAMENTE LA PERDURANTE ASSENZA DI RISCHIO;
 -- COMUNICARE ALL'INAIL A FINI STATISTICI E INFORMATIVI, I DATI RELATIVI AGLI INFORTUNI SUL LAVORO CHE COMPORNO UN'ASSENZA DAL LAVORO DI ALMENO UN GIORNO, ESCLUSO QUELLO DELL'EVENTO E, AI FINI ASSICURATIVI, LE INFORMAZIONI RELATIVE AGLI INFORTUNI SUL LAVORO CHE COMPORNO UN'ASSENZA DAL LAVORO SUPERIORE A TRE GIORNI;
 -- CONSULTARE IL RAPPRESENTANTE DEI LAVORATORI PER LA SICUREZZA NELLE IPOTESI DI CUI ALL'ARTICOLO 50 DEL D.LGS. 81/2008;
 -- AGGIORNARE LE MISURE DI PREVENZIONE IN RELAZIONE AI MUTAMENTI ORGANIZZATIVI E PRODUTTIVI CHE HANNO RILEVANZA AI FINI DELLA SALUTE E SICUREZZA DEL LAVORO, O IN RELAZIONE AL GRADO DI EVOLUZIONE DELLA TECNICA DELLA PREVENZIONE E DELLA PROTEZIONE;
 -- COMUNICARE ANNUALMENTE ALL'INAIL I NOMINATIVI DEI RAPPRESENTANTI DEI LAVORATORI PER LA SICUREZZA;
 -- VIGILARE AFFINCHE' I LAVORATORI PER I QUALI VIGE L'OBBLIGO DI SORVEGLIANZA SANITARIA NON SIANO ADIBITI ALLA MANSIONE LAVORATIVA SPECIFICA SENZA IL PRESCRITTO GIUDIZIO DI IDONEITA';
 -- IN CASO DI APPALTO O AFFIDAMENTO A TERZI DI LAVORI ALL'INTERNO DELL'AZIENDA PROVVEDERE A QUANTO STABILITO DALL'ART. 26 DEL D.LGS. 81/2008;
 -- LE FUNZIONI ED I COMPITI STABILITI DALLA NORMATIVA IN MATERIA DI TUTELA IGIENICA DEGLI ALIMENTI R.E.852/2004 E D.LGS.193/2007. IN VIA ESEMPLIFICATIVA E NON ESAUSTIVA SI RIPORTANO I SEGUENTI OBBLIGHI:
 -- GARANTIRE CHE TUTTE LE FASI DELLA PRODUZIONE, DELLA TRASFORMAZIONE E DELLA DISTRIBUZIONE DEGLI ALIMENTI SOTTOPOSTE AL LORO CONTROLLO SODDISFANO I PERTINENTI REQUISITI DI IGIENE FISSATI NEL REGOLAMENTO EUROPEO CITATO;
 -- RISPETTARE I CRITERI MICROBIOLOGICI RELATIVI AI PRODOTTI ALIMENTARI
 -- PREDISPORRE LE PROCEDURE NECESSARIE AL RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI FISSATI NEL REGOLAMENTO
 -- RISPETTARE I REQUISITI IN MATERIA DI CONTROLLO DELLE TEMPERATURE DEGLI ALIMENTI;
 -- MANTENERE LA CATENA DEL FREDDO;
 -- ESEGUIRE CAMPIONATURE ED ANALISI
 -- PREDISPORRE, ATTUARE E MANTENERE UNA O PIU' PROCEDURE PERMANENTI BASATE SUI PRINCIPI DEL SISTEMA HACCP (HAZARD ANALYSIS CRITICAL CONTROL POINT);
 A) IDENTIFICARE OGNI PERICOLO CHE DEVE ESSERE PREVENUTO, ELIMINATO, O RIDOTTO A LIVELLI ACCETTABILI;
 B) IDENTIFICARE I PUNTI CRITICI DI CONTROLLO NELLA FASE O NELLE FASI IN CUI IL CONTROLLO STESSO SI RIVELA ESSENZIALE PER PREVENIRE O ELIMINARE UN RISCHIO O PER RIDURLO A LIVELLI ACCETTABILI;
 C) STABILIRE, NEI PUNTI CRITICI DI CONTROLLO, I LIMITI CRITICI CHE DIFFERENZIANO L'ACCETTABILITA' E L'INACCETTABILITA' AI FINI DELLA PREVENZIONE, ELIMINAZIONE O RIDUZIONE DEI RISCHI IDENTIFICATI;

IL CONSERVATORE
(dott. Andrea Vendramin)



D) STABILIRE ED APPLICARE PROCEDURE DI SORVEGLIANZA EFFICACI NEI PUNTI CRITICI DI CONTROLLO;
E) STABILIRE LE AZIONI CORETTIVE DA INTRAPRENDERE NEL CASO IN CUI DALLA SORVEGLIANZA RISULTI CHE UN DETERMINATO PUNTO CRITICO NON E' SOTTO CONTROLLO;
F) STABILIRE LE PROCEDURE, DA APPLICARE REGOLARMENTE, PER VERIFICARE L'EFFETTIVO FUNZIONAMENTO DELLE MISURE DI CUI ALLE LETTERE DA A) AD E);
G) PREDISPORRE DOCUMENTI E REGISTRAZIONI ADEGUATI ALLA NATURA E ALLE DIMENSIONI DELLA PROPRIA IMPRESA AL FINE DI DIMOSTRARE L'EFFETTIVA APPLICAZIONE DELLE MISURE DI CUI DALLA LETTERA A) AD F)
H) GARANTIRE CHE TUTTI I DOCUMENTI IN CUI SONO DESCRITTE LE PROCEDURE, ISTRUZIONI ELABORATE SIANO COSTANTEMENTE AGGIORNATE;
I) CONSERVARE OGNI ALTRO DOCUMENTO E REGISTRAZIONE DI CONTROLLO PER UN PERIODO ADEGUATO;
J) NOTIFICARE ALL'OPPORTUNA AUTORITA' COMPETENTE, SECONDO LE MODALITA' PRESCRITTE DALLA STESSA, CIASCUN STABILIMENTO POSTO SOTTO IL SUO CONTROLLO CHE ESEGUA UNA QUALSIASI DELLE FASI DI PRODUZIONE, TRASFORMAZIONE E DISTRIBUZIONE DI ALIMENTI AI FINI DELLA REGISTRAZIONE DEL SUDDETTO STABILIMENTO;
- DECISIONALI E DI SPESA, PER L'ESPLETAMENTO DEI SOPRACITATI OBBLIGHI, INCOMBENZE E RESPONSABILITA', ONDE EGLI RESTI MUNITO DEI POTERI DI RAPPRESENTANZA DELLA SOCIETA' NELLE MATERIE SUDDETTE AL FINE DI COMPARIRE PER ESSE E DI LEGALMENTE ASSUMERNE OGNI INERENTE COMPITO, CURA, OBBLIGAZIONE E RESPONSABILITA'.
- RELATIVI AD OGNI INCOMBENZA E PRESTAZIONE DI PREVENZIONE E TUTELA DEI LAVORATORI, CON LA SOLA ECCEZIONE DI QUANTO STABILITO ALL'ART. 17 DEL D.LGS. 81/2008, NONCHE' DI TUTELA IGIENICA DEGLI ALIMENTI E RELATIVI COMPITI PER I RAPPORTI E LE PRATICHE CON GLI ENTI DI CONTROLLO, PREVIDENZIALI ED ASSISTENZIALI, E CON OGNI ALTRO UFFICIO COMPETENTE IN MATERIA. IL DELEGATO POTRA' COMPIERE TUTTI GLI ATTI NECESSARI ALL'ESECUZIONE DEL PRESENTE INCARICO IN COMPLETA AUTONOMIA FIRMANDO ISTANZE, DOCUMENTI E VERBALI PER CONTO DELLA SOCIETA' ED ASSUMENDO TUTTI GLI IMPEGNI DI CARATTERE FINANZIARIO PER IL CONSEGUIMENTO DEI FINI SOPRA INDICATI.

CON PROCURA IN DATA 26.06.2014 REP. N.RO 42994/11332 NOTAIO ANDREA LETIZIA DI GANDINO VENGONO CONFERITI POTERI AL SIGNOR COVI GERARDO, QUALE RESPONSABILE DELL'AREA CAMPANIA, AL FINE DI ESERCITARE LE FUNZIONI ED I COMPITI STABILITI DALLA NORMATIVA IN MATERIA DI TUTELA DELL'AMBIENTE ED IN MODO PARTICOLARE I COMPITI PREVISTI A CARICO DEL GESTORE DELL'ATTIVITA' DAL D.LGS. 152/206 E SUC. MOD. E INT.

CON PROCURA IN DATA 24.03.2017 REP. N.RO 47798/13654 NOTAIO ANDREA LETIZIA DI GANDINO VENGONO CONFERITI AL PROCURATORE COVI GERARDO, PER LE FILIALI PRESENTI NEL TERRITORIO DELLA REGIONE CAMPANIA, I SEGUENTI POTERI:
A) ORGANIZZARE, PIANIFICARE ED IN GENERALE GESTIRE IL SERVIZIO COMMERCIALE, DI ASSISTENZA TECNICA E CARICAMENTO DEI DISTRIBUTORI AUTOMATICI;
B) STIPULARE CONTRATTI DI ACQUISTO DI MERCI, CONTRATTI DI VENDITA E DI SOMMINISTRAZIONE DI ALIMENTI E BEVANDE, CONTRATTI DI MANUTENZIONE, DI PRESTAZIONE DI SERVIZI, CONTRATTI CON COLLABORATORI ESTERNI, NONCHE' QUALSIASI ALTRO TIPO DI CONTRATTO RELATIVO ALLA CURA, AL COORDINAMENTO ED AL BUON FUNZIONAMENTO DELLE ATTIVITA' DELLE FILIALI;
C) SVOLGERE L'ATTIVITA' RELATIVA ALL'ASSUNZIONE, COORDINAMENTO E GESTIONE DEL PERSONALE DIPENDENTE ASSEGNATO ALLE FILIALI, ED IN PARTICOLARE SVOLGERE COLLOQUI DI LAVORO CON POTENZIALI DIPENDENTI DELLA SOCIETA', FIRMARE LETTERE DI PRE-ASSUNZIONE CON GLI STESSI, ASSUMERE E LICENZIARE DIPENDENTI ASSEGNATI ALLE FILIALI MEDESIME, IRROGARE SANZIONI DISCIPLINARI AGLI STESSI NEI LIMITI DEL CONTRATTO COLLETTIVO DI LAVORO APPLICABILE;
D) EMETTERE MANDATI ED ASSEGNI SUI CONTI CORRENTI DELLA SOCIETA' PRESSO QUALSIASI BANCA O ISTITUTO DI CREDITO NEI LIMITI DEI FIDI ACCORDATI E COMUNQUE NON OLTRE EURO 10.000,00 (DIECIMILA VIRGOLA ZERO ZERO) PER SINGOLA OPERAZIONE; COMPIERE LE ORDINARIE OPERAZIONI BANCARIE E COSI': GIRARE, ESIGERE ASSEGNI, VAGLIA, FEDI DI CREDITO; RICEVERE PAGAMENTI PER QUALSIASI TITOLO E IMPORTO VERSO CHIUNQUE RILASCIANDO QUIETANZA NELLE FORME RICHIESTE; EFFETTUARE VERSAMENTI SUI SUDDETTI CONTI AZIENDALI;
E) ACQUISTARE E VENDERE AUTOMEZZI, PER IL PREZZO ED AI PATTI E CONDIZIONI CHE PIU' RITERA' OPPORTUNI, PROVVEDENDO AVANTI QUALSIASI AUTORITA' O UFFICIO A TUTTE LE OPERAZIONI INERENTI IL TRASFERIMENTO DEI VEICOLI AL NOME DEGLI ACQUIRENTI O DELLA SOCIETA', INCASSANDO O PAGANDO I PREZZI, CHIEDENDO O RILASCIANDO LE RISPETTIVE LIBERATORIE QUIETANZE E CON ESONERO PER IL COMPETENTE CONSERVATORE DEL P.R.A. DA OGNI RESPONSABILITA' AL RIGUARDO;
F) PARTECIPARE, NEI MODI E TERMINI PIU' OPPORTUNI E/O NECESSARI, A GARE, LICITAZIONI, PROCEDURE, APPALTI, CONCESSIONI, CONCORSI O SIMILI NEI CONFRONTI DEI CLIENTI (O POTENZIALI TALI), IVI COMPRESI ISTITUITI, PERSONE, ENTI, ANCHE PUBBLICI E/O PRIVATI; NONCHE' RAPPRESENTARE LA SOCIETA' NELLE PROCEDURE DI SELEZIONE (DI QUALSIASI TIPO) FINALIZZATE ALLA SCELTA DEL CONTRAENTE, DEL PARTECIPANTE, DELL'AGGIUDICATARIO DEL SERVIZIO, DEL CONTRATTO, DEL CONCORSO, ECC. RICOMPRENDO IN DETTA NOZIONE QUALSIASI FORMULA PRATICA O GIURIDICA VENISSE NEL TEMPO ADOTTATA PER IDENTIFICARE I PARTECIPANTI ALLE GARE, PROCEDURE E/O AI CONCORSI, PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO/FORNITURA RIENTRANTE

IL CONSERVATORE
(dott. Andrea Vendramin)



Il presente certificato è valido unicamente se reca la contromarca attestante l'avvenuto pagamento dei diritti di segreteria.

NELL'OGGETTO SOCIALE DELLA SOCIETA'. SOTTOSCRIVERNE I RELATIVI CONTRATTI, ACCORDI, CONVENZIONI E QUANT'ALTRO FOSSE NECESSARIO A DARE ATTUAZIONE A QUANTO INNANZI;

G) FIRMARE LA CORRISPONDENZA ORDINARIA DELLA SOCIETA';

H) RAPPRESENTARE LA SOCIETA' PRESSO QUALSIASI UFFICIO PUBBLICO O PRIVATO E IN PARTICOLARE, SENZA CHE IL PRESENTE ELENCO ABBA CARATTERE DI ESAUSTIVITA', MA MERAMENTE ESEMPLIFICATIVO, PRESSO GLI UFFICI DEL DEBITO PUBBLICO E DELLA CASSA DEPOSITI E PRESTITI E DELL'AMMINISTRAZIONE FERROVIARIA, COMPIENDO TUTTE LE OPERAZIONI, NESSUNA ESCLUSA ED ECCEITUATA, PREVISTE DALLE RISPETTIVE LEGGI SPECIALI, COMPRESO LA COSTITUZIONE E LO SVINCOLO DI CAUZIONI IN TITOLI O IN DANARO, OTTENENDO E RILASCIANDO QUIETANZE E SCARICHI NELLE DEBITE FORME, CON ESONERO DEGLI UFFICI STESSI E DEI LORO FUNZIONARI DA OGNI OBBLIGO E RESPONSABILITA' IN ORDINE ALLE OPERAZIONI STESSE;

I) RAPPRESENTARE LA SOCIETA' AVANTI A QUALSIASI AUTORITA' AMMINISTRATIVA, SIA CENTRALE CHE PERIFERICA, ENTI LOCALI ED AUTONOMI PER CONCESSIONI, LICENZE ED AUTORIZZAZIONI;

L) RAPPRESENTARE LA SOCIETA' PRESSO LE INTENDENZE DI FINANZA, GLI UFFICI DEL REGISTRO, GLI UFFICI TECNICI ERARIALI, GLI UFFICI DISTRETTUALI DELLE IMPOSTE ED IN GENERE PRESSO L'AGENZIA DELLE ENTRATE, GLI UFFICI COMUNALI, INCLUSI QUELLI PER I TRIBUTI LOCALI, PRESSO LO SCHEDARIO GENERALE DEI TITOLI AZIONARI, REDIGENDO, SOTTOSCRIVENDO E PRESENTANDO ISTANZE, RICORSI, RECLAMI, DICHIARAZIONI, DENUNCE E MODULI.

NELL'ESERCIZIO DELLE PROPRIE FACOLTA' IL SIGNOR COVI GERARDO FIRMERÀ USANDO LA DENOMINAZIONE SOCIALE SEGUITA DALLA DIZIONE "IL PROCURATORE", APPOSTA ANCHE MEDIANTE TIMBRO E FIRMA AUTOGRAFA.

IL TUTTO CON PROMESSA DI APPROVATO E VALIDO CON ESONERO PER I PUBBLICI UFFICI E FUNZIONARI DA OGNI LORO RESPONSABILITA'.

* PIGHEZZINI RENATO

nato a BERGAMO (BG) il 30/12/1963

codice fiscale: PGRNT63T30A794X

- PROCURATORE data atto di nomina 24/03/2017

Data iscrizione: 06/04/2017

Poteri:

CON PROCURA IN DATA 24.03.2017 REP. N.RO 47798/13654 NOTAIO ANDREA LETIZIA DI GANDINO VENGONO CONFERITI AL NOMINATO PROCURATORE PIGHEZZINI RENATO I SEGUENTI POTERI:

A) ORGANIZZARE, PIANIFICARE ED IN GENERALE GESTIRE IL SERVIZIO DI ASSISTENZA TECNICA E CARICAMENTO DEI DISTRIBUTORI AUTOMATICI;

B) STIPULARE CONTRATTI DI ACQUISTO DI MERCI, CONTRATTI DI VENDITA E DI SOMMINISTRAZIONE DI ALIMENTI E BEVANDE, CONTRATTI DI MANUTENZIONE, DI PRESTAZIONE DI SERVIZI, CONTRATTI CON COLLABORATORI ESTERNI, NONCHE' QUALSIASI ALTRO TIPO DI CONTRATTO RELATIVO ALLA CURA, AL COORDINAMENTO ED AL BUON FUNZIONAMENTO DELLE ATTIVITA' DEL SETTORE;

C) PARTECIPARE, NEI MODI E TERMINI PIU' OPPORTUNI E/O NECESSARI, A GARE, LICITAZIONI, PROCEDURE, APPALTI, CONCESSIONI, CONCORSI O SIMILI NEI CONFRONTI DEI CLIENTI (O POTENZIALI TALI), IVI COMPRESI ISTITUITI, PERSONE, ENTI, ANCHE PUBBLICI E/O PRIVATI; NONCHE' RAPPRESENTARE LA SOCIETA' NELLE PROCEDURE DI SELEZIONE (DI QUALSIASI TIPO) FINALIZZATE ALLA SCELTA DEL CONTRAENTE, DEL PARTECIPANTE, DELL'AGGIUDICATARIO DEL SERVIZIO, DEL CONTRATTO, DEL CONCORSO, ECC. RICOMPRENDEDO IN DETTA NOZIONE QUALSIASI FORMULA PRATICA O GIURIDICA VENISSE NEL TEMPO ADOTTATA PER IDENTIFICARE I PARTECIPANTI ALLE GARE, PROCEDURE E/O AI CONCORSI, PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO/FORNITURA RIENTRANTE NELL'OGGETTO SOCIALE DELLA SOCIETA'. SOTTOSCRIVERNE I RELATIVI CONTRATTI, ACCORDI, CONVENZIONI E QUANT'ALTRO FOSSE NECESSARIO A DARE ATTUAZIONE A QUANTO INNANZI;

NELL'ESERCIZIO DELLE PROPRIE FACOLTA' IL SIGNOR PIGHEZZINI RENATO FIRMERÀ USANDO LA DENOMINAZIONE SOCIALE SEGUITA DALLA DIZIONE "IL PROCURATORE", APPOSTA ANCHE MEDIANTE TIMBRO E FIRMA AUTOGRAFA.

IL TUTTO CON PROMESSA DI APPROVATO E VALIDO CON ESONERO PER I PUBBLICI UFFICI E FUNZIONARI DA OGNI LORO RESPONSABILITA'.

* CASALINI MAURIZIO

nato a MONZA (MI) il 03/07/1961

codice fiscale: CSLMRZ61L03F704A

- PROCURATORE data atto di nomina 05/12/2007

durata in carica FINO ALLA REVOCA

Poteri:

IL NOMINATO PROCURATORE CON ATTO DEL 5.12.2007 DEL NOTAIO ANDREA LETIZIA DI GANDINO REP.N.31582/4471 ABBA AD EFFETTUARE LE SEGUENTI OPERAZIONI E PRECISAMENTE:

- SOTTOSCRIVERE LE DICHIARAZIONI DI VENDITA DI AUTOMEZZI, AUTOVEICOLI, MOTOCICLI, SIA NATANTI E OGNI ALTRO BENE MOBILE REGISTRATO, SIA NUOVO CHE USATO, E SOTTOSCRIVERE OGNI ALTRO DOCUMENTO DA PRODURRE AI PUBBLICI REGISTRI AI FINI DELLA TRASCRIZIONE;

IL CONSERVATORE
(dott. Andrea Vendramin)



Il presente certificato è valido unicamente se reca la contromarca attestante l'avvenuto pagamento dei diritti di segreteria.

- INDICARE NEI DETTI ATTI I DATI DI IDENTIFICAZIONE DEI BENI TRASFERITI, I PREZZI DI VENDITA CONVENUTI, LE GENERALITA' DELLE PARTI ACQUIRENTI ED OGNI ALTRA CLAUSOLA NECESSARIA AL PERFEZIONAMENTO DELLE OPERAZIONI INDICATE;
- SOTTOSCRIVERE GLI ATTI DI PRIMA IMMATRICOLAZIONE DEI BENI SUDETTI, CON LA SPECIFICA AUTORIZZAZIONE DI CUI ALL'ARTICOLO 1395 C.C.;
- SOTTOSCRIVERE AUTORIZZAZIONI A CIRCOLARE RELATIVAMENTE AI BENI MOBILI REGISTRATI;
- FARE INSOMMA TUTTO QUANTO UTILE O NECESSARIO PER IL PERFEZIONAMENTO DELLE OPERAZIONI INDICATE, ESONERANDO DA RESPONSABILITA' I CONSERVATORI DEI PUBBLICI REGISTRI AUTOMOBILISTICI, R.I.N.A. E R.A.I..
IL TUTTO CON PROMESSA DI RATO E VALIDO SOTTO GLI OBBLIGHI DI LEGGE.
NELL'ESERCIZIO DELLE PRECISATE FUNZIONI, IL PROCURATORE, FARA' SEGUIRE ALLA DENOMINAZIONE SOCIALE LA QUALIFICA "PROCURATORE".

* COGLIATI MARCO

nato a MERATE (LC) il 21/09/1969
codice fiscale: CGLMRC69P21F133D
- PROCURATORE data atto di nomina 17/03/2008
durata in carica FINO ALLA REVOCA
Data iscrizione: 27/03/2008

Poteri:

CON ATTO DEL 28 APRILE 2010 NOTAIO ANDREA LETIZIA DI GANDINO REP. N.RO 34967/6989 VENGONO CONFERITI AL NOMINATO PROCURATORE, QUALE RESPONSABILE DELLA FILIALE/AREA DI NORD EST, I SEGUENTI POTERI:
-- LE FUNZIONI ED I COMPITI STABILITI DALLA NORMATIVA IN MATERIA DI SALUTE E SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO ED IN MODO PARTICOLARE I COMPITI PREVISTI A CARICO DEL DATORE DI LAVORO ALL'ART. 18 DEL D.LGS. 81/2008 E SUCC. MOD. E INT. NONCHE' I COMPITI STABILITI NEGLI ARTT. DEI TITOLI SPECIFICI (DAL TITOLO II AL TITOLO XI) DELLO STESSO DECRETO LEGISLATIVO. IN VIA ESEMPLIFICATIVA E NON ESAUSTIVA SI RIPORTANO I SEGUENTI OBBLIGHI:
-- FORNIRE AL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE TUTTE LE INFORMAZIONI IN MERITO ALLA NATURA DEI RISCHI AZIENDALI, ALL'ORGANIZZAZIONE DEL LAVORO, ALLA PROGRAMMAZIONE ED ALL'ATTUAZIONE DELLE MISURE PREVENTIVE E PROTETTIVE, ALLA NATURA DEGLI IMPIANTI E DEI PROCESSI PRODUTTIVI, ALLA NATURA DI EVENTUALI PROVVEDIMENTI ADOTTATI DA ORGANI DI VIGILANZA IN MATERIA;
-- ATTUARE TUTTE LE MISURE DI PREVENZIONE E PROTEZIONE IN MATERIA DI SALUTE E SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO STABILITE NEL DOCUMENTO AZIENDALE DI VALUTAZIONE DEI RISCHI REDATTO AI SENSI DELL'ART. 17 DEL D.LGS. 81/2008;
-- NOMINARE IL MEDICO COMPETENTE PER L'EFFETTUAZIONE DELLA SORVEGLIANZA SANITARIA NEI CASI PREVISTI DALLA NORMATIVA IN VIGORE;
D) DESIGNARE PREVENTIVAMENTE I LAVORATORI INCARICATI DELL'ATTUAZIONE DELLE MISURE DI PREVENZIONE INCENDI E LOTTA ANTINCENDIO, DI EVACUAZIONE DEI LUOGHI DI LAVORO IN CASO DI PERICOLO GRAVE E IMMEDIATO, DI SALVATAGGIO, DI PRIMO SOCCORSO E, COMUNQUE, DI GESTIONE DELL'EMERGENZA;
-- NELL'AFFIDARE I COMPITI AI LAVORATORI, TENERE CONTO DELLE CAPACITA' E DELLE CONDIZIONI DEGLI STESSI IN RAPPORTO ALLA LORO SALUTE E ALLA SICUREZZA;
-- FORNIRE AI LAVORATORI I NECESSARI E IDONEI DISPOSITIVI DI PROTEZIONE INDIVIDUALE, SENTITO IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE E IL MEDICO COMPETENTE;
-- PRENDERE MISURE APPROPRIATE AFFINCHÉ SOLTANTO I LAVORATORI CHE HANNO RICEVUTO ADEGUATE ISTRUZIONI E SPECIFICO ADESTRAMENTO ACCEDANO ALLE ZONE CHE LI ESPONGONO AD UN RISCHIO GRAVE E SPECIFICO;
-- RICHIEDERE L'OSSERVANZA DA PARTE DEI SINGOLI LAVORATORI DELLE NORME VIGENTI, NONCHE' DELLE DISPOSIZIONI AZIENDALI IN MATERIA DI SICUREZZA E DI IGIENE DEL LAVORO E DI USO DEI MEZZI DI PROTEZIONE COLLETTIVI E DEI DISPOSITIVI DI PROTEZIONE INDIVIDUALI MESSI A LORO DISPOSIZIONE;
-- RICHIEDERE AL MEDICO COMPETENTE L'OSSERVANZA DEGLI OBBLIGHI PREVISTI A SUO CARICO NEL PRESENTE DECRETO;
-- INVIARE I LAVORATORI ALLA VISITA MEDICA ENTRO LE SCADENZE PREVISTE DAL PROGRAMMA DI SORVEGLIANZA SANITARIA E RICHIEDERE AL MEDICO COMPETENTE L'OSSERVANZA DEGLI OBBLIGHI PREVISTI A SUO CARICO NEL PRESENTE DECRETO;
-- NEI CASI DI SORVEGLIANZA SANITARIA DI CUI ALL'ARTICOLO 41, COMUNICARE TEMPESTIVAMENTE AL MEDICO COMPETENTE LA CESSAZIONE DEL RAPPORTO DI LAVORO;
-- ADOTTARE LE MISURE DI CONTROLLO DELLE SITUAZIONI DI RISCHIO IN CASO DI EMERGENZA E DARE ISTRUZIONI AFFINCHÉ I LAVORATORI, IN CASO DI PERICOLO GRAVE, IMMEDIATO ED INEVITABILE, ABBANDONINO IL POSTO DI LAVORO O LA ZONA PERICOLOSA;
-- INFORMARE IL PIU' PRESTO POSSIBILE I LAVORATORI ESPOSTI AL RISCHIO DI UN PERICOLO GRAVE E IMMEDIATO CIRCA IL RISCHIO STESSO E LE DISPOSIZIONI PRESE O DA PRENDERE IN MATERIA DI PROTEZIONE;
-- ADEMPIERE AGLI OBBLIGHI DI INFORMAZIONE, FORMAZIONE E ADESTRAMENTI DI CUI AGLI ARTICOLI 36, 37 E DI CUI AGLI ART. DEI TITOLI SPECIFICI (DAL TITOLO II AL TITOLO XI) DEL D.LGS 81/2008;
-- ASTENERSI, SALVO ECCEZIONE DEBITAMENTE MOTIVATA DA ESIGENZE DI TUTELA DELLA SALUTE E SICUREZZA, DAL RICHIEDERE AI LAVORATORI DI RIPRENDERE LA LORO ATTIVITA' IN UNA SITUAZIONE DI LAVORO IN CUI PERSISTE UN PERICOLO GRAVE E IMMEDIATO;

IL CONSERVATORE
(dott. Andrea Vendramin)



Il presente certificato è valido unicamente se reca la contromarca attestante l'avvenuto pagamento dei diritti di segreteria.

-- CONSENTIRE AI LAVORATORI DI VERIFICARE, MEDIANTE IL RAPPRESENTANTE DEI LAVORATORI PER LA SICUREZZA, L'APPLICAZIONE DELLE MISURE DI SICUREZZA E DI PROTEZIONE DELLA SALUTE;

-- CONSEGNARE TEMPESTIVAMENTE AL RAPPRESENTANTE DEI LAVORATORI PER LA SICUREZZA, SU RICHIESTA DI QUESTI E PER L'ESPLETAMENTO DELLA SUA FUNZIONE, COPIA DEL DOCUMENTO DI CUI ALL'ART. 17, COMMA 1, LETTERA A), NONCHE' CONSENTIRE AL MEDESIMO RAPPRESENTANTE DI ACCEDERE AI DATI RELATIVI AGLI EVENTI INFORTUNISTICI AZIENDALI;

-- PRENDERE APPROPRIATI PROVVEDIMENTI PER EVITARE CHE LE MISURE TECNICHE ADOTTATE POSSANO CAUSARE RISCHI PER LA SALUTE DELLA POPOLAZIONE O DETERIORARE L'AMBIENTE ESTERNO VERIFICANDO PERIODICAMENTE LA PERDURANTE ASSENZA DI RISCHIO;

-- COMUNICARE ALL'INAIL A FINI STATISTICI E INFORMATIVI, I DATI RELATIVI AGLI INFORTUNI SUL LAVORO CHE COMPORTINO UN'ASSENZA DAL LAVORO DI ALMENO UN GIORNO, ESCLUSO QUELLO DELL'EVENTO E, AI FINI ASSICURATIVI, LE INFORMAZIONI RELATIVE AGLI INFORTUNI SUL LAVORO CHE COMPORTINO UN'ASSENZA DAL LAVORO SUPERIORE A TRE GIORNI;

-- CONSULTARE IL RAPPRESENTANTE DEI LAVORATORI PER LA SICUREZZA NELLE IPOTESI DI CUI ALL'ARTICOLO 50 DEL D.LGS. 81/2008;

-- AGGIORNARE LE MISURE DI PREVENZIONE IN RELAZIONE AI MUTAMENTI ORGANIZZATIVI E PRODUTTIVI CHE HANNO RILEVANZA AI FINI DELLA SALUTE E SICUREZZA DEL LAVORO, O IN RELAZIONE AL GRADO DI EVOLUZIONE DELLA TECNICA DELLA PREVENZIONE E DELLA PROTEZIONE;

-- COMUNICARE ANNUALMENTE ALL'INAIL I NOMINATIVI DEI RAPPRESENTANTI DEI LAVORATORI PER LA SICUREZZA;

-- VIGILARE AFFINCHE' I LAVORATORI PER I QUALI VIGE L'OBLIGO DI SORVEGLIANZA SANITARIA NON SIANO ADIBITI ALLA MANSIONE LAVORATIVA SPECIFICA SENZA IL PRESCRITTO GIUDIZIO DI IDONEITA';

-- IN CASO DI APPALTO O AFFIDAMENTO A TERZI DI LAVORI ALL'INTERNO DELL'AZIENDA PROVVEDERE A QUANTO STABILITO DALL'ART. 26 DEL D.LGS. 81/2008;

-- LE FUNZIONI ED I COMPITI STABILITI DALLA NORMATIVA IN MATERIA DI TUTELA IGIENICA DEGLI ALIMENTI R.E.852/2004 E D.LGS.193/2007. IN VIA ESEMPLIFICATIVA E NON ESAUSTIVA SI RIPORTANO I SEGUENTI OBBLIGHI:

-- GARANTIRE CHE TUTTE LE FASI DELLA PRODUZIONE, DELLA TRASFORMAZIONE E DELLA DISTRIBUZIONE DEGLI ALIMENTI SOTTOPOSTE AL LORO CONTROLLO SODDISFANO I PERTINENTI REQUISITI DI IGIENE FISSATI NEL REGOLAMENTO EUROPEO CITATO;

-- RISPETTARE I CRITERI MICROBIOLOGICI RELATIVI AI PRODOTTI ALIMENTARI

-- PREDISPORRE LE PROCEDURE NECESSARIE AL RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI FISSATI NEL REGOLAMENTO

-- RISPETTARE I REQUISITI IN MATERIA DI CONTROLLO DELLE TEMPERATURE DEGLI ALIMENTI;

-- MANTENERE LA CATENA DEL FREDDO;

-- ESEGUIRE CAMPIONATURE ED ANALISI

-- PREDISPORRE, ATTUARE E MANTENERE UNA O PIU' PROCEDURE PERMANENTI BASATE SUI PRINCIPI DEL SISTEMA HACCP (HAZARD ANALYSIS CRITICAL CONTROL POINT);

A) IDENTIFICARE OGNI PERICOLO CHE DEVE ESSERE PREVENUTO, ELIMINATO, O RIDOTTO A LIVELLI ACCETTABILI;

B) IDENTIFICARE I PUNTI CRITICI DI CONTROLLO NELLA FASE O NELLE FASI IN CUI IL CONTROLLO STESSO SI RIVELA ESSENZIALE PER PREVENIRE O ELIMINARE UN RISCHIO O PER RIDURLO A LIVELLI ACCETTABILI;

C) STABILIRE, NEI PUNTI CRITICI DI CONTROLLO, I LIMITI CRITICI CHE DIFFERENZIANO L'ACCETTABILITA' E L'INACCETTABILITA' AI FINI DELLA PREVENZIONE, ELIMINAZIONE O RIDUZIONE DEI RISCHI IDENTIFICATI;

D) STABILIRE ED APPLICARE PROCEDURE DI SORVEGLIANZA EFFICACI NEI PUNTI CRITICI DI CONTROLLO;

E) STABILIRE LE AZIONI CORETTIVE DA INTRAPRENDERE NEL CASO IN CUI DALLA SORVEGLIANZA RISULTI CHE UN DETERMINATO PUNTO CRITICO NON E' SOTTO CONTROLLO;

F) STABILIRE LE PROCEDURE, DA APPLICARE REGOLARMENTE, PER VERIFICARE L'EFFETTIVO FUNZIONAMENTO DELLE MISURE DI CUI ALLE LETTERE DA A) AD E);

G) PREDISPORRE DOCUMENTI E REGISTRAZIONI ADEGUATI ALLA NATURA E ALLE DIMENSIONI DELLA PROPRIA IMPRESA AL FINE DI DIMOSTRARE L'EFFETTIVA APPLICAZIONE DELLE MISURE DI CUI DALLA LETTERA A) AD F) H) GARANTIRE CHE TUTTI I DOCUMENTI IN CUI SONO DESCRITTE LE PROCEDURE, ISTRUZIONI ELABORATE SIANO COSTANTEMENTE AGGIORNATE;

I) CONSERVARE OGNI ALTRO DOCUMENTO E REGISTRAZIONE DI CONTROLLO PER UN PERIODO ADEGUATO;

J) NOTIFICARE ALL'OPPORTUNA AUTORITA' COMPETENTE, SECONDO LE MODALITA' PRESCRITTE DALLA STESSA, CIASCUN STABILIMENTO POSTO SOTTO IL SUO CONTROLLO CHE ESEGUA UNA QUALSIASI DELLE FASI DI PRODUZIONE, TRASFORMAZIONE E DISTRIBUZIONE DI ALIMENTI AI FINI DELLA REGISTRAZIONE DEL SUDDETTO STABILIMENTO;

- DECISIONALI E DI SPESA, PER L'ESPLETAMENTO DEI SOPRACITATI OBBLIGHI, INCOMBENZE E RESPONSABILITA', ONDE EGLI RESTI MUNITO DEI POTERI DI RAPPRESENTANZA DELLA SOCIETA' NELLE MATERIE SUDDETTE AL FINE DI COMPARIRE PER ESSE E DI LEGALMENTE ASSUMERNE OGNI INERENTE COMPITO, CURA, OBBLIGAZIONE E RESPONSABILITA'.

- RELATIVI AD OGNI INCOMBENZA E PRESTAZIONE DI PREVENZIONE E TUTELA DEI LAVORATORI, CON LA SOLA ECCEZIONE DI QUANTO STABILITO ALL'ART. 17 DEL D.LGS. 81/2008, NONCHE' DI TUTELA IGIENICA DEGLI ALIMENTI E RELATIVI COMPITI PER I

IL CONSERVATORE
(dott. Andrea Vendramin)



Il presente certificato è valido unicamente se reca la contromarca attestante l'avvenuto pagamento dei diritti di segreteria.

RAPPORTI E LE PRATICHE CON GLI ENTI DI CONTROLLO, PREVIDENZIALI ED ASSISTENZIALI, E CON OGNI ALTRO UFFICIO COMPETENTE IN MATERIA. IL DELEGATO POTRA' COMPIERE TUTTI GLI ATTI NECESSARI ALL'ESECUZIONE DEL PRESENTE INCARICO IN COMPLETA AUTONOMIA FIRMANDO ISTANZE, DOCUMENTI E VERBALI PER CONTO DELLA SOCIETA' ED ASSUMENDO TUTTI GLI IMPEGNI DI CARATTERE FINANZIARIO PER IL CONSEGUIMENTO DEI FINI SOPRA INDICATI.

 CON PROCURA IN DATA 26.06.2014 REP. N.RO 42991/11329 NOTAIO ANDREA LETIZIA DI GANDINO VENGONO CONFERITI POTERI AL SIGNOR COGLIATI MARCO, QUALE RESPONSABILE DELLE FILIALI DI PEDRENGO, CASTENEDOLO, PIAN CAMUNO, CODOGNO, TREZZO SULL'ADDA, TREZZANO SUL NAVIGLIO, VERONA, SAONARA E GENOVA, AL FINE DI ESERCITARE LE FUNZIONI ED I COMPITI STABILITI DALLA NORMATIVA IN MATERIA DI TUTELA DELL'AMBIENTE ED IN MODO PARTICOLARE I COMPITI PREVISTI A CARICO DEL GESTORE DELL'ATTIVITA' DAL D.LGS. 152/2006 E SUCC. MOD. E INT.

 CON PROCURA IN DATA 27.04.2017 REP. N.RO 47980/13733 NOTAIO ANDREA LETIZIA DI GANDINO VENGONO CONFERITI AL PROCURATORE COGLIATI MARCO, PER LE FILIALI DELLA SOCIETA' NELLE REGIONI LOMBARDIA E VENETO I SEGUENTI POTERI:
 A) ORGANIZZARE, PIANIFICARE ED IN GENERALE GESTIRE IL SERVIZIO COMMERCIALE, DI ASSISTENZA TECNICA E CARICAMENTO DEI DISTRIBUTORI AUTOMATICI;
 B) STIPULARE CONTRATTI DI ACQUISTO DI MERCI, CONTRATTI DI VENDITA E DI SOMMINISTRAZIONE DI ALIMENTI E BEVANDE, CONTRATTI DI MANUTENZIONE, DI PRESTAZIONE DI SERVIZI, CONTRATTI CON COLLABORATORI ESTERNI, NONCHE' QUALSIASI ALTRO TIPO DI CONTRATTO RELATIVO ALLA CURA, AL COORDINAMENTO ED AL BUON FUNZIONAMENTO DELLE ATTIVITA' DELLE FILIALI;
 C) SVOLGERE L'ATTIVITA' RELATIVA ALL'ASSUNZIONE, COORDINAMENTO E GESTIONE DEL PERSONALE DIPENDENTE ASSEGNATO ALLE FILIALI, ED IN PARTICOLARE SVOLGERE COLLOQUI DI LAVORO CON POTENZIALI DIPENDENTI DELLA SOCIETA', FIRMARE LETTERE DI PRE-ASSUNZIONE CON GLI STESSI, ASSUMERE E LICENZIARE DIPENDENTI ASSEGNATI ALLE FILIALI MEDESIME, IRROGARE SANZIONI DISCIPLINARI AGLI STESSI NEI LIMITI DEL CONTRATTO COLLETTIVO DI LAVORO APPLICABILE;
 D) EMETTERE MANDATI ED ASSEGNI SUI CONTI CORRENTI DELLA SOCIETA' PRESSO QUALSIASI BANCA O ISTITUTO DI CREDITO NEI LIMITI DEI FIDI ACCORDATI E COMUNQUE NON OLTRE EURO 10.000,00 (DIECIMILA VIRGOLA ZERO ZERO) PER SINGOLA OPERAZIONE; COMPIERE LE ORDinarie OPERAZIONI BANCARIE E COSI': GIRARE, ESIGERE ASSEGNI, VAGLIA, FEDI DI CREDITO; RICEVERE PAGAMENTI PER QUALSIASI TITOLO E IMPORTO VERSO CHIUNQUE RILASCIANDO QUIETANZA NELLE FORME RICHIESTE; EFFETTUARE VERSAMENTI SUI SUDDETTI CONTI AZIENDALI;
 E) ACQUISTARE E VENDERE AUTOMEZZI, PER IL PREZZO ED AI PATTI E CONDIZIONI CHE PIU' RITERA' OPPORTUNI, PROVVEDENDO AVANTI QUALSIASI AUTORITA' O UFFICIO A TUTTE LE OPERAZIONI INERENTI IL TRASFERIMENTO DEI VEICOLI AL NOME DEGLI ACQUIRENTI O DELLA SOCIETA', INCASSANDO O PAGANDO I PREZZI, CHIEDENDO O RILASCIANDO LE RISPETTIVE LIBERATORIE QUIETANZE E CON ESONERO PER IL COMPETENTE CONSERVATORE DEL P.R.A. DA OGNI RESPONSABILITA' AL RIGUARDO;
 F) PARTECIPARE, NEI MODI E TERMINI PIU' OPPORTUNI E/O NECESSARI, A GARE, LICITAZIONI, PROCEDURE, APPALTI, CONCESSIONI, CONCORSI O SIMILI NEI CONFRONTI DEI CLIENTI (O POTENZIALI TALI), IVI COMPRESI ISTITUITI, PERSONE, ENTI, ANCHE PUBBLICI E/O PRIVATI; NONCHE' RAPPRESENTARE LA SOCIETA' NELLE PROCEDURE DI SELEZIONE (DI QUALSIASI TIPO) FINALIZZATE ALLA SCELTA DEL CONTRAENTE, DEL PARTECIPANTE, DELL'AGGIUDICATARIO DEL SERVIZIO, DEL CONTRATTO, DEL CONCORSO, ECC. RICOMPRENDO IN DETTA NOZIONE QUALSIASI FORMULA PRATICA O GIURIDICA VENISSE NEL TEMPO ADOTTATA PER IDENTIFICARE I PARTECIPANTI ALLE GARE, PROCEDURE E/O AI CONCORSI, PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO/FORNITURA RIENTRANTE NELL'OGGETTO SOCIALE DELLA SOCIETA'. SOTTOSCRIVERNE I RELATIVI CONTRATTI, ACCORDI, CONVENZIONI E QUANT'ALTRO FOSSE NECESSARIO A DARE ATTUAZIONE A QUANTO INNANZI;
 G) FIRMARE LA CORRISPONDENZA ORDINARIA DELLA SOCIETA';
 H) RAPPRESENTARE LA SOCIETA' PRESSO QUALSIASI UFFICIO PUBBLICO O PRIVATO E IN PARTICOLARE, SENZA CHE IL PRESENTE ELENCO ABBA CARATTERE DI ESAUSTIVITA', MA MERAMENTE ESEMPLIFICATIVO, PRESSO GLI UFFICI DEL DEBITO PUBBLICO E DELLA CASSA DEPOSITI E PRESTITI E DELL'AMMINISTRAZIONE FERROVIARIA, COMPIENDO TUTTE LE OPERAZIONI, NESSUNA ESCLUSA ED ECCELTUATA, PREVISTE DALLE RISPETTIVE LEGGI SPECIALI, COMPRESO LA COSTITUZIONE E LO SVINCOLO DI CAUZIONI IN TITOLI O IN DANARO, OTTENENDO E RILASCIANDO QUIETANZE E SCARICHI NELLE DEBITE FORME, CON ESONERO DEGLI UFFICI STESSI E DEI LORO FUNZIONARI DA OGNI OBBLIGO E RESPONSABILITA' IN ORDINE ALLE OPERAZIONI STESSE;
 I) RAPPRESENTARE LA SOCIETA' AVANTI A QUALSIASI AUTORITA' AMMINISTRATIVA, SIA CENTRALE CHE PERIFERICA, ENTI LOCALI ED AUTONOMI PER CONCESSIONI, LICENZE ED AUTORIZZAZIONI;
 L) RAPPRESENTARE LA SOCIETA' PRESSO LE INTENDENZE DI FINANZA, GLI UFFICI DEL REGISTRO, GLI UFFICI TECNICI ERARIALI, GLI UFFICI DISTRETTUALI DELLE IMPOSTE ED IN GENERE PRESSO L'AGENZIA DELLE ENTRATE, GLI UFFICI COMUNALI, INCLUSI QUELLI PER I TRIBUTI LOCALI, PRESSO LO SCHEDARIO GENERALE DEI TITOLI AZIONARI, REDIGENDO, SOTTOSCRIVENDO E PRESENTANDO ISTANZE, RICORSI, RECLAMI, DICHIARAZIONI, DENUNCE E MODULI.
 NELL'ESERCIZIO DELLE PROPRIE FACOLTA' IL SIGNOR COGLIATI MARCO FIRME' USANDO LA DENOMINAZIONE SOCIALE SEGUITA DALLA DIZIONE "IL PROCURATORE", APPOSTA ANCHE

IL CONSERVATORE
(dott. Andrea Vendramin)



Il presente certificato è valido unicamente se reca la contromarca attestante l'avvenuto pagamento dei diritti di segreteria.

MEDIANTE TIMBRO E FIRMA AUTOGRAFA.
IL TUTTO CON PROMESSA DI APPROVATO E VALIDO CON ESONERO PER I PUBBLICI UFFICI E
FUNZIONARI DA OGNI LORO RESPONSABILITA'.

* CARPI ROBERTO
nato a RAVENNA (RA) il 30/05/1967
codice fiscale: CRPRRT67E30H199L
- PROCURATORE data atto di nomina 13/08/2009
Data iscrizione: 24/08/2009

Poteri:

CON PROCURA IN DATA 10.09.2014 REP. N.RO 43295/11471 NOTAIO ANDREA LETIZIA DI
GANDINO VENGONO CONFERITI POTERI AL SIGNOR CARPI ROBERTO, QUALE RESPONSABILE
AREA EMILIA ROMAGNA, AL FINE DI ESERCITARE LE FUNZIONI ED I COMPITI STABILITI
DALLA NORMATIVA IN MATERIA DI TUTELA DELL'AMBIENTE ED IN MODO PARTICOLARE I
COMPITI PREVISTI A CARICO DEL GESTORE DELL'ATTIVITA' DAL D.LGS. 152/2006 E
SUCC. MOD. E INT.

CON PROCURA IN DATA 24.03.2017 REP. N.RO 47798/13654 NOTAIO ANDREA LETIZIA DI
GANDINO VENGONO CONFERITI AL PROCURATORE CARPI ROBERTO, PER LE FILIALI
PRESENTI NEL TERRITORIO DELLA REGIONE EMILIA ROMAGNA, I SEGUENTI POTERI:
A) ORGANIZZARE, PIANIFICARE ED IN GENERALE GESTIRE IL SERVIZIO COMMERCIALE, DI
ASSISTENZA TECNICA E CARICAMENTO DEI DISTRIBUTORI AUTOMATICI;
B) STIPULARE CONTRATTI DI ACQUISTO DI MERCI, CONTRATTI DI VENDITA E DI
SOMMINISTRAZIONE DI ALIMENTI E BEVANDE, CONTRATTI DI MANUTENZIONE, DI
PRESTAZIONE DI SERVIZI, CONTRATTI CON COLLABORATORI ESTERNI, NONCHE' QUALSIASI
ALTRO TIPO DI CONTRATTO RELATIVO ALLA CURA, AL COORDINAMENTO ED AL BUON
FUNZIONAMENTO DELLE ATTIVITA' DELLE FILIALI;
C) SVOLGERE L'ATTIVITA' RELATIVA ALL'ASSUNZIONE, COORDINAMENTO E GESTIONE DEL
PERSONALE DIPENDENTE ASSEGNATO ALLE FILIALI, ED IN PARTICOLARE SVOLGERE
COLLOQUI DI LAVORO CON POTENZIALI DIPENDENTI DELLA SOCIETA', FIRMARE LETTERE DI
PRE-ASSUNZIONE CON GLI STESSI, ASSUMERE E LICENZIARE DIPENDENTI ASSEGNATI ALLE
FILIALI MEDESIME, IRROGARE SANZIONI DISCIPLINARI AGLI STESSI NEI LIMITI DEL
CONTRATTO COLLETTIVO DI LAVORO APPLICABILE;
D) EMETTERE MANDATI ED ASSEGNI SUI CONTI CORRENTI DELLA SOCIETA' PRESSO
QUALSIASI BANCA O ISTITUTO DI CREDITO NEI LIMITI DEI FIDI ACCORDATI E COMUNQUE
NON OLTRE EURO 10.000,00 (DIECIMILA VIRGOLA ZERO ZERO) PER SINGOLA OPERAZIONE;
COMPIERE LE ORDinarie OPERAZIONI BANCARIE E COSI': GIRARE, ESIGERE ASSEGNI,
VAGLIA, FEDI DI CREDITO; RICEVERE PAGAMENTI PER QUALSIASI TITOLO E IMPORTO
VERSO CHIUNQUE RILASCIANDO QUIETANZA NELLE FORME RICHIESTE; EFFETTUARE
VERSAMENTI SUI SUDDETTI CONTI AZIENDALI;
E) ACQUISTARE E VENDERE AUTOMEZZI, PER IL PREZZO ED AI PATTI E CONDIZIONI CHE
PIU' RITERRA' OPPORTUNI, PROVVEDENDO AVANTI QUALSIASI AUTORITA' O UFFICIO A
TUTTE LE OPERAZIONI INERENTI IL TRASFERIMENTO DEI VEICOLI AL NOME DEGLI
ACQUIRENTI O DELLA SOCIETA', INCASSANDO O PAGANDO I PREZZI, CHIEDENDO O
RILASCIANDO LE RISPETTIVE LIBERATORIE QUIETANZE E CON ESONERO PER IL COMPETENTE
CONSERVATORE DEL P.R.A. DA OGNI RESPONSABILITA' AL RIGUARDO;
F) PARTECIPARE, NEI MODI E TERMINI PIU' OPPORTUNI E/O NECESSARI, A GARE,
LICITAZIONI, PROCEDURE, APPALTI, CONCESSIONI, CONCORSI O SIMILI NEI CONFRONTI
DEI CLIENTI (O POTENZIALI TALI), IVI COMPRESI ISTITUITI, PERSONE, ENTI, ANCHE
PUBBLICI E/O PRIVATI; NONCHE' RAPPRESENTARE LA SOCIETA' NELLE PROCEDURE DI
SELEZIONE (DI QUALSIASI TIPO) FINALIZZATE ALLA SCELTA DEL CONTRAENTE, DEL
PARTECIPANTE, DELL'AGGIUDICATARIO DEL SERVIZIO, DEL CONTRATTO, DEL CONCORSO,
ECC. RICOMPRENDO IN DETTA NOZIONE QUALSIASI FORMULA PRATICA O GIURIDICA
VENISSE NEL TEMPO ADOTTATA PER IDENTIFICARE I PARTECIPANTI ALLE GARE, PROCEDURE
E/O AI CONCORSI, PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO/FORNITURA RIENTRANTE
NELL'OGGETTO SOCIALE DELLA SOCIETA'. SOTTOSCRIVERNE I RELATIVI CONTRATTI,
ACCORDI, CONVENZIONI E QUANT'ALTRO FOSSE NECESSARIO A DARE ATTUAZIONE A QUANTO
INNANZI;
G) FIRMARE LA CORRISPONDENZA ORDINARIA DELLA SOCIETA';
H) RAPPRESENTARE LA SOCIETA' PRESSO QUALSIASI UFFICIO PUBBLICO O PRIVATO E IN
PARTICOLARE, SENZA CHE IL PRESENTE ELENCO ABBA CARATTERE DI ESAUSTIVITA', MA
MERAMENTE ESEMPLIFICATIVO, PRESSO GLI UFFICI DEL DEBITO PUBBLICO E DELLA CASSA
DEPOSITI E PRESTITI E DELL'AMMINISTRAZIONE FERROVIARIA, COMPIENDO TUTTE LE
OPERAZIONI, NESSUNA ESCLUSA ED ECCELTUATA, PREVISTE DALLE RISPETTIVE LEGGI
SPECIALI, COMPRESO LA COSTITUZIONE E LO SVINCOLO DI CAUZIONI IN TITOLI O IN
DANARO, OTTENENDO E RILASCIANDO QUIETANZE E SCARICHI NELLE DEBITE FORME, CON
ESONERO DEGLI UFFICI STESSI E DEI LORO FUNZIONARI DA OGNI OBBLIGO E
RESPONSABILITA' IN ORDINE ALLE OPERAZIONI STESSE;
I) RAPPRESENTARE LA SOCIETA' AVANTI A QUALSIASI AUTORITA' AMMINISTRATIVA, SIA
CENTRALE CHE PERIFERICA, ENTI LOCALI ED AUTONOMI PER CONCESSIONI, LICENZE ED
AUTORIZZAZIONI;
L) RAPPRESENTARE LA SOCIETA' PRESSO LE INTENDENZE DI FINANZA, GLI UFFICI DEL
REGISTRO, GLI UFFICI TECNICI ERARIALI, GLI UFFICI DISTRETTUALI DELLE IMPOSTE ED
IN GENERE PRESSO L'AGENZIA DELLE ENTRATE, GLI UFFICI COMUNALI, INCLUSI QUELLI
PER I TRIBUTI LOCALI, PRESSO LO SCHEDARIO GENERALE DEI TITOLI AZIONARI,
REDIGENDO, SOTTOSCRIVENDO E PRESENTANDO ISTANZE, RICORSI, RECLAMI,

IL CONSERVATORE
(dott. Andrea Vendramin)



Il presente certificato è valido unicamente se reca la contromarca attestante l'avvenuto pagamento dei diritti di segreteria.

DICHIARAZIONI, DENUNCE E MODULI.

NELL'ESERCIZIO DELLE PROPRIE FACOLTA' IL SIGNOR CARPI ROBERTO FIRMERRA' USANDO LA DENOMINAZIONE SOCIALE SEGUITA DALLA DIZIONE "IL PROCURATORE", APPOSTA ANCHE MEDIANTE TIMBRO E FIRMA AUTOGRAFA.
IL TUTTO CON PROMESSA DI APPROVATO E VALIDO CON ESONERO PER I PUBBLICI UFFICI E FUNZIONARI DA OGNI LORO RESPONSABILITA'.

* CAPITTA STEFANO

nato a SASSARI (SS) il 13/05/1971

codice fiscale: CPTSFN71E13I452K

- PROCURATORE data atto di nomina 28/04/2010

Data iscrizione: 20/05/2010

Poteri:

CON ATTO DEL 28 APRILE 2010 NOTAIO ANDREA LETIZIA DI GANDINO REP. N.RO 34967/6989 VENGONO CONFERITI AL NOMINATO PROCURATORE, QUALE RESPONSABILE DELLA FILIALE/AREA DELLA SARDEGNA, I SEGUENTI POTERI:

-- LE FUNZIONI ED I COMPITI STABILITI DALLA NORMATIVA IN MATERIA DI SALUTE E SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO ED IN MODO PARTICOLARE I COMPITI PREVISTI A CARICO DEL DATORE DI LAVORO ALL'ART. 18 DEL D.LGS. 81/2008 E SUCC. MOD. E INT. NONCHE' I COMPITI STABILITI NEGLI ARTT. DEI TITOLI SPECIFICI (DAL TITOLO II AL TITOLO XI) DELLO STESSO DECRETO LEGISLATIVO. IN VIA ESEMPLIFICATIVA E NON ESAUSTIVA SI RIPORTANO I SEGUENTI OBBLIGHI:

-- FORNIRE AL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE TUTTE LE INFORMAZIONI IN MERITO ALLA NATURA DEI RISCHI AZIENDALI, ALL'ORGANIZZAZIONE DEL LAVORO, ALLA PROGRAMMAZIONE ED ALL'ATTUAZIONE DELLE MISURE PREVENTIVE E PROTETTIVE, ALLA NATURA DEGLI IMPIANTI E DEI PROCESSI PRODUTTIVI, ALLA NATURA DI EVENTUALI PROVVEDIMENTI ADOTTATI DA ORGANI DI VIGILANZA IN MATERIA;

-- ATTUARE TUTTE LE MISURE DI PREVENZIONE E PROTEZIONE IN MATERIA DI SALUTE E SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO STABILITE NEL DOCUMENTO AZIENDALE DI VALUTAZIONE DEI RISCHI REDATTO AI SENSI DELL'ART. 17 DEL D.LGS. 81/2008;

-- NOMINARE IL MEDICO COMPETENTE PER L'EFFETTUAZIONE DELLA SORVEGLIANZA SANITARIA NEI CASI PREVISTI DALLA NORMATIVA IN VIGORE;

D) DESIGNARE PREVENTIVAMENTE I LAVORATORI INCARICATI DELL'ATTUAZIONE DELLE MISURE DI PREVENZIONE INCENDI E LOTTA ANTINCENDIO, DI EVACUAZIONE DEI LUOGHI DI LAVORO IN CASO DI PERICOLO GRAVE E IMMEDIATO, DI SALVATAGGIO, DI PRIMO SOCCORSO E, COMUNQUE, DI GESTIONE DELL'EMERGENZA;

-- NELL'AFFIDARE I COMPITI AI LAVORATORI, TENERE CONTO DELLE CAPACITA' E DELLE CONDIZIONI DEGLI STESSI IN RAPPORTO ALLA LORO SALUTE E ALLA SICUREZZA;

-- FORNIRE AI LAVORATORI I NECESSARI E IDONEI DISPOSITIVI DI PROTEZIONE INDIVIDUALE, SENTITO IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE E IL MEDICO COMPETENTE;

-- PRENDERE MISURE APPROPRIATE AFFINCHÉ SOLTANTO I LAVORATORI CHE HANNO RICEVUTO ADEGUATE ISTRUZIONI E SPECIFICO ADESTRAMENTO ACCEDANO ALLE ZONE CHE LI ESPONGONO AD UN RISCHIO GRAVE E SPECIFICO;

-- RICHIEDERE L'OSSERVANZA DA PARTE DEI SINGOLI LAVORATORI DELLE NORME VIGENTI, NONCHE' DELLE DISPOSIZIONI AZIENDALI IN MATERIA DI SICUREZZA E DI IGIENE DEL LAVORO E DI USO DEI MEZZI DI PROTEZIONE COLLETTIVI E DEI DISPOSITIVI DI PROTEZIONE INDIVIDUALI MESSI A LORO DISPOSIZIONE;

-- RICHIEDERE AL MEDICO COMPETENTE L'OSSERVANZA DEGLI OBBLIGHI PREVISTI A SUO CARICO NEL PRESENTE DECRETO;

-- INVIARE I LAVORATORI ALLA VISITA MEDICA ENTRO LE SCADENZE PREVISTE DAL PROGRAMMA DI SORVEGLIANZA SANITARIA E RICHIEDERE AL MEDICO COMPETENTE L'OSSERVANZA DEGLI OBBLIGHI PREVISTI A SUO CARICO NEL PRESENTE DECRETO;

-- NEI CASI DI SORVEGLIANZA SANITARIA DI CUI ALL'ARTICOLO 41, COMUNICARE TEMPESTIVAMENTE AL MEDICO COMPETENTE LA CESSAZIONE DEL RAPPORTO DI LAVORO;

-- ADOTTARE LE MISURE DI CONTROLLO DELLE SITUAZIONI DI RISCHIO IN CASO DI EMERGENZA E DARE ISTRUZIONI AFFINCHÉ I LAVORATORI, IN CASO DI PERICOLO GRAVE, IMMEDIATO ED INEVITABILE, ABBANDONINO IL POSTO DI LAVORO O LA ZONA PERICOLOSA;

-- INFORMARE IL PIU' PRESTO POSSIBILE I LAVORATORI ESPOSTI AL RISCHIO DI UN PERICOLO GRAVE E IMMEDIATO CIRCA IL RISCHIO STESSO E LE DISPOSIZIONI PRESE O DA PRENDERE IN MATERIA DI PROTEZIONE;

-- ADEMPIERE AGLI OBBLIGHI DI INFORMAZIONE, FORMAZIONE E ADESTRAMENTI DI CUI AGLI ARTICOLI 36, 37 E DI CUI AGLI ART. DEI TITOLI SPECIFICI (DAL TITOLO II AL TITOLO XI) DEL D.LGS 81/2008;

-- ASTENERSI, SALVO ECCEZIONE DEBITAMENTE MOTIVATA DA ESIGENZE DI TUTELA DELLA SALUTE E SICUREZZA, DAL RICHIEDERE AI LAVORATORI DI RIPRENDERE LA LORO ATTIVITA' IN UNA SITUAZIONE DI LAVORO IN CUI PERSISTE UN PERICOLO GRAVE E IMMEDIATO;

-- CONSENTIRE AI LAVORATORI DI VERIFICARE, MEDIANTE IL RAPPRESENTANTE DEI LAVORATORI PER LA SICUREZZA, L'APPLICAZIONE DELLE MISURE DI SICUREZZA E DI PROTEZIONE DELLA SALUTE;

-- CONSEGNARE TEMPESTIVAMENTE AL RAPPRESENTANTE DEI LAVORATORI PER LA SICUREZZA, SU RICHIESTA DI QUESTI E PER L'ESPLETAMENTO DELLA SUA FUNZIONE, COPIA DEL DOCUMENTO DI CUI ALL'ART. 17, COMMA 1, LETTERA A), NONCHE' CONSENTIRE AL MEDESIMO RAPPRESENTANTE DI ACCEDERE AI DATI RELATIVI AGLI EVENTI INFORTUNISTICI AZIENDALI;

IL CONSERVATORE
(dott. Andrea Vendramin)



Il presente certificato è valido unicamente se reca la contromarca attestante l'avvenuto pagamento dei diritti di segreteria.

Il presente certificato è valido unicamente se reca la contromarca attestante l'avvenuto pagamento dei diritti di segreteria.

-- PRENDERE APPROPRIATI PROVVEDIMENTI PER EVITARE CHE LE MISURE TECNICHE ADOTTATE POSSANO CAUSARE RISCHI PER LA SALUTE DELLA POPOLAZIONE O DETERIORARE L'AMBIENTE ESTERNO VERIFICANDO PERIODICAMENTE LA PERDURANTE ASSENZA DI RISCHIO;

-- COMUNICARE ALL'INAIL A FINI STATISTICI E INFORMATIVI, I DATI RELATIVI AGLI INFORTUNI SUL LAVORO CHE COMPORTINO UN'ASSENZA DAL LAVORO DI ALMENO UN GIORNO, ESCLUSO QUELLO DELL'EVENTO E, AI FINI ASSICURATIVI, LE INFORMAZIONI RELATIVE AGLI INFORTUNI SUL LAVORO CHE COMPORTINO UN'ASSENZA DAL LAVORO SUPERIORE A TRE GIORNI;

-- CONSULTARE IL RAPPRESENTANTE DEI LAVORATORI PER LA SICUREZZA NELLE IPOTESI DI CUI ALL'ARTICOLO 50 DEL D.LGS. 81/2008;

-- AGGIORNARE LE MISURE DI PREVENZIONE IN RELAZIONE AI MUTAMENTI ORGANIZZATIVI E PRODUTTIVI CHE HANNO RILEVANZA AI FINI DELLA SALUTE E SICUREZZA DEL LAVORO, O IN RELAZIONE AL GRADO DI EVOLUZIONE DELLA TECNICA DELLA PREVENZIONE E DELLA PROTEZIONE;

-- COMUNICARE ANNUALMENTE ALL'INAIL I NOMINATIVI DEI RAPPRESENTANTI DEI LAVORATORI PER LA SICUREZZA;

-- VIGILARE AFFINCHÉ I LAVORATORI PER I QUALI VIGE L'OBBLIGO DI SORVEGLIANZA SANITARIA NON SIANO ADIBITI ALLA MANSIONE LAVORATIVA SPECIFICA SENZA IL PRESCRITTO GIUDIZIO DI IDONEITÀ;

-- IN CASO DI APPALTO O AFFIDAMENTO A TERZI DI LAVORI ALL'INTERNO DELL'AZIENDA PROVVEDERE A QUANTO STABILITO DALL'ART. 26 DEL D.LGS. 81/2008;

-- LE FUNZIONI ED I COMPITI STABILITI DALLA NORMATIVA IN MATERIA DI TUTELA IGIENICA DEGLI ALIMENTI R.E.852/2004 E D.LGS.193/2007. IN VIA ESEMPLIFICATIVA E NON ESAUSTIVA SI RIPORTANO I SEGUENTI OBBLIGHI:

-- GARANTIRE CHE TUTTE LE FASI DELLA PRODUZIONE, DELLA TRASFORMAZIONE E DELLA DISTRIBUZIONE DEGLI ALIMENTI SOTTOPOSTE AL LORO CONTROLLO SODDISFANO I PERTINENTI REQUISITI DI IGIENE FISSATI NEL REGOLAMENTO EUROPEO CITATO;

-- RISPETTARE I CRITERI MICROBIOLOGICI RELATIVI AI PRODOTTI ALIMENTARI

-- PREDISPORRE LE PROCEDURE NECESSARIE AL RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI FISSATI NEL REGOLAMENTO;

-- RISPETTARE I REQUISITI IN MATERIA DI CONTROLLO DELLE TEMPERATURE DEGLI ALIMENTI;

-- MANTENERE LA CATENA DEL FREDDO;

-- ESEGUIRE CAMPIONATURE ED ANALISI;

-- PREDISPORRE, ATTUARE E MANTENERE UNA O PIU' PROCEDURE PERMANENTI BASATE SUI PRINCIPI DEL SISTEMA HACCP (HAZARD ANALYSIS CRITICAL CONTROL POINT);

A) IDENTIFICARE OGNI PERICOLO CHE DEVE ESSERE PREVENUTO, ELIMINATO, O RIDOTTO A LIVELLI ACCETTABILI;

B) IDENTIFICARE I PUNTI CRITICI DI CONTROLLO NELLA FASE O NELLE FASI IN CUI IL CONTROLLO STESSO SI RIVELA ESSENZIALE PER PREVENIRE O ELIMINARE UN RISCHIO O PER RIDURLO A LIVELLI ACCETTABILI;

C) STABILIRE, NEI PUNTI CRITICI DI CONTROLLO, I LIMITI CRITICI CHE DIFFERENZIANO L'ACCETTABILITÀ E L'INACCETTABILITÀ AI FINI DELLA PREVENZIONE, ELIMINAZIONE O RIDUZIONE DEI RISCHI IDENTIFICATI;

D) STABILIRE ED APPLICARE PROCEDURE DI SORVEGLIANZA EFFICACI NEI PUNTI CRITICI DI CONTROLLO;

E) STABILIRE LE AZIONI CORETTIVE DA INTRAPRENDERE NEL CASO IN CUI DALLA SORVEGLIANZA RISULTI CHE UN DETERMINATO PUNTO CRITICO NON È SOTTO CONTROLLO;

F) STABILIRE LE PROCEDURE, DA APPLICARE REGOLARMENTE, PER VERIFICARE L'EFFETTIVO FUNZIONAMENTO DELLE MISURE DI CUI ALLE LETTERE DA A) AD E);

G) PREDISPORRE DOCUMENTI E REGISTRAZIONI ADEGUATI ALLA NATURA E ALLE DIMENSIONI DELLA PROPRIA IMPRESA AL FINE DI DIMOSTRARE L'EFFETTIVA APPLICAZIONE DELLE MISURE DI CUI DALLA LETTERA A) AD F);

H) GARANTIRE CHE TUTTI I DOCUMENTI IN CUI SONO DESCRITTE LE PROCEDURE, ISTRUZIONI ELABORATE SIANO COSTANTEMENTE AGGIORNATE;

I) CONSERVARE OGNI ALTRO DOCUMENTO E REGISTRAZIONE DI CONTROLLO PER UN PERIODO ADEGUATO;

J) NOTIFICARE ALL'OPPORTUNA AUTORITÀ COMPETENTE, SECONDO LE MODALITÀ PRESCRITTE DALLA STESSA, CIASCUN STABILIMENTO POSTO SOTTO IL SUO CONTROLLO CHE ESEGUA UNA QUALSIASI DELLE FASI DI PRODUZIONE, TRASFORMAZIONE E DISTRIBUZIONE DI ALIMENTI AI FINI DELLA REGISTRAZIONE DEL SUDDETTO STABILIMENTO;

- DECISIONALI E DI SPESA, PER L'ESPLETAMENTO DEI SOPRACITATI OBBLIGHI, INCOMBENZE E RESPONSABILITÀ, ONDE EGLI RESTI MUNITO DEI POTERI DI RAPPRESENTANZA DELLA SOCIETÀ, NELLE MATERIE SUDDETTE AL FINE DI COMPARIRE PER ESSE E DI LEGALMENTE ASSUMERNE OGNI INERENTE COMPITO, CURA, OBBLIGAZIONE E RESPONSABILITÀ.

- RELATIVI AD OGNI INCOMBENZA E PRESTAZIONE DI PREVENZIONE E TUTELA DEI LAVORATORI, CON LA SOLA ECCEZIONE DI QUANTO STABILITO ALL'ART. 17 DEL D.LGS. 81/2008, NONCHÉ DI TUTELA IGIENICA DEGLI ALIMENTI E RELATIVI COMPITI PER I RAPPORTI E LE PRATICHE CON GLI ENTI DI CONTROLLO, PREVIDENZIALI ED ASSISTENZIALI, E CON OGNI ALTRO UFFICIO COMPETENTE IN MATERIA. IL DELEGATO POTRÀ COMPIERE TUTTI GLI ATTI NECESSARI ALL'ESECUZIONE DEL PRESENTE INCARICO IN COMPLETA AUTONOMIA FIRMANDO ISTANZE, DOCUMENTI E VERBALI PER CONTO DELLA SOCIETÀ ED ASSUMENDO TUTTI GLI IMPEGNI DI CARATTERE FINANZIARIO PER IL CONSEGUIMENTO DEI FINI SOPRA INDICATI.

IL CONSERVATORE
(dott. Andrea Vendramin)

CON PROCURA IN DATA 10.09.2014 REP. N.RO 43295/11471 NOTAIO ANDREA LETIZIA DI

GANDINO VENGONO CONFERITI POTERI AL SIGNOR CAPITTA STEFANO, QUALE RESPONSABILE AREA SARDEGNA, AL FINE DI ESERCITARE LE FUNZIONI ED I COMPITI STABILITI DALLA NORMATIVA IN MATERIA DI TUTELA DELL'AMBIENTE ED IN MODO PARTICOLARE I COMPITI PREVISTI A CARICO DEL GESTORE DELL'ATTIVITA' DAL D.LGS. 152/2006 E SUCC. MOD. E INT.

CON PROCURA IN DATA 24.03.2017 REP. N.RO 47798/13654 NOTAIO ANDREA LETIZIA DI GANDINO VENGONO CONFERITI AL PROCURATORE CAPITTA STEFANO, PER LE FILIALI DELLA SOCIETA' PRESENTI NEL TERRITORIO DELLA REGIONE SARDEGNA, I SEGUENTI POTERI:

- A) ORGANIZZARE, PIANIFICARE ED IN GENERALE GESTIRE IL SERVIZIO COMMERCIALE, DI ASSISTENZA TECNICA E CARICAMENTO DEI DISTRIBUTORI AUTOMATICI;
B) STIPULARE CONTRATTI DI ACQUISTO DI MERCI, CONTRATTI DI VENDITA E DI SOMMINISTRAZIONE DI ALIMENTI E BEVANDE, CONTRATTI DI MANUTENZIONE, DI PRESTAZIONE DI SERVIZI, CONTRATTI CON COLLABORATORI ESTERNI, NONCHE' QUALSIASI ALTRO TIPO DI CONTRATTO RELATIVO ALLA CURA, AL COORDINAMENTO ED AL BUON FUNZIONAMENTO DELLE ATTIVITA' DELLE FILIALI;
C) SVOLGERE L'ATTIVITA' RELATIVA ALL'ASSUNZIONE, COORDINAMENTO E GESTIONE DEL PERSONALE DIPENDENTE ASSEGNATO ALLE FILIALI, ED IN PARTICOLARE SVOLGERE COLLOQUI DI LAVORO CON POTENZIALI DIPENDENTI DELLA SOCIETA', FIRMARE LETTERE DI PRE-ASSUNZIONE CON GLI STESSI, ASSUMERE E LICENZIARE DIPENDENTI ASSEGNATI ALLE FILIALI MEDESIME, IRROGARE SANZIONI DISCIPLINARI AGLI STESSI NEI LIMITI DEL CONTRATTO COLLETTIVO DI LAVORO APPLICABILE;
D) EMETTERE MANDATI ED ASSEGNI SUI CONTI CORRENTI DELLA SOCIETA' PRESSO QUALSIASI BANCA O ISTITUTO DI CREDITO NEI LIMITI DEI FIDI ACCORDATI E COMUNQUE NON OLTRE EURO 10.000,00 (DIECIMILA VIRGOLA ZERO ZERO) PER SINGOLA OPERAZIONE; COMPIERE LE ORDinarie OPERAZIONI BANCARIE E COSI': GIRARE, ESIGERE ASSEGNI, VAGLIA, FEDI DI CREDITO; RICEVERE PAGAMENTI PER QUALSIASI TITOLO E IMPORTO VERSO CHIUNQUE RILASCIANDO QUIETANZA NELLE FORME RICHIESTE; EFFETTUARE VERSAMENTI SUI SUDETTI CONTI AZIENDALI;
E) ACQUISTARE E VENDERE AUTOMEZZI, PER IL PREZZO ED AI PATTI E CONDIZIONI CHE PIU' RITERRA' OPPORTUNI, PROVVEDENDO AVANTI QUALSIASI AUTORITA' O UFFICIO A TUTTE LE OPERAZIONI INERENTI IL TRASFERIMENTO DEI VEICOLI AL NOME DEGLI ACQUIRENTI O DELLA SOCIETA', INCASSANDO O PAGANDO I PREZZI, CHIEDENDO O RILASCIANDO LE RISPETTIVE LIBERATORIE QUIETANZE E CON ESONERO PER IL COMPETENTE CONSERVATORE DEL P.R.A. DA OGNI RESPONSABILITA' AL RIGUARDO;
F) PARTECIPARE, NEI MODI E TERMINI PIU' OPPORTUNI E/O NECESSARI, A GARE, LICITAZIONI, PROCEDURE, APPALTI, CONCESSIONI, CONCORSI O SIMILI NEI CONFRONTI DEI CLIENTI (O POTENZIALI TALI), IVI COMPRESI ISTITUITI, PERSONE, ENTI, ANCHE PUBBLICI E/O PRIVATI; NONCHE' RAPPRESENTARE LA SOCIETA' NELLE PROCEDURE DI SELEZIONE (DI QUALSIASI TIPO) FINALIZZATE ALLA SCELTA DEL CONTRAENTE, DEL PARTECIPANTE, DELL'AGGIUDICATARIO DEL SERVIZIO, DEL CONTRATTO, DEL CONCORSO, ECC. RICOMPRENDO IN DETTA NOZIONE QUALSIASI FORMULA PRATICA O GIURIDICA VENISSE NEL TEMPO ADOTTATA PER IDENTIFICARE I PARTECIPANTI ALLE GARE, PROCEDURE E/O AI CONCORSI, PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO/FORNITURA RIENTRANTE NELL'OGGETTO SOCIALE DELLA SOCIETA'. SOTTOSCRIVERNE I RELATIVI CONTRATTI, ACCORDI, CONVENZIONI E QUANT'ALTRO FOSSE NECESSARIO A DARE ATTUAZIONE A QUANTO INNANZI;
G) FIRMARE LA CORRISPONDENZA ORDINARIA DELLA SOCIETA';
H) RAPPRESENTARE LA SOCIETA' PRESSO QUALSIASI UFFICIO PUBBLICO O PRIVATO E IN PARTICOLARE, SENZA CHE IL PRESENTE ELENCO ABBA CARATTERE DI ESAUSTIVITA', MA MERAMENTE ESEMPLIFICATIVO, PRESSO GLI UFFICI DEL DEBITO PUBBLICO E DELLA CASSA DEPOSITI E PRESTITI E DELL'AMMINISTRAZIONE FERROVIARIA, COMPIENDO TUTTE LE OPERAZIONI, NESSUNA ESCLUSA ED ECCELTUATA, PREVISTE DALLE RISPETTIVE LEGGI SPECIALI, COMPRESO LA COSTITUZIONE E LO SVINCOLO DI CAUZIONI IN TITOLI O IN DANARO, OTTENENDO E RILASCIANDO QUIETANZE E SCARICHI NELLE DEBITE FORME, CON ESONERO DEGLI UFFICI STESSI E DEI LORO FUNZIONARI DA OGNI OBBLIGO E RESPONSABILITA' IN ORDINE ALLE OPERAZIONI STESSE;
I) RAPPRESENTARE LA SOCIETA' AVANTI A QUALSIASI AUTORITA' AMMINISTRATIVA, SIA CENTRALE CHE PERIFERICA, ENTI LOCALI ED AUTONOMI PER CONCESSIONI, LICENZE ED AUTORIZZAZIONI;
L) RAPPRESENTARE LA SOCIETA' PRESSO LE INTENDENZE DI FINANZA, GLI UFFICI DEL REGISTRO, GLI UFFICI TECNICI ERARIALI, GLI UFFICI DISTRETTUALI DELLE IMPOSTE ED IN GENERE PRESSO L'AGENZIA DELLE ENTRATE, GLI UFFICI COMUNALI, INCLUSI QUELLI PER I TRIBUTI LOCALI, PRESSO LO SCHEDARIO GENERALE DEI TITOLI AZIONARI, REDIGENDO, SOTTOSCRIVENDO E PRESENTANDO ISTANZE, RICORSI, RECLAMI, DICHIARAZIONI, DENUNCE E MODULI.
NELLE ESERCIZIO DELLE PROPRIE FACOLTA' IL SIGNOR CAPITTA STEFANO FIRMERRA' USANDO LA DENOMINAZIONE SOCIALE SEGUITA DALLA DIZIONE "IL PROCURATORE", APPOSTA ANCHE MEDIANTE TIMBRO E FIRMA AUTOGRAFA.
IL TUTTO CON PROMESSA DI APPROVATO E VALIDO CON ESONERO PER I PUBBLICI UFFICI E FUNZIONARI DA OGNI LORO RESPONSABILITA'.

* MARTINELLI GIOVANNI
nato a ROMA (RM) il 31/01/1961
codice fiscale: MRTGNN61A31H501Y
- PROCURATORE data atto di nomina 23/01/2013

IL CONSERVATORE
(dott. Andrea Vendramin)



Il presente certificato è valido unicamente se reca la contromarca attestante l'avvenuto pagamento dei diritti di segreteria.

Data iscrizione: 04/02/2013

Poteri:

CON PROCURA IN DATA 23.01.2013 N.RO 40474/10118 REP. NOTAIO ANDREA LETIZIA DI GANDINO, VENGONO CONFERITI POTERI AL NOMINATO PROCURATORE AFFINCHE' IN NOME E PER CONTO DELLA SOCIETA' CONFERENTE ABBIA A COMPIERE LE SEGUENTI OPERAZIONI DI ORDINARIA AMMINISTRAZIONE LIMITATAMENTE AI TERRITORI DELLE REGIONI DEL LAZIO E DELLA SARDEGNA E PRECISAMENTE:

- RENDERE E SOTTOSCRIVERE IN LUOGO DEL RAPPRESENTANTE LEGALE DELLA SOCIETA', LE COMUNICAZIONI E LE DICHIARAZIONI DI CUI AL D.LGS. 114/98 E SUCCESSIVE MODIFICHE ED INTEGRAZIONI;

- RAPPRESENTARE LA SOCIETA' PRESSO LA PUBBLICA AUTORITA', GLI UFFICI E LE ORGANIZZAZIONI COMUNALI, PROVINCIALI, LE AZIENDE SANITARIE LOCALI, NONCHE' PRESSO I RISPETTIVI FUNZIONARI E/O RAPPRESENTANTI RELATIVAMENTE A MATERIE DI CUI AL PRECEDENTE D.LGS.

COMPIERE IN UNA PAROLA, ANCHE SE QUI NON SPECIFICATO, TUTTO QUANTO POTREBBE FARE ESSO CONFERENTE, SE PRESENTE, PER IL BUON FINE DEL MANDATO AFFIDATO. IL TUTTO CON PROMESSA SIN D'ORA DI RATO E VALIDO, SOTTO GLI OBBLIGHI DI LEGGE.

CON PROCURA IN DATA 28 MARZO 2014 N.RO 42545/11110 REP. NOTAIO ANDREA LETIZIA DI GANDINO VENGONO CONFERITI ULTERIORI POTERI AL NOMINATO PROCURATORE AFFINCHE' ABBIA A COMPIERE OPERAZIONI DI ORDINARIA AMMINISTRAZIONE IN TUTTO IL TERRITORIO ITALIANO OVE SONO UBICATE LE UNITA' LOCALI DELLA SOCIETA' E PRECISAMENTE:

- RENDERE E SOTTOSCRIVERE IN LUOGO DEL RAPPRESENTANTE LEGALE DELLA SOCIETA', LE COMUNICAZIONI E LE DICHIARAZIONI DI CUI AL D.LGS. 114/98 E SUCCESSIVE MODIFICHE ED INTEGRAZIONI;

- RAPPRESENTARE LA SOCIETA' PRESSO LA PUBBLICA AUTORITA', GLI UFFICI E LE ORGANIZZAZIONI COMUNALI, PROVINCIALI, LE AZIENDE SANITARIE LOCALI, NONCHE' PRESSO I RISPETTIVI FUNZIONARI E/O RAPPRESENTANTI RELATIVAMENTE A MATERIE DI CUI AL PRECEDENTE D.LGS.

COMPIERE IN UNA PAROLA, ANCHE SE QUI NON SPECIFICATO, TUTTO QUANTO POTREBBE FARE ESSO CONFERENTE, SE PRESENTE, PER IL BUON FINE DEL MANDATO AFFIDATO. IL TUTTO CON PROMESSA SIN D'ORA DI RATO E VALIDO, SOTTO GLI OBBLIGHI DI LEGGE.

* SPADAVECCHIA LUCIA

nata a BERGAMO (BG) il 03/06/1984

codice fiscale: SPDLCU84H43A794A

- PROCURATRICE GENERALE data atto di nomina 07/08/2013

durata in carica FINO ALLA REVOCA

Data iscrizione: 12/08/2013

Poteri:

CON PROCURA IN DATA 07.08.2013 N.RO 41549/10641 REP. NOTAIO ANDREA LETIZIA DI GANDINO, VENGONO CONFERITI POTERI AL NOMINATO PROCURATORE AFFINCHE' ABBIA A COMPIERE I SEGUENTI ATTI:

1) RAPPRESENTARE ED IMPEGNARE LA SOCIETA' PRESSO L'ISPettorato DEL LAVORO, IL MINISTERO DEL LAVORO E DELLE POLITICHE SOCIALI, GLI UFFICI REGIONALI / PROVINCIALI DEL LAVORO, GLI ISTITUTI PER LE ASSICURAZIONI OBBLIGATORIE;

2) RAPPRESENTARE LA SOCIETA' IN TUTTI I PROCEDIMENTI GIUDIZIARI, PROMOSSI E/O DA PROMUOVERE CONTRO QUALSIASI PERSONA FISICA O GIURIDICA O PER QUALSIASI TITOLO, IN TUTTI I GRADI E FASI DI GIURISDIZIONE, E COSI' IN OGNI LITE AVANTI AI GIUDICI ORDINARI, AMMINISTRATIVI, TRIBUTARI E SPECIALI, NONCHE' AI COLLEGI ARBITRALI, CON IL POTERE DI CONCILIARE, TRANSIGERE, RINUNCIARE, RISCOUTERE O INCASSARE SOMME DI DENARO;

3) RAPPRESENTARE LA SOCIETA' AVANTI LE COMMISSIONI DI CONCILIAZIONE DELLE CONTROVERSIE DI LAVORO PRESSO LE DIREZIONI TERRITORIALI E/O PROVINCIALI DEL LAVORO E/O CENTRO PER L'IMPIEGO, CON IL POTERE DI CONCILIARE, TRANSIGERE, RINUNCIARE, RISCOUTERE O INCASSARE SOMME DI DENARO;

4) NOMINARE E REVOCARE AVVOCATI, PROCURATORI ALLE LITI, CONSULENTI TECNICI E PROFESSIONISTI IN GENERE, CONFERENDOGLI I RELATIVI POTERI;

5) RAPPRESENTARE LA SOCIETA' AVANTI QUALSIASI TRIBUNALE PER RILASCIARE DICHIARAZIONI AI SENSI DELL'ART. 547 C.P.C.;

6) NELL'ESERCIZIO DI RAPPRESENTANZA DI CUI AI PUNTI 1,2,3 LICENZIARE QUADRI, IMPIEGATI ED OPERAI;

7) RAPPRESENTARE LA SOCIETA' AVANTI QUALSIASI ORGANIZZAZIONE SINDACALE, SOTTOSCRIVENDO VERBALI DI ACCORDO, DEFINIRE CONTROVERSIE A QUALSIASI TITOLO, CON IL POTERE DI CONCILIARE, TRANSIGERE, RINUNCIARE, RISCOUTERE O INCASSARE SOMME DI DENARO, ENTRO L'IMPORTO MASSIMO DI E. 100.000,00 (CENTOMILA/00) O CON ALTRO PROCURATORE DOTATO DELLA MEDESIMA FACOLTA', ENTRO L'IMPORTO MASSIMO DI E. 250.000,00 (DUECENTOCINQUANTAMILA/00) PER CIASCUNA OPERAZIONE, ANCHE SE FRAZIONATA, O RICORRENTE;

12) RAPPRESENTARE ED IMPEGNARE LA SOCIETA' AVANTI GLI ISTITUTI ASSICURATIVI, QUALI I.N.P.S., I.N.A.I.L., I.N.P.D.A.P., ETC..

NELL'ESERCIZIO DELLE PROPRIE FACOLTA' L'AVV. LUCIA SPADAVECCHIA, FIRMERÀ USANDO LA DENOMINAZIONE SOCIALE SEGUITA DALLA DIZIONE "IL PROCURATORE"; APPOSTA ANCHE MEDIANTE TIMBRO E FIRMA AUTOGRAFATA.

IL CONSERVATORE
(dott. Andrea Vendramin)



Il presente certificato è valido unicamente se reca la contromarca attestante l'avvenuto pagamento dei diritti di segreteria.

* BRAMBILLA ENRICO

nato a MONZA (MB) il 27/05/1970
codice fiscale: BRMNRC70E27F704E
- PROCURATORE data atto di nomina 24/03/2017
Data iscrizione: 06/04/2017

Poteri:

CON PROCURA IN DATA 24.03.2017 REP. N.RO 47798/13654 NOTAIO ANDREA LETIZIA DI GANDINO VENGONO CONFERITI AL NOMINATO PROCURATORE BRAMBILLA ENRICO I SEGUENTI POTERI:

A) ORGANIZZARE, PIANIFICARE ED IN GENERALE GESTIRE IL SERVIZIO DI ASSISTENZA TECNICA E CARICAMENTO DEI DISTRIBUTORI AUTOMATICI;
B) STIPULARE CONTRATTI DI ACQUISTO DI MERCI, CONTRATTI DI VENDITA E DI SOMMINISTRAZIONE DI ALIMENTI E BEVANDE, CONTRATTI DI MANUTENZIONE, DI PRESTAZIONE DI SERVIZI, CONTRATTI CON COLLABORATORI ESTERNI, NONCHE' QUALSIASI ALTRO TIPO DI CONTRATTO RELATIVO ALLA CURA, AL COORDINAMENTO ED AL BUON FUNZIONAMENTO DELLE ATTIVITA' DEL SETTORE;
C) PARTECIPARE, NEI MODI E TERMINI PIU' OPPORTUNI E/O NECESSARI, A GARE, LICITAZIONI, PROCEDURE, APPALTI, CONCESSIONI, CONCORSI O SIMILI NEI CONFRONTI DEI CLIENTI (O POTENZIALI TALI), IVI COMPRESI ISTITUITI, PERSONE, ENTI, ANCHE PUBBLICI E/O PRIVATI; NONCHE' RAPPRESENTARE LA SOCIETA' NELLE PROCEDURE DI SELEZIONE (DI QUALSIASI TIPO) FINALIZZATE ALLA SCELTA DEL CONTRAENTE, DEL PARTECIPANTE, DELL'AGGIUDICATARIO DEL SERVIZIO, DEL CONTRATTO, DEL CONCORSO, ECC. RICOMPRENDO IN DETTA NOZIONE QUALSIASI FORMULA PRATICA O GIURIDICA VENISSE NEL TEMPO ADOTTATA PER IDENTIFICARE I PARTECIPANTI ALLE GARE, PROCEDURE E/O AI CONCORSI, PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO/FORNITURA RIENTRANTE NELL'OGGETTO SOCIALE DELLA SOCIETA'. SOTTOSCRIVERNE I RELATIVI CONTRATTI, ACCORDI, CONVENZIONI E QUANT'ALTRO FOSSE NECESSARIO A DARE ATTUAZIONE A QUANTO INNANZI;
NELLE ESERCIZIO DELLE PROPRIE FACOLTA' IL SIGNOR BRAMBILLA ENRICO FIRMA' USANDO LA DENOMINAZIONE SOCIALE SEGUITA DALLA DIZIONE "IL PROCURATORE", APPOSTA ANCHE MEDIANTE TIMBRO E FIRMA AUTOGRAFA.
IL TUTTO CON PROMESSA DI APPROVATO E VALIDO CON ESONERO PER I PUBBLICI UFFICI E FUNZIONARI DA OGNI LORO RESPONSABILITA'.

* BERTUSO SIMONE

nato a PONTE SAN PIETRO (BG) il 08/09/1983
codice fiscale: BRTSMN83P08G856N
- PROCURATORE data atto di nomina 24/03/2017
Data iscrizione: 06/04/2017

Poteri:

CON PROCURA IN DATA 24.03.2017 REP. N.RO 47798/13654 NOTAIO ANDREA LETIZIA DI GANDINO VENGONO CONFERITI POTERI AL NOMINATO PROCURATORE BERTUSO SIMONE, PER LA FILIALE SITA IN VIGNATE (MI), I SEGUENTI POTERI:
A) ORGANIZZARE, PIANIFICARE ED IN GENERALE GESTIRE IL SERVIZIO COMMERCIALE, DI ASSISTENZA TECNICA E CARICAMENTO DEI DISTRIBUTORI AUTOMATICI;
B) STIPULARE CONTRATTI DI ACQUISTO DI MERCI, CONTRATTI DI VENDITA E DI SOMMINISTRAZIONE DI ALIMENTI E BEVANDE, CONTRATTI DI MANUTENZIONE, DI PRESTAZIONE DI SERVIZI, CONTRATTI CON COLLABORATORI ESTERNI, NONCHE' QUALSIASI ALTRO TIPO DI CONTRATTO RELATIVO ALLA CURA, AL COORDINAMENTO ED AL BUON FUNZIONAMENTO DELLE ATTIVITA' DELLE FILIALI;
C) SVOLGERE L'ATTIVITA' RELATIVA ALL'ASSUNZIONE, COORDINAMENTO E GESTIONE DEL PERSONALE DIPENDENTE ASSEGNATO ALLE FILIALI, ED IN PARTICOLARE SVOLGERE COLLOQUI DI LAVORO CON POTENZIALI DIPENDENTI DELLA SOCIETA', FIRMARE LETTERE DI PRE-ASSUNZIONE CON GLI STESSI, ASSUMERE E LICENZIARE DIPENDENTI ASSEGNATI ALLE FILIALI MEDESIME, IRROGARE SANZIONI DISCIPLINARI AGLI STESSI NEI LIMITI DEL CONTRATTO COLLETTIVO DI LAVORO APPLICABILE;
D) EMETTERE MANDATI ED ASSEGNI SUI CONTI CORRENTI DELLA SOCIETA' PRESSO QUALSIASI BANCA O ISTITUTO DI CREDITO NEI LIMITI DEI FIDI ACCORDATI E COMUNQUE NON OLTRE EURO 10.000,00 (DIECIMILA VIRGOLA ZERO ZERO) PER SINGOLA OPERAZIONE; COMPIERE LE ORDinarie OPERAZIONI BANCARIE E COSI': GIRARE, ESIGERE ASSEGNI, VAGLIA, FEDI DI CREDITO; RICEVERE PAGAMENTI PER QUALSIASI TITOLO E IMPORTO VERSO CHIUNQUE RILASCIANDO QUIETANZA NELLE FORME RICHIESTE; EFFETTUARE VERSAMENTI SUI SUDETTI CONTI AZIENDALI;
E) ACQUISTARE E VENDERE AUTOMEZZI, PER IL PREZZO ED AI PATTI E CONDIZIONI CHE PIU' RITERRA' OPPORTUNI, PROVVEDENDO AVANTI QUALSIASI AUTORITA' O UFFICIO A TUTTE LE OPERAZIONI INERENTI IL TRASFERIMENTO DEI VEICOLI AL NOME DEGLI ACQUIRENTI O DELLA SOCIETA', INCASSANDO O PAGANDO I PREZZI, CHIEDENDO O RILASCIANDO LE RISPETTIVE LIBERATORIE QUIETANZE E CON ESONERO PER IL COMPETENTE CONSERVATORE DEL P.R.A. DA OGNI RESPONSABILITA' AL RIGUARDO;
F) PARTECIPARE, NEI MODI E TERMINI PIU' OPPORTUNI E/O NECESSARI, A GARE, LICITAZIONI, PROCEDURE, APPALTI, CONCESSIONI, CONCORSI O SIMILI NEI CONFRONTI DEI CLIENTI (O POTENZIALI TALI), IVI COMPRESI ISTITUITI, PERSONE, ENTI, ANCHE PUBBLICI E/O PRIVATI; NONCHE' RAPPRESENTARE LA SOCIETA' NELLE PROCEDURE DI SELEZIONE (DI QUALSIASI TIPO) FINALIZZATE ALLA SCELTA DEL CONTRAENTE, DEL PARTECIPANTE, DELL'AGGIUDICATARIO DEL SERVIZIO, DEL CONTRATTO, DEL CONCORSO, ECC. RICOMPRENDO IN DETTA NOZIONE QUALSIASI FORMULA PRATICA O GIURIDICA

IL CONSERVATORE
(dott. Andrea Vendramin)



Il presente certificato è valido unicamente se reca la contromarca attestante l'avvenuto pagamento dei diritti di segreteria.

VENISSE NEL TEMPO ADOTTATA PER IDENTIFICARE I PARTECIPANTI ALLE GARE, PROCEDURE E/O AI CONCORSI, PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO/FORNITURA RIENTRANTE NELL'OGGETTO SOCIALE DELLA SOCIETA'. SOTTOSCRIVERNE I RELATIVI CONTRATTI, ACCORDI, CONVENZIONI E QUANT'ALTRO FOSSE NECESSARIO A DARE ATTUAZIONE A QUANTO INNANZI;

G) FIRMARE LA CORRISPONDENZA ORDINARIA DELLA SOCIETA' ;

H) RAPPRESENTARE LA SOCIETA' PRESSO QUALSIASI UFFICIO PUBBLICO O PRIVATO E IN PARTICOLARE, SENZA CHE IL PRESENTE ELENCO ABBA CARATTERE DI ESAUSTIVITA', MA MERAMENTE ESEMPLIFICATIVO, PRESSO GLI UFFICI DEL DEBITO PUBBLICO E DELLA CASSA DEPOSITI E PRESTITI E DELL'AMMINISTRAZIONE FERROVIARIA, COMPIENDO TUTTE LE OPERAZIONI, NESSUNA ESCLUSA ED ECCELTUATA, PREVISTE DALLE RISPETTIVE LEGGI SPECIALI, COMPRESO LA COSTITUZIONE E LO SVINCOLO DI CAUZIONI IN TITOLI O IN DANARO, OTTENENDO E RILASCIANDO QUIETANZE E SCARICHI NELLE DEBITE FORME, CON ESONERO DEGLI UFFICI STESSI E DEI LORO FUNZIONARI DA OGNI OBBLIGO E RESPONSABILITA' IN ORDINE ALLE OPERAZIONI STESSE;

I) RAPPRESENTARE LA SOCIETA' AVANTI A QUALSIASI AUTORITA' AMMINISTRATIVA, SIA CENTRALE CHE PERIFERICA, ENTI LOCALI ED AUTONOMI PER CONCESSIONI, LICENZE ED AUTORIZZAZIONI ;

L) RAPPRESENTARE LA SOCIETA' PRESSO LE INTENDENZE DI FINANZA, GLI UFFICI DEL REGISTRO, GLI UFFICI TECNICI ERARIALI, GLI UFFICI DISTRETTUALI DELLE IMPOSTE ED IN GENERE PRESSO L'AGENZIA DELLE ENTRATE, GLI UFFICI COMUNALI, INCLUSI QUELLI PER I TRIBUTI LOCALI, PRESSO LO SCHEDARIO GENERALE DEI TITOLI AZIONARI, REDIGENDO, SOTTOSCRIVENDO E PRESENTANDO ISTANZE, RICORSI, RECLAMI, DICHIARAZIONI, DENUNCE E MODULI.

NELL'ESERCIZIO DELLE PROPRIE FACOLTA' IL SIGNOR BERTUSO SIMONE FIRMERRA' USANDO LA DENOMINAZIONE SOCIALE SEGUITA DALLA DIZIONE "IL PROCURATORE", APPOSTA ANCHE MEDIANTE TIMBRO E FIRMA AUTOGRAFA.

IL TUTTO CON PROMESSA DI APPROVATO E VALIDO CON ESONERO PER I PUBBLICI UFFICI E FUNZIONARI DA OGNI LORO RESPONSABILITA'.

* BARRUI FRANCESCO

nato a CARBONIA (CA) il 09/12/1978

codice fiscale: BRRFNC78T09B745R

- PROCURATORE data atto di nomina 24/03/2017

Data iscrizione: 06/04/2017

Poteri:

CON PROCURA IN DATA 24.03.2017 REP. N.RO 47798/13654 NOTAIO ANDREA LETIZIA DI GANDINO VENGONO CONFERITII AL NOMINATO PROCURATORE BARRUI FRANCESCO, PER LE FILIALI PRESENTI NEL TERRITORIO DELLA REGIONE SARDEGNA, I SEGUENTI POTERI:

A) ORGANIZZARE, PIANIFICARE ED IN GENERALE GESTIRE IL SERVIZIO COMMERCIALE, DI ASSISTENZA TECNICA E CARICAMENTO DEI DISTRIBUTORI AUTOMATICI;

B) STIPULARE CONTRATTI DI ACQUISTO DI MERCI, CONTRATTI DI VENDITA E DI SOMMINISTRAZIONE DI ALIMENTI E BEVANDE, CONTRATTI DI MANUTENZIONE, DI PRESTAZIONE DI SERVIZI, CONTRATTI CON COLLABORATORI ESTERNI, NONCHE' QUALSIASI ALTRO TIPO DI CONTRATTO RELATIVO ALLA CURA, AL COORDINAMENTO ED AL BUON FUNZIONAMENTO DELLE ATTIVITA' DELLE FILIALI;

C) SVOLGERE L'ATTIVITA' RELATIVA ALL'ASSUNZIONE, COORDINAMENTO E GESTIONE DEL PERSONALE DIPENDENTE ASSEGNATO ALLE FILIALI, ED IN PARTICOLARE SVOLGERE COLLOQUI DI LAVORO CON POTENZIALI DIPENDENTI DELLA SOCIETA', FIRMARE LETTERE DI PRE-ASSUNZIONE CON GLI STESSI, ASSUMERE E LICENZIARE DIPENDENTI ASSEGNATI ALLE FILIALI MEDESIME, IRROGARE SANZIONI DISCIPLINARI AGLI STESSI NEI LIMITI DEL CONTRATTO COLLETTIVO DI LAVORO APPLICABILE;

D) EMETTERE MANDATI ED ASSEGNI SUI CONTI CORRENTI DELLA SOCIETA' PRESSO QUALSIASI BANCA O ISTITUTO DI CREDITO NEI LIMITI DEI FIDI ACCORDATI E COMUNQUE NON OLTRE EURO 10.000,00 (DIECIMILA VIRGOLA ZERO ZERO) PER SINGOLA OPERAZIONE; COMPIERE LE ORDinarie OPERAZIONI BANCARIE E COSI': GIRARE, ESIGERE ASSEGNI, VAGLIA, FEDI DI CREDITO; RICEVERE PAGAMENTI PER QUALSIASI TITOLO E IMPORTO VERSO CHIUNQUE RILASCIANDO QUIETANZA NELLE FORME RICHIESTE; EFFETTUARE VERSAMENTI SUI SUDDETTI CONTI AZIENDALI;

E) ACQUISTARE E VENDERE AUTOMEZZI, PER IL PREZZO ED AI PATTI E CONDIZIONI CHE PIU' RITERRA' OPPORTUNI, PROVVEDENDO AVANTI QUALSIASI AUTORITA' O UFFICIO A TUTTE LE OPERAZIONI INERENTI IL TRASFERIMENTO DEI VEICOLI AL NOME DEGLI ACQUIRENTI O DELLA SOCIETA', INCASSANDO O PAGANDO I PREZZI, CHIEDENDO O RILASCIANDO LE RISPETTIVE LIBERATORIE QUIETANZE E CON ESONERO PER IL COMPETENTE CONSERVATORE DEL P.R.A. DA OGNI RESPONSABILITA' AL RIGUARDO;

F) PARTECIPARE, NEI MODI E TERMINI PIU' OPPORTUNI E/O NECESSARI, A GARE, LICITAZIONI, PROCEDURE, APPALTI, CONCESSIONI, CONCORSI O SIMILI NEI CONFRONTI DEI CLIENTI (O POTENZIALI TALI), IVI COMPRESI ISTITUITI, PERSONE, ENTI, ANCHE PUBBLICI E/O PRIVATI; NONCHE' RAPPRESENTARE LA SOCIETA' NELLE PROCEDURE DI SELEZIONE (DI QUALSIASI TIPO) FINALIZZATE ALLA SCELTA DEL CONTRAENTE, DEL PARTECIPANTE, DELL'AGGIUDICATARIO DEL SERVIZIO, DEL CONTRATTO, DEL CONCORSO, ECC. RICOMPRENDO IN DETTA NOZIONE QUALSIASI FORMULA PRATICA O GIURIDICA VENISSE NEL TEMPO ADOTTATA PER IDENTIFICARE I PARTECIPANTI ALLE GARE, PROCEDURE E/O AI CONCORSI, PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO/FORNITURA RIENTRANTE NELL'OGGETTO SOCIALE DELLA SOCIETA'. SOTTOSCRIVERNE I RELATIVI CONTRATTI, ACCORDI, CONVENZIONI E QUANT'ALTRO FOSSE NECESSARIO A DARE ATTUAZIONE A QUANTO

IL CONSERVATORE
(dott. Andrea Vendramin)



Il presente certificato è valido unicamente se reca la contromarca attestante l'avvenuto pagamento dei diritti di segreteria.

INNANZI;

G) FIRMARE LA CORRISPONDENZA ORDINARIA DELLA SOCIETA' ;

H) RAPPRESENTARE LA SOCIETA' PRESSO QUALSIASI UFFICIO PUBBLICO O PRIVATO E IN PARTICOLARE, SENZA CHE IL PRESENTE ELENCO ABBA CARATTERE DI ESAUSTIVITA', MA MERAMENTE ESEMPLIFICATIVO, PRESSO GLI UFFICI DEL DEBITO PUBBLICO E DELLA CASSA DEPOSITI E PRESTITI E DELL'AMMINISTRAZIONE FERROVIARIA, COMPIENDO TUTTE LE OPERAZIONI, NESSUNA ESCLUSA ED ECCEZIONATA, PREVISTE DALLE RISPETTIVE LEGGI SPECIALI, COMPRESO LA COSTITUZIONE E LO SVINCOLO DI CAUZIONI IN TITOLI O IN DANARO, OTTENENDO E RILASCIANDO QUIETANZE E SCARICHI NELLE DEBITE FORME, CON ESONERO DEGLI UFFICI STESSI E DEI LORO FUNZIONARI DA OGNI OBBLIGO E

RESPONSABILITA' IN ORDINE ALLE OPERAZIONI STESSE;

I) RAPPRESENTARE LA SOCIETA' AVANTI A QUALSIASI AUTORITA' AMMINISTRATIVA, SIA CENTRALE CHE PERIFERICA, ENTI LOCALI ED AUTONOMI PER CONCESSIONI, LICENZE ED AUTORIZZAZIONI;

L) RAPPRESENTARE LA SOCIETA' PRESSO LE INTENDENZE DI FINANZA, GLI UFFICI DEL REGISTRO, GLI UFFICI TECNICI ERARIALI, GLI UFFICI DISTRETTUALI DELLE IMPOSTE ED IN GENERE PRESSO L'AGENZIA DELLE ENTRATE, GLI UFFICI COMUNALI, INCLUSI QUELLI PER I TRIBUTI LOCALI, PRESSO LO SCHEDARIO GENERALE DEI TITOLI AZIONARI, REDIGENDO, SOTTOSCRIVENDO E PRESENTANDO ISTANZE, RICORSI, RECLAMI, DICHIARAZIONI, DENUNCE E MODULI.

NELL'ESERCIZIO DELLE PROPRIE FACOLTA' IL SIGNOR BARRUI FRANCESCO FIRMERA' USANDO LA DENOMINAZIONE SOCIALE SEGUITA DALLA DIZIONE "IL PROCURATORE", APPOSTA ANCHE MEDIANTE TIMBRO E FIRMA AUTOGRAFA.

IL TUTTO CON PROMESSA DI APPROVATO E VALIDO CON ESONERO PER I PUBBLICI UFFICI E FUNZIONARI DA OGNI LORO RESPONSABILITA'.

* FERRARI FRANCESCO

nato a CASTELLANZA (VA) il 26/01/1964

codice fiscale: FRRFNC64A26C139Y

- PROCURATORE data atto di nomina 24/03/2017

Data iscrizione: 06/04/2017

Poteri:

CON PROCURA IN DATA 24.03.2017 REP. N.RO 47798/13654 NOTAIO ANDREA LETIZIA DI GANDINO VENGONO CONFERITI AL NOMINATO PROCURATORE FERRARI FRANCESCO I SEGUENTI POTERI:

A) RENDERE E SOTTOSCRIVERE, IN LUOGO DEL RAPPRESENTANTE LEGALE DELLA SUDETTA SOCIETA', LE COMUNICAZIONI E LE DICHIARAZIONI DI CUI AL REGOLAMENTO (CE) N. 852/2004 DEL PARLAMENTO EUROPEO E DEL CONSIGLIO DEL 29 APRILE 2004 E SMI;

B) IN NOME, VECE, PER CONTO E NELL'INTERESSE DELLA SUDETTA SOCIETA' LA RAPPRESENTI NEI CONFRONTI DEGLI ENTI ED ORGANI PUBBLICI AI FINI DELLA SICUREZZA ALIMENTARE E PRECISAMENTE, SENZA CHE LA PRESENTE ELENCAZIONE ABBA CARATTERE DI ESAUSTIVITA', MA SIA MERAMENTE ESEMPLIFICATIVA, NEI PROCEDIMENTI DI CUI:

- AL REGOLAMENTO (CE) N. 852/2004 DEL PARLAMENTO EUROPEO E DEL CONSIGLIO DEL 29 APRILE 2004 E SMI;

- AL DECRETO LEGISLATIVO 6 NOVEMBRE 2007, N. 193 E SMI;

- AL REGOLAMENTO (CE) N. 178/2002 DEL PARLAMENTO EUROPEO E DEL CONSIGLIO DEL 28 GENNAIO 2002 E SMI;

- AL DECRETO LEGISLATIVO 2 FEBBRAIO 2001, N. 31 E SMI;

- AL REGOLAMENTO (UE) N. 1169/2011 DEL PARLAMENTO EUROPEO E DEL CONSIGLIO DEL 25 OTTOBRE 2011 E SMI;

- AL DECRETO LEGISLATIVO 27 GENNAIO 1992, N. 109 E SMI;

- AL REGOLAMENTO DI ESECUZIONE (UE) N. 828/2014 DELLA COMMISSIONE DEL 30 LUGLIO 2014 E SMI;

- NONCHE' QUALSIASI ALTRA NORMATIVA AFFERENTE LA SICUREZZA ALIMENTARE E LA TUTELA DELLA SALUTE DEI CONSUMATORI.

NELL'ESERCIZIO DELLE PROPRIE FACOLTA' IL SIGNOR FERRARI FRANCESCO FIRMERA'

USANDO LA DENOMINAZIONE SOCIALE SEGUITA DALLA DIZIONE "IL PROCURATORE", APPOSTA ANCHE MEDIANTE TIMBRO E FIRMA AUTOGRAFA.

IL TUTTO CON PROMESSA DI APPROVATO E VALIDO CON ESONERO PER I PUBBLICI UFFICI E FUNZIONARI DA OGNI LORO RESPONSABILITA'.

* SCIGLIANO ROBERTO

nato a COSENZA (CS) il 03/12/1980

codice fiscale: SCGRRT80T03D086K

- PROCURATORE data atto di nomina 24/03/2017

Data iscrizione: 06/04/2017

Poteri:

>>CON PROCURA IN DATA 22.12.2015 N.RO 45453/12547 REP. NOTAIO ANDREA LETIZIA DI GANDINO, VENGONO CONFERITI POTERI AL PROCURATORE, QUALE RESPONSABILE DELL'AREA CALABRIA, POTERI IN MATERIA DI TUTELA DELL'AMBIENTE AI SENSI DEL D.LGS.

152/2006 NELL'AMBITO DELLA SICUREZZA ED IGIENE DEL LAVORO AI SENSI DEL D.LGS.

81/2008 E NELL'AMBITO DELLA TUTELA IGIENICA DEGLI ALIMENTI R.E. 852/2004 E

D.LGS.193/2007.

>>CON PROCURA IN DATA 24.03.2017 REP. N.RO 47798/13654 NOTAIO ANDREA LETIZIA DI GANDINO VENGONO CONFERITI AL NOMINATO PROCURATORE SCIGLIANO ROBERTO, PER LE

IL CONSERVATORE
(dott. Andrea Vendramin)



Il presente certificato è valido unicamente se reca la contromarca attestante l'avvenuto pagamento dei diritti di segreteria.

FILIALI PRESENTI NEL TERRITORIO DELLA REGIONE CALABRIA, I SEGUENTI POTERI:

A) ORGANIZZARE, PIANIFICARE ED IN GENERALE GESTIRE IL SERVIZIO COMMERCIALE, DI ASSISTENZA TECNICA E CARICAMENTO DEI DISTRIBUTORI AUTOMATICI;

B) STIPULARE CONTRATTI DI ACQUISTO DI MERCI, CONTRATTI DI VENDITA E DI SOMMINISTRAZIONE DI ALIMENTI E BEVANDE, CONTRATTI DI MANUTENZIONE, DI PRESTAZIONE DI SERVIZI, CONTRATTI CON COLLABORATORI ESTERNI, NONCHE' QUALSIASI ALTRO TIPO DI CONTRATTO RELATIVO ALLA CURA, AL COORDINAMENTO ED AL BUON FUNZIONAMENTO DELLE ATTIVITA' DELLE FILIALI;

C) SVOLGERE L'ATTIVITA' RELATIVA ALL'ASSUNZIONE, COORDINAMENTO E GESTIONE DEL PERSONALE DIPENDENTE ASSEGNATO ALLE FILIALI, ED IN PARTICOLARE SVOLGERE COLLOQUI DI LAVORO CON POTENZIALI DIPENDENTI DELLA SOCIETA', FIRMARE LETTERE DI PRE-ASSUNZIONE CON GLI STESSI, ASSUMERE E LICENZIARE DIPENDENTI ASSEGNATI ALLE FILIALI MEDESIME, IRROGARE SANZIONI DISCIPLINARI AGLI STESSI NEI LIMITI DEL CONTRATTO COLLETTIVO DI LAVORO APPLICABILE;

D) EMETTERE MANDATI ED ASSEGNI SUI CONTI CORRENTI DELLA SOCIETA' PRESSO QUALSIASI BANCA O ISTITUTO DI CREDITO NEI LIMITI DEI FIDI ACCORDATI E COMUNQUE NON OLTRE EURO 10.000,00 (DIECIMILA VIRGOLA ZERO ZERO) PER SINGOLA OPERAZIONE; COMPIERE LE ORDINARIE OPERAZIONI BANCARIE E COSI': GIRARE, ESIGERE ASSEGNI, VAGLIA, FEDI DI CREDITO; RICEVERE PAGAMENTI PER QUALSIASI TITOLO E IMPORTO VERSO CHIUNQUE RILASCIANDO QUIETANZA NELLE FORME RICHIESTE; EFFETTUARE VERSAMENTI SUI SUDETTI CONTI AZIENDALI;

E) ACQUISTARE E VENDERE AUTOMEZZI, PER IL PREZZO ED AI PATTI E CONDIZIONI CHE PIU' RITERRA' OPPORTUNI, PROVVEDENDO AVANTI QUALSIASI AUTORITA' O UFFICIO A TUTTE LE OPERAZIONI INERENTI IL TRASFERIMENTO DEI VEICOLI AL NOME DEGLI ACQUIRENTI O DELLA SOCIETA', INCASSANDO O PAGANDO I PREZZI, CHIEDENDO O RILASCIANDO LE RISPETTIVE LIBERATORIE QUIETANZE E CON ESONERO PER IL COMPETENTE CONSERVATORE DEL P.R.A. DA OGNI RESPONSABILITA' AL RIGUARDO;

F) PARTECIPARE, NEI MODI E TERMINI PIU' OPPORTUNI E/O NECESSARI, A GARE, LICITAZIONI, PROCEDURE, APPALTI, CONCESSIONI, CONCORSI O SIMILI NEI CONFRONTI DEI CLIENTI (O POTENZIALI TALI), IVI COMPRESI ISTITUITI, PERSONE, ENTI, ANCHE PUBBLICI E/O PRIVATI; NONCHE' RAPPRESENTARE LA SOCIETA' NELLE PROCEDURE DI SELEZIONE (DI QUALSIASI TIPO) FINALIZZATE ALLA SCELTA DEL CONTRAENTE, DEL PARTECIPANTE, DELL'AGGIUDICATARIO DEL SERVIZIO, DEL CONTRATTO, DEL CONCORSO, ECC. RICOMPRENDO IN DETTA NOZIONE QUALSIASI FORMULA PRATICA O GIURIDICA VENISSE NEL TEMPO ADOTTATA PER IDENTIFICARE I PARTECIPANTI ALLE GARE, PROCEDURE E/O AI CONCORSI, PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO/FORNITURA RIENTRANTE NELL'OGGETTO SOCIALE DELLA SOCIETA'. SOTTOSCRIVERNE I RELATIVI CONTRATTI, ACCORDI, CONVENZIONI E QUANT'ALTRO FOSSE NECESSARIO A DARE ATTUAZIONE A QUANTO INNANZI;

G) FIRMARE LA CORRISPONDENZA ORDINARIA DELLA SOCIETA';

H) RAPPRESENTARE LA SOCIETA' PRESSO QUALSIASI UFFICIO PUBBLICO O PRIVATO E IN PARTICOLARE, SENZA CHE IL PRESENTE ELENCO ABBA CARATTERE DI ESAUSTIVITA', MA MERAMENTE ESEMPLIFICATIVO, PRESSO GLI UFFICI DEL DEBITO PUBBLICO E DELLA CASSA DEPOSITI E PRESTITI E DELL'AMMINISTRAZIONE FERROVIARIA, COMPIENDO TUTTE LE OPERAZIONI, NESSUNA ESCLUSA ED ECCELTUATA, PREVISTE DALLE RISPETTIVE LEGGI SPECIALI, COMPRESO LA COSTITUZIONE E LO SVINCOLO DI CAUZIONI IN TITOLI O IN DANARO, OTTENENDO E RILASCIANDO QUIETANZE E SCARICHI NELLE DEBITE FORME, CON ESONERO DEGLI UFFICI STESSI E DEI LORO FUNZIONARI DA OGNI OBBLIGO E RESPONSABILITA' IN ORDINE ALLE OPERAZIONI STESSE;

I) RAPPRESENTARE LA SOCIETA' AVANTI A QUALSIASI AUTORITA' AMMINISTRATIVA, SIA CENTRALE CHE PERIFERICA, ENTI LOCALI ED AUTONOMI PER CONCESSIONI, LICENZE ED AUTORIZZAZIONI;

L) RAPPRESENTARE LA SOCIETA' PRESSO LE INTENDENZE DI FINANZA, GLI UFFICI DEL REGISTRO, GLI UFFICI TECNICI ERARIALI, GLI UFFICI DISTRETTUALI DELLE IMPOSTE ED IN GENERE PRESSO L'AGENZIA DELLE ENTRATE, GLI UFFICI COMUNALI, INCLUSI QUELLI PER I TRIBUTI LOCALI, PRESSO LO SCHEDARIO GENERALE DEI TITOLI AZIONARI, REDIGENDO, SOTTOSCRIVENDO E PRESENTANDO ISTANZE, RICORSI, RECLAMI, DICHIARAZIONI, DENUNCE E MODULI.

NELL'ESERCIZIO DELLE PROPRIE FACOLTA' IL SIGNOR SCIGLIANO ROBERTO FIRMERRA' USANDO LA DENOMINAZIONE SOCIALE SEGUITA DALLA DIZIONE "IL PROCURATORE", APPOSTA ANCHE MEDIANTE TIMBRO E FIRMA AUTOGRAFA. IL TUTTO CON PROMESSA DI APPROVATO E VALIDO CON ESONERO PER I PUBBLICI UFFICI E FUNZIONARI DA OGNI LORO RESPONSABILITA'.

* MORO ALESSANDRO
nato a BERGAMO (BG) il 04/08/1975
codice fiscale: MROLSN75M04A794K
- PROCURATORE data atto di nomina 29/06/2016
Data iscrizione: 04/07/2016

Poteri:
CON PROCURA IN DATA 29 GIUGNO 2016 N.RO 46407/13011 REP. NOTAIO ANDREA LETIZIA DI GANDINO, VENGONO CONFERITI POTERI AL NOMINATO PROCURATORE SIG. ALESSANDRO MORO, AFFINCHÉ ABBA A:
- REGOLARE, CONCLUDERE E SOTTOSCRIVERE CONTRATTI ANCHE DI LOCAZIONE FINANZIARIA PER L'ACQUISIZIONE DI BENI MOBILI PER UN IMPORTO NON SUPERIORE AD EURO 1.000.000,00 (UNMILIONE VIRGOLA ZERO ZERO) PER SINGOLO NEGOZIO O PER GRUPPO DI

IL CONSERVATORE
(dott. Andrea Vendramin)



Il presente certificato è valido unicamente se reca la contromarca attestante l'avvenuto pagamento dei diritti di segreteria.

NEGOZI TRA LORO SUCCESSIVI;

- PROPORRE ISTANZE E RICORSI AVANTI QUALSIASI ORGANO DELL'AMMINISTRAZIONE DELLO STATO E AVANTI LE COMMISSIONI TRIBUTARIE;

- RAPPRESENTARE LA SOCIETA' IN TUTTE LE CAUSE ATTIVE E PASSIVE AVANTI A QUALUNQUE AUTORITA' GIUDIZIARIA ED AMMINISTRATIVA DELLO STATO, CON FACOLTA' DI NOMINARE E REVOCARE AVVOCATI E PROCURATORI ALLE LITI, MUNENDOLI DEI RELATIVI POTERI; RAPPRESENTARE LA SOCIETA' IN TUTTI I PROCEDIMENTI ESECUTIVI, NONCHE' IN TUTTE LE PROCEDURE FALLIMENTARI ESERCITANDO IL DIRITTO DI VOTO ANCHE IN SEDE DI CONCORDATI GIUDIZIARI E EXTRAGIUDIZIARI;

- INTERVENIRE PRESSO QUALSIASI ENTE, AMMINISTRAZIONE, UFFICIO PUBBLICO, IVI COMPRESI LA BANCA D'ITALIA, GLI UFFICI DOGANALI, GLI UFFICI POSTALI E TELEGRAFICI, GLI UFFICI FERROVIARI, LE INTENDENZE DI FINANZA, LA CASSA DEPOSITI E PRESTITI, LE TESORERIE, LE ESATTORIE, LE RICEVITORIE, RILASCIANDO QUIETANZE E SCARICHI ED ESONERANDO DA RESPONSABILITA' GLI UFFICI PAGATORI; FIRMARE LA CORRISPONDENZA ORDINARIA DELLA SOCIETA';

- RAPPRESENTARE LA SOCIETA' PRESSO QUALSIASI UFFICIO PUBBLICO O PRIVATO ED IN PARTICOLARE PRESSO GLI UFFICI DEL DEBITO PUBBLICO E DELLA CASSA DEPOSITI E PRESTITI E DELL'AMMINISTRAZIONE FERROVIARIA, COMPIENDO TUTTE LE OPERAZIONI, NESSUNA ESCLUSA ED ECCELTUATA, PREVISTE DALLE RISPETTIVE LEGGI SPECIALI, COMPRESO LA COSTITUZIONE E LO SVINCOLO DI CAUZIONI IN TITOLI O IN DENARO, OTTENENDO E RILASCIANDO QUIETANZE E SCARICHI NELLE DEBITE FORME, CON ESONERO DEGLI UFFICI PUBBLICI STESSI E DEI LORO FUNZIONARI DA OGNI OBBLIGO E RESPONSABILITA' IN ORDINE ALLE OPERAZIONI STESSE;

- RAPPRESENTARE LA SOCIETA' PRESSO GLI UFFICI DELLE DOGANE, DEI MAGAZZINI GENERALI, PUNTI E DEPOSITI FRANCHI, DELLE COMPAGNIE DI TRASPORTO DI TERRA, MARE, CIELO, TANTO PRIVATE CHE IN CONCESSIONE, SIA ITALIANE CHE STRANIERE, NONCHE' DELLE COMPAGNIE DI ASSICURAZIONI;

- RAPPRESENTARE LA SOCIETA' PRESSO GLI UFFICI DELL'ENEL, DEI TELEFONI, DELLE POSTE E TELEGRAFICI E DEL GAS, IN PARTICOLARE APRENDO E CHIUDENDO PRESSO QUESTI ULTIMI, CONTI CORRENTI, VERSANDO E PRELEVANDO DAGLI STESSI NELL'AMBITO DELLE VIGENTI DISPOSIZIONI;

- RAPPRESENTARE LA SOCIETA' NEI CONFRONTI DELL'AGENZIA DELLE ENTRATE, LE DOGANE, LA GUARDIA DI FINANZA E LA POLIZIA GIUDIZIARIA IN OGNI PROCEDIMENTO DI QUALSIASI ORDINE E GRADO;

- REGOLARE LA CONCLUSIONE, STIPULARE, SOTTOSCRIVERE E DECIDERE LE MODALITA' DI PAGAMENTO DI CONTRATTI DI ACQUISIZIONE DI RAMI D'AZIENDA E DI AZIENDE FINO AD UN VALORE COMPLESSIVO NON SUPERIORE AD EURO 1.000.000,00 (UNMILIONE VIRGOLA ZERO ZERO) ED OGNI ALTRO ATTO NECESSARIO E CONSEGUENZIALE AI CONTRATTI DI ACQUISIZIONE;

- REGOLARE LA CONCLUSIONE, STIPULARE, SOTTOSCRIVERE E DECIDERE LE MODALITA' DI PAGAMENTO DI CONTRATTI DI ACQUISIZIONE DI QUOTE E/O AZIONI DI SOCIETA' OPERANTI NEL MEDESIMO SETTORE DELLA SOCIETA' "IVS ITALIA S.P.A.", FINO AD UN VALORE COMPLESSIVO NON SUPERIORE AD EURO 1.000.000,00 (UNMILIONE VIRGOLA ZERO ZERO) ED OGNI ALTRO ATTO NECESSARIO E CONSEGUENZIALE AI CONTRATTI DI ACQUISIZIONE;

- REGOLARE LA CONCLUSIONE, STIPULARE, SOTTOSCRIVERE E DECIDERE LE MODALITA' DI PAGAMENTO DI CONTRATTI DI AFFITTO DI AZIENDA E/O DI AFFITTO DI RAMI D'AZIENDA DI SOCIETA' OPERANTI NEL MEDESIMO SETTORE DELLA SOCIETA' "IVS ITALIA S.P.A.", ED OGNI ALTRO ATTO NECESSARIO E CONSEGUENZIALE AI CONTRATTI DI AFFITTO;

- REGOLARE LA CONCLUSIONE, STIPULARE, SOTTOSCRIVERE E DECIDERE LE MODALITA' DI PAGAMENTO DI CONTRATTI DI AFFITTO DI AZIENDA E/O DI AFFITTO DI RAMI D'AZIENDA A SOCIETA' OPERANTI NEL MEDESIMO SETTORE DELLA SOCIETA' "IVS ITALIA S.P.A.", ED OGNI ALTRO ATTO NECESSARIO E CONSEGUENZIALE AI CONTRATTI DI AFFITTO.

IL LIMITE ECONOMICO SI INTENDE FISSATO PER SINGOLA OPERAZIONE.

COMPIERE IN UNA PAROLA, ANCHE SE QUI NON SPECIFICATO, TUTTO QUANTO POTREBBE FARE ESSO CONFERENTE SE PRESENTE, PER IL BUON FINE DEL MANDATO AFFIDATO; IL TUTTO CON PROMESSA SIN D'ORA DI RATO E VALIDO SOTTO GLI OBBLIGHI DI LEGGE, SENZA CHE AL NOMINATO PROCURATORE POSSA VENIRE ECCEPITO IL DIFETTO O LA CARENZA DI POTERI.

CON PROCURA IN DATA 11.09.2017 REP. N.RO 48702/14073 NOTAIO ANDREA LETIZIA DI GANDINO VENGONO CONFERITI POTERI AL PROCURATORE SIG. ALESSANDRO MORO, AFFINCHÉ, NEL LIMITE DI EURO 5.000.000,00, INTESO COME VALORE DEL CANONE ANNUO DA VERSARE ALL'ENTE APPALTANTE/CONCEDENTE, PER CIASCUNA GARA, ABBIA A RAPPRESENTARE LA SOCIETA' CONFERENTE IN TUTTE LE OPERAZIONI RELATIVE ALLE GARE PER L'AGGIUDICAZIONE, PROVVISORIA E/O DEFINITIVA, DI CONCESSIONI ED APPALTI INDETTE DA ENTI PUBBLICI O PRIVATI ED IN PARTICOLARE ABBIA A: RITIRARE LA RELATIVA DOCUMENTAZIONE NECESSARIA PER PARTECIPARE ALLE GARE; EFFETTUARE SOPRALLUOGHI; PRESENTARE E SOTTOSCRIVERE LE OFFERTE GIA' STABILITE IN QUALSIASI FORMA PRESCRITTE, ANCHE IN FORMA DI ASSOCIAZIONE TEMPORANEA D'IMPRESE; PARTECIPARE ALLE OPERAZIONI DI GARA; FIRMARE DOCUMENTI INERENTI LA SICUREZZA SUI CANTIERI (D.L. 626/94 E D.L. 494/96); FIRMARE DOCUMENTI DI CONTABILITA' QUALI: STATI AVANZAMENTO LAVORI, LIBRETTI DELLE MISURE, LIBRETTI DI CONTABILITA'; FIRMARE I VERBALI DI CONSEGNA LAVORI; FIRMARE I VERBALI DI SOSPENSIONE LAVORI; FIRMARE DOCUMENTI PER PROROGHE LAVORI; FIRMARE I VERBALI DI AGGIUDICAZIONE, RITIRARE DOCUMENTI E DEPOSITI CAUZIONALI PROVVISORI; SOTTOSCRIVERE ED ESEGUIRE ASSOCIAZIONI TEMPORANEE DI IMPRESE E RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEE DI IMPRESE, QUALE MANDANTE E/O MANDATARIA, ASSUMENDO LE GARANZIE DI

Il presente certificato è valido unicamente se reca la contromarca attestante l'avvenuto pagamento dei diritti di segreteria.

IL CONSERVATORE
(dott. Andrea Vendramin)



LEGGE E DETERMINANDO IL CONTENUTO CONTRATTUALE DELLE STESSE. COMPIERE IN UNA PAROLA ANCHE SE QUI NON SPECIFICATO, TUTTO QUANTO POTREBBE FARE LA SOCIETA' CONFERENTE SE PRESENTE PER IL BUON FINE DEL MANDATO AFFIDATO. IL TUTTO CON PROMESSA SIN D'ORA DI RATO E VALIDO SOTTO GLI OBBLIGHI DI LEGGE.

* MAUCERI PIETRO

nato a CASTELVETRANO (TP) il 01/03/1976
codice fiscale: MCRPTR76C01C286C
- PROCURATORE data atto di nomina 27/04/2017
Data iscrizione: 05/05/2017

Poteri:

CON PROCURA IN DATA 27.04.2017 REP. N.RO 47980/13733 NOTAIO ANDREA LETIZIA DI GANDINO VENGONO CONFERITI AL NOMINATO PROCURATORE MAUCERI PIETRO, PER LE FILIALI PRESENTI NEL TERRITORIO DELLE REGIONI SICILIA E CALABRIA I SEGUENTI POTERI:

A) ORGANIZZARE, PIANIFICARE ED IN GENERALE GESTIRE IL SERVIZIO DI ASSISTENZA TECNICA E CARICAMENTO DEI DISTRIBUTORI AUTOMATICI;
B) STIPULARE CONTRATTI DI ACQUISTO DI MERCI, CONTRATTI DI VENDITA E DI SOMMINISTRAZIONE DI ALIMENTI E BEVANDE, CONTRATTI DI MANUTENZIONE, DI PRESTAZIONE DI SERVIZI, CONTRATTI CON COLLABORATORI ESTERNI, NONCHE' QUALSIASI ALTRO TIPO DI CONTRATTO RELATIVO ALLA CURA, AL COORDINAMENTO ED AL BUON FUNZIONAMENTO DELLE ATTIVITA' DEL SETTORE;
C) PARTECIPARE, NEI MODI E TERMINI PIU' OPPORTUNI E/O NECESSARI, A GARE, LICITAZIONI, PROCEDURE, APPALTI, CONCESSIONI, CONCORSI O SIMILI NEI CONFRONTI DEI CLIENTI (O POTENZIALI TALI), IVI COMPRESI ISTITUITI, PERSONE, ENTI, ANCHE PUBBLICI E/O PRIVATI; NONCHE' RAPPRESENTARE LA SOCIETA' NELLE PROCEDURE DI SELEZIONE (DI QUALSIASI TIPO) FINALIZZATE ALLA SCELTA DEL CONTRAENTE, DEL PARTECIPANTE, DELL'AGGIUDICATARIO DEL SERVIZIO, DEL CONTRATTO, DEL CONCORSO, ECC. RICOMPRENDO IN DETTA NOZIONE QUALSIASI FORMULA PRATICA O GIURIDICA VENISSE NEL TEMPO ADOTTATA PER IDENTIFICARE I PARTECIPANTI ALLE GARE, PROCEDURE E/O AI CONCORSI, PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO/FORNITURA RIENTRANTE NELL'OGGETTO SOCIALE DELLA SOCIETA'. SOTTOSCRIVERNE I RELATIVI CONTRATTI, ACCORDI, CONVENZIONI E QUANT'ALTRO FOSSE NECESSARIO A DARE ATTUAZIONE A QUANTO INNANZI;
NELLE ESERCIZIO DELLE PROPRIE FACOLTA' IL SIGNOR MAUCERI PIETRO FIRMA' USANDO LA DENOMINAZIONE SOCIALE SEGUITA DALLA DIZIONE "IL PROCURATORE", APPOSTA ANCHE MEDIANTE TIMBRO E FIRMA AUTOGRAFA.
IL TUTTO CON PROMESSA DI APPROVATO E VALIDO CON ESONERO PER I PUBBLICI UFFICI E FUNZIONARI DA OGNI LORO RESPONSABILITA'.

CON PROCURA IN DATA 17 GENNAIO 2023 N.RO 56568/18859 REP. NOTAIO ANDREA LETIZIA DI GANDINO VENGONO CONFERITI POTERI AL NOMINATO PROCURATORE MAUCERI PIETRO AFFINCHE' LO STESSO ABBA AD EFFETTUARE LE SEGUENTI OPERAZIONI E PRECISAMENTE:

A) PROPORRE ISTANZE E RICORSI AVANTI QUALSIASI ORGANO DELL'AMMINISTRAZIONE DELLO STATO E AVANTI LE COMMISSIONI TRIBUTARIE.
B) INTERVENIRE PRESSO QUALSIASI ENTE, AMMINISTRAZIONE, UFFICIO PUBBLICO, IVI COMPRESI LA BANCA D'ITALIA, GLI UFFICI DOGANALI, GLI UFFICI POSTALI E TELEGRAFICI, GLI UFFICI FERROVIARI, LE INTENDENZE DI FINANZA, LA CASSA DEPOSITI E PRESTITI, LE TESORERIE, LE ESATTORIE, LE RICEVITORIE, RILASCIANDO QUIETANZE E DISCARICHI ED ESONERANDO DA RESPONSABILITA' GLI UFFICI PAGATORI.
C) FIRMARE LA CORRISPONDENZA ORDINARIA DELLA SOCIETA'.
D) RAPPRESENTARE LA SOCIETA' PRESSO QUALSIASI UFFICIO PUBBLICO O PRIVATO E IN PARTICOLARE PRESSO GLI UFFICI DEL DEBITO PUBBLICO E DELLA CASSA DEPOSITI E PRESTITI E DELL'AMMINISTRAZIONE FERROVIARIA, COMPIENDO TUTTE LE OPERAZIONI, NESSUNA ESCLUSA ED ECCELTUATA, PREVISTE DALLE RISPETTIVE LEGGI SPECIALI, COMPRESO LA COSTITUZIONE E LO SVINCOLO DI CAUZIONI IN TITOLI O IN DANARO, OTTENENDO E RILASCIANDO QUIETANZE E SCARICHI NELLE DEBITE FORME, CON ESONERO DEGLI UFFICI STESSI E DEI LORO FUNZIONARI DA OGNI OBBLIGO E RESPONSABILITA' IN ORDINE ALLE OPERAZIONI STESSE.
E) RAPPRESENTARE LA SOCIETA' PRESSO GLI UFFICI DELLE DOGANE, DEI MAGAZZINI GENERALI, PUNTI E DEPOSITI FRANCHI, DELLE COMPAGNIE DI TRASPORTO DI TERRA, MARE, CIELO, TANTO PRIVATE CHE IN CONCESSIONE, SIA ITALIANE CHE STRANIERE, NONCHE' DELLE COMPAGNIE DI ASSICURAZIONE.
F) RAPPRESENTARE LA SOCIETA' PRESSO GLI UFFICI DELL'ENEL, DEI TELEFONI, DELLE POSTE E TELEGRAFI, IN PARTICOLARE APRENDO E CHIUDENDO PRESSO QUESTI ULTIMI, CONTI CORRENTI POSTALI, VERSANDO E PRELEVANDO DAGLI STESSI, NELL'AMBITO DELLE VIGENTI DISPOSIZIONI.
G) RAPPRESENTARE LA SOCIETA' AVANTI A QUALSIASI AUTORITA' AMMINISTRATIVA, SIA CENTRALE CHE PERIFERICA, ENTI LOCALI ED AUTONOMI PER CONCESSIONI, LICENZE ED AUTORIZZAZIONI.
H) RAPPRESENTARE LA SOCIETA' PRESSO LE INTENDENZE DI FINANZA, GLI UFFICI DEL REGISTRO, GLI UFFICI TECNICI ERARIALI, GLI UFFICI DISTRETTUALI DELLE IMPOSTE ED IN GENERE PRESSO L'AGENZIA DELLE ENTRATE, GLI UFFICI COMUNALI, INCLUSI QUELLI PER I TRIBUTI LOCALI, PRESSO LO SCHEDARIO GENERALE DEI TITOLI AZIONARI, REDIGENDO, SOTTOSCRIVENDO E PRESENTANDO ISTANZE, RICORSI, RECLAMI,

IL CONSERVATORE
(dott. Andrea Vendramin)



Il presente certificato è valido unicamente se reca la contromarca attestante l'avvenuto pagamento dei diritti di segreteria.

DICHIARAZIONI, DENUNCE E MODULI.

I) ORGANIZZARE, PIANIFICARE ED IN GENERALE GESTIRE IL SERVIZIO DI ASSISTENZA TECNICA E CARICAMENTO DEI DISTRIBUTORI AUTOMATICI NELLE FILIALI DELLA SOCIETA'.

L) STIPULARE CONTRATTI DI ACQUISTO DI MERCI, CONTRATTI DI VENDITA E DI SOMMINISTRAZIONE DI ALIMENTI E BEVANDE, CONTRATTI DI MANUTENZIONE, DI PRESTAZIONE DI SERVIZI, CONTRATTI CON COLLABORATORI ESTERNI, NONCHE' QUALSIASI ALTRO TIPO DI CONTRATTO RELATIVO ALLA CURA, AL COORDINAMENTO ED AL BUON FUNZIONAMENTO DELLE ATTIVITA' DELLE FILIALI DELLA SOCIETA'.

M) SVOLGERE L'ATTIVITA' RELATIVA ALL'ASSUNZIONE, COORDINAMENTO E GESTIONE DEL PERSONALE DIPENDENTE ASSEGNATO ALLE FILIALI DELLA SOCIETA', ED IN PARTICOLARE SVOLGERE COLLOQUI DI LAVORO CON POTENZIALI DIPENDENTI DELLA SOCIETA', FIRMARE LETTERE DI PRE-ASSUNZIONE CON GLI STESSI, ASSUMERE E LICENZIARE DIPENDENTI ASSEGNATI ALLE FILIALI MEDESIME DELLA SOCIETA', IRROGARE SANZIONI DISCIPLINARI AGLI STESSI NEI LIMITI DEL CONTRATTO COLLETTIVO DI LAVORO APPLICABILE.

N) EMETTERE MANDATI ED ASSEGNI SUI CONTI CORRENTI DELLA SOCIETA' PRESSO QUALSIASI BANCA O ISTITUTO DI CREDITO NEI LIMITI DEI FIDI ACCORDATI E COMUNQUE NON OLTRE EURO 10.000,00 (DIECIMILA VIRGOLA ZERO ZERO) PER SINGOLA OPERAZIONE; COMPIERE LE ORDinarie OPERAZIONI BANCARIE E COSI': GIRARE, ESIGERE ASSEGNI, VAGLIA, FEDI DI CREDITO; RICEVERE PAGAMENTI PER QUALSIASI TITOLO E IMPORTO VERSO CHIUNQUE RILASCIANDO QUIETANZA NELLE FORME RICHIESTE; EFFETTUARE VERSAMENTI SUI SUDDETTI CONTI AZIENDALI.

O) ACQUISTARE E VENDERE AUTOMEZZI, PER IL PREZZO ED AI PATTI E CONDIZIONI CHE PIU' RITERRA' OPPORTUNI, PROVVEDENDO AVANTI QUALSIASI AUTORITA' O UFFICIO A TUTTE LE OPERAZIONI INERENTI IL TRASFERIMENTO DEI VEICOLI AL NOME DEGLI ACQUIRENTI O DELLA SOCIETA', INCASSANDO O PAGANDO I PREZZI, CHIEDENDO O RILASCIANDO LE RISPETTIVE LIBERATORIE QUIETANZE E CON ESONERO PER IL COMPETENTE CONSERVATORE DEL P.R.A. DA OGNI RESPONSABILITA' AL RIGUARDO.

P) PARTECIPARE A CONCORSI O GARE DI APPALTO, ANCHE MEDIANTE ASTE PUBBLICHE O PRIVATE, PER LA FORNITURA DEI SERVIZI FORNITI DALLA SOCIETA' A ENTI PUBBLICI O PRIVATI, CON FACOLTA' DI RENDERE E SOTTOSCRIVERE DOCUMENTI E DICHIARAZIONI DI QUALSIASI NATURA, ASSEVERANDO SE DEL CASO CON GIURAMENTO, PRODURRE Istanze E RICHIESTE DI QUALSIASI TIPO, COMPIERE IN GENERE TUTTI GLI ATTI COMUNQUE ATTINENTI O CONNESSI A GARE DI APPALTO.

NELL'ESERCIZIO DELLE PROPRIE FACOLTA' IL SIGNOR MAUCERI PIETRO FIRME' USANDO LA DENOMINAZIONE SOCIALE SEGUITA DALLA DIZIONE "IL PROCURATORE", APPOSTA ANCHE MEDIANTE TIMBRO E FIRMA AUTOGRAFA.

IL TUTTO CON PROMESSA DI APPROVATO E VALIDO CON ESONERO PER I PUBBLICI UFFICI E FUNZIONARI DA OGNI LORO RESPONSABILITA'.

* NICOLICCHIA RICCARDO

nato a PALERMO (PA) il 04/05/1973

codice fiscale: NCLRCR73E04G273Y

- PROCURATORE data atto di nomina 27/04/2017

Data iscrizione: 05/05/2017

Poteri:

CON PROCURA IN DATA 27.04.2017 REP. N.RO 47980/13733 NOTAIO ANDREA LETIZIA DI GANDINO VENGONO CONFERITI AL NOMINATO PROCURATORE NICOLICCHIA RICCARDO, PER LE FILIALI PRESENTI NEL TERRITORIO DELLE REGIONI SICILIA E CALABRIA I SEGUENTI POTERI:

A) ORGANIZZARE, PIANIFICARE ED IN GENERALE GESTIRE IL SERVIZIO DI ASSISTENZA TECNICA E CARICAMENTO DEI DISTRIBUTORI AUTOMATICI;

B) STIPULARE CONTRATTI DI ACQUISTO DI MERCI, CONTRATTI DI VENDITA E DI SOMMINISTRAZIONE DI ALIMENTI E BEVANDE, CONTRATTI DI MANUTENZIONE, DI PRESTAZIONE DI SERVIZI, CONTRATTI CON COLLABORATORI ESTERNI, NONCHE' QUALSIASI ALTRO TIPO DI CONTRATTO RELATIVO ALLA CURA, AL COORDINAMENTO ED AL BUON FUNZIONAMENTO DELLE ATTIVITA' DEL SETTORE;

C) PARTECIPARE, NEI MODI E TERMINI PIU' OPPORTUNI E/O NECESSARI, A GARE, LICITAZIONI, PROCEDURE, APPALTI, CONCESSIONI, CONCORSI O SIMILI NEI CONFRONTI DEI CLIENTI (O POTENZIALI TALI), IVI COMPRESI ISTITUITI, PERSONE, ENTI, ANCHE PUBBLICI E/O PRIVATI; NONCHE' RAPPRESENTARE LA SOCIETA' NELLE PROCEDURE DI SELEZIONE (DI QUALSIASI TIPO) FINALIZZATE ALLA SCELTA DEL CONTRAENTE, DEL PARTECIPANTE, DELL'AGGIUDICATARIO DEL SERVIZIO, DEL CONTRATTO, DEL CONCORSO, ECC. RICOMPRENDO IN DETTA NOZIONE QUALSIASI FORMULA PRATICA O GIURIDICA VENISSE NEL TEMPO ADOTTATA PER IDENTIFICARE I PARTECIPANTI ALLE GARE, PROCEDURE E/O AI CONCORSI, PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO/FORNITURA RIENTRANTE NELL'OGGETTO SOCIALE DELLA SOCIETA'. SOTTOSCRIVERNE I RELATIVI CONTRATTI, ACCORDI, CONVENZIONI E QUANT'ALTRO FOSSE NECESSARIO A DARE ATTUAZIONE A QUANTO INNANZI;

NELL'ESERCIZIO DELLE PROPRIE FACOLTA' IL SIGNOR NICOLICCHIA RICCARDO FIRME' USANDO LA DENOMINAZIONE SOCIALE SEGUITA DALLA DIZIONE "IL PROCURATORE", APPOSTA ANCHE MEDIANTE TIMBRO E FIRMA AUTOGRAFA.

IL TUTTO CON PROMESSA DI APPROVATO E VALIDO CON ESONERO PER I PUBBLICI UFFICI E FUNZIONARI DA OGNI LORO RESPONSABILITA'.

CON PROCURA IN DATA 17 GENNAIO 2023 N.RO 56567/18858 REP. NOTAIO ANDREA LETIZIA DI GANDINO VENGONO CONFERITI POTERI AL NOMINATO PROCURATORE NICOLICCHIA

IL CONSERVATORE
(dott. Andrea Vendramin)



Il presente certificato è valido unicamente se reca la contromarca attestante l'avvenuto pagamento dei diritti di segreteria.

RICCARDO LE SEGUENTI OPERAZIONI E PRECISAMENTE:

- A) PROPORRE ISTANZE E RICORSI AVANTI QUALSIASI ORGANO DELL'AMMINISTRAZIONE DELLO STATO E AVANTI LE COMMISSIONI TRIBUTARIE.
- B) INTERVENIRE PRESSO QUALSIASI ENTE, AMMINISTRAZIONE, UFFICIO PUBBLICO, IVI COMPRESSE LA BANCA D'ITALIA, GLI UFFICI DOGANALI, GLI UFFICI POSTALI E TELEGRAFICI, GLI UFFICI FERROVIARI, LE INTENDENZE DI FINANZA, LA CASSA DEPOSITI E PRESTITI, LE TESORERIE, LE ESATTORIE, LE RICEVITORIE, RILASCIANDO QUIETANZE E DISCARICHI ED ESONERANDO DA RESPONSABILITA' GLI UFFICI PAGATORI.
- C) FIRMARE LA CORRISPONDENZA ORDINARIA DELLA SOCIETA'.
- D) RAPPRESENTARE LA SOCIETA' PRESSO QUALSIASI UFFICIO PUBBLICO O PRIVATO E IN PARTICOLARE PRESSO GLI UFFICI DEL DEBITO PUBBLICO E DELLA CASSA DEPOSITI E PRESTITI E DELL'AMMINISTRAZIONE FERROVIARIA, COMPIENDO TUTTE LE OPERAZIONI, NESSUNA ESCLUSA ED ECCELTUATA, PREVISTE DALLE RISPETTIVE LEGGI SPECIALI, COMPRESO LA COSTITUZIONE E LO SVINCOLO DI CAUZIONI IN TITOLI O IN DANARO, OTTENENDO E RILASCIANDO QUIETANZE E SCARICHI NELLE DEBITE FORME, CON ESONERO DEGLI UFFICI STESSI E DEI LORO FUNZIONARI DA OGNI OBBLIGO E RESPONSABILITA' IN ORDINE ALLE OPERAZIONI STESSE.
- E) RAPPRESENTARE LA SOCIETA' PRESSO GLI UFFICI DELLE DOGANE, DEI MAGAZZINI GENERALI, PUNTI E DEPOSITI FRANCHI, DELLE COMPAGNIE DI TRASPORTO DI TERRA, MARE, CIELO, TANTO PRIVATE CHE IN CONCESSIONE, SIA ITALIANE CHE STRANIERE, NONCHE' DELLE COMPAGNIE DI ASSICURAZIONE.
- F) RAPPRESENTARE LA SOCIETA' PRESSO GLI UFFICI DELL'ENEL, DEI TELEFONI, DELLE POSTE E TELEGRAFI, IN PARTICOLARE APRENDO E CHIUDENDO PRESSO QUESTI ULTIMI, CONTI CORRENTI POSTALI, VERSANDO E PRELEVANDO DAGLI STESSI, NELL'AMBITO DELLE VIGENTI DISPOSIZIONI.
- G) RAPPRESENTARE LA SOCIETA' AVANTI A QUALSIASI AUTORITA' AMMINISTRATIVA, SIA CENTRALE CHE PERIFERICA, ENTI LOCALI ED AUTONOMI PER CONCESSIONI, LICENZE ED AUTORIZZAZIONI.
- H) RAPPRESENTARE LA SOCIETA' PRESSO LE INTENDENZE DI FINANZA, GLI UFFICI DEL REGISTRO, GLI UFFICI TECNICI ERARIALI, GLI UFFICI DISTRETTUALI DELLE IMPOSTE ED IN GENERE PRESSO L'AGENZIA DELLE ENTRATE, GLI UFFICI COMUNALI, INCLUSI QUELLI PER I TRIBUTI LOCALI, PRESSO LO SCHEDARIO GENERALE DEI TITOLI AZIONARI, REDIGENDO, SOTTOSCRIVENDO E PRESENTANDO ISTANZE, RICORSI, RECLAMI, DICHIARAZIONI, DENUNCE E MODULI.
- I) ORGANIZZARE, PIANIFICARE ED IN GENERALE GESTIRE IL SERVIZIO DI ASSISTENZA TECNICA E CARICAMENTO DEI DISTRIBUTORI AUTOMATICI NELLE FILIALI DELLA SOCIETA'.
- L) STIPULARE CONTRATTI DI ACQUISTO DI MERCI, CONTRATTI DI VENDITA E DI SOMMINISTRAZIONE DI ALIMENTI E BEVANDE, CONTRATTI DI MANUTENZIONE, DI PRESTAZIONE DI SERVIZI, CONTRATTI CON COLLABORATORI ESTERNI, NONCHE' QUALSIASI ALTRO TIPO DI CONTRATTO RELATIVO ALLA CURA, AL COORDINAMENTO ED AL BUON FUNZIONAMENTO DELLE ATTIVITA' DELLE FILIALI DELLA SOCIETA'.
- M) SVOLGERE L'ATTIVITA' RELATIVA ALL'ASSUNZIONE, COORDINAMENTO E GESTIONE DEL PERSONALE DIPENDENTE ASSEGNATO ALLE FILIALI DELLA SOCIETA', ED IN PARTICOLARE SVOLGERE COLLOQUI DI LAVORO CON POTENZIALI DIPENDENTI DELLA SOCIETA', FIRMARE LETTERE DI PRE-ASSUNZIONE CON GLI STESSI, ASSUMERE E LICENZIARE DIPENDENTI ASSEGNATI ALLE FILIALI MEDESIME DELLA SOCIETA', IRROGARE SANZIONI DISCIPLINARI AGLI STESSI NEI LIMITI DEL CONTRATTO COLLETTIVO DI LAVORO APPLICABILE.
- N) EMETTERE MANDATI ED ASSEGNI SUI CONTI CORRENTI DELLA SOCIETA' PRESSO QUALSIASI BANCA O ISTITUTO DI CREDITO NEI LIMITI DEI FIDI ACCORDATI E COMUNQUE NON OLTRE EURO 10.000,00 (DIECIMILA VIRGOLA ZERO ZERO) PER SINGOLA OPERAZIONE; COMPIERE LE ORDinarie OPERAZIONI BANCARIE E COSI': GIRARE, ESIGERE ASSEGNI, VAGLIA, FEDI DI CREDITO; RICEVERE PAGAMENTI PER QUALSIASI TITOLO E IMPORTO VERSO CHIUNQUE RILASCIANDO QUIETANZA NELLE FORME RICHIESTE; EFFETTUARE VERSAMENTI SUI SUDDETTI CONTI AZIENDALI.
- O) ACQUISTARE E VENDERE AUTOMEZZI, PER IL PREZZO ED AI PATTI E CONDIZIONI CHE PIU' RITERA' OPPORTUNI, PROVVEDENDO AVANTI QUALSIASI AUTORITA' O UFFICIO A TUTTE LE OPERAZIONI INERENTI IL TRASFERIMENTO DEI VEICOLI AL NOME DEGLI ACQUIRENTI O DELLA SOCIETA', INCASSANDO O PAGANDO I PREZZI, CHIEDENDO O RILASCIANDO LE RISPETTIVE LIBERATORIE QUIETANZE E CON ESONERO PER IL COMPETENTE CONSERVATORE DEL P.R.A. DA OGNI RESPONSABILITA' AL RIGUARDO.
- P) PARTECIPARE A CONCORSI O GARE DI APPALTO, ANCHE MEDIANTE ASTE PUBBLICHE O PRIVATE, PER LA FORNITURA DEI SERVIZI FORNITI DALLA SOCIETA' A ENTI PUBBLICI O PRIVATI, CON FACOLTA' DI RENDERE E SOTTOSCRIVERE DOCUMENTI E DICHIARAZIONI DI QUALSIASI NATURA, ASSEVERANDOLE SE DEL CASO CON GIURAMENTO, PRODURRE ISTANZE E RICHIESTE DI QUALSIASI TIPO, COMPIERE IN GENERE TUTTI GLI ATTI COMUNQUE ATTINENTI O CONNESSI A GARE DI APPALTO.
- NELL'ESERCIZIO DELLE PROPRIE FACOLTA' IL SIGNOR NICOLICCHIA RICCARDO FIRMA' USANDO LA DENOMINAZIONE SOCIALE SEGUITA DALLA DIZIONE "IL PROCURATORE", APPOSTA ANCHE MEDIANTE TIMBRO E FIRMA AUTOGRAFA.
- IL TUTTO CON PROMESSA DI APPROVATO E VALIDO CON ESONERO PER I PUBBLICI UFFICI E FUNZIONARI DA OGNI LORO RESPONSABILITA'.

IL CONSERVATORE
(dott. Andrea Vendramin)



* BRUNELLO MASSIMO
nato a MILANO (MI) il 16/01/1964
codice fiscale: BRNMSM64A16F205C
- PROCURATORE data atto di nomina 14/03/2018

Data iscrizione: 21/11/2023

Poteri:

CON PROCURA IN DATA 14 MARZO 2018 REP. N.RO 49630/14550 NOTAIO ANDREA LETIZIA DI GANDINO VENGONO CONFERITI POTERI AL NOMINATO PROCURATORE AFFINCHE', ABBIA AD EFFETTUARE LE SEGUENTI OPERAZIONI E PRECISAMENTE:

1. PARTECIPARE, NEI MODI E TERMINI PIU' OPPORTUNI E/O NECESSARI, A GARE, LICITAZIONI, PROCEDURE, APPALTI, CONCESSIONI, CONCORSI O SIMILI NEI CONFRONTI DEI CLIENTI (O POTENZIALI TALI), IVI COMPRESI ISTITUITI, PERSONE, ENTI, ANCHE PUBBLICI E/O PRIVATI; NONCHE' RAPPRESENTARE LA SOCIETA' NELLE PROCEDURE DI SELEZIONE (DI QUALSIASI TIPO) FINALIZZATE ALLA SCELTA DEL CONTRAENTE, DEL PARTECIPANTE, DELL'AGGIUDICATARIO DEL SERVIZIO, DEL CONTRATTO, DEL CONCORSO, ECC. RICOMPRENDO IN DETTA NOZIONE QUALSIASI FORMULA PRATICA O GIURIDICA VENISSE NEL TEMPO ADOTTATA PER IDENTIFICARE I PARTECIPANTI ALLE GARE, PROCEDURE E/O AI CONCORSI, PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO/FORNITURA RIENTRANTE NELL'OGGETTO SOCIALE DELLA SOCIETA'. SOTTOSCRIVERNE I RELATIVI CONTRATTI, ACCORDI, CONVENZIONI E QUANT'ALTRO FOSSE NECESSARIO A DARE ATTUAZIONE A QUANTO INNANZI.

NELL'ESERCIZIO DELLE PROPRIE FACOLTA' IL SIGNOR BRUNELLO MASSIMO FIRMERÀ USANDO LA DENOMINAZIONE SOCIALE SEGUITA DALLA DIZIONE "IL PROCURATORE", APPOSTA ANCHE MEDIANTE TIMBRO E FIRMA AUTOGRAFA.

IL TUTTO CON PROMESSA DI APPROVATO E VALIDO CON ESONERO PER I PUBBLICI UFFICI E FUNZIONARI DA OGNI LORO RESPONSABILITA'.

* * *

CON PROCURA IN DATA 15.11.2023 REP.N.RO 57462/19572 NOTAIO ANDREA LETIZIA DI GANDINO VENGONO CONFERITI POTERI AL NOMINATO PROCURATORE AFFINCHE' ABBIA:

- A RAPPRESENTARE LA SOCIETA' IN TUTTI I PROCEDIMENTI PROMOSSI E/O DA PROMUOVERE CONTRO QUALSIASI PERSONA FISICA O GIURIDICA PER QUALSIVOGLIA TITOLO, IN TUTTI I GRADI E FASI DI GIURISDIZIONE, E COSI' IN OGNI LITE AVANTI A QUALSIASI AUTORITA' GIUDIZIARIA, AMMINISTRATIVA, TRIBUTARIA E SPECIALE, INCLUSI ORGANISMI DI MEDIAZIONE E COLLEGI ARBITRALI; QUANTO PRECEDE CON OGNI FACOLTA' AL RIGUARDO TRA CUI:

* ELEGGERE DOMICILIO;

* PRESENTARE DENUNCE, QUERELE, ISTANZE, DOMANDE E SIMILI;

* SOTTOSCRIVERE DICHIARAZIONI DI OGNI TIPO, INCLUSE QUELLE EX ART. 547 C.P.C., ANCHE A MEZZO DI MANDATARIO SPECIALE ALL'UOPO NOMINATO;

* NOMINARE AVVOCATI E PROCURATORI ALLE LITI, NONCHE' REVOCARNE IL MANDATO;

* PROPORRE ED ACCETTARE RINUNZIE ALLE LITI ED ALLE AZIONI, RIMETTERE ED ACCETTARE REMISSIONI DI QUERELE;

* SOTTOSCRIVERE IN NOME E PER CONTO DELLA SOCIETA' OGNI E QUALSIASI ATTO GIUDIZIALE;

* TRANSIGERE SU CREDITI E RAGIONI DELLA SOCIETA';

* STIPULARE COMPROMESSI E CLAUSOLE COMPROMISSORIE, NOMINARE ARBITRI;

* STIPULARE TRANSAZIONI O CONCILIAZIONI IN QUALSIASI SEDE, ANCHE GIUDIZIARIA, IN CORSO DI CAUSA O AL DI FUORI DI ESSA O PRIMA DEL SUO RADICARSI, NONCHE' STIPULARE OGNI E QUALSIASI ACCORDO O CONTRATTO CONSEGUENTE A DETTE TRANSAZIONI;

- A FORMALIZZARE ALLE AUTORITA' COMPETENTI, TRA CUI A TITOLO ESEMPLIFICATIVO E NON ESAUSTIVO CARABINIERI, POLIZIA DI STATO, POLIZIA POSTALE, POLIZIA FERROVIARIA, QUALSIVOGLIA TIPOLOGIA DI DENUNCIA, ESPOSTO E QUERELE PER FURTO, SCASSO, VANDALIZZAZIONE O DANNEGGIAMENTO IN DANNO ALLA SOCIETA' MEDIANTE MANOMISSIONE DEI DISTRIBUTORI AUTOMATICI DI PROPRIETA' DELLA STESSA, IN SERVIZIO PRESSO I CLIENTI SIA PUBBLICI CHE PRIVATI.

NELL'ESERCIZIO DELLE PROPRIE FACOLTA' IL SIG. BRUNELLO MASSIMO FIRMERÀ USANDO LA DENOMINAZIONE SOCIALE SEGUITA DALLA DIZIONE "IL PROCURATORE", APPOSTA ANCHE MEDIANTE TIMBRO E FIRMA AUTOGRAFA.

IL TUTTO CON PROMESSA DI APPROVATO E VALIDO ESONERO PER I PUBBLICI UFFICI E FUNZIONARI DA OGNI LORO RESPONSABILITA'.

* MARCELLINO LEONARDO

nato a PINEROLO (TO) il 24/07/1978

codice fiscale: MRCLRD78L24G674J

- PROCURATORE data atto di nomina 14/03/2018

Data iscrizione: 22/03/2018

Poteri:

CON PROCURA IN DATA 14 MARZO 2018 REP. N.RO 49630/14550 NOTAIO ANDREA LETIZIA DI GANDINO VENGONO CONFERITI POTERI AL NOMINATO PROCURATORE AFFINCHE', ABBIA AD EFFETTUARE LE SEGUENTI OPERAZIONI E PRECISAMENTE:

1. PARTECIPARE, NEI MODI E TERMINI PIU' OPPORTUNI E/O NECESSARI, A GARE, LICITAZIONI, PROCEDURE, APPALTI, CONCESSIONI, CONCORSI O SIMILI NEI CONFRONTI DEI CLIENTI (O POTENZIALI TALI), IVI COMPRESI ISTITUITI, PERSONE, ENTI, ANCHE PUBBLICI E/O PRIVATI; NONCHE' RAPPRESENTARE LA SOCIETA' NELLE PROCEDURE DI SELEZIONE (DI QUALSIASI TIPO) FINALIZZATE ALLA SCELTA DEL CONTRAENTE, DEL PARTECIPANTE, DELL'AGGIUDICATARIO DEL SERVIZIO, DEL CONTRATTO, DEL CONCORSO, ECC. RICOMPRENDO IN DETTA NOZIONE QUALSIASI FORMULA PRATICA O GIURIDICA VENISSE NEL TEMPO ADOTTATA PER IDENTIFICARE I PARTECIPANTI ALLE GARE, PROCEDURE E/O AI CONCORSI, PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO/FORNITURA RIENTRANTE NELL'OGGETTO SOCIALE DELLA SOCIETA'. SOTTOSCRIVERNE I RELATIVI CONTRATTI,

Il presente certificato è valido unicamente se reca la contromarca attestante l'avvenuto pagamento dei diritti di segreteria.

IL CONSERVATORE
(dott. Andrea Vendramin)

ACCORDI, CONVENZIONI E QUANT'ALTRO FOSSE NECESSARIO A DARE ATTUAZIONE A QUANTO INNANZI.

NELL'ESERCIZIO DELLE PROPRIE FACOLTA' IL SIGNOR MARCELLINO LEONARDO FIRMERÀ USANDO LA DENOMINAZIONE SOCIALE SEGUITA DALLA DIZIONE "IL PROCURATORE", APPOSTA ANCHE MEDIANTE TIMBRO E FIRMA AUTOGRAFA.

IL TUTTO CON PROMESSA DI APPROVATO E VALIDO CON ESONERO PER I PUBBLICI UFFICI E FUNZIONARI DA OGNI LORO RESPONSABILITÀ'.

* ZENONI ROBERTA

nata a SERIATE (BG) il 27/10/1963

codice fiscale: ZNNRRT63R67I628L

- PROCURATRICE data atto di nomina 23/05/2018

Data iscrizione: 25/05/2018

Poteri:

CON PROCURA IN DATA 23 MAGGIO 2018 REP. N.RO 50012/14724 NOTAIO ANDREA LETIZIA DI GANDINO VENGONO CONFERITI POTERI ALLA PROCURATRICE ZENONI ROBERTA AFFINCHÉ ABBIÀ A COMPIERE I SEGUENTI ATTI:

1. TENERE E FIRMARE LA CORRISPONDENZA DI ORDINARIA AMMINISTRAZIONE DELLA SOCIETÀ';
 2. COMPIERE TUTTI GLI ADEMPIMENTI INERENTI E COLLEGATI ALLA GESTIONE DEL PERSONALE;
 3. RAPPRESENTARE ED IMPEGNARE LA SOCIETÀ' PRESSO I PUBBLICI UFFICI, INPS, DIREZIONE DEL LAVORO, MINISTERI, ORGANIZZAZIONI SINDACALI, INAIL, RELATIVI ISPETTORI, LE AGENZIE DELLE ENTRATE, NONCHÉ RILASCIARE TUTTE LE DICHIARAZIONI NECESSARIE NELL'AMBITO DEI POTERI TESTE' CONFERITI;
 4. RAPPRESENTARE LA SOCIETÀ' IN TUTTI I PROCEDIMENTI GIUDIZIARI, PROMOSSI E/O DA PROMUOVERE CONTRO QUALSIASI PERSONA FISICA E GIURIDICA O PER QUALSIASI TITOLO, IN TUTTI I GRADI E FASI DI GIURISDIZIONE, E COSÌ IN OGNI LITE AVANTI I GIUDICI ORDINARI, AMMINISTRATIVI, TRIBUTARI E SPECIALI, NONCHÉ AI COLLEGI ARBITRALI, CON IL POTERE DI CONCILIARE, TRANSIGERE, RINUNCIARE, RISCOUTERE O INCASSARE SOMME DI DENARO;
 5. RAPPRESENTARE LA SOCIETÀ' AVANTI LE COMMISSIONI DI CONCILIAZIONE DELLE CONTROVERSIE DI LAVORO PRESSO LE DIREZIONI TERRITORIALI E/O PROVINCIALI DEL LAVORO E/O CENTRO PER L'IMPIEGO, CON IL POTERE DI CONCILIARE, TRANSIGERE, RINUNCIARE, RISCOUTERE O INCASSARE SOMME DI DENARO;
 6. RAPPRESENTARE LA SOCIETÀ' AVANTI LE COMMISSIONI DI CONCILIAZIONE DELLE CONTROVERSIE DI LAVORO PRESSO LE DIREZIONI TERRITORIALI E/O PROVINCIALI DEL LAVORO E/O CENTRO PER L'IMPIEGO, CON IL POTERE DI CONCILIARE, TRANSIGERE, RINUNCIARE, RISCOUTERE O INCASSARE SOMME DI DENARO;
 7. RAPPRESENTARE LA SOCIETÀ' AVANTI QUALSIASI TRIBUNALE PER RILASCIARE DICHIARAZIONI AI SENSI DELL'ART.547 C.P.C..
- NELL'ESERCIZIO DELLE PROPRIE FACOLTA' LA SIGNORA ZENONI ROBERTA, FIRMERÀ USANDO LA DENOMINAZIONE SOCIALE SEGUITA DALLA DIZIONE "IL PROCURATORE", APPOSTA ANCHE MEDIANTE TIMBRO E FIRMA AUTOGRAFA.

* GAZZA ROBERTO

nato a CANELLI (AT) il 30/12/1977

codice fiscale: GZZRRT77T30B594Z

- PROCURATORE data atto di nomina 27/06/2018

Data iscrizione: 12/07/2018

Poteri:

CON PROCURA IN DATA 27 GIUGNO 2018 REP. N.RO 50174/14813 REP. NOTAIO ANDREA LETIZIA DI GANDINO VENGONO CONFERITI POTERI AL PROCURATORE SIG. GAZZA ROBERTO AFFINCHÉ, ABBIÀ AD EFFETTUARE LE SEGUENTI OPERAZIONI E PRECISAMENTE:

- A) EMETTERE MANDATI ED ASSEGNI SUI CONTI CORRENTI DELLA SOCIETÀ' PRESSO QUALSIASI BANCA O ISTITUTO DI CREDITO NEI LIMITI DEI FIDI ACCORDATI E COMUNQUE NON OLTRE EURO 10.000,00 (DIECIMILA VIRGOLA ZERO ZERO) PER SINGOLA OPERAZIONE; COMPIERE LE ORDinarie OPERAZIONI BANCARIE E COSÌ: GIRARE, ESIGERE ASSEGNI, VAGLIA, FEDI DI CREDITO; RICEVERE PAGAMENTI PER QUALSIASI TITOLO E IMPORTO VERSO CHIUNQUE RILASCIANDO QUIETANZA NELLE FORME RICHIESTE; EFFETTUARE VERSAMENTI SUI SUDETTI CONTI AZIENDALI;
 - B) PARTECIPARE, NEI MODI E TERMINI PIU' OPPORTUNI E/O NECESSARI, A GARE, LICITAZIONI, PROCEDURE, APPALTI, CONCESSIONI, CONCORSI O SIMILI NEI CONFRONTI DEI CLIENTI (O POTENZIALI TALI), IVI COMPRESI ISTITUITI, PERSONE, ENTI, ANCHE PUBBLICI E/O PRIVATI; NONCHÉ RAPPRESENTARE LA SOCIETÀ' NELLE PROCEDURE DI SELEZIONE (DI QUALSIASI TIPO) FINALIZZATE ALLA SCELTA DEL CONTRAENTE, DEL PARTECIPANTE, DELL'AGGIUDICATARIO DEL SERVIZIO, DEL CONTRATTO, DEL CONCORSO, ECC. RICOMPRENDO IN DETTA NOZIONE QUALSIASI FORMULA PRATICA O GIURIDICA VENISSE NEL TEMPO ADOTTATA PER IDENTIFICARE I PARTECIPANTI ALLE GARE, PROCEDURE E/O AI CONCORSI, PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO/FORNITURA RIENTRANTE NELL'OGGETTO SOCIALE DELLA SOCIETÀ'. SOTTOSCRIVERNE I RELATIVI CONTRATTI, ACCORDI, CONVENZIONI E QUANT'ALTRO FOSSE NECESSARIO A DARE ATTUAZIONE A QUANTO INNANZI.
- NELL'ESERCIZIO DELLE PROPRIE FACOLTA' IL SIGNOR GAZZA ROBERTO FIRMERÀ USANDO LA DENOMINAZIONE SOCIALE SEGUITA DALLA DIZIONE "IL PROCURATORE", APPOSTA ANCHE

IL CONSERVATORE
(dott. Andrea Vendramin)



Il presente certificato è valido unicamente se reca la contromarca attestante l'avvenuto pagamento dei diritti di segreteria.

MEDIANTE TIMBRO E FIRMA AUTOGRAFA.

IL TUTTO CON PROMESSA DI APPROVATO E VALIDO CON ESONERO PER I PUBBLICI UFFICI E FUNZIONARI DA OGNI LORO RESPONSABILITA'.

CON PROCURA IN DATA 29.11.2019 N.RO 52527/16090 REP. NOTAIO ANDREA LETIZIA DI GANDINO VENGONO CONFERITI AL NOMINATO PROCURATORE SIGNOR GAZZA ROBERTO, QUALE RESPONSABILE OPERATIVO AREA PIEMONTE, IN POSSESSO DEI REQUISITI E DELLE CAPACITA' TECNICHE NECESSARIE, LE FUNZIONI ED I COMPITI STABILITI DALLA NORMATIVA IN MATERIA DI TUTELA DELL'AMBIENTE ED IN MODO PARTICOLARE I COMPITI PREVISTI A CARICO DEL GESTORE DELL'ATTIVITA' DAL D.LGS. 152/2006 E SUCC. MOD. E INT. RELATIVAMENTE A:

- EVENTUALE ASSOGGETTABILITA' DEL SITO GESTITO ALLE PROCEDURE PER LA VALUTAZIONE AMBIENTALE STRATEGICA (VAS), PER LA VALUTAZIONE DI IMPATTO AMBIENTALE (VIA) E PER L'AUTORIZZAZIONE INTEGRATA AMBIENTALE (AIA) E CONSEGUIMENTO DI TALI AUTORIZZAZIONI, CONFORMEMENTE AL DISPOSTO DEL TITOLO II DEL D. LGS. 152/06;

- GESTIONE DELLE ACQUE REFLUE CONFORMEMENTE AL DISPOSTO DEL TITOLO III DEL D. LGS. 152/06;

- GESTIONE DEI RIFIUTI E DELLE BONIFICHE CONFORMEMENTE AL DISPOSTO DEL TITOLO IV DEL D. LGS. 152/06;

- GESTIONE DELLE EMISSIONI IN ATMOSFERA CONFORMEMENTE AL DISPOSTO DEL TITOLO V DEL D. LGS. 152/06;

- CONTENIMENTO DELLE EMISSIONI ACUSTICHE IN CONFORMITA' ALLA LEGGE 447/1995. CON RIFERIMENTO ALLE MATERIE E AI SETTORI INDICATI QUI SOPRA, IL SOGGETTO DELEGATO SVOLGERA' LE FUNZIONI DI:

- RAPPRESENTANZA INNANZI AGLI ENTI PUBBLICI E AGLI ORGANI PREPOSTI ALL'ESERCIZIO DELLE FUNZIONI ISPETTIVE, DI CONTROLLO E VIGILANZA, PRESENZIANDO AGLI ACCESSI PRESSO I SITI DI COMPETENZA;

- PRESENTAZIONE DI DOMANDE PER IL RILASCIO DI AUTORIZZAZIONI O PERMESSI, CURANDONE IL RELATIVO ITER BUROCRATICO E AMMINISTRATIVO FINO A COMPIMENTO;

- VIGILANZA SUL COSTANTE E PUNTUALE RISPETTO DELLE NORME DETTATE IN MATERIA AMBIENTALE NELL'ESERCIZIO DELL'ATTIVITA'.

CONFERISCE INOLTRE AL SIGNOR GAZZA ROBERTO, SOPRA GENERALIZZATO, QUALE RESPONSABILE OPERATIVO AREA PIEMONTE, IN POSSESSO DEI REQUISITI E DELLE CAPACITA' TECNICHE NECESSARIE, LE FUNZIONI ED I COMPITI STABILITI DALLA NORMATIVA IN MATERIA DI SALUTE E SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO ED IN MODO PARTICOLARE I COMPITI PREVISTI A CARICO DEL DATORE DI LAVORO ALL'ART. 18 DEL D.LGS. 81/2008 E SUCC. MOD. E INT. NONCHE' I COMPITI STABILITI NEGLI ARTT. DEI TITOLI SPECIFICI (DAL TITOLO II AL TITOLO XI) DELLO STESSO DECRETO LEGISLATIVO. IN VIA ESEMPLIFICATIVA E NON ESAUSTIVA SI RIPORTANO I SEGUENTI OBBLIGHI:

* FORNIRE AL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE TUTTE LE INFORMAZIONI IN MERITO ALLA NATURA DEI RISCHI AZIENDALI, ALL'ORGANIZZAZIONE DEL LAVORO, ALLA PROGRAMMAZIONE ED ALL'ATTUAZIONE DELLE MISURE PREVENTIVE E PROTETTIVE, ALLA NATURA DEGLI IMPIANTI E DEI PROCESSI PRODUTTIVI, ALLA NATURA DI EVENTUALI PROVVEDIMENTI ADOTTATI DA ORGANI DI VIGILANZA IN MATERIA;

* ATTUARE TUTTE LE MISURE DI PREVENZIONE E PROTEZIONE IN MATERIA DI SALUTE E SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO STABILITE NEL DOCUMENTO AZIENDALE DI VALUTAZIONE DEI RISCHI REDATTO AI SENSI DELL'ART. 17 DEL D.LGS. 81/2008;

* NOMINARE IL MEDICO COMPETENTE PER L'EFFETTUAZIONE DELLA SORVEGLIANZA SANITARIA NEI CASI PREVISTI DALLA NORMATIVA IN VIGORE;

* DESIGNARE PREVENTIVAMENTE I LAVORATORI INCARICATI DELL'ATTUAZIONE DELLE MISURE DI PREVENZIONE INCENDI E LOTTA ANTINCENDIO, DI EVACUAZIONE DEI LUOGHI DI LAVORO IN CASO DI PERICOLO GRAVE E IMMEDIATO, DI SALVATAGGIO, DI PRIMO SOCCORSO E, COMUNQUE, DI GESTIONE DELL'EMERGENZA;

* NELL'AFFIDARE I COMPITI AI LAVORATORI, TENERE CONTO DELLE CAPACITA' E DELLE CONDIZIONI DEGLI STESSI IN RAPPORTO ALLA LORO SALUTE E ALLA SICUREZZA;

* FORNIRE AI LAVORATORI I NECESSARI E IDONEI DISPOSITIVI DI PROTEZIONE INDIVIDUALE, SENTITO IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE E IL MEDICO COMPETENTE;

* PRENDERE MISURE APPROPRIATE AFFINCHÉ SOLTANTO I LAVORATORI CHE HANNO RICEVUTO ADEGUATE ISTRUZIONI E SPECIFICO ADDESTRAMENTO ACCEDANO ALLE ZONE CHE LI ESPONGONO AD UN RISCHIO GRAVE E SPECIFICO;

* RICHIEDERE L'OSSERVANZA DA PARTE DEI SINGOLI LAVORATORI DELLE NORME VIGENTI, NONCHE' DELLE DISPOSIZIONI AZIENDALI IN MATERIA DI SICUREZZA E DI IGIENE DEL LAVORO E DI USO DEI MEZZI DI PROTEZIONE COLLETTIVI E DEI DISPOSITIVI DI PROTEZIONE INDIVIDUALI MESSI A LORO DISPOSIZIONE;

* RICHIEDERE AL MEDICO COMPETENTE L'OSSERVANZA DEGLI OBBLIGHI PREVISTI A SUO CARICO NEL PRESENTE DECRETO;

* INVIARE I LAVORATORI ALLA VISITA MEDICA ENTRO LE SCADENZE PREVISTE DAL PROGRAMMA DI SORVEGLIANZA SANITARIA E RICHIEDERE AL MEDICO COMPETENTE L'OSSERVANZA DEGLI OBBLIGHI PREVISTI A SUO CARICO NEL PRESENTE DECRETO;

* NEI CASI DI SORVEGLIANZA SANITARIA DI CUI ALL'ARTICOLO 41, COMUNICARE TEMPESTIVAMENTE AL MEDICO COMPETENTE LA CESSAZIONE DEL RAPPORTO DI LAVORO;

* ADOTTARE LE MISURE DI CONTROLLO DELLE SITUAZIONI DI RISCHIO IN CASO DI EMERGENZA E DARE ISTRUZIONI AFFINCHÉ I LAVORATORI, IN CASO DI PERICOLO GRAVE, IMMEDIATO ED INEVITABILE, ABBANDONINO IL POSTO DI LAVORO O LA ZONA PERICOLOSA;

* INFORMARE IL PIU' PRESTO POSSIBILE I LAVORATORI ESPOSTI AL RISCHIO DI UN

IL CONSERVATORE
(dott. Andrea Vendramin)



Il presente certificato è valido unicamente se reca la contromarca attestante l'avvenuto pagamento dei diritti di segreteria.

PERICOLO GRAVE E IMMEDIATO CIRCA IL RISCHIO STESSO E LE DISPOSIZIONI PRESE O DA PRENDERE IN MATERIA DI PROTEZIONE;

* ADEMPIERE AGLI OBBLIGHI DI INFORMAZIONE, FORMAZIONE E ADDESTRAMENTI DI CUI AGLI ARTICOLI 36, 37 E DI CUI AGLI ART. DEI TITOLI SPECIFICI (DAL TITOLO II AL TITOLO XI) DEL D.LGS 81/2008;

* ASTENERSI, SALVO ECCEZIONE DEBITAMENTE MOTIVATA DA ESIGENZE DI TUTELA DELLA SALUTE E SICUREZZA, DAL RICHIEDERE AI LAVORATORI DI RIPRENDERE LA LORO ATTIVITA' IN UNA SITUAZIONE DI LAVORO IN CUI PERSISTE UN PERICOLO GRAVE E IMMEDIATO;

* CONSENTIRE AI LAVORATORI DI VERIFICARE, MEDIANTE IL RAPPRESENTANTE DEI LAVORATORI PER LA SICUREZZA, L'APPLICAZIONE DELLE MISURE DI SICUREZZA E DI PROTEZIONE DELLA SALUTE;

* CONSEGNARE TEMPESTIVAMENTE AL RAPPRESENTANTE DEI LAVORATORI PER LA SICUREZZA, SU RICHIESTA DI QUESTI E PER L'ESPLETAMENTO DELLA SUA FUNZIONE, COPIA DEL DOCUMENTO DI CUI ALL'ART. 17, COMMA 1, LETTERA A), NONCHE' CONSENTIRE AL MEDESIMO RAPPRESENTANTE DI ACCEDERE AI DATI RELATIVI AGLI EVENTI INFORTUNISTICI AZIENDALI;

* PRENDERE APPROPRIATI PROVVEDIMENTI PER EVITARE CHE LE MISURE TECNICHE ADOTTATE POSSANO CAUSARE RISCHI PER LA SALUTE DELLA POPOLAZIONE O DETERIORARE L'AMBIENTE ESTERNO VERIFICANDO PERIODICAMENTE LA PERDURANTE ASSENZA DI RISCHIO;

* COMUNICARE ALL'INAIL A FINI STATISTICI E INFORMATIVI, I DATI RELATIVI AGLI INFORTUNI SUL LAVORO CHE COMPORNO UN'ASSENZA DAL LAVORO DI ALMENO UN GIORNO, ESCLUSO QUELLO DELL'EVENTO E, AI FINI ASSICURATIVI, LE INFORMAZIONI RELATIVE AGLI INFORTUNI SUL LAVORO CHE COMPORNO UN'ASSENZA DAL LAVORO SUPERIORE A TRE GIORNI;

* CONSULTARE IL RAPPRESENTANTE DEI LAVORATORI PER LA SICUREZZA NELLE IPOTESI DI CUI ALL'ARTICOLO 50 DEL D.LGS. 81/2008;

* AGGIORNARE LE MISURE DI PREVENZIONE IN RELAZIONE AI MUTAMENTI ORGANIZZATIVI E PRODUTTIVI CHE HANNO RILEVANZA AI FINI DELLA SALUTE E SICUREZZA DEL LAVORO, O IN RELAZIONE AL GRADO DI EVOLUZIONE DELLA TECNICA DELLA PREVENZIONE E DELLA PROTEZIONE;

* COMUNICARE ANNUALMENTE ALL'INAIL I NOMINATIVI DEI RAPPRESENTANTI DEI LAVORATORI PER LA SICUREZZA;

* VIGILARE AFFINCHE' I LAVORATORI PER I QUALI VIGE L'OBBLIGO DI SORVEGLIANZA SANITARIA NON SIANO ADIBITI ALLA MANSIONE LAVORATIVA SPECIFICA SENZA IL PRESCRITTO GIUDIZIO DI IDONEITA';

* IN CASO DI APPALTO O AFFIDAMENTO A TERZI DI LAVORI ALL'INTERNO DELL'AZIENDA PROVVEDER A QUANTO STABILITO DALL'ART. 26 DEL D.LGS. 81/2008;

* CONFERISCE INOLTRE AL SIGNOR GAZZA ROBERTO, QUALE RESPONSABILE OPERATIVO AREA PIEMONTE, IN POSSESSO DEI REQUISITI E DELLE CAPACITA' TECNICHE NECESSARIE, LE FUNZIONI ED I COMPITI STABILITI DALLA NORMATIVA IN MATERIA DI TUTELA IGIENICA DEGLI ALIMENTI R.E.852/2004 E D.LGS.193/2007. IN VIA ESEMPLIFICATIVA E NON ESAUSTIVA SI RIPORTANO I SEGUENTI OBBLIGHI:

* GARANTIRE CHE TUTTE LE FASI DELLA PRODUZIONE, DELLA TRASFORMAZIONE E DELLA DISTRIBUZIONE DEGLI ALIMENTI SOTTOPOSTE AL LORO CONTROLLO SODDISFANO I PERTINENTI REQUISITI DI IGIENE FISSATI NEL REGOLAMENTO EUROPEO CITATO;

* RISPETTARE I CRITERI MICROBIOLOGICI RELATIVI AI PRODOTTI ALIMENTARI;

* PREDISPORRE LE PROCEDURE NECESSARIE AL RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI FISSATI NEL REGOLAMENTO;

* RISPETTARE I REQUISITI IN MATERIA DI CONTROLLO DELLE TEMPERATURE DEGLI ALIMENTI;

* MANTENERE LA CATENA DEL FREDDO;

* ESEGUIRE CAMPIONATURE ED ANALISI;

* PREDISPORRE, ATTUARE E MANTENERE UNA O PIU' PROCEDURE PERMANENTI BASATE SUI PRINCIPI DEL SISTEMA HACCP (HAZARD ANALYSIS CRITICAL CONTROL POINT);

A) IDENTIFICARE OGNI PERICOLO CHE DEVE ESSERE PREVENUTO, ELIMINATO, O RIDOTTO A LIVELLI ACCETTABILI;

B) IDENTIFICARE I PUNTI CRITICI DI CONTROLLO NELLA FASE O NELLE FASI IN CUI IL CONTROLLO STESSO SI RIVELA ESSENZIALE PER PREVENIRE O ELIMINARE UN RISCHIO O PER RIDURLO A LIVELLI ACCETTABILI;

C) STABILIRE, NEI PUNTI CRITICI DI CONTROLLO, I LIMITI CRITICI CHE DIFFERENZIANO L'ACCETTABILITA' E L'INACCETTABILITA' AI FINI DELLA PREVENZIONE, ELIMINAZIONE O RIDUZIONE DEI RISCHI IDENTIFICATI;

D) STABILIRE ED APPLICARE PROCEDURE DI SORVEGLIANZA EFFICACI NEI PUNTI CRITICI DI CONTROLLO;

E) STABILIRE LE AZIONI CORRETTIVE DA INTRAPRENDERE NEL CASO IN CUI DALLA SORVEGLIANZA RISULTI CHE UN DETERMINATO PUNTO CRITICO NON E' SOTTO CONTROLLO;

F) STABILIRE LE PROCEDURE, DA APPLICARE REGOLARMENTE, PER VERIFICARE L'EFFETTIVO FUNZIONAMENTO DELLE MISURE DI CUI ALLE LETTERE DA A) AD E);

G) PREDISPORRE DOCUMENTI E REGISTRAZIONI ADEGUATI ALLA NATURA E ALLE DIMENSIONI DELLA PROPRIA IMPRESA AL FINE DI DIMOSTRARE L'EFFETTIVA APPLICAZIONE DELLE MISURE DI CUI DALLA LETTERA A) AD F);

H) GARANTIRE CHE TUTTI I DOCUMENTI IN CUI SONO DESCRITTE LE PROCEDURE, ISTRUZIONI ELABORATE SIANO COSTANTEMENTE AGGIORNATE;

I) CONSERVARE OGNI ALTRO DOCUMENTO E REGISTRAZIONE DI CONTROLLO PER UN PERIODO ADEGUATO;

J) NOTIFICARE ALL'OPPORTUNA AUTORITA' COMPETENTE, SECONDO LE MODALITA'

IL CONSERVATORE
(dott. Andrea Vendramin)



Il presente certificato è valido unicamente se reca la contromarca attestante l'avvenuto pagamento dei diritti di segreteria.

PRESCRITTE DALLA STESSA, CIASCUN STABILIMENTO POSTO SOTTO IL SUO CONTROLLO CHE ESEGUA UNA QUALSIASI DELLE FASI DI PRODUZIONE, TRASFORMAZIONE E DISTRIBUZIONE DI ALIMENTI AI FINI DELLA REGISTRAZIONE DEL SUDDETTO STABILIMENTO.

RESTA INTESO CHE IL SIGNOR GAZZA ROBERTO, NELLO SVOLGIMENTO DELLE FUNZIONI DELEGATE, POTRA' AVVALERSI DELLA COLLABORAZIONE DEL COMPETENTE UFFICIO QUALITA', AMBIENTE, SICUREZZA E IGIENE DEGLI ALIMENTI DELLA CONTROLLANTE IVS GROUP S.A., NONCHE' A PROFESSIONISTI ESTERNI DI COMPROVATA ESPERIENZA IN MATERIA.

CONFERISCE IN RELAZIONE A QUANTO SOPRA AL SIGNOR GAZZA ROBERTO, QUALE RESPONSABILE OPERATIVO AREA PIEMONTE, I RELATIVI POTERI DECISIONALI E DI SPESA, PER L'ESPLETAMENTO DEI SOPRACITATI OBBLIGHI, INCOMBENZE E RESPONSABILITA', ONDE EGLI RESTI MUNITO DEI POTERI DI RAPPRESENTANZA DELLA SOCIETA' NELLE MATERIE SUDDETTE AL FINE DI COMPARIRE PER ESSE E DI LEGALMENTE ASSUMERNE OGNI INERENTE COMPITO, CURA, OBBLIGAZIONE E RESPONSABILITA'.

PERTANTO AL SIGNOR GAZZA ROBERTO, QUALE RESPONSABILE OPERATIVO AREA PIEMONTE, SPETTANO I POTERI RELATIVI AD OGNI INCOMBENZA E PRESTAZIONE IN MATERIA DI TUTELA DELL'AMBIENTE, DI PREVENZIONE E TUTELA DEI LAVORATORI, CON LA SOLA ECCEZIONE DI QUANTO STABILITO ALL'ART. 17 DEL D.LGS. 81/2008, NONCHE' DI TUTELA IGIENICA DEGLI ALIMENTI E RELATIVI COMPITI PER I RAPPORTI E LE PRATICHE CON GLI ENTI DI CONTROLLO, PREVIDENZIALI ED ASSISTENZIALI, E CON OGNI ALTRO UFFICIO COMPETENTE IN MATERIA. IL DELEGATO POTRA' COMPIERE TUTTI GLI ATTI NECESSARI ALL'ESECUZIONE DEL PRESENTE INCARICO IN COMPLETA AUTONOMIA FIRMANDO ISTANZE, DOCUMENTI E VERBALI PER CONTO DELLA SOCIETA' ED ASSUMENDO TUTTI GLI IMPEGNI DI CARATTERE FINANZIARIO PER IL CONSEGUIMENTO DEI FINI SOPRA INDICATI.

* PANASSIDI FERDINANDO

nato a TORINO (TO) il 31/01/1973

codice fiscale: PNSFDN73A31L219L

- PROCURATORE data atto di nomina 17/01/2023

Data iscrizione: 01/02/2023

Poteri:

CON PROCURA IN DATA 17 GENNAIO 2023 N.RO 56566/18857 REP. NOTAIO ANDREA LETIZIA DI GANDINO VENGONO CONFERITI POTERI AL NOMINATO PROCURATORE PANASSIDI FERDINANDO LE SEGUENTI OPERAZIONI E PRECISAMENTE:

1. PARTECIPARE, NEI MODI E TERMINI PIU' OPPORTUNI E/O NECESSARI, A GARE, LICITAZIONI, PROCEDURE, APPALTI, CONCESSIONI, CONCORSI O SIMILI NEI CONFRONTI DEI CLIENTI (O POTENZIALI TALI), IVI COMPRESI ISTITUITI, PERSONE, ENTI, ANCHE PUBBLICI E/O PRIVATI; NONCHE' RAPPRESENTARE LA SOCIETA' NELLE PROCEDURE DI SELEZIONE (DI QUALSIASI TIPO) FINALIZZATE ALLA SCELTA DEL CONTRAENTE, DEL PARTECIPANTE, DELL'AGGIUDICATARIO DEL SERVIZIO, DEL CONTRATTO, DEL CONCORSO, ECC. RICOMPRENDO IN DETTA NOZIONE QUALSIASI FORMULA PRATICA O GIURIDICA VENISSE NEL TEMPO ADOTTATA PER IDENTIFICARE I PARTECIPANTI ALLE GARE, PROCEDURE E/O AI CONCORSI, PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO/FORNITURA RIENTRANTE NELL'OGGETTO SOCIALE DELLA SOCIETA'. SOTTOSCRIVERNE I RELATIVI CONTRATTI, ACCORDI, CONVENZIONI E QUANT'ALTRO FOSSE NECESSARIO A DARE ATTUAZIONE A QUANTO INNANZI.

NELL'ESERCIZIO DELLE PROPRIE FACOLTA' IL SIGNOR PANASSIDI FERDINANDO FIRMERA' USANDO LA DENOMINAZIONE SOCIALE SEGUITA DALLA DIZIONE "IL PROCURATORE", APPOSTA ANCHE MEDIANTE TIMBRO E FIRMA AUTOGRAFA.

IL TUTTO CON PROMESSA DI APPROVATO E VALIDO CON ESONERO PER I PUBBLICI UFFICI E FUNZIONARI DA OGNI LORO RESPONSABILITA'.

* FRUSTERI ANTONIO

nato a PALERMO (PA) il 12/05/1977

codice fiscale: FRSNTN77E12G273Q

- PROCURATORE data atto di nomina 17/01/2023

Data iscrizione: 01/02/2023

Poteri:

CON PROCURA IN DATA 17 GENNAIO 2023 N.RO 56566/18857 REP. NOTAIO ANDREA LETIZIA DI GANDINO VENGONO CONFERITI POTERI AL NOMINATO PROCURATORE FRUSTERI ANTONIO LE SEGUENTI OPERAZIONI E PRECISAMENTE:

1. PARTECIPARE, NEI MODI E TERMINI PIU' OPPORTUNI E/O NECESSARI, A GARE, LICITAZIONI, PROCEDURE, APPALTI, CONCESSIONI, CONCORSI O SIMILI NEI CONFRONTI DEI CLIENTI (O POTENZIALI TALI), IVI COMPRESI ISTITUITI, PERSONE, ENTI, ANCHE PUBBLICI E/O PRIVATI; NONCHE' RAPPRESENTARE LA SOCIETA' NELLE PROCEDURE DI SELEZIONE (DI QUALSIASI TIPO) FINALIZZATE ALLA SCELTA DEL CONTRAENTE, DEL PARTECIPANTE, DELL'AGGIUDICATARIO DEL SERVIZIO, DEL CONTRATTO, DEL CONCORSO, ECC. RICOMPRENDO IN DETTA NOZIONE QUALSIASI FORMULA PRATICA O GIURIDICA VENISSE NEL TEMPO ADOTTATA PER IDENTIFICARE I PARTECIPANTI ALLE GARE, PROCEDURE E/O AI CONCORSI, PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO/FORNITURA RIENTRANTE NELL'OGGETTO SOCIALE DELLA SOCIETA'. SOTTOSCRIVERNE I RELATIVI CONTRATTI, ACCORDI, CONVENZIONI E QUANT'ALTRO FOSSE NECESSARIO A DARE ATTUAZIONE A QUANTO INNANZI.

NELL'ESERCIZIO DELLE PROPRIE FACOLTA' IL SIGNOR FRUSTERI ANTONIO FIRMERA'

IL CONSERVATORE
(dott. Andrea Vendramin)



Il presente certificato è valido unicamente se reca la contromarca attestante l'avvenuto pagamento dei diritti di segreteria.

USANDO LA DENOMINAZIONE SOCIALE SEGUITA DALLA DIZIONE "IL PROCURATORE", APPOSTA ANCHE MEDIANTE TIMBRO E FIRMA AUTOGRAFA.
IL TUTTO CON PROMESSA DI APPROVATO E VALIDO CON ESONERO PER I PUBBLICI UFFICI E FUNZIONARI DA OGNI LORO RESPONSABILITA'.

CON PROCURA IN DATA 15.02.2023 REP. N.RO 56646/18921 NOTAIO ANDREA LETIZIA DI GANDINO VENGONO CONFERITI AL NOMINATO PROCURATORE FRUSTERI ANTONIO I SEGUENTI POTERI:

- A) PROPORRE ISTANZE E RICORSI AVANTI QUALSIASI ORGANO DELL'AMMINISTRAZIONE DELLO STATO E AVANTI LE COMMISSIONI TRIBUTARIE.
- B) INTERVENIRE PRESSO QUALSIASI ENTE, AMMINISTRAZIONE, UFFICIO PUBBLICO, IVI COMPRESA LA BANCA D'ITALIA, GLI UFFICI DOGANALI, GLI UFFICI POSTALI E TELEGRAFICI, GLI UFFICI FERROVIARI, LE INTENDENZE DI FINANZA, LA CASSA DEPOSITI E PRESTITI, LE TESORERIE, LE ESATTORIE, LE RICEVITORIE, RILASCIANDO QUIETANZE E DISCARICHI ED ESONERANDO DA RESPONSABILITA' GLI UFFICI PAGATORI.
- C) FIRMARE LA CORRISPONDENZA ORDINARIA DELLA SOCIETA'.
- D) RAPPRESENTARE LA SOCIETA' PRESSO QUALSIASI UFFICIO PUBBLICO O PRIVATO E IN PARTICOLARE PRESSO GLI UFFICI DEL DEBITO PUBBLICO E DELLA CASSA DEPOSITI E PRESTITI E DELL'AMMINISTRAZIONE FERROVIARIA, COMPIENDO TUTTE LE OPERAZIONI, NESSUNA ESCLUSA ED ECCELTUATA, PREVISTE DALLE RISPETTIVE LEGGI SPECIALI, COMPRESO LA COSTITUZIONE E LO SVINCOLO DI CAUZIONI IN TITOLI O IN DANARO, OTTENENDO E RILASCIANDO QUIETANZE E SCARICHI NELLE DEBITE FORME, CON ESONERO DEGLI UFFICI STESSI E DEI LORO FUNZIONARI DA OGNI OBBLIGO E RESPONSABILITA' IN ORDINE ALLE OPERAZIONI STESSA.
- E) RAPPRESENTARE LA SOCIETA' PRESSO GLI UFFICI DELLE DOGANE, DEI MAGAZZINI GENERALI, PUNTI E DEPOSITI FRANCHI, DELLE COMPAGNIE DI TRASPORTO DI TERRA, MARE, CIELO, TANTO PRIVATE CHE IN CONCESSIONE, SIA ITALIANE CHE STRANIERE, NONCHE' DELLE COMPAGNIE DI ASSICURAZIONE.
- F) RAPPRESENTARE LA SOCIETA' PRESSO GLI UFFICI DELL'ENEL, DEI TELEFONI, DELLE POSTE E TELEGRAFI, IN PARTICOLARE APRENDO E CHIUDENDO PRESSO QUESTI ULTIMI, CONTI CORRENTI POSTALI, VERSANDO E PRELEVANDO DAGLI STESSI, NELL'AMBITO DELLE VIGENTI DISPOSIZIONI.
- G) RAPPRESENTARE LA SOCIETA' AVANTI A QUALSIASI AUTORITA' AMMINISTRATIVA, SIA CENTRALE CHE PERIFERICA, ENTI LOCALI ED AUTONOMI PER CONCESSIONI, LICENZE ED AUTORIZZAZIONI.
- H) RAPPRESENTARE LA SOCIETA' PRESSO LE INTENDENZE DI FINANZA, GLI UFFICI DEL REGISTRO, GLI UFFICI TECNICI ERARIALI, GLI UFFICI DISTRETTUALI DELLE IMPOSTE ED IN GENERE PRESSO L'AGENZIA DELLE ENTRATE, GLI UFFICI COMUNALI, INCLUSI QUELLI PER I TRIBUTI LOCALI, PRESSO LO SCHEDARIO GENERALE DEI TITOLI AZIONARI, REDIGENDO, SOTTOSCRIVENDO E PRESENTANDO ISTANZE, RICORSI, RECLAMI, DICHIARAZIONI, DENUNCE E MODULI.
- I) ORGANIZZARE, PIANIFICARE ED IN GENERALE GESTIRE IL SERVIZIO DI ASSISTENZA TECNICA E CARICAMENTO DEI DISTRIBUTORI AUTOMATICI NELLE FILIALI DELLA SOCIETA'.
- L) STIPULARE CONTRATTI DI ACQUISTO DI MERCI, CONTRATTI DI VENDITA E DI SOMMINISTRAZIONE DI ALIMENTI E BEVANDE, CONTRATTI DI MANUTENZIONE, DI PRESTAZIONE DI SERVIZI, CONTRATTI CON COLLABORATORI ESTERNI, NONCHE' QUALSIASI ALTRO TIPO DI CONTRATTO RELATIVO ALLA CURA, AL COORDINAMENTO ED AL BUON FUNZIONAMENTO DELLE ATTIVITA' DELLE FILIALI DELLA SOCIETA'.
- M) SVOLGERE L'ATTIVITA' RELATIVA ALL'ASSUNZIONE, COORDINAMENTO E GESTIONE DEL PERSONALE DIPENDENTE ASSEGNATO ALLE FILIALI DELLA SOCIETA', ED IN PARTICOLARE SVOLGERE COLLOQUI DI LAVORO CON POTENZIALI DIPENDENTI DELLA SOCIETA', FIRMARE LETTERE DI PRE-ASSUNZIONE CON GLI STESSI, ASSUMERE E LICENZIARE DIPENDENTI ASSEGNATI ALLE FILIALI MEDESIME DELLA SOCIETA', IRROGARE SANZIONI DISCIPLINARI AGLI STESSI NEI LIMITI DEL CONTRATTO COLLETTIVO DI LAVORO APPLICABILE.
- N) EMETTERE MANDATI ED ASSEGNI SUI CONTI CORRENTI DELLA SOCIETA' PRESSO QUALSIASI BANCA O ISTITUTO DI CREDITO NEI LIMITI DEI FIDI ACCORDATI E COMUNQUE NON OLTRE EURO 10.000,00 (DIECIMILA VIRGOLA ZERO ZERO) PER SINGOLA OPERAZIONE; COMPIERE LE ORDinarie OPERAZIONI BANCARIE E COSI': GIRARE, ESIGERE ASSEGNI, VAGLIA, FEDI DI CREDITO; RICEVERE PAGAMENTI PER QUALSIASI TITOLO E IMPORTO VERSO CHIUNQUE RILASCIANDO QUIETANZA NELLE FORME RICHIESTE; EFFETTUARE VERSAMENTI SUI SUDDETTI CONTI AZIENDALI.
- O) ACQUISTARE E VENDERE AUTOMEZZI, PER IL PREZZO ED AI PATTI E CONDIZIONI CHE PIU' RITERRA' OPPORTUNI, PROVVEDENDO AVANTI QUALSIASI AUTORITA' O UFFICIO A TUTTE LE OPERAZIONI INERENTI IL TRASFERIMENTO DEI VEICOLI AL NOME DEGLI ACQUIRENTI O DELLA SOCIETA', INCASSANDO O PAGANDO I PREZZI, CHIEDENDO O RILASCIANDO LE RISPETTIVE LIBERATORIE QUIETANZE E CON ESONERO PER IL COMPETENTE CONSERVATORE DEL P.R.A. DA OGNI RESPONSABILITA' AL RIGUARDO.
- P) PARTECIPARE A CONCORSI O GARE DI APPALTO, ANCHE MEDIANTE ASTE PUBBLICHE O PRIVATE, PER LA FORNITURA DEI SERVIZI FORNITI DALLA SOCIETA' A ENTI PUBBLICI O PRIVATI, CON FACOLTA' DI RENDERE E SOTTOSCRIVERE DOCUMENTI E DICHIARAZIONI DI QUALSIASI NATURA, ASSEVERANDO SE DEL CASO CON GIURAMENTO, PRODURRE ISTANZE E RICHIESTE DI QUALSIASI TIPO, COMPIERE IN GENERE TUTTI GLI ATTI COMUNQUE ATTINENTI O CONNESSI A GARE DI APPALTO.
- NELL'ESERCIZIO DELLE PROPRIE FACOLTA' IL SIGNOR FRUSTERI ANTONIO FIRMERÀ USANDO LA DENOMINAZIONE SOCIALE SEGUITA DALLA DIZIONE "IL PROCURATORE", APPOSTA ANCHE MEDIANTE TIMBRO E FIRMA AUTOGRAFA.
IL TUTTO CON PROMESSA DI APPROVATO E VALIDO CON ESONERO PER I PUBBLICI UFFICI E

IL CONSERVATORE
(dott. Andrea Vendramin)



Il presente certificato è valido unicamente se reca la contromarca attestante l'avvenuto pagamento dei diritti di segreteria.

FUNZIONARI DA OGNI LORO RESPONSABILITA'.

CON PROCURA IN DATA 15 FEBBRAIO 2023 REP. N.RO 56647/18922 NOTAIO ANDREA LETIZIA DI GANDINO VENGONO CONFERITI POTERI AL SIGNOR FRUSTERI ANTONIO QUALE RESPONSABILE DELL'AREA SICILIA OLTRE LA SEDE DI REGGIO CALABRIA, IN POSSESSO DEI REQUISITI E DELLE CAPACITA' TECNICHE NECESSARIE, LE FUNZIONI ED I COMPITI STABILITI DALLA NORMATIVA IN MATERIA DI TUTELA DELL'AMBIENTE ED IN MODO PARTICOLARE I COMPITI PREVISTI A CARICO DEL GESTORE DELL'ATTIVITA' DAL D.LGS. 152/2006 E SUCC. MOD. E INT. RELATIVAMENTE A:

- EVENTUALE ASSOGGETTABILITA' DEL SITO GESTITO ALLE PROCEDURE PER LA VALUTAZIONE AMBIENTALE STRATEGICA (VAS), PER LA VALUTAZIONE DI IMPATTO AMBIENTALE (VIA) E PER L'AUTORIZZAZIONE INTEGRATA AMBIENTALE (AIA) E CONSEGUIMENTO DI TALI AUTORIZZAZIONI, CONFORMEMENTE AL DISPOSTO DEL TITOLO II DEL D. LGS. 152/06;

- GESTIONE DELLE ACQUE REFLUE CONFORMEMENTE AL DISPOSTO DEL TITOLO III DEL D. LGS. 152/06;

- GESTIONE DEI RIFIUTI E DELLE BONIFICHE CONFORMEMENTE AL DISPOSTO DEL TITOLO IV DEL D. LGS. 152/06;

- GESTIONE DELLE EMISSIONI IN ATMOSFERA CONFORMEMENTE AL DISPOSTO DEL TITOLO V DEL D. LGS. 152/06;

- CONTENIMENTO DELLE EMISSIONI ACUSTICHE IN CONFORMITA' ALLA LEGGE 447/1995. CON RIFERIMENTO ALLE MATERIE E AI SETTORI INDICATI QUI SOPRA, IL SOGGETTO DELEGATO SVOLGERA' LE FUNZIONI DI:

- RAPPRESENTANZA INNANZI AGLI ENTI PUBBLICI E AGLI ORGANI PREPOSTI ALL'ESERCIZIO DELLE FUNZIONI ISPETTIVE, DI CONTROLLO E VIGILANZA, PRESENZIANDO AGLI ACCESSI PRESSO I SITI DI COMPETENZA;

- PRESENTAZIONE DI DOMANDE PER IL RILASCIO DI AUTORIZZAZIONI O PERMESSI, CURANDONE IL RELATIVO ITER BUROCRATICO E AMMINISTRATIVO FINO A COMPIMENTO;

- VIGILANZA SUL COSTANTE E PUNTUALE RISPETTO DELLE NORME DETTATE IN MATERIA AMBIENTALE NELL'ESERCIZIO DELL'ATTIVITA'.

CONFERISCE INOLTRE AL SIGNOR FRUSTERI ANTONIO QUALE RESPONSABILE DELL'AREA SICILIA OLTRE LA SEDE DI REGGIO CALABRIA, IN POSSESSO DEI REQUISITI E DELLE CAPACITA' TECNICHE NECESSARIE, LE FUNZIONI ED I COMPITI STABILITI DALLA NORMATIVA IN MATERIA DI SALUTE E SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO ED IN MODO PARTICOLARE I COMPITI PREVISTI A CARICO DEL DATORE DI LAVORO ALL'ART. 18 DEL D.LGS. 81/2008 E SUCC. MOD. E INT. NONCHE' I COMPITI STABILITI NEGLI ARTT. DEI TITOLI SPECIFICI (DAL TITOLO II AL TITOLO XI) DELLO STESSO DECRETO LEGISLATIVO. IN VIA ESEMPLIFICATIVA E NON ESAUSTIVA SI RIPORTANO I SEGUENTI OBBLIGHI:

* FORNIRE AL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE TUTTE LE INFORMAZIONI IN MERITO ALLA NATURA DEI RISCHI AZIENDALI, ALL'ORGANIZZAZIONE DEL LAVORO, ALLA PROGRAMMAZIONE ED ALL'ATTUAZIONE DELLE MISURE PREVENTIVE E PROTETTIVE, ALLA NATURA DEGLI IMPIANTI E DEI PROCESSI PRODUTTIVI, ALLA NATURA DI EVENTUALI PROVVEDIMENTI ADOTTATI DA ORGANI DI VIGILANZA IN MATERIA;

* ATTUARE TUTTE LE MISURE DI PREVENZIONE E PROTEZIONE IN MATERIA DI SALUTE E SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO STABILITE NEL DOCUMENTO AZIENDALE DI VALUTAZIONE DEI RISCHI REDATTO AI SENSI DELL'ART. 17 DEL D.LGS. 81/2008;

* NOMINARE IL MEDICO COMPETENTE PER L'EFFETTUAZIONE DELLA SORVEGLIANZA SANITARIA NEI CASI PREVISTI DALLA NORMATIVA IN VIGORE;

* DESIGNARE PREVENTIVAMENTE I LAVORATORI INCARICATI DELL'ATTUAZIONE DELLE MISURE DI PREVENZIONE INCENDI E LOTTA ANTINCENDIO, DI EVACUAZIONE DEI LUOGHI DI LAVORO IN CASO DI PERICOLO GRAVE E IMMEDIATO, DI SALVATAGGIO, DI PRIMO SOCCORSO E, COMUNQUE, DI GESTIONE DELL'EMERGENZA;

* NELL'AFFIDARE I COMPITI AI LAVORATORI, TENERE CONTO DELLE CAPACITA' E DELLE CONDIZIONI DEGLI STESSI IN RAPPORTO ALLA LORO SALUTE E ALLA SICUREZZA;

* FORNIRE AI LAVORATORI I NECESSARI E IDONEI DISPOSITIVI DI PROTEZIONE INDIVIDUALE, SENTITO IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE E IL MEDICO COMPETENTE;

* PRENDERE MISURE APPROPRIATE AFFINCHÉ SOLTANTO I LAVORATORI CHE HANNO RICEVUTO ADEGUATE ISTRUZIONI E SPECIFICO ADDESTRAMENTO ACCEDANO ALLE ZONE CHE LI ESPONGONO AD UN RISCHIO GRAVE E SPECIFICO;

* RICHIEDERE L'OSSERVANZA DA PARTE DEI SINGOLI LAVORATORI DELLE NORME VIGENTI, NONCHE' DELLE DISPOSIZIONI AZIENDALI IN MATERIA DI SICUREZZA E DI IGIENE DEL LAVORO E DI USO DEI MEZZI DI PROTEZIONE COLLETTIVI E DEI DISPOSITIVI DI PROTEZIONE INDIVIDUALI MESSI A LORO DISPOSIZIONE;

* RICHIEDERE AL MEDICO COMPETENTE L'OSSERVANZA DEGLI OBBLIGHI PREVISTI A SUO CARICO NEL PRESENTE DECRETO;

* INVIARE I LAVORATORI ALLA VISITA MEDICA ENTRO LE SCADENZE PREVISTE DAL PROGRAMMA DI SORVEGLIANZA SANITARIA E RICHIEDERE AL MEDICO COMPETENTE L'OSSERVANZA DEGLI OBBLIGHI PREVISTI A SUO CARICO NEL PRESENTE DECRETO;

* NEI CASI DI SORVEGLIANZA SANITARIA DI CUI ALL'ARTICOLO 41, COMUNICARE TEMPESTIVAMENTE AL MEDICO COMPETENTE LA CESSAZIONE DEL RAPPORTO DI LAVORO;

* ADOTTARE LE MISURE DI CONTROLLO DELLE SITUAZIONI DI RISCHIO IN CASO DI EMERGENZA E DARE ISTRUZIONI AFFINCHÉ I LAVORATORI, IN CASO DI PERICOLO GRAVE, IMMEDIATO ED INEVITABILE, ABBANDONINO IL POSTO DI LAVORO O LA ZONA PERICOLOSA;

* INFORMARE IL PIU' PRESTO POSSIBILE I LAVORATORI ESPOSTI AL RISCHIO DI UN PERICOLO GRAVE E IMMEDIATO CIRCA IL RISCHIO STESSO E LE DISPOSIZIONI PRESE O DA

IL CONSERVATORE
(dott. Andrea Vendramin)



Il presente certificato è valido unicamente se reca la contromarca attestante l'avvenuto pagamento dei diritti di segreteria.

PRENDERE IN MATERIA DI PROTEZIONE;

* ADEMPIERE AGLI OBBLIGHI DI INFORMAZIONE, FORMAZIONE E ADDESTRAMENTI DI CUI AGLI ARTICOLI 36, 37 E DI CUI AGLI ART. DEI TITOLI SPECIFICI (DAL TITOLO II AL TITOLO XI) DEL D.LGS 81/2008;

* ASTENERSI, SALVO ECCEZIONE DEBITAMENTE MOTIVATA DA ESIGENZE DI TUTELA DELLA SALUTE E SICUREZZA, DAL RICHIEDERE AI LAVORATORI DI RIPRENDERE LA LORO ATTIVITA' IN UNA SITUAZIONE DI LAVORO IN CUI PERSISTE UN PERICOLO GRAVE E IMMEDIATO;

* CONSENTIRE AI LAVORATORI DI VERIFICARE, MEDIANTE IL RAPPRESENTANTE DEI LAVORATORI PER LA SICUREZZA, L'APPLICAZIONE DELLE MISURE DI SICUREZZA E DI PROTEZIONE DELLA SALUTE;

* CONSEGNARE TEMPESTIVAMENTE AL RAPPRESENTANTE DEI LAVORATORI PER LA SICUREZZA, SU RICHIESTA DI QUESTI E PER L'ESPLETAMENTO DELLA SUA FUNZIONE, COPIA DEL DOCUMENTO DI CUI ALL'ART. 17, COMMA 1, LETTERA A), NONCHE' CONSENTIRE AL MEDESIMO RAPPRESENTANTE DI ACCEDERE AI DATI RELATIVI AGLI EVENTI INFORTUNISTICI AZIENDALI;

* PRENDERE APPROPRIATI PROVVEDIMENTI PER EVITARE CHE LE MISURE TECNICHE ADOTTATE POSSANO CAUSARE RISCHI PER LA SALUTE DELLA POPOLAZIONE O DETERIORARE L'AMBIENTE ESTERNO VERIFICANDO PERIODICAMENTE LA PERDURANTE ASSENZA DI RISCHIO; * COMUNICARE ALL'INAIL A FINI STATISTICI E INFORMATIVI, I DATI RELATIVI AGLI INFORTUNI SUL LAVORO CHE COMPORTINO UN'ASSENZA DAL LAVORO DI ALMENO UN GIORNO, ESCLUSO QUELLO DELL'EVENTO E, AI FINI ASSICURATIVI, LE INFORMAZIONI RELATIVE AGLI INFORTUNI SUL LAVORO CHE COMPORTINO UN'ASSENZA DAL LAVORO SUPERIORE A TRE GIORNI;

* CONSULTARE IL RAPPRESENTANTE DEI LAVORATORI PER LA SICUREZZA NELLE IPOTESI DI CUI ALL'ARTICOLO 50 DEL D.LGS. 81/2008;

* AGGIORNARE LE MISURE DI PREVENZIONE IN RELAZIONE AI MUTAMENTI ORGANIZZATIVI E PRODUTTIVI CHE HANNO RILEVANZA AI FINI DELLA SALUTE E SICUREZZA DEL LAVORO, O IN RELAZIONE AL GRADO DI EVOLUZIONE DELLA TECNICA DELLA PREVENZIONE E DELLA PROTEZIONE;

* COMUNICARE ANNUALMENTE ALL'INAIL I NOMINATIVI DEI RAPPRESENTANTI DEI LAVORATORI PER LA SICUREZZA;

* VIGILARE AFFINCHE' I LAVORATORI PER I QUALI VIGE L'OBLIGO DI SORVEGLIANZA SANITARIA NON SIANO ADIBITI ALLA MANSIONE LAVORATIVA SPECIFICA SENZA IL PRESCRITTO GIUDIZIO DI IDONEITA';

* IN CASO DI APPALTO O AFFIDAMENTO A TERZI DI LAVORI ALL'INTERNO DELL'AZIENDA PROVVEDER A QUANTO STABILITO DALL'ART. 26 DEL D.LGS. 81/2008;

CONFERISCE INOLTRE AL SIGNOR FRUSTERI ANTONIO QUALE RESPONSABILE DELL'AREA SICILIA OLTRE LA SEDE DI REGGIO CALABRIA, IN POSSESSO DEI REQUISITI E DELLE CAPACITA' TECNICHE NECESSARIE, LE FUNZIONI ED I COMPITI STABILITI DALLA NORMATIVA IN MATERIA DI TUTELA IGIENICA DEGLI ALIMENTI R.E.852/2004 E D.LGS.193/2007. IN VIA ESEMPLIFICATIVA E NON ESAUSTIVA SI RIPORTANO I SEGUENTI OBBLIGHI:

* GARANTIRE CHE TUTTE LE FASI DELLA PRODUZIONE, DELLA TRASFORMAZIONE E DELLA DISTRIBUZIONE DEGLI ALIMENTI SOTTOPOSTE AL LORO CONTROLLO SODDISFANO I PERTINENTI REQUISITI DI IGIENE FISSATI NEL REGOLAMENTO EUROPEO CITATO;

* RISPETTARE I CRITERI MICROBIOLOGICI RELATIVI AI PRODOTTI ALIMENTARI;

* PREDISPORRE LE PROCEDURE NECESSARIE AL RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI FISSATI NEL REGOLAMENTO;

* RISPETTARE I REQUISITI IN MATERIA DI CONTROLLO DELLE TEMPERATURE DEGLI ALIMENTI;

* MANTENERE LA CATENA DEL FREDDO;

* ESEGUIRE CAMPIONATURE ED ANALISI;

* PREDISPORRE, ATTUARE E MANTENERE UNA O PIU' PROCEDURE PERMANENTI BASATE SUI PRINCIPI DEL SISTEMA HACCP (HAZARD ANALYSIS CRITICAL CONTROL POINT);

A) IDENTIFICARE OGNI PERICOLO CHE DEVE ESSERE PREVENUTO, ELIMINATO, O RIDOTTO A LIVELLI ACCETTABILI;

B) IDENTIFICARE I PUNTI CRITICI DI CONTROLLO NELLA FASE O NELLE FASI IN CUI IL CONTROLLO STESSO SI RIVELA ESSENZIALE PER PREVENIRE O ELIMINARE UN RISCHIO O PER RIDURLO A LIVELLI ACCETTABILI;

C) STABILIRE, NEI PUNTI CRITICI DI CONTROLLO, I LIMITI CRITICI CHE DIFFERENZIANO L'ACCETTABILITA' E L'INACCETTABILITA' AI FINI DELLA PREVENZIONE, ELIMINAZIONE O RIDUZIONE DEI RISCHI IDENTIFICATI;

D) STABILIRE ED APPLICARE PROCEDURE DI SORVEGLIANZA EFFICACI NEI PUNTI CRITICI DI CONTROLLO;

E) STABILIRE LE AZIONI CORRETTIVE DA INTRAPRENDERE NEL CASO IN CUI DALLA SORVEGLIANZA RISULTI CHE UN DETERMINATO PUNTO CRITICO NON E' SOTTO CONTROLLO;

F) STABILIRE LE PROCEDURE, DA APPLICARE REGOLARMENTE, PER VERIFICARE L'EFFETTIVO FUNZIONAMENTO DELLE MISURE DI CUI ALLE LETTERE DA A) AD E);

G) PREDISPORRE DOCUMENTI E REGISTRAZIONI ADEGUATI ALLA NATURA E ALLE DIMENSIONI DELLA PROPRIA IMPRESA AL FINE DI DIMOSTRARE L'EFFETTIVA APPLICAZIONE DELLE MISURE DI CUI DALLA LETTERA A) AD F);

H) GARANTIRE CHE TUTTI I DOCUMENTI IN CUI SONO DESCRITTE LE PROCEDURE, ISTRUZIONI ELABORATE SIANO COSTANTEMENTE AGGIORNATE;

I) CONSERVARE OGNI ALTRO DOCUMENTO E REGISTRAZIONE DI CONTROLLO PER UN PERIODO ADEGUATO;

J) NOTIFICARE ALL'OPPORTUNA AUTORITA' COMPETENTE, SECONDO LE MODALITA'

IL CONSERVATORE
(dott. Andrea Vendramin)



Il presente certificato è valido unicamente se reca la contromarca attestante l'avvenuto pagamento dei diritti di segreteria.

PRESCRITTE DALLA STESSA, CIASCUN STABILIMENTO POSTO SOTTO IL SUO CONTROLLO CHE ESEGUA UNA QUALSIASI DELLE FASI DI PRODUZIONE, TRASFORMAZIONE E DISTRIBUZIONE DI ALIMENTI AI FINI DELLA REGISTRAZIONE DEL SUDDETTO STABILIMENTO.
RESTA INTESO CHE IL SIG. FRUSTERI ANTONIO, NELLO SVOLGIMENTO DELLE FUNZIONI DELEGATE POTRA' AVVALERSI DELLA COLLABORAZIONE DEL COMPETENTE UFFICIO QUALITA', AMBIENTE, SICUREZZA E IGIENE DEGLI ALIMENTI DELLA CONTROLLANTE IVS GROUP S.A., NONCHE' A PROFESSIONISTI ESTERNI DI COMPROVATA ESPERIENZA IN MATERIA.
CONFERISCE IN RELAZIONE A QUANTO SOPRA AL SIGNOR FRUSTERI ANTONIO QUALE RESPONSABILE DELL'AREA SICILIA OLTRE LA SEDE DI REGGIO CALABRIA, I RELATIVI POTERI DECISIONALI E DI SPESA, PER L'ESPLETAMENTO DEI SOPRACITATI OBBLIGHI, INCOMBENZE E RESPONSABILITA', ONDE EGLI RESTI MUNITO DEI POTERI DI RAPPRESENTANZA DELLA SOCIETA' NELLE MATERIE SUDDETTE AL FINE DI COMPARIRE PER ESSE E DI LEGALMENTE ASSUMERNE OGNI INERENTE COMPITO, CURA, OBBLIGAZIONE E RESPONSABILITA'.
PERTANTO AL SIGNOR FRUSTERI ANTONIO QUALE RESPONSABILE DELL'AREA SICILIA OLTRE LA SEDE DI REGGIO CALABRIA, SPETTANO I POTERI RELATIVI AD OGNI INCOMBENZA E PRESTAZIONE IN MATERIA DI TUTELA DELL'AMBIENTE, DI PREVENZIONE E TUTELA DEI LAVORATORI, CON LA SOLA ECCEZIONE DI QUANTO STABILITO ALL'ART. 17 DEL D.LGS. 81/2008, NONCHE' DI TUTELA IGIENICA DEGLI ALIMENTI E RELATIVI COMPITI PER I RAPPORTI E LE PRATICHE CON GLI ENTI DI CONTROLLO, PREVIDENZIALI ED ASSISTENZIALI, E CON OGNI ALTRO UFFICIO COMPETENTE IN MATERIA. IL DELEGATO POTRA' COMPIERE TUTTI GLI ATTI NECESSARI ALL'ESECUZIONE DEL PRESENTE INCARICO IN COMPLETA AUTONOMIA FIRMANDO ISTANZE, DOCUMENTI E VERBALI PER CONTO DELLA SOCIETA' ED ASSUMENDO TUTTI GLI IMPEGNI DI CARATTERE FINANZIARIO PER IL CONSEGUIMENTO DEI FINI SOPRA INDICATI.

* INTERMESOLI NINO
nato a BERGAMO (BG) il 01/11/1973
codice fiscale: NTRNNI73S01A794Z
- PROCURATORE data atto di nomina 17/01/2023
Data iscrizione: 01/02/2023
Poteri:

CON PROCURA IN DATA 17 GENNAIO 2023 N.RO 56566/18857 REP. NOTAIO ANDREA LETIZIA DI GANDINO VENGONO CONFERITI POTERI AL NOMINATO PROCURATORE INTERMESOLI NINO LE SEGUENTI OPERAZIONI E PRECISAMENTE:

1. PARTECIPARE, NEI MODI E TERMINI PIU' OPPORTUNI E/O NECESSARI, A GARE, LICITAZIONI, PROCEDURE, APPALTI, CONCESSIONI, CONCORSI O SIMILI NEI CONFRONTI DEI CLIENTI (O POTENZIALI TALI), IVI COMPRESI ISTITUITI, PERSONE, ENTI, ANCHE PUBBLICI E/O PRIVATI; NONCHE' RAPPRESENTARE LA SOCIETA' NELLE PROCEDURE DI SELEZIONE (DI QUALSIASI TIPO) FINALIZZATE ALLA SCELTA DEL CONTRAENTE, DEL PARTECIPANTE, DELL'AGGIUDICATARIO DEL SERVIZIO, DEL CONTRATTO, DEL CONCORSO, ECC. RICOMPRENDO IN DETTA NOZIONE QUALSIASI FORMULA PRATICA O GIURIDICA VENISSE NEL TEMPO ADOTTATA PER IDENTIFICARE I PARTECIPANTI ALLE GARE, PROCEDURE E/O AI CONCORSI, PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO/FORNITURA RIENTRANTE NELL'OGGETTO SOCIALE DELLA SOCIETA'. SOTTOSCRIVERNE I RELATIVI CONTRATTI, ACCORDI, CONVENZIONI E QUANT'ALTRO FOSSE NECESSARIO A DARE ATTUAZIONE A QUANTO INNANZI.

NELL'ESERCIZIO DELLE PROPRIE FACOLTA' IL SIGNOR INTERMESOLI NINO FIRMERÀ USANDO LA DENOMINAZIONE SOCIALE SEGUITA DALLA DIZIONE "IL PROCURATORE", APPOSTA ANCHE MEDIANTE TIMBRO E FIRMA AUTOGRAFA.

IL TUTTO CON PROMESSA DI APPROVATO E VALIDO CON ESONERO PER I PUBBLICI UFFICI E FUNZIONARI DA OGNI LORO RESPONSABILITA'.

CON PROCURA IN DATA 15.02.2023 REP. N.RO 56646/18921 NOTAIO ANDREA LETIZIA DI GANDINO VENGONO CONFERITI AL NOMINATO PROCURATORE INTERMESOLI NINO I SEGUENTI POTERI:

- A) PROPORRE ISTANZE E RICORSI AVANTI QUALSIASI ORGANO DELL'AMMINISTRAZIONE DELLO STATO E AVANTI LE COMMISSIONI TRIBUTARIE.
- B) INTERVENIRE PRESSO QUALSIASI ENTE, AMMINISTRAZIONE, UFFICIO PUBBLICO, IVI COMPRESI LA BANCA D'ITALIA, GLI UFFICI DOGANALI, GLI UFFICI POSTALI E TELEGRAFICI, GLI UFFICI FERROVIARI, LE INTENDENZE DI FINANZA, LA CASSA DEPOSITI E PRESTITI, LE TESORERIE, LE ESATTORIE, LE RICEVITORIE, RILASCIANDO QUIETANZE E DISCARICHI ED ESONERANDO DA RESPONSABILITA' GLI UFFICI PAGATORI.
- C) FIRMARE LA CORRISPONDENZA ORDINARIA DELLA SOCIETA'.
- D) RAPPRESENTARE LA SOCIETA' PRESSO QUALSIASI UFFICIO PUBBLICO O PRIVATO E IN PARTICOLARE PRESSO GLI UFFICI DEL DEBITO PUBBLICO E DELLA CASSA DEPOSITI E PRESTITI E DELL'AMMINISTRAZIONE FERROVIARIA, COMPIENDO TUTTE LE OPERAZIONI, NESSUNA ESCLUSA ED ECCEITUATA, PREVISTE DALLE RISPETTIVE LEGGI SPECIALI, COMPRESO LA COSTITUZIONE E LO SVINCOLO DI CAUZIONI IN TITOLI O IN DANARO, OTTENENDO E RILASCIANDO QUIETANZE E SCARICHI NELLE DEBITE FORME, CON ESONERO DEGLI UFFICI STESSI E DEI LORO FUNZIONARI DA OGNI OBBLIGO E RESPONSABILITA' IN ORDINE ALLE OPERAZIONI STESSE.
- E) RAPPRESENTARE LA SOCIETA' PRESSO GLI UFFICI DELLE DOGANE, DEI MAGAZZINI GENERALI, PUNTI E DEPOSITI FRANCHI, DELLE COMPAGNIE DI TRASPORTO DI TERRA, MARE, CIELO, TANTO PRIVATE CHE IN CONCESSIONE, SIA ITALIANE CHE STRANIERE, NONCHE' DELLE COMPAGNIE DI ASSICURAZIONE.

IL CONSERVATORE
(dott. Andrea Vendramin)



Il presente certificato è valido unicamente se reca la contromarca attestante l'avvenuto pagamento dei diritti di segreteria.

F) RAPPRESENTARE LA SOCIETA' PRESSO GLI UFFICI DELL'ENEL, DEI TELEFONI, DELLE POSTE E TELEGRAFI, IN PARTICOLARE APRENDO E CHIUDENDO PRESSO QUESTI ULTIMI, CONTI CORRENTI POSTALI, VERSANDO E PRELEVANDO DAGLI STESSI, NELL'AMBITO DELLE VIGENTI DISPOSIZIONI.

G) RAPPRESENTARE LA SOCIETA' AVANTI A QUALSIASI AUTORITA' AMMINISTRATIVA, SIA CENTRALE CHE PERIFERICA, ENTI LOCALI ED AUTONOMI PER CONCESSIONI, LICENZE ED AUTORIZZAZIONI.

H) RAPPRESENTARE LA SOCIETA' PRESSO LE INTENDENZE DI FINANZA, GLI UFFICI DEL REGISTRO, GLI UFFICI TECNICI ERARIALI, GLI UFFICI DISTRETTUALI DELLE IMPOSTE ED IN GENERE PRESSO L'AGENZIA DELLE ENTRATE, GLI UFFICI COMUNALI, INCLUSI QUELLI PER I TRIBUTI LOCALI, PRESSO LO SCHEDARIO GENERALE DEI TITOLI AZIONARI, REDIGENDO, SOTTOSCRIVENDO E PRESENTANDO ISTANZE, RICORSI, RECLAMI, DICHIARAZIONI, DENUNCE E MODULI.

I) ORGANIZZARE, PIANIFICARE ED IN GENERALE GESTIRE IL SERVIZIO DI ASSISTENZA TECNICA E CARICAMENTO DEI DISTRIBUTORI AUTOMATICI NELLE FILIALI DELLA SOCIETA'.

L) STIPULARE CONTRATTI DI ACQUISTO DI MERCI, CONTRATTI DI VENDITA E DI SOMMINISTRAZIONE DI ALIMENTI E BEVANDE, CONTRATTI DI MANUTENZIONE, DI PRESTAZIONE DI SERVIZI, CONTRATTI CON COLLABORATORI ESTERNI, NONCHE' QUALSIASI ALTRO TIPO DI CONTRATTO RELATIVO ALLA CURA, AL COORDINAMENTO ED AL BUON FUNZIONAMENTO DELLE ATTIVITA' DELLE FILIALI DELLA SOCIETA'.

M) SVOLGERE L'ATTIVITA' RELATIVA ALL'ASSUNZIONE, COORDINAMENTO E GESTIONE DEL PERSONALE DIPENDENTE ASSEGNATO ALLE FILIALI DELLA SOCIETA', ED IN PARTICOLARE SVOLGERE COLLOQUI DI LAVORO CON POTENZIALI DIPENDENTI DELLA SOCIETA', FIRMARE LETTERE DI PRE-ASSUNZIONE CON GLI STESSI, ASSUMERE E LICENZIARE DIPENDENTI ASSEGNATI ALLE FILIALI MEDESIME DELLA SOCIETA', IRROGARE SANZIONI DISCIPLINARI AGLI STESSI NEI LIMITI DEL CONTRATTO COLLETTIVO DI LAVORO APPLICABILE.

N) EMETTERE MANDATI ED ASSEGNI SUI CONTI CORRENTI DELLA SOCIETA' PRESSO QUALSIASI BANCA O ISTITUTO DI CREDITO NEI LIMITI DEI FIDI ACCORDATI E COMUNQUE NON OLTRE EURO 10.000,00 (DIECIMILA VIRGOLA ZERO ZERO) PER SINGOLA OPERAZIONE; COMPIERE LE ORDINARIE OPERAZIONI BANCARIE E COSI': GIRARE, ESIGERE ASSEGNI, VAGLIA, FEDI DI CREDITO; RICEVERE PAGAMENTI PER QUALSIASI TITOLO E IMPORTO VERSO CHIUNQUE RILASCIANDO QUIETANZA NELLE FORME RICHIESTE;EFFETTUARE VERSAMENTI SUI SUDDETTI CONTI AZIENDALI.

O) ACQUISTARE E VENDERE AUTOMEZZI, PER IL PREZZO ED AI PATTI E CONDIZIONI CHE PIU' RITERRA' OPPORTUNI, PROVVEDENDO AVANTI QUALSIASI AUTORITA' O UFFICIO A TUTTE LE OPERAZIONI INERENTI IL TRASFERIMENTO DEI VEICOLI AL NOME DEGLI ACQUIRENTI O DELLA SOCIETA', INCASSANDO O PAGANDO I PREZZI, CHIEDENDO O RILASCIANDO LE RISPETTIVE LIBERATORIE QUIETANZE E CON ESONERO PER IL COMPETENTE CONSERVATORE DEL P.R.A. DA OGNI RESPONSABILITA' AL RIGUARDO.

P) PARTECIPARE A CONCORSI O GARE DI APPALTO, ANCHE MEDIANTE ASTE PUBBLICHE O PRIVATE, PER LA FORNITURA DEI SERVIZI FORNITI DALLA SOCIETA' A ENTI PUBBLICI O PRIVATI, CON FACOLTA' DI RENDERE E SOTTOSCRIVERE DOCUMENTI E DICHIARAZIONI DI QUALSIASI NATURA, ASSEVERANDO SE DEL CASO CON GIURAMENTO, PRODURRE ISTANZE E RICHIESTE DI QUALSIASI TIPO, COMPIERE IN GENERE TUTTI GLI ATTI COMUNQUE ATTINENTI O CONNESSI A GARE DI APPALTO.

NELL'ESERCIZIO DELLE PROPRIE FACOLTA' IL SIGNOR INTERMESOLI NINO FIRME'RA' USANDO LA DENOMINAZIONE SOCIALE SEGUITA DALLA DIZIONE "IL PROCURATORE", APPOSTA ANCHE MEDIANTE TIMBRO E FIRMA AUTOGRAFA.

IL TUTTO CON PROMESSA DI APPROVATO E VALIDO CON ESONERO PER I PUBBLICI UFFICI E FUNZIONARI DA OGNI LORO RESPONSABILITA'.

CON PROCURA IN DATA 02 MARZO 2023 REP. N.RO 56710/18968 NOTAIO ANDREA LETIZIA DI GANDINO VENGONO CONFERITI POTERI AL SIGNOR INTERMESOLI NINO QUALE RESPONSABILE DELL'AREA LIGURIA, IN POSSESSO DEI REQUISITI E DELLE CAPACITA' TECNICHE NECESSARIE, LE FUNZIONI ED I COMPITI STABILITI DALLA NORMATIVA IN MATERIA DI TUTELA DELL'AMBIENTE ED IN MODO PARTICOLARE I COMPITI PREVISTI A CARICO DEL GESTORE DELL'ATTIVITA' DAL D.LGS. 152/2006 E SUCC. MOD. E INT. RELATIVAMENTE A:

- EVENTUALE ASSOGETTABILITA' DEL SITO GESTITO ALLE PROCEDURE PER LA VALUTAZIONE AMBIENTALE STRATEGICA (VAS), PER LA VALUTAZIONE DI IMPATTO AMBIENTALE (VIA) E PER L'AUTORIZZAZIONE INTEGRATA AMBIENTALE (AIA) E CONSEGUIMENTO DI TALI AUTORIZZAZIONI, CONFORMEMENTE AL DISPOSTO DEL TITOLO II DEL D. LGS. 152/06;
- GESTIONE DELLE ACQUE REFLUE CONFORMEMENTE AL DISPOSTO DEL TITOLO III DEL D. LGS. 152/06;
- GESTIONE DEI RIFIUTI E DELLE BONIFICHE CONFORMEMENTE AL DISPOSTO DEL TITOLO IV DEL D. LGS. 152/06;
- GESTIONE DELLE EMISSIONI IN ATMOSFERA CONFORMEMENTE AL DISPOSTO DEL TITOLO V DEL D. LGS. 152/06;
- CONTENIMENTO DELLE EMISSIONI ACUSTICHE IN CONFORMITA' ALLA LEGGE 447/1995. CON RIFERIMENTO ALLE MATERIE E AI SETTORI INDICATI QUI SOPRA, IL SOGGETTO DELEGATO SVOLGERA' LE FUNZIONI DI:
- RAPPRESENTANZA INNANZI AGLI ENTI PUBBLICI E AGLI ORGANI PREPOSTI ALL'ESERCIZIO DELLE FUNZIONI ISPETTIVE, DI CONTROLLO E VIGILANZA, PRESENZIANDO AGLI ACCESSI PRESSO I SITI DI COMPETENZA;
- PRESENTAZIONE DI DOMANDE PER IL RILASCIO DI AUTORIZZAZIONI O PERMESSI, CURANDONE IL RELATIVO ITER BUROCRATICO E AMMINISTRATIVO FINO A COMPIMENTO;

IL CONSERVATORE
(dott. Andrea Vendramin)



Il presente certificato è valido unicamente se reca la contromarca attestante l'avvenuto pagamento dei diritti di segreteria.

- VIGILANZA SUL COSTANTE E PUNTUALE RISPETTO DELLE NORME DETTATE IN MATERIA AMBIENTALE NELL'ESERCIZIO DELL'ATTIVITA' .
CONFERISCE INOLTRE AL SIGNOR INTERMESOLI NINO QUALE RESPONSABILE DELL'AREA LIGURIA, IN POSSESSO DEI REQUISITI E DELLE CAPACITA' TECNICHE NECESSARIE, LE FUNZIONI ED I COMPITI STABILITI DALLA NORMATIVA IN MATERIA DI SALUTE E SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO ED IN MODO PARTICOLARE I COMPITI PREVISTI A CARICO DEL DATORE DI LAVORO ALL'ART. 18 DEL D.LGS. 81/2008 E SUCC. MOD. E INT. NONCHE' I COMPITI STABILITI NEGLI ARTT. DEI TITOLI SPECIFICI (DAL TITOLO II AL TITOLO XI) DELLO STESSO DECRETO LEGISLATIVO. IN VIA ESEMPLIFICATIVA E NON ESAUSTIVA SI RIPORTANO I SEGUENTI OBBLIGHI:

* FORNIRE AL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE TUTTE LE INFORMAZIONI IN MERITO ALLA NATURA DEI RISCHI AZIENDALI, ALL'ORGANIZZAZIONE DEL LAVORO, ALLA PROGRAMMAZIONE ED ALL'ATTUAZIONE DELLE MISURE PREVENTIVE E PROTETTIVE, ALLA NATURA DEGLI IMPIANTI E DEI PROCESSI PRODUTTIVI, ALLA NATURA DI EVENTUALI PROVVEDIMENTI ADOTTATI DA ORGANI DI VIGILANZA IN MATERIA;

* ATTUARE TUTTE LE MISURE DI PREVENZIONE E PROTEZIONE IN MATERIA DI SALUTE E SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO STABILITE NEL DOCUMENTO AZIENDALE DI VALUTAZIONE DEI RISCHI REDATTO AI SENSI DELL'ART. 17 DEL D.LGS. 81/2008;

* NOMINARE IL MEDICO COMPETENTE PER L'EFFETTUAZIONE DELLA SORVEGLIANZA SANITARIA NEI CASI PREVISTI DALLA NORMATIVA IN VIGORE;

* DESIGNARE PREVENTIVAMENTE I LAVORATORI INCARICATI DELL'ATTUAZIONE DELLE MISURE DI PREVENZIONE INCENDI E LOTTA ANTINCENDIO, DI EVACUAZIONE DEI LUOGHI DI LAVORO IN CASO DI PERICOLO GRAVE E IMMEDIATO, DI SALVATAGGIO, DI PRIMO SOCCORSO E, COMUNQUE, DI GESTIONE DELL'EMERGENZA;

* NELL'AFFIDARE I COMPITI AI LAVORATORI, TENERE CONTO DELLE CAPACITA' E DELLE CONDIZIONI DEGLI STESSI IN RAPPORTO ALLA LORO SALUTE E ALLA SICUREZZA;

* FORNIRE AI LAVORATORI I NECESSARI E IDONEI DISPOSITIVI DI PROTEZIONE INDIVIDUALE, SENTITO IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE E IL MEDICO COMPETENTE;

* PRENDERE MISURE APPROPRIATE AFFINCHE' SOLTANTO I LAVORATORI CHE HANNO RICEVUTO ADEGUATE ISTRUZIONI E SPECIFICO ADESTRAMENTO ACCEDANO ALLE ZONE CHE LI ESPONGONO AD UN RISCHIO GRAVE E SPECIFICO;

* RICHIEDERE L'OSSERVANZA DA PARTE DEI SINGOLI LAVORATORI DELLE NORME VIGENTI, NONCHE' DELLE DISPOSIZIONI AZIENDALI IN MATERIA DI SICUREZZA E DI IGIENE DEL LAVORO E DI USO DEI MEZZI DI PROTEZIONE COLLETTIVI E DEI DISPOSITIVI DI PROTEZIONE INDIVIDUALI MESSI A LORO DISPOSIZIONE;

* RICHIEDERE AL MEDICO COMPETENTE L'OSSERVANZA DEGLI OBBLIGHI PREVISTI A SUO CARICO NEL PRESENTE DECRETO;

* INVIARE I LAVORATORI ALLA VISITA MEDICA ENTRO LE SCADENZE PREVISTE DAL PROGRAMMA DI SORVEGLIANZA SANITARIA E RICHIEDERE AL MEDICO COMPETENTE L'OSSERVANZA DEGLI OBBLIGHI PREVISTI A SUO CARICO NEL DECRETO;

* NEI CASI DI SORVEGLIANZA SANITARIA DI CUI ALL'ARTICOLO 41, COMUNICARE TEMPESTIVAMENTE AL MEDICO COMPETENTE LA CESSAZIONE DEL RAPPORTO DI LAVORO;

* ADOTTARE LE MISURE DI CONTROLLO DELLE SITUAZIONI DI RISCHIO IN CASO DI EMERGENZA E DARE ISTRUZIONI AFFINCHE' I LAVORATORI, IN CASO DI PERICOLO GRAVE, IMMEDIATO ED INEVITABILE, ABBANDONINO IL POSTO DI LAVORO O LA ZONA PERICOLOSA;

* INFORMARE IL PIU' PRESTO POSSIBILE I LAVORATORI ESPOSTI AL RISCHIO DI UN PERICOLO GRAVE E IMMEDIATO CIRCA IL RISCHIO STESSO E LE DISPOSIZIONI PRESE O DA PRENDERE IN MATERIA DI PROTEZIONE;

* ADEMPIERE AGLI OBBLIGHI DI INFORMAZIONE, FORMAZIONE E ADESTRAMENTI DI CUI AGLI ARTICOLI 36, 37 E DI CUI AGLI ART. DEI TITOLI SPECIFICI (DAL TITOLO II AL TITOLO XI) DEL D.LGS 81/2008;

* ASTENERSI, SALVO ECCEZIONE DEBITAMENTE MOTIVATA DA ESIGENZE DI TUTELA DELLA SALUTE E SICUREZZA, DAL RICHIEDERE AI LAVORATORI DI RIPRENDERE LA LORO ATTIVITA' IN UNA SITUAZIONE DI LAVORO IN CUI PERSISTE UN PERICOLO GRAVE E IMMEDIATO;

* CONSENTIRE AI LAVORATORI DI VERIFICARE, MEDIANTE IL RAPPRESENTANTE DEI LAVORATORI PER LA SICUREZZA, L'APPLICAZIONE DELLE MISURE DI SICUREZZA E DI PROTEZIONE DELLA SALUTE;

* CONSEGNARE TEMPESTIVAMENTE AL RAPPRESENTANTE DEI LAVORATORI PER LA SICUREZZA, SU RICHIESTA DI QUESTI E PER L'ESPLETAMENTO DELLA SUA FUNZIONE, COPIA DEL DOCUMENTO DI CUI ALL'ART. 17, COMMA 1, LETTERA A), NONCHE' CONSENTIRE AL MEDESIMO RAPPRESENTANTE DI ACCEDERE AI DATI RELATIVI AGLI EVENTI INFORTUNISTICI AZIENDALI;

* PRENDERE APPROPRIATI PROVVEDIMENTI PER EVITARE CHE LE MISURE TECNICHE ADOTTATE POSSANO CAUSARE RISCHI PER LA SALUTE DELLA POPOLAZIONE O DETERIORARE L'AMBIENTE ESTERNO VERIFICANDO PERIODICAMENTE LA PERDURANTE ASSENZA DI RISCHIO;

* COMUNICARE ALL'INAIL A FINI STATISTICI E INFORMATIVI, I DATI RELATIVI AGLI INFORTUNI SUL LAVORO CHE COMPORNO UN'ASSENZA DAL LAVORO DI ALMENO UN GIORNO, ESCLUSO QUELLO DELL'EVENTO E, AI FINI ASSICURATIVI, LE INFORMAZIONI RELATIVE AGLI INFORTUNI SUL LAVORO CHE COMPORNO UN'ASSENZA DAL LAVORO SUPERIORE A TRE GIORNI;

* CONSULTARE IL RAPPRESENTANTE DEI LAVORATORI PER LA SICUREZZA NELLE IPOTESI DI CUI ALL'ARTICOLO 50 DEL D.LGS. 81/2008;

* AGGIORNARE LE MISURE DI PREVENZIONE IN RELAZIONE AI MUTAMENTI ORGANIZZATIVI E PRODUTTIVI CHE HANNO RILEVANZA AI FINI DELLA SALUTE E SICUREZZA DEL LAVORO, O IN RELAZIONE AL GRADO DI EVOLUZIONE DELLA TECNICA DELLA PREVENZIONE E DELLA

IL CONSERVATORE
(dott. Andrea Vendramin)



Il presente certificato è valido unicamente se reca la contromarca attestante l'avvenuto pagamento dei diritti di segreteria.

PROTEZIONE;

* COMUNICARE ANNUALMENTE ALL'INAIL I NOMINATIVI DEI RAPPRESENTANTI DEI LAVORATORI PER LA SICUREZZA;
 * VIGILARE AFFINCHÉ I LAVORATORI PER I QUALI VIGE L'OBBLIGO DI SORVEGLIANZA SANITARIA NON SIANO ADIBITI ALLA MANSIONE LAVORATIVA SPECIFICA SENZA IL PRESCRITTO GIUDIZIO DI IDONEITÀ;
 * IN CASO DI APPALTO O AFFIDAMENTO A TERZI DI LAVORI ALL'INTERNO DELL'AZIENDA PROVVEDERE A QUANTO STABILITO DALL'ART. 26 DEL D.LGS. 81/2008;
 CONFERISCE INOLTRE AL SIGNOR INTERMESOLI NINO QUALE RESPONSABILE DELL'AREA LIGURIA, IN POSSESSO DEI REQUISITI E DELLE CAPACITÀ TECNICHE NECESSARIE, LE FUNZIONI ED I COMPITI STABILITI DALLA NORMATIVA IN MATERIA DI TUTELA IGIENICA DEGLI ALIMENTI R.E.852/2004 E D.LGS.193/2007. IN VIA ESEMPLIFICATIVA E NON ESAUSTIVA SI RIPORTANO I SEGUENTI OBBLIGHI:
 * GARANTIRE CHE TUTTE LE FASI DELLA PRODUZIONE, DELLA TRASFORMAZIONE E DELLA DISTRIBUZIONE DEGLI ALIMENTI SOTTOPOSTE AL LORO CONTROLLO SODDISFINO I PERTINENTI REQUISITI DI IGIENE FISSATI NEL REGOLAMENTO EUROPEO CITATO;
 * RISPETTARE I CRITERI MICROBIOLOGICI RELATIVI AI PRODOTTI ALIMENTARI;
 * PREDISPORRE LE PROCEDURE NECESSARIE AL RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI FISSATI NEL REGOLAMENTO;
 * RISPETTARE I REQUISITI IN MATERIA DI CONTROLLO DELLE TEMPERATURE DEGLI ALIMENTI;
 * MANTENERE LA CATENA DEL FREDDO;
 * ESEGUIRE CAMPIONATURE ED ANALISI;
 * PREDISPORRE, ATTUARE E MANTENERE UNA O PIÙ PROCEDURE PERMANENTI BASATE SUI PRINCIPI DEL SISTEMA HACCP (HAZARD ANALYSIS CRITICAL CONTROL POINT):
 A) IDENTIFICARE OGNI PERICOLO CHE DEVE ESSERE PREVENUTO, ELIMINATO, O RIDOTTO A LIVELLI ACCETTABILI;
 B) IDENTIFICARE I PUNTI CRITICI DI CONTROLLO NELLA FASE O NELLE FASI IN CUI IL CONTROLLO STESSO SI RIVELA ESSENZIALE PER PREVENIRE O ELIMINARE UN RISCHIO O PER RIDURLO A LIVELLI ACCETTABILI;
 C) STABILIRE, NEI PUNTI CRITICI DI CONTROLLO, I LIMITI CRITICI CHE DIFFERENZIANO L'ACCETTABILITÀ E L'INACCETTABILITÀ AI FINI DELLA PREVENZIONE, ELIMINAZIONE O RIDUZIONE DEI RISCHI IDENTIFICATI;
 D) STABILIRE ED APPLICARE PROCEDURE DI SORVEGLIANZA EFFICACI NEI PUNTI CRITICI DI CONTROLLO;
 E) STABILIRE LE AZIONI CORRETTIVE DA INTRAPRENDERE NEL CASO IN CUI DALLA SORVEGLIANZA RISULTI CHE UN DETERMINATO PUNTO CRITICO NON È SOTTO CONTROLLO;
 F) STABILIRE LE PROCEDURE, DA APPLICARE REGOLARMENTE, PER VERIFICARE L'EFFETTIVO FUNZIONAMENTO DELLE MISURE DI CUI ALLE LETTERE DA A) AD E);
 G) PREDISPORRE DOCUMENTI E REGISTRAZIONI ADEGUATI ALLA NATURA E ALLE DIMENSIONI DELLA PROPRIA IMPRESA AL FINE DI DIMOSTRARE L'EFFETTIVA APPLICAZIONE DELLE MISURE DI CUI DALLA LETTERA A) AD F);
 H) GARANTIRE CHE TUTTI I DOCUMENTI IN CUI SONO DESCRITTE LE PROCEDURE, ISTRUZIONI ELABORATE SIANO COSTANTEMENTE AGGIORNATE;
 I) CONSERVARE OGNI ALTRO DOCUMENTO E REGISTRAZIONE DI CONTROLLO PER UN PERIODO ADEGUATO;
 J) NOTIFICARE ALL'OPPORTUNA AUTORITÀ COMPETENTE, SECONDO LE MODALITÀ PRESCRITTE DALLA STESSA, CIASCUN STABILIMENTO POSTO SOTTO IL SUO CONTROLLO CHE ESEGUA UNA QUALSIASI DELLE FASI DI PRODUZIONE, TRASFORMAZIONE E DISTRIBUZIONE DI ALIMENTI AI FINI DELLA REGISTRAZIONE DEL SUDDETTO STABILIMENTO.
 RESTA INTESO CHE IL SIG. INTERMESOLI NINO, NELLO SVOLGIMENTO DELLE FUNZIONI DELEGATE POTRÀ AVVALERSI DELLA COLLABORAZIONE DEL COMPETENTE UFFICIO QUALITÀ, AMBIENTE, SICUREZZA E IGIENE DEGLI ALIMENTI DELLA CONTROLLANTE IVS GROUP S.A., NONCHÉ A PROFESSIONISTI ESTERNI DI COMPROVATA ESPERIENZA IN MATERIA.
 CONFERISCE IN RELAZIONE A QUANTO SOPRA AL SIGNOR INTERMESOLI NINO QUALE RESPONSABILE DELL'AREA LIGURIA, I RELATIVI POTERI DECISIONALI E DI SPESA, PER L'ESPLETAMENTO DEI SOPRACITATI OBBLIGHI, INCOMBENZE E RESPONSABILITÀ, ONDE EGLI RESTI MUNITO DEI POTERI DI RAPPRESENTANZA DELLA SOCIETÀ NELLE MATERIE SUDDETTE AL FINE DI COMPARIRE PER ESSE E DI LEGALMENTE ASSUMERNE OGNI INERENTE COMPITO, CURA, OBBLIGAZIONE E RESPONSABILITÀ.
 PERTANTO AL SIGNOR INTERMESOLI NINO QUALE RESPONSABILE DELL'AREA LIGURIA, SPETTANO I POTERI RELATIVI AD OGNI INCOMBENZA E PRESTAZIONE IN MATERIA DI TUTELA DELL'AMBIENTE, DI PREVENZIONE E TUTELA DEI LAVORATORI, CON LA SOLA ECCEZIONE DI QUANTO STABILITO ALL'ART. 17 DEL D.LGS. 81/2008, NONCHÉ DI TUTELA IGIENICA DEGLI ALIMENTI E RELATIVI COMPITI PER I RAPPORTI E LE PRATICHE CON GLI ENTI DI CONTROLLO, PREVIDENZIALI ED ASSISTENZIALI, E CON OGNI ALTRO UFFICIO COMPETENTE IN MATERIA. IL DELEGATO POTRÀ COMPIERE TUTTI GLI ATTI NECESSARI ALL'ESECUZIONE DEL PRESENTE INCARICO IN COMPLETA AUTONOMIA FIRMANDO ISTANZE, DOCUMENTI E VERBALI PER CONTO DELLA SOCIETÀ ED ASSUMENDO TUTTI GLI IMPEGNI DI CARATTERE FINANZIARIO PER IL CONSEGUIMENTO DEI FINI SOPRA INDICATI.

IL CONSERVATORE
(dott. Andrea Vendramin)



* TESSARO ALESSANDRA
 nata a ROMA (RM) il 11/08/1992
 codice fiscale: TSSLSN92M51H501Q
 - PROCURATRICE data atto di nomina 21/12/2023
 Data iscrizione: 28/12/2023

Il presente certificato è valido unicamente se reca la contromarca attestante l'avvenuto pagamento dei diritti di segreteria.

Poteri:

CON PROCURA IN DATA 21 DICEMBRE 2023 REP.N.RO 57642/19721 NOTAIO ANDREA LETIZIA DI GANDINO VENGONO CONFERITI POTERI ALLA SIGNORA ALESSANDRA TESSARO AFFINCHÉ 'ABBIA AD EFFETTUARE LE SEGUENTI OPERAZIONI E PRECISAMENTE QUELLA DI FORMALIZZARE, IN PIENA AUTONOMIA, ALLE AUTORITÀ FERROVIARIE DELLA REGIONE LAZIO OGNI E QUALSIVOGLIA TIPOLOGIA DI DENUNCIA PER FURTI E/O DANNEGGIAMENTI POSTI IN ESSERE A DANNO DELLA SOCIETÀ' MEDIANTE MANOMISSIONE DEI DISTRIBUTORI AUTOMATICI DI PROPRIETÀ' DELLA STESSA. NELL'ESERCIZIO DELLE PROPRIE FACOLTÀ' LA SIGNORA ALESSANDRA TESSARO FIRMERÀ' USANDO LA DENOMINAZIONE SOCIALE SEGUITA DALLA DIZIONE "LA PROCURATRICE", APPOSTA ANCHE MEDIANTE TIMBRO E FIRMA AUTOGRAFA. IL TUTTO CON PROMESSA DI APPROVATO E VALIDO CON ESONERO PER I PUBBLICI UFFICI E FUNZIONARI DA OGNI LORO RESPONSABILITÀ'.

SEDI SECONDARIE E UNITÀ' LOCALI

- Unità locale FILIALE
PEDRENGO (BG) VIA LUIGI PATELLI, 23 CAP 24066

Attività esercitata:
GESTIONE DISTRIBUTORI AUTOMATICI

Data apertura: 02/05/2007

- Unità locale DEPOSITO
CENATE SOTTO (BG) VIA ALESSANDRO VOLTA, 4 CAP 24069

Attività esercitata:
COMMERCIO EFFETTUATO PER MEZZO DI DISTRIBUTORI AUTOMATICI ULTERIORI
SPECIFICHE: GESTIONE DI DISTRIBUTORI AUTOMATICI

Data apertura: 01/11/2023

- Unità locale FILIALE
AREZZO (AR) VIA AUGUSTO RIGHI, 8 CAP 52100

Attività esercitata:
COMMERCIO EFFETTUATO PER MEZZO DI DISTRIBUTORI AUTOMATICI, GESTIONE DI
DISTRIBUTORI AUTOMATICI (DAL 30/06/2023)

Data apertura: 30/06/2023

- Unità locale DEPOSITO
VILLANOVA D'ASTI (AT) STRADA DI VALMINIER, 5/9 CAP 14019

Attività esercitata:
COMMERCIO DI PRODOTTI ALIMENTARI EFFETTUATO PER MEZZO DI DISTRIBUTORI AUTOMATICI

Data apertura: 29/03/2024

- Unità locale FILIALE
MODUGNO (BA) STRADA PROVINCIALE 1, KM 800 CAP 70026

Attività esercitata:
GESTIONE DISTRIBUTORI AUTOMATICI

Data apertura: 01/04/2014

- Unità locale FILIALE
BELLUNO (BL) VIA DEGLI AGRICOLTORI, 25 CAP 32100

Attività esercitata:
COMMERCIO EFFETTUATO PER MEZZO DI DISTRIBUTORI AUTOMATICI (DAL 01/10/2020)

Data apertura: 01/10/2020

- Unità locale NEGOZIO
BELLUNO (BL) PIAZZA PILONI, 19 CAP 32100

Attività esercitata:
VENDITA DI ALIMENTI CONFEZIONATI E BEVANDE MEDIANTE DISTRIBUTORI AUTOMATICI
(DAL 19/10/2020)

Data apertura: 19/10/2020

- Unità locale DEPOSITO

IL CONSERVATORE
(dott. Andrea Vendramin)



Il presente certificato è valido unicamente se reca la contromarca attestante l'avvenuto pagamento dei diritti di segreteria.

BENEVENTO (BN) CONTRADA PONTE VALENTINO, SNC CAP 82100
Z.I. Z5

Attivita' esercitata:
DEPOSITO DI ALIMENTI E BEVANDE PRECONFEZIONATI ALL'ORIGINE FUNZIONALMENTE
CONNESSO ALLA VENDITA DI DETTI PRODOTTI PER MEZZO DI DISTRIBUTORI AUTOMATICI

Data apertura: 15/09/2022

- Unità locale FILIALE
CALDERARA DI RENO (BO) VIA TORRETTA, 39/B CAP 40012
Frazione LOCALITA' BARGELLINO

Attivita' esercitata:
UFFICIO COMMERCIALE E DEPOSITO DI DISTRIBUTORI AUTOMATICI

Data apertura: 22/12/2006

- Unità locale FILIALE
PIAN CAMUNO (BS) VIA SALETTI, 26/A CAP 25050

Attivita' esercitata:
DEPOSITO DI DISTRIBUTORI AUTOMATICI

Data apertura: 22/12/2006

- Unità locale FILIALE
DECIMOMANNU (CA) STRADA STATALE 130 KM 13,4 CAP 09033

Attivita' esercitata:
DEPOSITO DI DISTRIBUTORI AUTOMATICI

Data apertura: 22/12/2006

- Unità locale DEPOSITO
SAN GAVINO MONREALE (CA) VIA DANTE ALIGHIERI, 26 CAP 09037

Data apertura: 16/06/2023

- Unità locale NEGOZIO
CASERTA (CE) VIA SAN GIOVANNI, 27 CAP 81100
Frazione CASERTA

Attivita' esercitata:
VENDITA AL DETTAGLIO MEDIANTE DISTRIBUTORI AUTOMATICI DI ALIMENTI CONFEZIONATI
E DI BEVANDE

Data apertura: 15/10/2021

- Unità locale DISTRIBUTORE AUTOMATICO
CALTANISSETTA (CL) VIA IGNAZIO FLORIO JR, 15 CAP 93100
Z.I. SAN CATALDO SCALO

Attivita' esercitata:
COMMERCIO EFFETTUATO PER MEZZO DI DISTRIBUTORI AUTOMATICI ULTERIORI SPECIFICHE:
COMMERCIO AL DETTAGLIO DI PRODOTTI ALIMENTARI E NON ALIMENTARI EFFETTUATO CON
DISTRIBUTORI AUTOMATICI PRESSO

Data apertura: 30/12/2022

- Unità locale DEPOSITO
SAVIGLIANO (CN) VIA CUNEO, 66A/66B CAP 12038

Attivita' esercitata:
COMMERCIO EFFETTUATO PER MEZZO DI DISTRIBUTORI AUTOMATICI.

Data apertura: 01/03/2024

- Unità locale FILIALE
ROVELLO PORRO (CO) VIA PETRARCA, 37 CAP 22070

Attivita' esercitata:
DEPOSITO DI DISTRIBUTORI AUTOMATICI.

Data apertura: 12/03/2007

- Unità locale FILIALE

IL CONSERVATORE
(dott. Andrea Vendramin)



Il presente certificato è valido unicamente se reca la contromarca attestante l'avvenuto pagamento dei diritti di segreteria.

RENDE (CS) VIA MARCO POLO, 56 CAP 87036
Frazione CONTRADA LECCO

Attività esercitata:
GESTIONE PREPARATORIA, MANUTENZIONE, RIPARAZIONE E INSTALLAZIONE DI
DISTRIBUTORI AUTOMATICI (DAL 01/06/2014)

Data apertura: 01/06/2014

- Unità locale FILIALE
MOTTA SANT'ANASTASIA (CT) VIA CADUTI DI TUTTE LE GUERRE, 25 CAP 95040

Attività esercitata:
COMMERCIO EFFETTUATO PER MEZZO DI DISTRIBUTORI AUTOMATICI ULTERIORI SPECIFICHE:
COMMERCIO AL DETTAGLIO DI PRODOTTI ALIMENTARI E NON ALIMENTARI EFFETTUATO CON
DISTRIBUTORI AUTOMATICI

Data apertura: 30/12/2022

- Unità locale DEPOSITO
CATANZARO (CZ) VIA CADUTI SUL LAVORO, 7 CAP 88100

Attività esercitata:
COMMERCIO EFFETTUATO PER MEZZO DI DISTRIBUTORI AUTOMATICI

Data apertura: 24/04/2024

- Unità locale FILIALE
CESENA (FO) VICOLO CERCHIA DI MARTORANO, 85 CAP 47521

Attività esercitata:
COMMERCIO AL DETTAGLIO EFFETTUATO PER MEZZO DI DISTRIBUTORI AUTOMATICI E
SEMIAUTOMATICI DI GENERI ALIMENTARI

Data apertura: 21/12/2018

- Unità locale FILIALE
FERENTINO (FR) VIA ASI CONSORTILE, 7 CAP 03013

Attività esercitata:
UFFICIO COMMERCIALE E DEPOSITO DI DISTRIBUTORI AUTOMATICI

Data apertura: 22/12/2006

- Unità locale FILIALE
GENOVA (GE) VIA CAMPI, 17/N CAP 16159

Attività esercitata:
COMMERCIO EFFETTUATO PER MEZZO DI DISTRIBUTORI AUTOMATICI ULTERIORI SPECIFICHE:
COMMERCIO AL DETTAGLIO DI PRODOTTI ALIMENTARI E NON ALIMENTARI EFFETTUATO CON
DISTRIBUTORI AUTOMATICI

Data apertura: 30/12/2022

- Unità locale FILIALE
PONTEDASSIO (IM) LOCALITÀ MONTANARI, SNC CAP 18027

Attività esercitata:
COMMERCIO EFFETTUATO PER MEZZO DI DISTRIBUTORI AUTOMATICI ULTERIORI SPECIFICHE:
COMMERCIO AL DETTAGLIO DI PRODOTTI ALIMENTARI E NON ALIMENTARI EFFETTUATO CON
DISTRIBUTORI AUTOMATICI

Data apertura: 01/01/2023

- Unità locale FILIALE
MAGAZZINO
CROTONE (KR) VIA NAZIONI UNITE, 5 CAP 88900

Attività esercitata:
COMMERCIO EFFETTUATO PER MEZZO DI DISTRIBUTORI AUTOMATICI
ULTERIORI SPECIFICHE:
COMMERCIO AL DETTAGLIO DI PRODOTTI ALIMENTARI E NON EFFETTUATO CON DISTRIBUTORI
AUTOMATICI

Data apertura: 25/10/2022

- Unità locale FILIALE

IL CONSERVATORE
(dott. Andrea Vendramin)



Il presente certificato è valido unicamente se reca la contromarca attestante l'avvenuto pagamento dei diritti di segreteria.

GALBIATE (LC) VIA BERGAMO, 26 CAP 23851

Data apertura: 22/12/2006

- Unità locale FILIALE
CASARANO (LE) VIA TRONCO L, 137 CAP 73042

Attività esercitata:
COMMERCIO EFFETTUATO TRAMITE DISTRIBUTORI AUTOMATICI DI PRODOTTI ALIMENTARI.

Data apertura: 27/10/2021

- Unità locale FILIALE
VIAREGGIO (LU) VIA LIBECCIO, 48/A CAP 55049

Attività esercitata:
DAL 01/12/2013 PREPARAZIONE E GESTIONE DISTRIBUTORI AUTOMATICI

Data apertura: 01/12/2013

- Unità locale FILIALE
USMATE VELATE (MB) VIA VIVALDI, SC CAP 20865
C/O Centro Commerciale Usmate

Attività esercitata:
SOMMINISTRAZIONE ALIMENTI E BEVANDE

Data apertura: 19/12/2019

- Unità locale DEPOSITO
MILANO (MI) VIA EZIO ANDOLFATO, 27 CAP 20126

Attività esercitata:
DEPOSITO DI PRODOTTI ALIMENTARI E MISTI

Data apertura: 31/08/2022

- Unità locale DEPOSITO
POLICORO (MT) VIA MONTECOPPOLA, SNC CAP 75025

Data apertura: 06/10/2015

- Unità locale FILIALE
CAIVANO (NA) SS SANNITICA KM 87, SNC CAP 80023
Frazione LOC. PASCAROLA

Attività esercitata:
GESTIONE DISTRIBUTORI AUTOMATICI

Data apertura: 01/03/2016

- Unità locale BAR
DORMELLETTO (NO) CORSO CAVOUR, 35 CAP 28040

Insegna: LUCKY BAR

Attività esercitata:
BAR E ALTRI ESERCIZI SIMILI SENZA CUCINA

Data apertura: 16/10/2023

- Unità locale DEPOSITO
DORGALI (NU) VIA PIETRO NENNI, 12 CAP 08022

Data apertura: 07/09/2023

- Unità locale FILIALE
PALERMO (PA) VIALE AIACE, 132/134 CAP 90151

Attività esercitata:
COMMERCIO AL DETTAGLIO DI PRODOTTI ALIMENTARI EFFETTUATO CON DISTRIBUTORI AUTOMATICI.

Data apertura: 12/01/2023

- Unità locale FILIALE
SAONARA (PD) VIA IRPINIA, 26/28 CAP 35020

Data apertura: 22/12/2006

- Unità locale FILIALE
PARMA (PR) VIA GIOVANNI BATTISTINI, 14/A CAP 43122

Attività esercitata:
DAL 01/06/2014 GESTIONE DISTRIBUTORI AUTOMATICI

Data apertura: 01/06/2014

- Unità locale FILIALE
QUARRATA (PT) VIA DEL CASONE, 142/A CAP 51039

Data apertura: 22/12/2006

- Unità locale FILIALE
TITO (PZ) CONTRADA MATINA, SNC CAP 85050

Attività esercitata:
COMMERCIO EFFETTUATO PER MEZZO DI DISTRIBUTORI AUTOMATICI

Data apertura: 01/12/2020

- Unità locale DEPOSITO
MELFI (PZ) STRADA PROVINCIALE 48, SNC CAP 85025

Attività esercitata:
COMMERCIO EFFETTUATO PER MEZZO DI DISTRIBUTORI AUTOMATICI

Data apertura: 08/02/2024

- Unità locale FILIALE
RAVENNA (RA) VIA FILIPPO RE, 21 CAP 48124

Attività esercitata:
DEPOSITO DI DISTRIBUTORI AUTOMATICI

Data apertura: 22/12/2006

- Unità locale FILIALE
REGGIO CALABRIA (RC) VIA NAZIONALE II TRATTO 24, SNC CAP 89134
SAN LEO DI PELLARO

Attività esercitata:
COMMERCIO EFFETTUATO PER MEZZO DI DISTRIBUTORI AUTOMATICI ULTERIORI SPECIFICHE:
COMMERCIO AL DETTAGLIO DI PRODOTTI ALIMENTARI E NON ALIMENTARI EFFETTUATO CON
DISTRIBUTORI AUTOMATICI

Data apertura: 19/01/2023

- Unità locale DEPOSITO
RAGUSA (RG) VIALE 22, 5 CAP 97100
ZOND IND. III FASE

Attività esercitata:
COMMERCIO EFFETTUATO PER MEZZO DI DISTRIBUTORI AUTOMATICI ULTERIORI SPECIFICHE:
COMMERCIO AL DETTAGLIO DI PRODOTTI ALIMENTARI E NON ALIMENTARI EFFETTUATO CON
DISTRIBUTORI AUTOMATICI

Data apertura: 30/12/2022

- Unità locale FILIALE
CIAMPINO (RM) VIA LUCREZIA ROMANA, 89/A CAP 00043

Data apertura: 22/12/2006

- Unità locale FILIALE
POMEZIA (RM) VIA DEI CASTELLI ROMANI, 58/A CAP 00040

Data apertura: 22/12/2006

- Unità locale FILIALE
POMEZIA (RM) VIA CAMPOBELLO, 6 CAP 00040

Data apertura: 01/01/2009

IL CONSERVATORE
(dott. Andrea Vendramin)



Il presente certificato è valido unicamente se reca la contromarca attestante l'avvenuto pagamento dei diritti di segreteria.

- Unità locale FILIALE
ROMA (RM) VIA LEOFRENI, 87-89 CAP 00131

Attività esercitata:
COMMERCIO AL DETTAGLIO EFFETTUATO PER MEZZO DI DISTRIBUTORI AUTOMATICI

Data apertura: 18/01/2019

- Unità locale FILIALE
SALERNO (SA) VIA TIBERIO CLAUDIO FELICE, 27 CAP 84131

Attività esercitata:
COMMERCIO AL DETTAGLIO EFFATTUATO PER MEZZO DI DISTRIBUTORI AUTOMATICI

Data apertura: 09/01/2018

- Unità locale FILIALE
SIRACUSA (SR) CONTRADA TARGIA, 66 CAP 96100

Attività esercitata:
COMMERCIO EFFETTUATO PER MEZZO DI DISTRIBUTORI AUTOMATICI ULTERIORI SPECIFICHE:
COMMERCIO AL DETTAGLIO DI PRODOTTI ALIMENTARI E NON ALIMENTARI EFFETTUATO CON
DISTRIBUTORI AUTOMATICI PRESSO

Data apertura: 29/12/2022

- Unità locale DEPOSITO
SASSARI (SS) ZONA INDUSTRIALE PREDDA NIEDDA NORD STRADA, 34 CAP 07100

Attività esercitata:
DEPOSITO DI DISTRIBUTORI AUTOMATICI (DAL 12/03/2007)

- Unità locale DEPOSITO
OLBIA (SS) VIA CAPO VERDE, 12 CAP 07026

Data apertura: 26/06/2017

- Unità locale DEPOSITO
TORINO (TO) VIA PAOLO VERONESE, 229 CAP 10148

Data apertura: 01/01/2011

- Unità locale DISTRIBUTORE AUTOMATICO
MARSALA (TP) CONTRADA SAN GIUSEPPE TAFALIA, 164 CAP 91025

Attività esercitata:
COMMERCIO EFFETTUATO PER MEZZO DI DISTRIBUTORI AUTOMATICI ULTERIORI SPECIFICHE:
COMMERCIO AL DETTAGLIO DI PRODOTTI ALIMENTARI E NON ALIMENTARI EFFETTUATO CON
DISTRIBUTORI AUTOMATICI (DAL 01/01/2023)

Data apertura: 01/01/2023

- Unità locale FILIALE
BUSSOLENGO (VR) VIA PIETRO VASSANELLI, 1 CAP 37012

Attività esercitata:
COMMERCIO EFFETTUATO PER MEZZO DI DISTRIBUTORI AUTOMATICI DI GENERI
ALIMENTARI (DAL 06/06/2022)

Data apertura: 06/09/2022

Il presente certificato riporta le notizie/dati iscritti nel Registro alla data odierna.

Il presente certificato non può essere prodotto agli organi della pubblica amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi.

SI DICHIARA INOLTRE CHE NON RISULTA ISCRITTA NEL REGISTRO DELLE IMPRESE, PER LA POSIZIONE ANAGRAFICA IN OGGETTO, ALCUNA PROCEDURA CONCORSUALE IN CORSO, AI SENSI DELLA NORMATIVA VIGENTE IN MATERIA.

SI DICHIARA INOLTRE CHE NON RISULTA ISCRITTA NEL REGISTRO DELLE IMPRESE, PER LA POSIZIONE ANAGRAFICA IN OGGETTO, ALCUNA DICHIARAZIONE DI PROCEDURA CONCORSUALE, AI SENSI DELLA NORMATIVA VIGENTE IN MATERIA.

IL CONSERVATORE
(dott. Andrea Vendramin)



Il presente certificato è valido unicamente se reca la contromarca attestante l'avvenuto pagamento dei diritti di segreteria.

A RICHIESTA DELL'INTERESSATO SI RILASCIAMO IL PRESENTE CERTIFICATO IN
ESENZIONE DELL'IMPOSTA DI BOLLO PER GLI USI CONSENTITI DALLA LEGGE.
L'EVENTUALE USO PER FINI DIVERSI RICADE SOTTO LA PERSONALE RESPONSABILITA'
DELL'UTENTE

IL CONSERVATORE

Vendramin Andrea

CERTIFICATO PRODOTTO TRAMITE IL SISTEMA INFORMATIVO AUTOMATIZZATO PRESSO

IVS ITALIA S.P.A.
Indirizzo : VIA DELL'ARTIGIANATO N. 25
24068 SERIATE BG IT

Il presente certificato è valido unicamente se reca la contromarca attestante l'avvenuto pagamento dei diritti di segreteria.

IL CONSERVATORE
(dott. Andrea Vendramin)

